

**Slovácké muzeum v Uherském Hradišti**

příspěvková organizace
Smetanovy sady 179,
686 01 Uherské Hradiště

tel: 572 551 370, 572 556 556

info@slovackemuzeum.cz

slovackemuzeum.cz

Číslo smlouvy: 11/2025

Slovácké muzeum v Uherském Hradišti

příspěvková organizace

se sídlem Smetanovy sady 179, 686 01 Uherské Hradiště

tel. 572 551 370, 572 556 556, fax: 572 554077, info@slovackemuzeum.cz

IČ 000 92 126

zapsané v OR vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 1356

zastoupené ředitelem PhDr. Ivo Frolcem

jako půjčitel na jedné straně

a

Masarykovo muzeum v Hodoníně

příspěvková organizace

Zámecké nám. 27/9

69501 Hodonín

IČ: 00090352

zastoupené ředitelkou Mgr. Irenou Chovančíkovou

jako vypůjčitel na straně druhé (dále jen „vypůjčitel“)

uzavřeli podle § 2193–2200 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

SMLOUVU O VÝPŮJČCE

I.

Slovácké muzeum v Uherském Hradišti, příspěvková organizace (dále jen „Slovácké muzeum“) přenechává touto smlouvou vypůjčiteli do bezplatného dočasného užívání sbírkové předměty, jejich vlastníkem je Zlínský kraj a s nimiž má Slovácké muzeum právo nakládat dle Zřizovací listiny Slováckého muzea.

Inventární číslo, název, rozměry, technika a stav zapůjčených sbírkových předmětů jsou jednotlivě uvedeny v Příloze č. 1 – Seznam sbírkových předmětů, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

II.

Výpůjčka se sjednává bezplatně na dobu určitou xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx za účelem vystavení zapůjčených sbírkových předmětů na výstavě xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Vypůjčitel umístí vypůjčené předměty v zabezpečených vitrínách ve výstavní síni na
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

III.

Smlouva o výpůjčce je uzavírána za následujících podmínek:

1. Sbírkové předměty zůstávají ve vlastnictví Zlínského kraje a smí jich být použito vzhledem k jejich skutečné i právní povaze jen k účelům uvedeným v čl. II. této smlouvy. S vypůjčenými sbírkovými předměty nesmí být bez souhlasu Slováckého muzea jakýmkoliv způsobem disponováno, nelze je přemísťovat nebo dále půjčovat.
2. Vypůjčitel je povinen po celou dobu užívání zajistit ochranu a bezpečnost sbírkových předmětů, zejména ostrahu, bezpečné upevnění exponátů a dodržení klimatických podmínek instalace.
3. Vypůjčené sbírkové předměty nesmějí být bez souhlasu Slováckého muzea fotografovány, filmovány, ani jinak reprodukovány a nesmějí být na nich prováděny restaurátorské zásahy.
4. V případě potřeby může Slovácké muzeum žádat okamžité vrácení děl i před uplynutím smluvené doby bez jakéhokoliv nároku ze strany vypůjčitele. Vypůjčitel je v takovém případě povinen vrátit vypůjčené sbírkové předměty zpět Slováckému muzeu ve lhůtě do 15 (slovy: patnácti) dnů ode dne doručení žádosti Slováckého muzea.

IV.

1. Vypůjčené sbírkové **předměty musí** být ze strany vypůjčitele pojištěny, vypůjčitel odpovídá za jakékoliv poškození, znehodnocení, zkázu nebo ztrátu předmětů, ať již vznikly jakýmkoliv způsobem až do výše pojistných cen. Odpovědnost vzniká okamžikem jejich fyzického převzetí a trvá až do předání Slováckému muzeu, případně fyzického předání dalšímu smluvnímu vypůjčiteli za podmínek uvedených v čl. V. této smlouvy.
2. Pojistné hradí vypůjčitel, který je povinen nechat pojistit vypůjčené sbírkové předměty na celou dobu výpůjčky včetně transportu.
3. Vypůjčitel se zavazuje v případě vzniku škody použít přijaté pojistné plnění k náhradě škody, pokud tato škoda mezitím nebude nahrazena jiným způsobem.
4. Poruší-li vypůjčitel tuto smlouvu, odpovídá Slováckému muzeu za škodu, která mu takovým porušením vznikne.
5. Přepravu sbírkových předmětů na místo určení a zpět na místo vrácení, nebo tam, kam Slovácké muzeum určí, obstará vypůjčitel na svůj náklad a nebezpečí. Vypůjčené sbírkové předměty musí být při přepravě doprovázeny zodpovědným pracovníkem vypůjčitele.

V.

Předává-li vypůjčitel sbírkové předměty přímo dalšímu smluvnímu vypůjčiteli, je povinen bez zbytečného odkladu zaslat Slováckému muzeu předávací protokol, ze kterého bude zřejmý stav předávaných sbírkových předmětů, jakož i datum předání a převzetí. Od tohoto data přebírá za tyto předměty odpovědnost nový vypůjčitel v rozsahu uvedeném v čl. III. této smlouvy. K předání může dojít pouze tehdy, pokud se nový vypůjčitel prokáže smlouvou uzavřenou se Slováckým muzeem, která jej k převzetí sbírkových předmětů a jejich užívání opravňuje. Vypůjčitel je oprávněn z důvodu právní jistoty požadovat, uzná-li to vzhledem k okolnostem za vhodné či potřebné, aby u předání novému vypůjčiteli byl přítomen pověřený pracovník Slováckého muzea, a v takovém případě se Slovácké muzeum zavazuje této žádosti vyhovět a přítomnost svého pracovníka u předání zajistit.

VI.

Vypůjčitel se zavazuje v katalogu, na plakátu nebo pozvánce vždy uvádět název půjčitele ve formě „Slovácké muzeum v Uherském Hradišti“. Veškeré tiskoviny a propagační materiály se vypůjčitel zavazuje zaslat Slováckému muzeu ve dvou exemplářích pro potřeby dokumentace.

VII.

Vypůjčka skončí uplynutím sjednané doby. Může být prodloužena na písemnou žádost vypůjčitele, jestliže Slovácké muzeum písemně vypůjčiteli prodloužení potvrdí.

VIII.

1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Vztahy mezi Slováckým muzeem a vypůjčitelem v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obecných právních předpisů, zejména občanským zákoníkem.
3. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy před jejím podpisem důkladně seznámily, a že tuto smlouvu uzavírají na základě své pravé, svobodné a vážné vůle, prosté omylu, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Svými podpisy potvrzují svůj bezvýhradný souhlas s celým obsahem této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že Slovácké muzeum bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy Slovácké muzeum bezodkladně informuje vypůjčitele na následující e-mailovou adresu: l.skrabalova@masaryk.info
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část této smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku.
6. Smluvní strany prohlašují, že pokud si v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy vzájemně poskytnou osobní údaje fyzických osob (zaměstnanců půjčitele, smluvních partnerů či jiných osob), zavazují se tyto osobní údaje zpracovávat výlučně pro plnění povinností dle této smlouvy a v souladu s příslušným aktuálně platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie, zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/EC („GDPR“).
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
8. Smlouvu lze měnit pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Seznam sbírkových předmětů (celkový počet zapůjčených sbírkových předmětů: 5 ks).

Zapůjčená díla: uvedena v Příloze č. 1

Celkový počet zapůjčených sbírkových předmětů: 5

Celková pojistná cena: xxxxxx,- Kč

V Uherském Hradišti dne 13.11.2025.

Půjčitel :

Slovácké muzeum v Uherském Hradišti
PhDr. Ivo Frolec, ředitel

Vypůjčitel :.....

Masarykovo muzeum v Hodoníně
Mgr. Irena Chovančíková, ředitelka

.....

.....