

Příkazce:

Základní škola Gutha Jarovského

Kostelec nad Orlicí

Palackého náměstí 45, 517 41 Kostelec nad Orlicí

IČ: 70157332 DIČ: neplatce

Tel.: 775 606 361, 494323138

E-mail: nemec.j@zskostelec.cz, zsnam@eltec.cz

Č. účtu: 1186906349/0800

zastoupena: Mgr. Jiřím Němcem – ředitelem základní školy

a

Příkazník:

ELZET Consulting s.r.o.

17. listopadu čp. 725

562 01 Ústí nad Orlicí

IČ: 046 56 440 DIČ: neplatce

Číslo účtu: FIO banka, Ústí nad Orlicí – 2300916351/2010

Tel: 603 894 223, 775 309 293

E-mail: aldax@seznam.cz, zemanbozp@seznam.cz

**Zápis v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci
Králové v oddílu a vložce obchodního rejstříku odd. C, vl. 36294**

zastoupena: Ing. Lucii Zemanovou - jednatelka společnosti

tuto

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU

podle ustanovení § 2430 a následujících, zákona č. 89/2012 Sb.,

občanský zákoník

Článek I.

Předmět smlouvy:

1. Příkazník stvrzuje podpisem této smlouvy, že je sám a svými zaměstnanci oprávněn poskytovat činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - dále jen BOZP a na úseku požární ochrany – dále jen PO, jako osoby odborně způsobilé v souladu s platnými právními předpisy. Toto své tvrzení dokládá fotokopii živnostenských listů a osvědčení osob (zaměstnanců) s odbornou způsobilostí BOZP a PO. (Kopie příslušných dokladů jsou přílohou této smlouvy).

2. Touto smlouvou se příkazník zavazuje pro příkazce jeho jménem a na jeho účet provádět činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na úseku požární ochrany jako osoby odborně způsobilé a to v rozsahu a za podmíněk vyplývajících za zákoníku práce - zákona č. 262/2006 Sb., zákona o požární ochraně č. 133/1985 Sb., v platném znění, vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., a v souladu s ostatními platnými

právními předpisy. Příkazce se zavazuje příkazníkovi za provedené činnosti zaplatit cenu ve výši a způsobem dále uvedeným.

3. K uskutečnění výkonů příkazce uděluje příkazníkovi tuto plnou moc:

Příkazce uděluje příkazníkovi plnou moc k tomu, aby příkazník jeho jménem uskutečňoval všechny právní úkony nezbytné k provedení výkonů specifikovaných v článku 2. této smlouvy.

Příkazník tuto plnou moc přijímá.

4. Příkazník zahájí svou činnost ihned po podepsání této smlouvy.

Článek II.

Rozsah výkonů příkazníka:

Příkazník se zavazuje příkazci zpracovávat, poskytovat a provádět na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany zejména tyto činnosti:

Bezpečnost práce

- bezpečnost práce ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících předpisů jako například zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují a zajišťují další požadavky na BOZP, nařízení vlády č. 101/2005 o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí apod.
- školení zaměstnanců a vedoucích pracovníků z předpisů o bezpečnosti práce
- školení nových zaměstnanců a vedoucích pracovníků z předpisů o bezpečnosti práce
- pravidelné seznamování zaměstnanců příkazce s novými nebo aktualizovanými právními předpisy bezpečnosti práce
- vyhledávání, posouzení a hodnocení rizik možného ohrožení zaměstnanců při pracovní činnosti
- zpracování seznamu osobních ochranných pracovních prostředků, čistících, hygienických a desinfekčních prostředků na základě rizik možného ohrožení, přepracování a doplnění tohoto seznamu v případě změn nebo vzniku nových rizik možného ohrožení zaměstnanců
- z hlediska bezpečnosti práce uvedení do provozu zařízení, provozních prostor a obytných prostor, které příkazce užívá nebo vlastní
- ve spolupráci s příkazcem provést jedenkrát ročně prověrku bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci
- účastnit se kontrol prováděných z hlediska (oblasti) BOZP

Požární ochrana

- požární ochrana ve smyslu zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně v platném znění a dalších souvisejících předpisů jako je vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci)
- školení zaměstnanců a vedoucích pracovníků z předpisů o požární ochraně
- školení nových zaměstnanců a vedoucích pracovníků z předpisů o požární ochraně
- pravidelné provádění odborné přípravy požárních hlídek a preventistů požární ochrany
- zpracování a vedení stanovené dokumentace požární ochrany příkazce
- účastnit se kontrol prováděných Hasičským Záchranným Sboem kraje
- zpracování opatření k předcházení vzniku škod z hlediska požární ochrany
- provádění pravidelných kontrol z hlediska požární ochrany určené dokumentací požární ochrany a právních předpisů o požární ochraně včetně

veškerých nebytových prostor, které mandant vlastní nebo užívá včetně písemného zápisu o nich. Kontroly budou provedeny s obsahovým zaměřením a ve lhůtách v souladu s platnou legislativou

- technicky upravit minimální potřeby hasící techniky, signalizací, vyhlášení požárního poplachu
- kontrolovat průchodnost únikových cest a východů, přístupnost k rozvodnám a rozváděčům el. proudu, k prostředkům požární ochrany a první pomoci

Shora uvedenou činnost se zavazuje příkazník vykonávat v rozsahu, který stanoví zákoník práce, zákon o požární ochraně a další právní předpisy z výše jmenovaných činností tak, aby byla veškerá agenda a činnost příkazce zajištěna v souladu s těmito předpisy.

Článek III.

Místo výkonu příkazníka:

1. Shora uvedenou činnost podle článku II. této smlouvy bude příkazník provádět na pracovištích a objektech, které vlastní nebo užívá příkazce.

2. Zápis z provedených kontrol, školení, vypracovaných materiálů a přehledů bude příkazník předávat k rukám příkazce.

3. Příkazník souhlasí s tím, že termín provádění činnosti bude určovat příkazce po dohodě s příkazníkem. Příkazník se zavazuje v případě potřeby provést činnost nebo kontrolu v termínu požadovaném příkazcem.

Článek IV.

Cena výkonů:

1. Za shora uvedenou činnost podle článku II. této smlouvy prováděnou ve prospěch příkazce se příkazce zavazuje hradit hodinovou odměnu **220,- Kč** (včetně veškerých dalších nákladů např. na dopravu, spotřební materiál apod.).

2. Tato částka bude na základě vystavených faktur placena u FIO banky, pobočka v Ústí nad Orlicí na účet příkazníka číslo **2300916351/2010**.

3. Tato fakturace bude prováděna **vždy za konkrétní měsíc, kdy byla provedena dohodnutá pracovní činnost příkazníka příkazcem**. Fakturace bude provedena do 5. dne následujícího měsíce.

4. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne doručení faktury příkazníkoví.

Článek V.

Podmínky výkonů příkazníka:

1. Příkazník se zavazuje provádět činnost dle článku II. této smlouvy řádně, včas a v požadované kvalitě. Příkazce se zavazuje, že pro tuto činnost poskytne příkazníkoví součinnost.

Příkazce zplnomocňuje k jednání s příkazníkem – **Mgr. Jiřího Němce**, ředitele základní školy

2. V případě, že z důvodu nemoci či jiných důvodů nebude moci příkazník splnit smlouvenou činnost v daném termínu, zajistí provedení v náhradním termínu po domluvě s příkazcem.

3. V případě ukončení této smlouvy se příkazník zavazuje, že provede veškeré neodkladné úkony tak, aby příkazce neutrpel újmu při své další činnosti.

4. Ostatní práva a závazky smluvních stran se řídí občanským zákoníkem a právními předpisy z oboru bezpečnosti práce a požární ochrany.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení:

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od **01. 01. 2018**. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo jednostrannou výpovědí s tři měsíční výpovědní lhůtou a ta začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.

2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana. Platnost smlouvy nabývá v den podpisu.

Přílohy smlouvy: Fotokopie dokladů a živnostenských listů k provozování výše uvedených činností.

V Kostelci nad Orlicí dne: 02. 01. 2018

Základní škola Gutha-Jarkovského
Kostelec nad Orlicí
Palackého náměstí 45, 517 41 Kostelec n. Orl.
IČ: 701573382, tel./fax: 494 326 138
e-mail: zsnam@eltec.cz

Příkazce:

Mgr. Jiří Němec,

ředitel základní školy Gutha Jarkovského,
Palackého náměstí 45, 517 41 Kostelec nad Orlicí

ELZET consulting s.r.o.
17. listopadu 725, 562 01 Ústí n. Orlicí
IČ: 046 56 440
tel.: 775 309 293, 603 894 223
email: elzetconsulting@email.cz

Příkazník:

Ing. Lucie Zemanová,
jednatelka společnosti ELZET Consulting,
č.p. 725, 17. listopadu, 562 01 Ústí nad Orlicí

Spis. znak 628	Přijal H	Došlo 13-04-2018	Počet listů: 2	Počet příloh: 4	Čj. 007/2008
Základní škola Gutha-Jarkovského Kostelec nad Orlicí		Skart. znak V5			