

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele: **10EU-000934**

Číslo smlouvy Poskytovatele: **OP-25-6790**

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 710 000 0002

Název související veřejné zakázky: **Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD na jednotlivých Správách, Závodech a SSÚD, vč. Průkazů energetické náročnosti budov - Správa Hradec Králové, Pouchovská 401, Hradec Králové**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: ČNB, č. ú. 10006-15937031/0710
zastoupeno:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „**Objednatel**“)

a

PKV BUILD s.r.o.

se sídlem č.p. 284, 394 56 Senožaty
IČO: 28149785
DIČ: CZ28149785
zápis v obchodním rejstříku: KS ČB/C 21506
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: ČSOB a.s., 294229694/0300
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v zavedeném dynamickém nákupním systému (dále jen „**DNS**“) s názvem „**Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD na jednotlivých Správách, Závodech a SSÚD, vč. Průkazů energetické náročnosti budov**“ (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace na zavedení DNS nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

II.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichž podrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Předmět plnění se týká budov uvedených v příloze č. 2 Smlouvy. Výstupy služeb Poskytovatel předá Objednateli na adrese: Ředitelství silnic a dálnic s. p. Správa Hradec Králové, Pouchovská 401, 503 41 Hradec Králové.
3. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou v čl. IV této Smlouvy.
4. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností

zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu č. 4 této Smlouvy tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

5. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškerou součinnost vůči Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury a Ministerstvu dopravy ČR v rámci výkonu jejich kontrolní činnosti a to zejména dle zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích. V rámci poskytnuté součinnosti Poskytovatel mimo jiné poskytne Objednateli, Státnímu fondu dopravní infrastruktury nebo Ministerstvu dopravy ČR veškeré podklady a údaje potřebné pro prováděnou kontrolu.

III.

Doba plnění

Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli do **50** kalendářních dnů ode dne účinnosti této Smlouvy.

IV.

Cena

1. Objednatel je povinen za řádně a včas poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli následující cenu (dále jako „**Cena**“):

Cena bez DPH:	82 068 ,- Kč
DPH:	17 234,28 ,- Kč
Cena včetně DPH:	99 302,28 ,- Kč

2. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná s výjimkou změny zákonné sazby DPH nebo s výjimkou dodatkem Smlouvy sjednané nepodstatné změny Smlouvy.
3. Položkový rozpis Ceny Služeb je uveden v příloze č. 3 této Smlouvy.

V.

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit fakturovanou Cenu Služeb jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatel bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli fakturu v elektronické formě. Faktury vystavené Poskytovatelem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo smlouvy Objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené v čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloze č. 3 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND). Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu, ani dílčí platby Ceny.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
7. Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

VI.

Odpovědnost za vady, pojištění

1. Objednatel je oprávněn uplatnit (reklamovat) u Poskytovatele vady poskytnutých Služeb včetně výstupů Služeb, jestliže nebyly poskytnuty v souladu se Smlouvou. Objednatel je povinen uplatnit vadu poskytnutých Služeb u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy Objednatel vadu zjistil (dále jen „Vytčení vady“). K Vytčení vady výstupů Služeb

zachycených na hmotném podkladě je Objednatel oprávněn ve lhůtě 6 (šesti) měsíců ode dne převzetí daného výstupu Služby, tj. ode dne podpisu příslušného předávacího protokolu nebo jiného relevantního dokladu o převzetí výstupu Služby.

2. Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění Vytčené vady bez zbytečného odkladu po Vytčení vady Objednatelem, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů ode dne Vytčení vady Objednatelem (dále jen „Vytčená vada“). Objednatel je oprávněn požadovat namísto odstranění Vytčené vady slevu z Ceny, resp. z Ceny dané části Služeb.
3. Jestliže je Vytčená vada vzhledem k povaze Služeb a Výstupů Služeb neodstranitelná, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli v rámci Vytčení vady zcela nové provedení Služeb nebo slevu z Ceny Služeb nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné v okamžiku uplatnění vady u Poskytovatele.
4. Jestliže má Vytčená vada charakter vady právní je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli odstranění Vytčené vady spočívající v zajištění nerušeného užívání Služeb, resp. výstupů Služeb Objednatelem, a/nebo slevu z Ceny a/nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při uplatnění vady Služeb.
5. Smluvní strany se mohou na žádost Objednatele písemně dohodnout na jiném způsobu řešení Vytčené vady.
6. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že pokud Objednatel neuplatní v rámci Vytčení vad jiné řešení Vytčené vady, než je odstranění Vytčené vady, je Poskytovatel povinen vyřešit Vytknutou vadu jejím bezplatným odstraněním.
7. Poskytovatel je povinen postupovat při odstraňování Vytčených vad Služeb, resp. vad výstupů Služeb s odbornou péčí, Vytčené vady odstraňovat ve lhůtách stanovených k tomu Objednatelem s přihlédnutím k objektivní časové náročnosti odstranění dané Vytčené vady. Při odstranění Vytčené vady Služeb je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Objednatele a v souladu s jemu známými zájmy Objednatele. Poskytovatel je povinen po celou dobu odstraňování Vytčených vad informovat Objednatele o postupu jejich odstraňování, a to způsobem, formou, rozsahem a v termínech či lhůtách určených Objednatelem v rámci Vytčení vady, pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady Objednatel stanoví. Pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady ve smyslu předchozí věty Objednatel nestanoví, platí, že je Poskytovatel povinen Objednatele informovat pouze na základě jednotlivé písemné žádosti Objednatele, a to v termínu či lhůtě v této žádosti uvedené a nejsou-li uvedené, pak ve lhůtě přiměřené.
8. V případě Vytčených vad výstupů Služeb je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit v přiměřené lhůtě stanovené mu k tomu Objednatelem (tj. předat Objednateli v této lhůtě řádný výstup Služeb). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupů Služeb, pokud zjistí, že Vytčené vady nebyly Poskytovatelem řádně odstraněny. V případě, že Objednatel odmítne převzít výstupy Služeb, u nichž nebyly odstraněny Poskytovatelem vady, má se za to, že Vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Objednatel má dále právo požadovat slevu z Ceny Služeb nebo zcela nové poskytnutí Služeb nebo má právo od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při odmítnutí převzetí Dokumentace nebo Výstupů z důvodu neodstranění jejich vad.
9. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenu smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti,

prostřednictvím které bude hradit případné škody způsobené Objednateli nebo třetí osobě při plnění této Smlouvy. Minimální výše pojistného plnění činí 500 tis. Kč. Tuto pojistnou smlouvu je Poskytovatel povinen na výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu předložit Objednateli k nahlédnutí.

VII.

Smluvní sankce

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny Služeb stanovené v čl. IV. této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli Požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.
4. Poskytovatel písemně informuje Objednatele do 5 pracovních dnů od zjištění skutečnosti, že osobě, na kterou se vztahují mezinárodní sankce ve smyslu zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, resp. ve smyslu přímo použitelných nařízeních EU [zejména Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině], vzniklo právo na převod finančních prostředků, které Poskytovatel obdrží od Objednatele za poskytnutí Služeb. Za porušení této oznamovací povinnosti zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % Ceny Služeb.

VIII.

Důstojné pracovní podmínky, sociální a environmentální odpovědnost

1. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli). Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy vyžadováno. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení

zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.

2. Poskytovatel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
3. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.
4. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:
 - a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - c) písemně informovat Objednatele o opatřeních dle čl. VIII. odst. 4 písm. b) této Smlouvy, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
 - a) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Poskytovatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - b) pokud Poskytovatel nepřijme nápravná opatření v souladu s čl. VIII. odst. 4 písm. b) této Smlouvy a ke zjednání nápravy Poskytovatelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Poskytovatele výslovně upozorní,
 - c) v případě opakovaného porušení povinnosti Poskytovatele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - d) v případě, že Poskytovatel uvede v písemné informaci dle čl. VIII. odst. 4 písm. a) a c) této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.

6. Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

IX.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud Poskytovatel použije finanční prostředky, které obdrží za poskytnutí Služeb, v rozporu s § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.
6. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskytovatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečněnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.

X.

Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh**, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu¹). Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou a skončí řádným a úplným splněním předmětu této Smlouvy Smluvními stranami.
3. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy, elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
5. Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace Služeb (Podrobný popis předmětu plnění)
 - Příloha č. 2 – Podklady pro vypracování Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD Správa Hradec Králové
 - Příloha č. 3 – Rozpis Ceny Služeb
 - Příloha č. 4 – Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Digitálně podepsal

Datum: 2025.10.15
11:08:15 +02'00'

¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Smlouvy připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Smlouvy, jednotlivých příloh Smlouvy nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Smlouvy. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). Objednatel používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA.

PŘÍLOHA Č. 1

SPECIFIKACE SLUŽEB (PODROBNÝ POPIS PŘEDMĚTU PLNĚNÍ)

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky zadávané v zavedeném DNS je zpracování „Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD, vč. průkazů energetické náročnosti budov na Správě Hradec Králové“, podle § 9 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu dle vyhlášky č. 140/2021 Sb., o energetickém auditu, bez zahrnutí spotřeby pohonných hmot, tedy bez Dopravy dle Přílohy č. 3 k vyhlášce č. 140/2021 Sb., včetně zpracování a vydání průkazu energetické náročnosti budov v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 264/2020Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět plnění veřejné zakázky zadávané v zavedeném DNS se týká budov Správy Hradec Králové – Provozní budova č. 635 a 526 na adrese Pouchovská 401, 503 41 Hradec Králové a Provozní budova č. 4088 na adrese ul. Skřivánčí, Trutnov. Upřesnění předmětu plnění je uvedeno v Příloze č. 2 Smlouvy – Podklady pro vypracování Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD Správa Hradec Králové.

Podrobný předmět plnění veřejné zakázky

Zpracování „Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD, vč. průkazů energetické náročnosti budov na Správě Hradec Králové“ (dále jen **Studie**) musí obsahovat stanovený (**nezměněný**) VZOR výstupu zprávy, kterým je „Výstup Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD na Správě Hradec Králové“ (dále jen **Výstup**) a vydaný „Průkaz energetické náročnosti budovy“ dle aktuálního znění Vyhlášky č.264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov (dále jen PENB), **a to pro každou hodnocenou budovu.**

Studie bude zpracována v přiměřeném rozsahu dle vyhlášky č. 140/2021 Sb., o energetickém auditu, bez zahrnutí spotřeby pohonných hmot, tedy bez Dopravy uvedené v Příloze č. 3 k vyhlášce č. 140/2021 Sb.

Výstup bude zpracován dle připojeného VZORU k popisu podrobného předmětu plnění veřejné zakázky.

Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) bude zpracován v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov ve znění vyhlášky č. 222/2024 Sb., kde je specifikován obsah a stanoven vzor PENB.

Formát zprávy: Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD na Správě Hradec Králové, v budově č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova)

Zpráva o provedeném plnění předmětu veřejné zakázky bude Objednateli předána takto:

- 3x výtisk zprávy „Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD, vč. průkazů energetické náročnosti budov na Správě Hradec Králové“, v budově č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova), včetně „Výstupu Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD na Správě Hradec Králové“ k budově č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova) – viz příložený VZOR
- 3x výtisk „Průkaz energetické náročnosti budovy č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova)“, včetně protokolu PENB
- vše výše uvedené Elektronicky ve formátu PDF

Způsob projednání dílčích výstupů

Projednání dílčích výstupů

Poskytovatel projedná se zástupcem Objednatele navrhované příležitosti k úsporám energie. Jednotlivé výstupy mohou být projednány formou osobního jednání či pomocí audiovizuální techniky (např. videokonference atd.).

Případné připomínky zašle Objednatel Poskytovateli po projednání (e-mailem) na adresu kontaktních osob, a to ve lhůtě do 5 dnů.

Předání kompletního materiálu zahrnujícího:

- zprávu „Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD, vč. průkazů energetické náročnosti budov na Správě Hradec Králové“, v budově č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova),
- zpracovaný vzor „Výstupu Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD na Správě Hradec Králové“ k budově č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova)
- vystavený „Průkaz energetické náročnosti budovy č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova)“, včetně protokolu PENB

pro každou budovu, bude potvrzeno podpisem předávacího protokolu, který bude podepsán oběma stranami (předávací protokol může být zaslán též elektronickou formou – oskenovaný dokument zaslaný e-mailem).

Podklady pro zpracování Studie

Přehled vybraných budov, jejich infrastruktury a spotřeby energie za roky 2023 a 2024 je uveden v souboru Příloha č. 2 Smlouvy Podklady pro vypracování Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD Správy Hradec Králové. Spotřeby elektrické energie a zemního plynu jsou měřeny pouze hlavními měřidly, nejsou prováděna podružná měření. Objednatel předpokládá, že konkrétní seznam podkladů bude obsahovat pouze předmětné a disponibilní podklady. Objednatel předpokládá a zároveň souhlasí, aby Poskytovatel nahradil chybějící podklady odborným odhadem.

VZOR

Výstup Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD na **Správě Hradec Králové**

k budově Provozní budova č. 635 nebo 526 nebo 4088 (bude vybrána a konkrétní budova)

Titulní list

Zakázka č.

Název: Studie příležitostí k úsporám energie ve vybraných budovách ŘSD, vč. průkazů energetické náročnosti budov na Správě Hradec Králové, v budově [Poskytovatel – doplnit plný název a adresu budovy]

Objednatel: Ředitelství silnic a dálnic s. p. Čerčanská 2023/12, 140 00, Praha 4

Poskytovatel: [Poskytovatel – doplnit plný název poskytovatele a sídlo]

Datum: [bude doplněno Poskytovatelem – datum vyhotovení]

Identifikační údaje

Objednatel

Název:	Ředitelství silnic a dálnic s. p.
Adresa:	Čerčanská 2023/12, 140 00, Praha 4
IČO:	6599390
Útvar Zadavatele zajišťující administrativu veřejné zakázky	Správa Hradec Králové, poučovská 401, 503 41 Hradec Králové
Kontakt:	
Telefon:	
Email:	

Poskytovatel

Obchodní jméno:	[bude doplněno Poskytovatelem]
Zapsán:	[bude doplněno Poskytovatelem]
Sídlo:	[bude doplněno Poskytovatelem]
IČO:	[bude doplněno Poskytovatelem]
DIČ:	[bude doplněno Poskytovatelem]
Statutární zástupce:	[bude doplněno Poskytovatelem]
Manažer projektu:	[bude doplněno Poskytovatelem]
Email:	[bude doplněno Poskytovatelem]
Web:	[bude doplněno Poskytovatelem]

Předmět Studie příležitosti k úsporám energie v budově [bude doplněno Poskytovatelem]

Identifikační údaje

Tabulka 1: Identifikační údaje budovy

Název budovy	[bude doplněno Poskytovatelem]
Adresa	[bude doplněno Poskytovatelem]

Obrázek 1: Fotografie budovy

[Poskytovatel – vložit 1x ilustrativní fotografii budovy]

Situační plán

Obrázek 2: Letecký pohled na budovu

[Poskytovatel – vložit situační plán s vyznačením budovy v plánu]

Stručný popis budovy

Tabulka 2: Stručný popis budovy

Typ budovy	[bude doplněno Poskytovatelem] <i>např. administrativní, dílenská, skladová atd.</i>	
Rozměry budovy	[bude doplněno Poskytovatelem]	
Počet podlaží	[bude doplněno Poskytovatelem]	
Popis konstrukčních prvků:	[bude doplněno Poskytovatelem] <i>Popis stavebně technického řešení (popis obvodových konstrukcí, střešního pláště, otvorových výplní atd.)</i>	
Instalované technické systémy	Systém vytápění	ANO/NE
	Systém nuceného větrání	ANO/NE
	Systém klimatizace	ANO/NE
	Systém přípravy TV	ANO/NE
	Automatizační a řídicí systém	ANO/NE
	Systém osvětlení	ANO/NE

Souhrn provedené analýzy účinnosti užití energie v budově

Bilance výchozího stavu

Tabulka 3: Výchozí energetická bilance

ENERGETICKÉ VSTUPY					
Energetické hospodářství		[bude doplněno Poskytovatelem] <i>Název a adresa hodnocené budovy</i>			
ENERGONOSITEL	ENERGETICKÉ VSTUPY			OBLASTI UŽITÍ ENERGIE	
				Dodaná energie pro užití uvnitř hodnocených hranic	
				BUDOVY	VÝROBNÍ PROCESY
				Úprava vnitřního prostředí budov	Výroba produktů nebo poskytování služeb
	MWh/rok	tis. Kč/rok	t CO ₂ /rok	MWh/rok	MWh/rok
Energetické hospodářství					
Neobnovitelné zdroje energie					
Energonositel 1					
....					
Energonositel n					
Obnovitelné zdroje energie					
Energonositel 1					
....					
Energonositel n					
Druhotné zdroje energie					
Energonositel 1					
....					
Energonositel n					

Souhrnné zhodnocení výchozího stavu budovy

Provede poskytovatel (zhotovitel) Studie po provedené analýze na základě informací od zadavatele a vlastního subjektivního hodnocení (zvolené hodnocení označí v příslušném poli symbolem „x“.

Tabulka 4: Zhodnocení výchozího stavu budovy – technické systémy

Ev. č.	Technický systém	Spotřeba [MWh/r]	Zbytková životnost v %					Potenciál úspor energie [MWh/r]	Technický stav *				Návrh příležitosti	
			100	80	50	30	10		1	2	3	4	ANO	NE
1	SYSTÉM VYTÁPĚNÍ													
	Zdroj tepla													
	Rozvody tepla													
	Sdílení tepla													
2	SYSTÉM NUCENÉHO VĚTRÁNÍ													
	Centrální													
	Lokální													
	Hybridní													
3	SYSTÉM KLIMATIZACE													
	Centrální													
	Lokální													
4	SYSTÉM PŘÍPRAVY TV													
	Centrální													
	Decentrální													
5	SYSTÉM OSVĚTLENÍ													
6	AUTOMATIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ SYSTÉM	-						**						

* 1 - vyhovující, 2 - vyhovující s výhradou, 3 - nevyhovující, 4 – havarijní

** Potenciál úspor energie zavedením/úpravou automatizačního a řídicího systému dle §9 vyhlášky č. 38/2022 Sb.

Tabulka 5: Zhodnocení výchozího stavu budovy – obálka budovy

Ev. č.	Konstrukce budovy	Energeticky vztažná plocha [m ²]	Zbytková životnost v %					Potenciál úspor energie [MWh/r]	Technický stav *				Návrh příležitosti	
			100	80	50	30	10		1	2	3	4	ANO	NE
1	BUDOVY													
	Střešní konstrukce													
	Obvodové konstrukce													
	Podlahové konstrukce													
	Ostatní konstrukce													
	Otvorové výplně													

* 1 - vyhovující, 2 - vyhovující s výhradou, 3 - nevyhovující, 4 – havarijní

Souhrn příležitostí k úsporám energie

Tabulka 6: Souhrn příležitostí k úsporám energie

[illegible]

Přehled užití a spotřeby energie energetického hospodářství budovy

Historie spotřeby energie

Podle § 8, odst. 3, písm. b) vyhlášky č. 140/2021 Sb. o energetické auditu

Tabulka 7: Historie spotřeby energie

HISTORIE SPOTŘEBY ENERGIE				
Energetické hospodářství		[bude doplněno Poskytovatelem]		Název a adresa hodnocené budovy
ENERGONOSITEL	Rok 202X		Rok 202X	
	MWh/rok	tis. Kč/rok	MWh/rok	tis. Kč/rok
Celkem				
Energonositel 1				
....				
Energonositel n				

Bilance energetických vstupů

Podle § 8, odst. 2, písm. a) vyhlášky č. 140/2021 Sb. o energetickém auditu v rozsahu podle přílohy č. 3

Tabulka 8: Bilance energetických vstupů

ENERGETICKÉ VSTUPY					
Energetické hospodářství		Název a adresa hodnocené budovy			
ENERGONOSITEL	ENERGETICKÉ VSTUPY			OBLASTI UŽITÍ ENERGIE	
				Dodaná energie pro užití uvnitř hodnocených hranic	
				BUDOVY	VÝROBNÍ PROCESY
				Úprava vnitřního prostředí budov	Výroba produktů nebo poskytování služeb
	MWh/rok	tis. Kč/rok	t CO ₂ /rok	MWh/rok	MWh/rok
Energetické hospodářství					
Neobnovitelné zdroje energie					
Energonositel 1					
....					
Energonositel n					
Obnovitelné zdroje energie					
Energonositel 1					
....					
Energonositel n					
Druhotné zdroje energie					
Energonositel 1					
....					
Energonositel n					

Přehled užití energie

Podle § 8, odst. 3, písm. d) vyhlášky č. 140/2021 Sb. o energetické auditu v rozsahu podle přílohy č. 4

Tabulka 9: Přehled užití energie dle jednotlivých energonositelů

ANALÝZA UŽITÍ ENERGIE										
Energetické hospodářství				[bude doplněno Poskytovatelem] <i>Název a adresa hodnocené budovy</i>						
STRUKTURA SPOTŘEBY ENERGIE				SPOTŘEBA ENERGIE					OBLASTI UŽITÍ ENERGIE	
				Energonositel 1		Energonositel n	Spotřeba energie celkem	Podíl z celkové spotřeby energetického hospodářství	Budovy	Výrobní procesy
MWh/rok	MWh/rok	MWh/rok	MWh/rok	%						
tis. Kč/rok	tis. Kč/rok	tis. Kč /rok	tis. Kč /rok							
<i>Název a adresa hodnocené budovy</i>								100,0		
1	Technické systémy budovy									
	1.1	SYSTÉM VYTÁPĚNÍ								
		1.1	Ztráty při výrobě tepelné energie							
		1.2	Ztráty v rozvodech tepelné energie							
1.3	Potřeba tepla na vytápění									

ANALÝZA UŽITÍ ENERGIE										
Energetické hospodářství				[bude doplněno Poskytovatelem] <i>Název a adresa hodnocené budovy</i>						
	1.2	System nuceného větrání								
	1.3	System klimatizace								
	1.4	System přípravy TV								
	1.5	System osvětlení								
	2	Ostatní spotřebiče *								

* doplnit komentář/popis spotřebičů

Komentář:

xxxx

Hodnocení stávajícího stavu budovy

Provede Poskytovatel (zhotovitel) Studie po provedené analýze na základě informací od zadavatele a vlastního subjektivního hodnocení (zvolené hodnocení označí v příslušném poli symbolem „x“.

Tabulka 10: Zhodnocení výchozího stavu budovy – technické systémy

Ev. č.	Technický systém	Spotřeba [MWh/r]	Zbytková životnost v %					Potenciál úspor energie [MWh/r]	Technický stav *				Návrh příležitosti	
			100	80	50	30	10		1	2	3	4	ANO	NE
1	SYSTÉM VYTÁPĚNÍ													
	Zdroj tepla													
	Rozvody tepla													
	Sdílení tepla													
2	SYSTÉM NUCENÉHO VĚTRÁNÍ													
	Centrální													
	Lokální													
	Hybridní													
3	SYSTÉM KLIMATIZACE													
	Centrální													
	Lokální													
4	SYSTÉM PŘÍPRAVY TV													
	Centrální													
	Decentrální													
5	SYSTÉM OSVĚTLENÍ													
6	AUTOMATIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ SYSTÉM							**						

* 1 - vyhovující, 2 - vyhovující s výhradou, 3 - nevyhovující, 4 – havarijní

** Potenciál úspor energie zavedením/úpravou automatizačního a řídicího systému dle §9 vyhlášky č. 38/2022 Sb.

Tabulka 11: Zhodnocení výchozího stavu budovy – obálka budovy

Ev. č.	Konstrukce budovy	Energeticky vztahná plocha [m²]	Zbytková životnost v %					Potenciál úspor energie [MWh/r]	Technický stav *				Návrh příležitosti	
			100	80	50	30	10		1	2	3	4	ANO	NE
1	BUDOVY													
	Střešní konstrukce													
	Obvodové konstrukce													
	Podlahové konstrukce													
	Ostatní konstrukce													
	Otvorové výplně													

* 1 - vyhovující, 2 - vyhovující s výhradou, 3 - nevyhovující, 4 – havarijní

Možnosti využití alternativních systémů dodávek energie

Tabulka 12: Posouzení možností využití alternativních systémů dodávek energie

Alternativní systém dodávky energie	Proveditelnost				Návrh příležitosti	
	Technická	Ekonomická	Ekologická	Celková	ANO	NE
Místní systémy využívající energie z OZE						
Kombinovaná výroba elektřiny a tepla						
Soustava zásobování tepelnou energií						
Tepelná čerpadla						

Komentář:

xxxxx

Přehled ukazatelů energetické náročnosti – energetické hospodářství budovy

Podle § 9, odst. 6, písm. b) vyhlášky č. 140/2021 Sb. o energetické auditu v rozsahu podle přílohy č. 5

Tabulka 13: Ukazatele energetické náročnosti

UKAZATELE ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI			
Energetické hospodářství	[bude doplněno Poskytovatelem] <i>Název a adresa hodnocené budovy</i>		
UŽITÍ ENERGIE/SPOTŘEBIČ	UKAZATELE ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI (EnPI)		
	Popis stanovení ukazatele	Název ukazatele (jednotka)	Výchozí hodnota EnPI
Xxx			
Xxx			

Registr příležitostí k úsporám energie – opatření ke zvyšování účinnosti užití energie

Poskytovatel provede vyhodnocení každé níže uvedené příležitosti z pohledu možnosti zvýšení účinnosti užití energie za podmínky nákladově optimálního řešení.

V případě kladného posouzení možnosti označí do pole „ANO“ symbol „x“ a do pole „Číslo příležitosti“ číslo, kterým bude v další části zprávy tuto příležitost analyzovat.

V případě kladného posouzení možnosti označí do pole „NE“ symbol „x“ a do pole „Číslo příležitosti“ symbol „-“.

V případě, že příležitost není předmětná označí pouze do pole „Číslo příležitosti“ symbol „N/A“.

System zásobování elektrickou energií

Tabulka 14: Identifikace opatření: systém zásobování elektrickou energií

Opatření		Návrh příležitosti		Číslo příležitosti
		ANO	NE	
1	Snížení ztrát v rozvodu – výměna elektrických rozvodů			
2	Snížení ztrát v rozvodu – zavedení systému pravidelné údržby distribučních systémů			
3	Výměna zdrojů osvětlení za hospodárnější – výměna zářivek za třípásmové			
4	Výměna zdrojů osvětlení za hospodárnější – výměna žárovek za kompaktní			
5	Výměna zdrojů osvětlení za hospodárnější – výměna výbojkových zdrojů za hospodárnější			
6	Změna počtu zdrojů osvětlení			
7	Změna ovládání osvětlovacích soustav			
8	Instalace regulačních prvků v osvětlovacích soustavách – stmívače			
9	Instalace regulačních prvků v osvětlovacích soustavách – regulace na přítomnost			
10	Instalace regulačních prvků v osvětlovacích soustavách – regulace podle intenzity venkovního osvětlení			
11	Instalace automatické regulace pohonů – instalace frekvenčních měničů			
12	Instalace automatické regulace pohonů – výměna elektrických pohonů			
13	Zvýšení hospodárnosti užití energie při provozu elektrických pohonů – výměna elektrických pohonů			
14	Zvýšení hospodárnosti užití energie při provozu elektrických pohonů – zavedení systému pravidelné údržby elektrických pohonů			
15	Zvýšení hospodárnosti užití energie při provozu transformátorů – změna počtu provozovaných transformátorů			
16	Zvýšení hospodárnosti užití energie při provozu transformátorů – výměna transformátorů			
17	Instalace řídicího systému spotřeby el. energie – optimalizace spotřeby energie jednotlivých celků (subsystémů)			
18	Aplikace systému energetického managementu – v energetickém hospodářství			
19	Jiné (doplňte popis):			

System zásobování tepelnou energií

Tabulka 15: Identifikace opatření: systém zásobování tepelnou energií

Opatření		Návrh příležitosti		Číslo příležitosti
		ANO	NE	
1	Zvýšení účinnosti užití energie při výrobě tepelné energie v kotlích – úprava izolace kotle a armatur			
2	Zvýšení účinnosti užití energie při výrobě tepelné energie v kotlích – seřízení spalovacího zařízení kotle			
3	Zvýšení účinnosti užití energie při výrobě tepelné energie v kotlích – změna palivové základny kotle			
4	Zvýšení účinnosti užití energie při výrobě tepelné energie v kotlích – výměna kotle			
5	Zvýšení účinnosti užití energie při výrobě tepelné energie v kotlích – změna provozního režimu kotle			
6	Zvýšení účinnosti dodávky tepelné energie ze zdroje – úprava izolace topných rozvodů, armatur a technologických zařízení			
7	Zvýšení účinnosti dodávky tepelné energie ze zdroje – zvýšení účinnosti technologických zařízení zdroje tepla			
8	Zamezení nadměrných ztrát oběhové vody v tepelné síti			
9	Zvýšení účinnosti užití energie pro rozvod tepelné energie – úprava izolace rozvodů a armatur			
10	Zvýšení účinnosti užití energie pro rozvod tepelné energie – oprava těsnosti rozvodů			
11	Zvýšení účinnosti užití energie pro rozvod tepelné energie – změna provozního režimu rozvodů			
12	Změna parametrů teplotnosné látky – změna kvalitativních parametrů			
13	Změna parametrů teplotnosné látky – změna druhu teplotnosné látky			
14	Vybavení spotřebičů tepelné energie uzavíracími armaturami			
15	Vybavení otopných těles regulačními a uzavíracími ventily – doplnění vytápěcí soustavy regulačními a uzavíracími ventily			
16	Vybavení otopných těles regulačními a uzavíracími ventily – výměna regulačních a uzavíracích ventilů			
17	Vybavení vnitřní tepelné sítě izolací			
18	Úprava tepelné izolace vnitřních rozvodů a armatur			
19	Vybavení předávacích stanic automatickou regulací otopné vody			
20	Vybavení vnitřních rozvodů tepla v předávacích stanicích tepelnou izolací – úprava tepelné izolace			
21	Vybavení vnitřních rozvodů tepla v předávacích stanicích tepelnou izolací – změna či vybudování tepelné izolace			
22	Vybavení vytápěcího systému automatickou regulací tepla v závislosti na venkovní teplotě			

Opatření		Návrh příležitosti		Číslo příležitosti
		ANO	NE	
23	Vybavení zásobníků teplé vody a expanzních nádob tepelnou izolací – změna izolace			
24	Vybavení zásobníků teplé vody a expanzních nádob tepelnou izolací – úprava izolace			
25	Vybavení rozvodů chladících látek tepelnou izolací – změna izolace			
26	Vybavení rozvodů chladících látek tepelnou izolací – úprava izolace			
27	Aplikace systému energetického managementu – v systému zásobování teplem			
28	Aplikace systému energetického managementu – ve vybraných subsystémech zdroj, předávací stanice)			
29	Využití druhotných zdrojů energie – ze zdroje tepla			
30	Využití druhotných zdrojů energie – z nevyužité energie teplonosné látky			
31	Snížení spotřeby TV a studené vody – instalace úsporných výtokových prvků			
32	Snížení spotřeby TV a studené vody – instalace dávkovacích zařízení spotřeby vody			
33	Snížení spotřeby TV a studené vody – instalace senzorů přítomnosti u výtokových prvků			
34	Instalace rekuperace odváděného vzduchu			
35	Jiné (doplňte popis):			

Specifikace příležitostí ke snížení energetické náročnosti

Podle § 9, odst. 4 a odst. 5 vyhlášky č. 140/2021 Sb. o energetické auditu

Příležitost 1 – [bude doplněno Poskytovatelem] *doplnit název příležitosti*

Tabulka 18: Popis příležitosti č. 1

SPECIFIKACE PŘÍLEŽITOSTI KE SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI						
Označení příležitosti						
Název příležitosti						
Hranice hodnocené příležitosti						
Relevantní proměnné						
Popis příležitosti						
Popis způsobu stanovení přínosů						
Možná rizika a nejistoty						
Doba životnosti (roky)		20				
	Výchozí stav po normalizaci		Navrhovaný stav (vč. změny ostatních nákladů)		Úspora	
	MWh/rok	tis. Kč/rok	MWh/rok	tis. Kč/rok	MWh/rok	tis. Kč/rok
Rok						
Ukazatele energetické náročnosti *						
Název		Jednotka	Výchozí stav	Navrhovaný stav	Efekt	
Indikátor 1						
...						
Indikátor n						
Náklady na realizaci a možnosti finanční podpory						
Odhad finančních nákladů na realizaci [tis. Kč]						
Možnost finanční podpory						
Ekonomické hodnocení						
Položka			Jednotka	Hodnota		
Doba hodnocení			roky	20		
Diskontní činitel			-	1,03		
Čistá současná hodnota (NPV)			tis. Kč			
Vnitřní výnosové procento (IRR)			%			
Reálná doba návratnosti T _d			roky			
Výše poslední reinvestice *			tis. Kč			
Rok poslední reinvestice *			roky			
Zůstatková hodnota*			tis. Kč			
Ekologické hodnocení						
Položka			Jednotka	Hodnota		
Produkce CO ₂ – výchozí stav			t/rok			
Produkce CO ₂ – navrhovaný stav			t/rok			
Produkce CO ₂ – efekt			t/rok			

* v souladu s: Tabulka 13: Ukazatele energetické náročnosti

Příležitost 2 - [bude doplněno Poskytovatelem] *doplnit název příležitosti*

Tabulka 19: Popis příležitosti č. 2

SPECIFIKACE PŘÍLEŽITOSTI KE SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI						
Označení příležitosti						
Název příležitosti						
Hranice hodnocené příležitosti						
Relevantní proměnné						
Popis příležitosti						
Popis způsobu stanovení přínosů						
Možná rizika a nejistoty						
Doba životnosti (roky) 20						
	Výchozí stav po normalizaci		Navrhovaný stav (vč. změny ostatních nákladů)		Úspora	
	MWh/rok	tis. Kč/rok	MWh/rok	tis. Kč/rok	MWh/rok	tis. Kč/rok
Rok						
Ukazatele energetické náročnosti *						
Název	Jednotka	Výchozí stav	Navrhovaný stav	Efekt		
Indikátor 1						
...						
Indikátor n						
Náklady na realizaci a možnosti finanční podpory						
Odhad finančních nákladů na realizaci [tis. Kč]						
Možnost finanční podpory						
Ekonomické hodnocení						
Položka		Jednotka	Hodnota			
Doba hodnocení		roky	20			
Diskontní činitel		-	1,03			
Čistá současná hodnota (NPV)		tis. Kč				
Vnitřní výnosové procento (IRR)		%				
Reálná doba návratnosti T_d		roky				
Výše poslední reinvestice *		tis. Kč				
Rok poslední reinvestice *		roky				
Zůstatková hodnota*		tis. Kč				
Ekologické hodnocení						
Položka		Jednotka	Hodnota			
Produkce CO ₂ – výchozí stav		t/rok				
Produkce CO ₂ – navrhovaný stav		t/rok				
Produkce CO₂ – efekt		t/rok				

* v souladu s: Tabulka 13: Ukazatele energetické náročnosti

Příležitost n - [bude doplněno Poskytovatelem] *doplnit název příležitosti*

Tabulka 20: Popis příležitosti č. n

SPECIFIKACE PŘÍLEŽITOSTI KE SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI						
Označení příležitosti						
Název příležitosti						
Hranice hodnocené příležitosti						
Relevantní proměnné						
Popis příležitosti						
Popis způsobu stanovení přínosů						
Možná rizika a nejistoty						
Doba životnosti (roky) 20						
	Výchozí stav po normalizaci		Navrhovaný stav (vč. změny ostatních nákladů)		Úspora	
	MWh/rok	tis. Kč/rok	MWh/rok	tis. Kč/rok	MWh/rok	tis. Kč/rok
Rok						
Ukazatele energetické náročnosti *						
Název	Jednotka	Výchozí stav	Navrhovaný stav	Efekt		
Indikátor 1						
...						
Indikátor n						
Náklady na realizaci a možnosti finanční podpory						
Odhad finančních nákladů na realizaci [tis. Kč]						
Možnost finanční podpory						
Ekonomické hodnocení						
Položka		Jednotka	Hodnota			
Doba hodnocení		roky	20			
Diskontní činitel		-	1,03			
Čistá současná hodnota (NPV)		tis. Kč				
Vnitřní výnosové procento (IRR)		%				
Reálná doba návratnosti T_d		roky				
Výše poslední reinvestice *		tis. Kč				
Rok poslední reinvestice *		roky				
Zůstatková hodnota*		tis. Kč				
Ekologické hodnocení						
Položka		Jednotka	Hodnota			
Produkce CO ₂ – výchozí stav		t/rok				
Produkce CO ₂ – navrhovaný stav		t/rok				
Produkce CO₂ – efekt		t/rok				

* v souladu s: Tabulka 13: Ukazatele energetické náročnosti

Souhrn příležitosti ke zvýšení účinnosti užití energie v budově

Úspory energie

Tabulka 21: Souhrn navržených příležitostí – úspory energie

Označení příležitosti	Název příležitosti	Úspora energie v MWh/r				
		Energonositel 1	Energonositel 2	...	Energonositel n	Celkem
1						
2						
...						
n						

Ekonomické ukazatele

Tabulka 22: Souhrn navržených příležitostí – ekonomické ukazatele

Označení příležitosti	Název příležitosti	Náklady na realizaci IN	Celkové reinvestice za dobu hodnocení	Celková zůstatková hodnota započtená v posledním roce hodnocení Nzu,Th	Změna nákladů na energii	Doba hodnocení Th	Diskont r	NPV – čistá současná hodnota	IRR – vnitřní výnosové procento	T _d – reálná doba návratnosti
		tis. Kč	tis. Kč	tis. Kč	tis. Kč/rok	roky	%	tis. Kč	%	roky
1						20	1,03			
2						20	1,03			
...						20	1,03			
n						20	1,03			

Pořadí navržených příležitostí

Tabulka 23: Vyhodnocení pořadí – dle hodnoty NPV

Vyhodnocené pořadí	Označení příležitosti	Název příležitosti	Výše NPV [tis. Kč]
1	1		
2	2		
...	...		
n	n		

Tabulka 24: Vyhodnocení pořadí – dle dosažené úspory CO₂

Vyhodnocené pořadí	Označení příležitosti	Název příležitosti	Úspora CO ₂ [t CO ₂ /r]
1	1		
2	2		
...	...		
n	n		

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: ČNB, č. ú. 10006-15937031/0710
[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]
zastoupeno: [bude doplněna osoba, která bude podepisovat smlouvu]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [bude doplněno]
e-mail: [bude doplněno]
tel: [bude doplněno]
kontaktní osoba ve věcech technických: Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)
e-mail:
tel:
(dále jen „**Správce**“)

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem [doplní zpracovatel]
IČO: [doplní zpracovatel]
DIČ: [doplní zpracovatel]
zápis v obchodním rejstříku: [doplní zpracovatel]
právní forma: [doplní zpracovatel]
bankovní spojení: [doplní zpracovatel]
zastoupen: [doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [doplní zpracovatel]
e-mail: [doplní zpracovatel]
tel: [doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech technických: [doplní zpracovatel]
e-mail: [doplní zpracovatel]
tel: [doplní zpracovatel]
(dále jen „**Zpracovatel**“ nebo „**Prvotní Zpracovatel**“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „**Smluvní strany**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

2.4.1 osoba pověřená Správcem:

2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplň zpracovatel], e-mail: [doplň zpracovatel], tel: [doplň zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
 - 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
 - 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
 - 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

- a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
- 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
- 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
- 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
- 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
- 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
- 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
- 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní auditu a inspekci ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na

audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.
- 13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajícími se ochrany osobních údajů.
- 13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.
- 13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
- 13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

[bude doplněno]

(„Správce“)

[jméno a funkce doplní zpracovatel]

(„Zpracovatel“)

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: prosím zaškrtněte Vás týkající se

- ☐ Zpracování
- ☐ Automatizované zpracování
- ☐ Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- ☐ Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- ☐ Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasné komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uved'te prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		

Digitálně podepsal:

Datum: 16.10.2025 12:10:27 +02:00