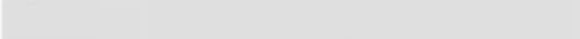


SMLOUVA MANDÁTNÍ

uzavřená podle ustanovení § 566 a násl. a § 262 odst. 1 z.č. 513/1991
Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(č. sml. ČSÚ 56/2009)

Článek 1 – Smluvní strany

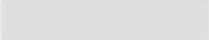
Mandatář: ESO Security spol. s r.o.

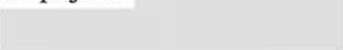
Se sídlem v Hradci Králové, Švehlova 450, PSČ 500 02
Zastoupená jednatelem Naděždou Štěpničkovou a Jiřím Starým
IČ: 60935901 DIČ: CZ 60935901
Společnost je zapsaná v OR KS HK oddíl C, vložka 6220
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

Mandant: Česká republika - ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD

Se sídlem Na padesátém 3268/81, 100 82 Praha 10
jejímž jménem jedná Ing. Vladimírem Solařem, ředitelem odboru logistiky

IČ: 00025593

Bankovní spojení: 

č. účtu : 

Článek 2 – Předmět smlouvy

Touto smlouvou se mandatář zavazuje, že pro mandanta bude zabezpečovat ochranu a ostrahu majetku v objektu budovy Českého statistického úřadu v Hradci Králové, ul. Myslivečkova 914 v tomto rozsahu :

1. Střežení majetku připojením EZS (elektronické zabezpečovací signalizace) v objektu na pult centrální ochrany (PCO). EZS je v objektu instalována, je plně funkční a je v majetku ČSÚ. Monitorování objektu je zajištěno vlastním PCO mandatáře v Hradci Králové. Monitorování objektu, včetně zásahu výjezdové skupiny v případě signálu o narušení (alarm) je 24 hodin nepřetržitě, včetně sobot, nedělí a svátků.

Rozsah zabezpečení : V objektu je zabezpečeno přízemí-vstup, vrátnice, jídelna a chodba, 1.poschodí-chodby a kancelářské prostory. Jsou použita kontaktní, pohybová a tříštivá čidla.

Servis EZS zajišťuje

2. Ochranu budovy připojením EPS (elektronické požární signalizace) v objektu na pult centrální ochrany (PCO). Doba monitorování objektu včetně zásahu výjezdové skupiny v případě signálu o vzniku požáru je 24 hodin denně, včetně sobot, nedělí a svátků.
 - pro technické zabezpečení objektu a majetku systémy EZS a EPS, včetně povinností pracovníků výjezdové skupiny PCO jsou zpracovány pokyny ve „Služebním příkazu“, který tvoří přílohu č.1 této smlouvy.
3. Střežení budovy a majetku fyzickou ostrahou 1 pracovníkem v pracovních dnech od 05.30 hodin do 18.30 hodin . V rámci fyzické ostrahy budou dále poskytovány recepční služby (režim vstupu do objektu, podávání informací návštěvám, odemykání, uzamykání, režim osvětlení, obsluha tel. ústředny v nepřítomnosti pracovnice TÚ, obsluha provozně bezpečnostních systémů, klíčový režim, apod.)
 - služební příkaz pro zabezpečení fyzické ostrahy a recepční služby v objektu tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

V případě vážného, nebo opakovaného porušení pracovních povinností uvedených ve služebním příkazu pro výkon činnosti ostrahy pracovníkem bezpečnostní služby je mandant oprávněn žádat mandátáře o jeho výměnu. Pro případ, že nebude ze strany mandátáře zjednána náprava, je mandant oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Článek 3 – Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá s účinností od 1.2.2009 na dobu neurčitou.

Smluvní strany si dohodly výpovědní lhůtu v délce 3 měsíců, která začne běžet prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi. Výpověď je smluvní strana oprávněna učinit i bez uvedení důvodu.

Článek 4 – Úplata za činnost

- Střežení majetku připojením EZS na PCO : měsíční paušální poplatek 1.540,- Kč
- Ochranu budovy připojením EPS na PCO : měsíční paušální poplatek 1.000,- Kč
- Střežení budovy a majetku fyzickou ostrahou : hodinová sazba ve výši 100,- Kč

V paušálních poplatcích jsou již zahrnuty náklady, které mandátář při plnění činností stanovených touto smlouvou vynaloží, např. případné výjezdy na střežený objekt, včetně kontrol a organizace dalších provozně bezpečnostních opatření.

K výše uvedené částce bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy. V době uzavření této smlouvy činí daň z přidané hodnoty 19%. Celková částka za činnost dle této smlouvy bude účtována měsíčně jedním vyúčtováním – fakturou, která má dohodnutou splatnost 14 dnů ode dne doručení. Za včasné zaplacení se pokládá připsání na účet mandatáře. V případě prodlení se zaplacením je mezi smluvními stranami dohodnut úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku. Zvýšení cenové kalkulace je možné pouze po vzájemné dohodě a to zejména při zvýšení minimální mzdy a nárůstu roční inflace nad 3 %.

Článek 5 – Ostatní ujednání

- 1) Mandatář odpovídá za své pracovníky v plném rozsahu, zejména za jejich bezúhonnost.
- 2) Mandant je povinen bezplatně poskytnout mandatáři vhodné prostory včetně materiálně technického vybavení pro výkon sjednané činnosti.
- 3) Mandant se zavazuje předat mandatáři seznam s telefonními čísly odpovědných pracovníků, kterým je možno a nutno oznámit ohrožení areálu, nebo majetku v užívání mandanta.
- 4) Mandant seznámí mandatáře s umístěním hlavního uzávěru vody, elektro, rozmístěním hasicích přístrojů, umístěním hořlavých látek apod. pro případ havarijních situací.
- 5) Mandant seznámí mandatáře s interními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen BOZP a PO), obsluhou technických zařízení EZS, podmínkami a prostředky k zajištění přímého výkonu ostrahy ve střeženém objektu. Doklad o seznámení s předpisy potvrdí svým podpisem o seznámení mandatář.
- 6) Mandatář je povinen při výkonu sjednané činnosti dodržovat vnitřní předpisy mandanta, které upravují provozně organizační a bezpečnostní úkoly ve střeženém objektu.
- 7) Mandant a mandatář se budou neprodleně informovat o všech podstatných skutečnostech, které by mohly mít vliv na zajišťování předmětné činnosti.
- 8) Mandatář se zavazuje, že řešení případných škod na majetku mandanta vzniklých zaviněním firmy bude v souladu s pojistnou smlouvou [REDACTED]
- 9) Mimořádné potřeby a požadavky mandanta bude mandatář operativně řešit po vzájemné dohodě okamžitě.

- 10) Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se při plnění této smlouvy dozvěděl. Povinnost mandatáře zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení účinnosti této smlouvy. Pro případ porušení této povinnosti sjednali smluvní strany smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení smlouvy, aniž by tímto byl tímto byl dotčen nárok mandanta na náhradu škody.

Článek 6 – Závěrečná ustanovení

- 1) Jakékoliv změny, či doplňky smlouvy jsou platné pouze v písemné formě a musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami.
- 2) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1.2.2009.
- 3) Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech a každý z nich má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.

V Hradci Králové
dne

Za mandatáře:

V Praze
dne 29.1.2009

Za mandanta:

SLUŽEBNÍ PŘÍKAZ

PŘÍLOHA Č. 1

Pro zabezpečení ochrany majetku mandanta v objektu střeženém systémem EZS, EPS a napojeném na pult centralizované ochrany mandátáře.

OBJEKT č.: 19 – ČSÚ Hradec Králové

Všeobecná ustanovení :

1. Tento služební příkaz je nedílnou součástí mandátní smlouvy č.: 2009/01 na technické střežení majetku připojením EZS a EPS v objektu na pult centralizované ochrany.
2. Služba na PCO je vykonávána v souladu s vnitřními směrnicemi pro výkon služby na PCO ESO Security a dále se řídí českým právním řádem.
3. Monitorování objektu včetně zásahu výjezdové skupiny je zabezpečeno nepřetržitě 24 hodin denně, včetně sobot, nedělí a svátků.
4. V případě vyhlášení poplachového stavu v pracovní době PO-Pá od 05.30 hod. do 18.30 hod. výjezdová skupina PCO spolupracuje s pracovníkem fyzické ostrahy v objektu.
5. Pracovníci mandátáře do objektu, který je aktivován systém EZS, EPS vstupují v případě vyhlášení poplachového stavu /ALARM/, signál /POŽÁR/, evidentního napadení objektu vloupáním, loupežné přepadení, ohrožení osob a majetku, poskytnutí první pomoci zraněné osobě nebo jiné mimořádné události.

Povinnosti pracovníků PCO při výjezdu na střežený objekt :

1. Pracovníci výjezdové skupiny vyjíždějí na objekt okamžitě po převzetí signálu /alarm, nebo požár/. Po celou dobu výjezdu jsou pracovníci výjezdové skupiny ve spojení vysílací technikou s operátorkou PCO, která jim průběžně podává informace o situaci v objektu na základě vyhodnocení jednotlivých zpráv z monitorovacího systému PCO /pohyb osob v jednotlivých zónách, obnova klidu v zónách, hlášení požáru apod/.
2. Po příjezdu na střežený objekt výjezdová skupina provede:
 - ✓ Rekognoskaci /obhlídku / objektu a okamžitě vyhodnotí momentální situaci zda objekt byl napaden násilným vniknutím /vypáčené nebo jinak poškozené dveře,okna apod./, požár v objektu, nebo zda se jedná o planý poplach.
 - ✓ V případě vloupání, napadení objektu okamžitě vyrozumí operační středisko PCO, které zabezpečí vyrozumění a vyžádání součinnosti Policie ČR,MP a současně vyrozumí odpovědného pracovníka z napadeného objektu.Po celou dobu zákroku v objektu výjezdová skupina zabezpečí aby do objektu nevstupovaly nepovolané osoby. V případě zadržení pachatele tohoto předat Policii ČR a dále spolupracovat s odpovědným pracovníkem z objektu.
 - ✓ V případě vzniku požáru v objektu, vyhodnotit jeho rozsah, při malém zahoření dle možnosti eliminovat požár vlastními silami za použití hasícího přístroje. Při rozsáhlejší požáru, nebo hrozbě jeho rozšíření okamžitě informovat HZS a vyrozumět určeného pracovníka z objektu. Poskytnou součinnost HZS a Policii.
 - ✓ V případě planého poplachu /objekt nenarušen, nebo nevznikl požár/ toto neprodleně oznámit odpovědné osobě ze střeženého objektu a dohodnout další postup.

- ✓ Z každého výjezdu bude zpracována „svodka“ o průběhu událostí a provedených opatřeních.

Telefonní spojení : operační středisko PCO nonstop :

Osoby určené pro případ vyrozumění v objektu :

V Hradci Králové dne :

Za mandátáře

V Praze 29.1.2009

Za mandanta

SLUŽEBNÍ PŘÍKAZ

PŘÍLOHA Č. 2

Pro zabezpečení fyzické ostrahy a recepční služby objektu administrativní budovy Českého statistického úřadu v Hradci Králové, ul. Myslivečkova
914

Všeobecná ustanovení:

1. Ostraha a ochrana objektu je vykonávána na základě smlouvy mandátní uzavřené mezi ČSÚ Praha a ESO Security spol. s r.o. Hradec Králové.
2. Ostraha je prováděna na základě vlastního oprávnění a v souladu s českým právním řádem.
3. Fyzická ostraha a recepční služba je zabezpečena 1 pracovníkem v době pondělí až pátek od 05.30 hod. – 18.30 hod. Základní stanoviště tohoto pracovníka je v přízemí objektu v prostoru vrátnice.

Povinnosti pracovníka ostrahy:

1. Koordinace vstupu osob do objektu, zejména návštěv.
2. Provádění dozoru a ochrany majetku v objektu před vniknutím nepovolané osoby, před poškozováním a odcizováním majetku, pohyb podezřelých osob uvnitř i vně objektu.
3. Zabránit odnášení, nebo stěhování zařízení z objektu pokud to nebylo odpovědným pracovníkem oznámeno a povoleno.
4. Provádět obsluhu tel. ústředny.
5. Vést přehled o vydaných klíčích. Klíče budou vydávány pouze oprávněným osobám a v době úklidu pouze určeným pracovníkům úklidové služby.
6. Dodržovat režimová opatření platná pro provoz v objektu – ohlášení návštěv, odemykání a uzamykání vstupů, režim osvětlení apod.
7. Každý den po ukončení pracovní činnosti a úklidu v objektu provést kontrolu uzavření a uzamčení vchodů a určených prostor.
8. Obsluhovat zabezpečovací systém (EVS, EPS), který je napojen na pult centrální ochrany (PCO) ESO Security – (zakódování a odkódování objektu).
9. Předcházet vzniku mimořádných událostí. V případě hrozícího nebezpečí toto dle situace a možností eliminovat, informovat odpovědné pracovníky v objektu a ESO Security, příp. hasiče, Policii apod.
10. Vést stanovenou provozní dokumentaci ČSÚ a ESO Security spol. s r.o.
11. Mít aktuální znalost umístění hasicích přístrojů, hydrantů, uzávěrů vody, plynu, el. energie apod.

12. V případě vyhlášení poplachového stavu EZS, EPS, nebo závadě na těchto systémech v objektu v pracovní době spolupracovat s operačním střediskem PCO ESO Security a zjištěný stav oznámit určenému pracovníkovi v objektu.
13. Neprodleně informovat určené vedoucí pracovníky v objektu a ESO Security o všech závažných zjištěních a poznatcích mající souvislost se střeženým objektem.
14. Zabezpečovat další operativní úkoly provozně organizačního charakteru dle nařízení určených vedoucích pracovníků v objektu.
15. O průběhu služby vést knihu služeb, ve které zaznamenávat předání a převzetí služby, zprávy, informace a nařízení, které je třeba předat dalším pracovníkům v objektu, případně v rámci provozu zabezpečit.
16. Telefonní spojení : - ESO Security spol. s r.o. vedení spol.
- Vedoucí provozu ESO Security p.
- Operační středisko PCO nepřetržitě

Závěrečná ustanovení:

1. Tento služební příkaz může být po vzájemné dohodě kdykoliv upřesněn nebo doplněn písemným dodatkem.
2. Platnost a účinnost služebního příkazu je stanovena ode dne 1.2.2009

V Hradci Králové dne :

Za mandátáře

V Praze dne 29.1.2009

Za mandanta: