

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: **07PU-005329**

Číslo smlouvy konzultanta: **25-033**

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 151 0003.18631

Název související veřejné zakázky: **DMPV 4 silnice KV 2025 - I/13, I/20, I/21, I/64**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 659 93 390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 20001-15937031/0710
datová schránka: zjq4rhz
zastoupeno: [redacted], ředitel Správy Karlovy Vary
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: [redacted], ředitel Správy Karlovy Vary
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted], ředitel Správy Karlovy Vary
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted]
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
(dále jen „objednatel“)

a

2. Sdružení GMtech a partneři – MPV 2024

GMtech s.r.o.

se sídlem: Michelská 29/6, 140 00 Praha 4
IČO: 02006154
DIČ: CZ02006154
zápis v obchodním rejstříku: C 300202 vedenou u Městského soudu v Praze
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: 217058123/0300
zastoupen: [redacted], na základě plné moci
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted]
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted]
e-mail: [redacted]
tel: [redacted]

a

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, 602 00 Brno
IČO: 46347488
DIČ: CZ46347488
zápis v obchodním rejstříku: B 785 vedenou Krajským soudem v Brně

zastoupen: [REDACTED], předseda představenstva,
[REDACTED], místopředseda představenstva a Ing.
[REDACTED], člen představenstva

a

GEODROM s.r.o.

se sídlem: Hlavní 133/32, 664 48 Moravany
IČO: 29305381
DIČ: CZ29305381
zápis v obchodním rejstříku: C 72875 vedenou Krajským soudem v Brně
zastoupen: [REDACTED], jednatel

a

Majetkoprávní agentura s.r.o.

se sídlem: Křížová 111/2, 586 01 Jihlava
IČO: 06031234
DIČ: CZ06031234
zápis v obchodním rejstříku: C 99567 vedenou Krajským soudem v Brně
zastoupen: [REDACTED], jednatelka

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

- Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:
 - majetkoprávní vypořádání pozemků
 - zpracování geometrických plánů,
 - ocenění nemovitostí.

Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.

- Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této Smlouvy.
- Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na dodatečné majetkoprávní vypořádání pozemků 2024, číslo Rámcové dohody: 01PU-005955, uzavřenou dne 18. 6. 2025 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

Článek II.

Cena za poskytované služby

- Objednatel se zavazuje uhradit konzultantovi za řádné a včasné poskytnutí plnění dle této Smlouvy celkovou cenu v následující výši:

Celková cena plnění v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
30 980 374	6 505 878	37 486 252

(dále jen „**cena plnění**“).

- Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
- Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.
- Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
- Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.

7. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínek ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je Marie Michálková, referent majetkové správy.
8. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
- za objednatele [REDAKCE], referent majetkové správy
- za konzultanta [REDAKCE], ředitel společnosti GMtech s.r.o.

Článek III.

Doba a místo plnění

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
- | | |
|-------------------------|---|
| zahájení prací: | na výzvu Objednatele |
| termín dokončení prací: | 68 měsíců |
| 1. etapa: | 7 měsíců pro pozemky červeně označené ve sloupci „E“ v Příloze č. 2 – list „zadání MPV“ |
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: pozemky pod komunikacemi I/13, I/20, I/21, I/64. Řešené pozemky jsou specifikovány v příloze č. 2 – soupis služeb.

Článek IV.

Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak,
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:
- seznam pozemků k vypořádání vč. podkladů pro případné rozdělení pozemků a odhadované délky hranice při dělení pozemků - (součást zadávací dokumentace veřejné zakázky),
 - v elektronické podobě (formát DGN nebo SHP), průběh navrhované vlastnické hranice pro vypořádání) – **výstup ze SW GISA**
 - vzorové smluvní a jiné dokumenty – **aplikace MPV**

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky týkající se těchto povinností konzultanta: netýká se. Pro změnu sub-konzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro sub-konzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující
- Fakturace bude prováděna čtvrtletně nebo dle potřeby po odevzdání předávacích protokolů odsouhlasených zástupcem objednatele.
- Součástí díla budou výstupy předávané ŘSD s. p. v počtu:
- oboustranně podepsané kupní smlouvy na požadované pozemky nebo jejich části, v počtu nutného k podání návrhu na vklad do KN a jednoho výtisku pro ŘSD s. p.
 - v případě dělení nebo ověřování hranic katastrům nemovitosti potvrzené geometrické plány – 2 x v tištěné podobě
 - znalecké posudky – 1 x v tištěné podobě
 - návrhy na vklad do katastru nemovitostí
 - seznam pozemků převedených do vlastnictví ŘSD s. p.
 - podklady pro vyvlastnění včetně všech podkladů nutných pro podání k soudu
- Veškeré dokumenty budou předány v listinné i elektronické podobě.
5. V souladu s čl. 13.1 zvláštních obchodních podmínek pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, které jsou součástí Rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky, je rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 4 „Prohlášení o odborném personálu.
6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení stavenišť.

7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou konzultantem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je konzultant povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude konzultant v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých objednateli nebo získaných pro objednatele, je povinen na tuto skutečnost objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále konzultant se objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu objednatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo Rámcové dohody objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu Smlouvy tvoří:
 1. Podrobná specifikace předmětu plnění
 2. Soupis služeb
 3. Seznam podkonzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 4. Prohlášení o odborném personálu
 5. Předávací protokol
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.



Digitálně podepsal

Datum: 2025.11.07

09:29:29 +01'00'

Podrobná specifikace předmětu plnění

DMPV 4 silnice KV 2025 - I/13, I/20, I/21, I/64

Předmět prací

Předmětem této zakázky je dodatečné majetkoprávní vypořádání pozemků pod komunikacemi: **I/13, I/20, I/21, I/64 v působnosti ŘSD s. p., Správa Karlovy Vary.**

Dle RS ŘSD č. 01PU-005955 – příloha A Rozsah služeb.

Řešené pozemky jsou specifikovány ve výstupu Systému pro majetkoprávní vypořádání - **GISA** a jsou to pozemky určené majetkovým správcem k nabytí či vyvedení s ohledem na předpokládané investiční záměry v rámci komunikace.

Podrobná identifikace řešených pozemků nebo jejich částí, které jsou určeny k vypořádání, je definována v souboru **Příloha č. 2 - DMPV 4 silnice KV 2025 Soupis služeb.xlsx**

Základní obsah činností:

- Konzultant v rámci této zakázky zajistí na základě smluvního vztahu s Objednatelem majetkoprávní vypořádání pozemků nebo jejich částí definovaných v zadání a schválených na výrobních výborech.
- Konzultant je povinen vést průběžná evidence a aktualizace spisu v aplikaci MPV.
- Pro smluvní ujednání je Konzultant povinen využívat vzorů smluvních aktů a v případě změny toto projednat na Výrobním výboru s Objednatelem.
- Konzultant je povinen průběžně vést přístupným způsobem zápisy z jednání s jednotlivými vlastníky.
- Konzultant na základě předaných podkladů a položek smlouvy je povinen majetkoprávně vypořádat všechny pozemky. K nevypořádání může dojít pouze v případě, že je nevypořadatelnost pozemku vyhodnocena na Výrobním výboru s tím, že Konzultant bude muset doložit, že učinil veškeré možné kroky, aby pozemek byl vypořádán a že není možné učinit další kroky vedoucí k vypořádání. Nevypořadatelnost pozemku bude potvrzena oboustranně podepsaným zápisem z Výrobního výboru, jinak není předmět zakázky splněn.
- U nevypořádaných pozemků budou předány podklady pro vyvlastnění.
- V případech omezení nakládání s vlastnickým právem (dědictví, exekuce atd.) je podmínkou nemožnosti vypořádání omezení existence tohoto omezení po celou dobu platnosti této zakázky.

Požadované výstupy:

Výsledkem činnosti dle této zakázky budou ke každé jednotlivé parcele/vlastníkovi:

- oboustranně podepsané kupní smlouvy na požadované pozemky nebo jejich části, v počtu nutného k podání návrhu na vklad do KN a jednoho výtisku pro ŘSD
- v případě dělení nebo ověřování hranic katastrům nemovitosti potvrzené geometrické plány – 2 x v tištěné podobě
- znalecké posudky – 1 x v tištěné podobě
- návrh na vklad do KN

- seznamu pozemků převedených do vlastnictví ŘSD
- podklady pro vyvlastnění včetně všech podkladů nutných pro podání k soudu

Veškeré dokumenty budou předány v listinné i elektronické podobě.

Ostatní povinnosti konzultanta:

- Konzultant je povinen svolávat pravidelně Výrobní výbory (dále VV), na kterých bude projednáván postup zasmluvněných služeb. Na každém VV Konzultant předloží ke kontrole zápisy z jednotlivých jednání s vlastníky vypořádávaných nemovitostí.
- První výrobní výbor má povinnost svolat nejpozději do deseti pracovních dnů po podpisu smlouvy. Na prvním výrobním výboru předloží Konzultant harmonogram prací, který bude na každém VV aktualizován. Na tomto jednání budou Konzultantovi Objednatelům předány závazné vzory smluv pro tuto zakázku a bude představena kontaktní osoba ŘSD - majetkový správce daných komunikací
- V případě potřeby si Objednatel vyměňuje možnost svolat mimořádný Výrobní výbor.
- Konzultant je povinen veškeré změny (mimo vyznačených částí) v dodaných vzorech smluv projednat s Objednatel.
- Proces zpracování bude evidován v **systému MPV**.
- Konzultant povede průběžné zápisy o tvorbě geometrických plánů, jednáních s vlastníky. Tyto informace budou přístupny Objednateli v **systému MPV**.
- Objednatel bude **Systém MPV** využívat k nahlížení, editaci, psaní poznámek a schvalování.

Předané podklady:

- Objednatel poskytne seznam pozemků k vypořádání vč. podkladů pro případné rozdělení pozemků a odhadované délky hranice při dělení pozemků - (součást zadávací dokumentace veřejné zakázky).
- Objednatel poskytne Konzultantovi v elektronické podobě (formát DGN nebo SHP), průběh navrhované vlastnické hranice pro vypořádání) – **výstup ze SW GISA**
- Objednatel poskytne vzorové smluvní a jiné dokumenty – **aplikace MPV**

Ostatní práce a součinnost:

Zástupce Objednatel (bude určen v rámci prvního výrobního výboru) bude po celou dobu v aktivním kontaktu s Konzultantem a poskytne mu v případě potřeby nutnou součinnost.

Kontaktní osoba:

Kontaktní osoba Objednatel i Konzultanta bude určena na 1. výrobním výboru.

Příloha č. 2, ke Smlouvě č. 07PU-005329 objednatele

Samostatný Soubor - 5165289-Příloha č. 2 - DMPV 4 silnice KV 2025_Soupis služeb.xlsx

Podrobná specifikace ceny

Rámcová dohoda na dodatečné majetkoprávní vypořádání pozemků 2024

DMPV 4 silnice KV 2025 - I/13, I/20, I/21, I/64

SOUPIS SLUŽEB

I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny

	Kč bez DPH	DPH	Kč vč. DPH
Majetkoprávní vypořádání	████████	████████	████████
Zpracování geometrických plánů	████████	████████	████████
ocenění nemovitosti	████████	████████	████████
Cena celkem bez DPH	30 980 374	x	x
DPH (21%)	x	6 505 878	x
Cena celkem vč. DPH	x	x	37 486 252

SEZNAM PODKONZULTANTŮ

Společnost: Sdružení GMtech a partneři – MPV 2024

se sídlem: Michelská 29/6, 140 00 Praha 4

IČO: 02006154

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 300202

jakožto konzultant služby „**DMPV 4 silnice KV 2025 - I/13, I/20, I/21, I/64 07PU-005329**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam podkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý z podkonzultantů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení podkonzultanta	Identifikace podkonzultanta: a) IČO (pokud bylo přiděleno), b) sídlo podkonzultanta, c) kontaktní e-mailová adresa, d) telefon, e) podkonzultant je malým nebo středním podnikem f) pod konzultantovy akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů.	Část veřejné zakázky, kterou bude podkonzultant plnit	Obchodní název konzultanta (v případě společné nabídky dodavatelů, člena sdružení dodavatelů), který je odpovědný za plnění podkonzultanta, tj. smluvní strana konzultanta v uzavřené poddodavatelské smlouvě nebo který ji s podkonzultantem bude uzavírat.
1.GEO, spol. s.r.o.	IČO: 01573161 Sídlo: Hradební 81/6, 796 01 Prostějov e-mail: [REDACTED] kontaktní telefon: [REDACTED] Poddodavatel je malým nebo středním podnikem	Zpracování části geometrických plánů	GMtech s.r.o.
PUDIS a.s.	IČO: 45272891 Sídlo: Podbabská 1014/20, Bubeneč, 160 00 Praha 6 e-mail: [REDACTED] kontaktní telefon: [REDACTED] poddodavatel není malým nebo středním podnikem poddodavatelovy akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Zpracování části geometrických plánů, majetkoprávní činnosti, znaleckých posudků	GMtech s.r.o.
SUDOP PRAHA a.s.	IČO: 25793349 Sídlo: Olšanská 2643/1a, 130 00 Praha 3 e-mail: [REDACTED] kontaktní telefon: [REDACTED] poddodavatel není malým nebo středním podnikem (jiný) poddodavatelovy akcie nejsou kótovány na burze cenných papírů	Právní poradenství, zpracování části majetkoprávních činností	GMtech s.r.o.

Ing. Michal Kolářek	IČO: 15613615 Sídlo: Salavcova 175, Rosice, 533 51 Pardubice e-mail: [REDACTED] kontaktní telefon: [REDACTED] poddodavatel je malým podnikem	osoba provádějící oceňování nemovitostí	GMtech s.r.o.
---------------------	---	---	---------------

Poznámka: Pokud podkonzultant nebyl uveden v nabídce konzultanta na uzavření Rámcové dohody, upozorňujeme na závazek konzultanta uvedený ve Zvláštní příloze nabídky, v bodu 1 (objednatel je oprávněn ke schvalování podkonzultantů, u nichž objem uvažované poddodávky překročí 10 %).

Příloha č. 4, ke Smlouvě č. 07PU-005329 objednatele

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost: Sdružení GMtech a partneři – MPV 2024

se sídlem: Michelská 29/6, 140 00 Praha 4

IČO: 02006154

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 300202, jakožto dodavatel veřejné zakázky „**DMPV 4 silnice KV 2025 - I/13, I/20, I/21, I/64 07PU-005329**“ (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**DMPV 4 silnice KV 2025 - I/13, I/20, I/21, I/64 07PU-005329**“.

Funkce ²	Titul, příjmení, jméno	Pracovněprávní vztah ke konzultantovi/ podkonzultantovi ³
Osoba Hlavního koordinátora inženýrských činností		zaměstnanec Majetkoprávní agentury
Osoba zajišťující inženýrskou činnost		zaměstnanec Dopravoprojekt Brno
Osoba provádějící zeměměřičské činnosti		zaměstnanec firmy GMtech
Osoba zajišťující právní poradenství		zaměstnanec firmy SUDOP PRAHA
Osoba provádějící oceňování nemovitostí		OSVČ
Osoba Hlavního koordinátora inženýrských činností		zaměstnanec Dopravoprojekt Brno
Osoba Hlavního koordinátora inženýrských činností		zaměstnanec Dopravoprojekt Brno
Osoba zajišťující inženýrskou činnost		zaměstnanec Majetkoprávní agentury
Osoba provádějící zeměměřičské činnosti		zaměstnanec firmy GEODROM

1 Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku „Rámcovou dohodou na majetkoprávní vypořádání pozemků 2024, číslo Rámcové dohody 01PU-005955“.

2 pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod./ke konzultantovi uvést název konzultanta/člena sdružení/podkonzultanta schváleného v RD.

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 07PU-005329

Číslo smlouvy konzultanta: 25-033

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 151 0003.18631

Název související veřejné zakázky: DMPV 4 silnice KV 2025 - I/13, I/20, I/21, I/64

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]

(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplň konzultant]

se sídlem: [doplň konzultant]

IČO: [doplň konzultant]

Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplň konzultant]

(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb].
2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění:
[bude doplněno dle rozpisu služeb].
3. Objednatel uvádí, že:
a) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.
b) výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí].
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]

Digitálně podepsal: [černá škrabka]

Datum: 07.11.2025 13:46:27 +01:00