



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx, xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO	NE
Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx
	xxx	xxx
b) Rekvalifikace		



Spolufinancováno
Evropskou unií



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	ARI s.r.o.
Adresa pracoviště:	Tilhonova 105/425, Slatina, 627 00 Brno
Vedoucí pracoviště:	xxx xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	---
Jméno a příjmení:	---
Kontakt:	---
Pracovní pozice/Funkce Mentora	---
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	---



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Technik-programátor pro elektrotechnické systémy
Místo výkonu odborné praxe:	Tilhonova 105/425, Slatina, 627 00 Brno
Smluvený rozsah odborné praxe:	9 měsíců, 40 hodin týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	ÚSO s maturitou (bez vyučení), elektromechanik, technik
Specifické požadavky na absolventa:	řidičské oprávnění sk. B
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Montáže slaboproudých a silnoproudých elektroinstalací, programování.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Školení BOZP, PO, práce ve výškách, školení řidičů a obsluha plošin, orientace a rozlišení mezi systémy xComfort a Niko.

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení s klienty a jejich zakázkami, účast na řešení klientských požadavků a osvojení si schopnosti samostatně zpracovat návrh jejich řešení. Postupné dosažení samostatné orientace v problematice.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	20.3.2026, 20.6.2026, 20.9.2026
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	20.9.2026
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	20.9.2026
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



Spolufinancováno
Evropskou unií



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
prosinec 2025 – únor 2026	Absolvování školení BOZP, PO, práce ve výškách, řidič referent a obsluha pracovních plošin. Získání základního přehledu o sortimentu a jeho rozlišení: xComfort – bezdrátové prvky chytré domácnosti s možností ovládání přes mobilní telefon. Niko – sběrníkové systémy a zapojování elektrických instalací. Přehled druhů přístupových systémů.	3 měsíce	---
březen 2026 – květen 2026	Seznámení s klienty a typy zakázek v oblasti zabezpečení a ovládání chytrých domácností. Práce pod dohledem u zákazníka, včetně zapojení elektrické instalace. Programování a párování ovladačů.	3 měsíce	---
červen 2026 – srpen 2026	Samostatné zpracování požadavků zákazníka, návrh vhodného řešení a provedení montáže pod dohledem. Zahájení přípravy na zkoušku dle NV 194/2022 § 6.	3 měsíce	---
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20.3.2026, 20.6.2026, 20.9.2026			
Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“ 20.9.2026			

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)