PŘÍLOHA Č. 5 SMLOUVY

Vzor Předávacího protokolu

Předávací protokol ke Smlouvě na poskytování služeb KIVS č. [BUDE DOPLNĚNO] (dále jen „Smlouva")		MINISTERSTVO VNITRA ČESKÉ REPUBLIKY	
Předávané služby (KIVS ID):	*(dále jen **„Služby"**)*	***Termín předání Služeb:***	
Přítomni za Koncového uživatele:			
Přítomni za Poskytovatele:			
Přílohy:	*P1_PP_cislo_smlouvy_IČ_Poskytovatele.xlsx*		

Koncový uživatel potvrzuje, že Služby uvedené v příloze č. 1 tohoto Předávacího protokolu vyhovují parametrům sjednaným ve Smlouvě a jsou plně funkční. Koncový uživatel souhlasí se zahájením poskytování Služeb ke dni [BUDE DOPLNĚNO]. K uvedenému dni se Služby považují za řádně zřízené a předané.

Koncový uživatel potvrzuje, že Služby přebírané do provozu odpovídají, včetně všech parametrů, vítěznému Poptávkovému listu, který je nedílnou součástí výše uvedené Smlouvy. Poskytovatel potvrzuje, že vítězný Poptávkový list před předáním Služeb do provozu předložil Koncovému uživateli ke kontrole.

*V případě použití MW spoje pro účely poskytování Služeb je Poskytovatel povinen k tomuto Předávacímu protokolu připojit i kopii **Individuálního oprávnění k využívání rádiových kmitočtů od ČTÚ** pro všechny Služby uvedené v Příloze č. 1 tohoto Předávacího protokolu.*

Na důkaz souhlasu s obsahem tohoto Předávacího protokolu připojují výše uvedení zástupci Smluvních stran Smlouvy své podpisy.

V ..... dne .....

Za Smluvní strany	Jméno	Podpis

PROTOKOL O PŘEDÁNÍ SLUŽEB

Poskytovatel:	povinné pole
Koncový uživatel:	povinné pole
Označení Služby:	povinné pole
Datum předání Služby:	povinné pole
Počet předaných Služeb v měsíci	povinné pole
Kód obchodního partnera	nepovinné pole

ID Služby Poskytovatele	KIVS ID	Prováděcí smlouva	Kód uživatele	IČ uživatele	Číslo PL	Doba trvání Služby	Repeater	KÓD RUIAN lokality A	Lokalita A	Technologie lokality A	Číslo oprávnění ČTU	KÓD RUIAN lokality B	Lokalita B	Technologie lokality B	Číslo oprávnění ČTU	Datum sprovoznění

Koncový uživatel potvrzuje, že mu byla k užívání předána Poskytovatelem funkční Služba uvedená výše v tomto předávacím protokolu.
Koncový uživatel potvrzuje, že mu bylo umožněno funkčnost Služby otestovat, a že funkční Službu přebírá do provozu.

.....
Koncový uživatel
Jméno a příjmení

.....
Poskytovatel
Jméno a příjmení

.....
osoba odpovědná za technickou správnost
Jméno a příjmení

PŘÍLOHA Č. 6 SMLOUVY

Vzor SLA reportu

MINISTERSTVO VNITRA ČESKÉ REPUBLIKY

Kvalitativní ukazatelé Služeb včetně měsíčních slev při jejich nedodržení

Smluvní pokuta za nedodržení dostupnosti dle čl.11.2													
Přehled poruchovosti (rok) Souhrn za všechny služby		Měsíc		č.j. *Smlouvy*			POSKYTOVATEL						
Lokalita	KIVS ID služby	Definované SLA (%)	název služby dle PL	číslo TT dohled Poskytovatele	Začátek závady	Konec závady	Doba nesoučinnosti (hod.)	Čistá délka poruchy (hod)	Popis závady	Druh závady	Vyjádření k nesoučinnosti závady	číslo TT dohled koncového uživatele	Odsouhlasení konce závady dohledem koncového uživatele
doplnit	doplnit						0,000	0,000					

REPORT	Období rok/měsíc		720				
Název KU				Měsíc			
Smluvní pokuta za nedodržení SLA				Období rok/měsíc			
KIVS ID	Definované SLA (%)	Skutečná hodnota SLA (%)	Nedostupnost služeb za období celkem (hod.)	Cena za poskytnuté služby (Kč) bez DPH	Nedodržení dostupnosti služeb (R)	Výše smluvní pokuty (%)	Výše smluvní pokuty (Kč) bez DPH	Poznámka
doplnit	0,00%	100,000%	0,000		-100,0%	100%	0,00	
					Celkem sleva z fakturace v Kč bez DPH:		0,00	

Pokud Poskytovatel ve vztahu k Službě poskytované dle Smlouvy Koncovému uživateli nesplní Kvalitativní ukazatel „dostupnost" tak, jak je tento vymezen v příslušném Poptávkovém listu, je Poskytovatel povinen uhradit Koncovému uživateli smluvní pokutu, jejíž výše je uvedena níže, a to i opakovaně za každé rozhodné období, v němž nedosáhl definované hodnoty. Dostupnost pro jednotlivé Služby je měřena na předávacím rozhraní Služby a bude vypočtena podle následujícího vzorce:
(M – N)/M) x 100
kde:
M – je měsíční období poskytování Služby (kalkulováno jako 30 dnů – 720 hodin)
N – je celková doba nedostupnosti Služby v uvedeném období M měřená v hodinách.

Hodnota dostupnosti		
Parametr - SLA	Definovaná minimální hodnota (R)	Výše smluvní pokuty
Dostupnost	*nejméně o 0,1% a méně než 0,2%*	10%
	0,2% a méně než 0,6%	20%
	0,6% a méně než 0,7%	40%
	0,7% a méně než 1%	50%
	1% a méně než 1,5%	60%
	1,5% a méně než 2%	80%
	z měsíční ceny dané Služby při poklesu SLA nejméně o 2%, je-li doba nedostupnosti dané Služby v rozhodném období kratší než 24 hodin.	100%

Jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč za každých 24 hodin, po které byla daná Služba v rozhodném období nedostupná.
Při určení celkové doby nedostupnosti Služby nebudou brány v úvahu pro Poskytovatele nepříznivé hodnoty uvedené v čl. 5.1. Smlouvy.

Smluvní pokuta za nesplnění povinnosti stanovené dle čl. 3.9; 3.10; 3.14; 4.12; 5.1; 5.2; 5.3; 5.6; 5.8; 6.4; 8.2.

KIVS ID	částka	čl. číslo
	0,00	0
	0,00	0
	0,00	0

Smluvní pokuta při nedodržení doby zavedení služby dle čl. 11.1						
KIVS ID	Požadovaný termín zřízení	Skutečný termín zřízení	Nedostupnost služeb počet dnů	Cena za poskytnuté služby (Kč) bez DPH	Výše smluvní pokuty (Kč) bez DPH	Poznámka
			0		0,00	
					0,00	
					0,00	
			Celkem sleva z fakturace v Kč bez DPH:		0,00	

Doba zavedení služby	Smluvní pokuta
při prodlení do 3 pracovních dnů včetně	*5% z měsíční ceny dané Služby*
při prodlení 4-10 pracovních dnů včetně	*10% z měsíční ceny dané Služby*
při prodlení 11-20 pracovních dnů včetně	*20% z měsíční ceny dané Služby*
1 % z měsíční ceny dané Služby, počítáno od prvního dne prodlení, a to za každý pracovní den prodlení	*při prodlení 20 a více pracovních dnů*

Jednorázová smluvní pokuta ve výši 15.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení a současně smluvní pokuta, jejíž výše bude připočtena k pokutám výše definovaným.

CELKEM SMLUVNÍ POKUTY ke smlouvě č.j. za měsíc			
Nedodržení SLA dle čl.11.2	KIVS ID	Sleva v Kč bez DPH	Poznámka
	doplnit	0,00	
Celkem sleva z fakturace v Kč bez DPH :		0,00	
Nesplnění povinností čl. 3.9; 3.10; 3.14; 4.12; 5.1; 5.2; 5.3; 5.6; 5.8; 6.4; 8.2	KIVS ID	Sleva v Kč bez DPH	
		0,00	
		0,00	
		0,00	

Celkem sleva z fakturace v Kč bez DPH :		0,00	
Porušení doby zavedení služeb dle čl. 11.1	KIVS ID	Sleva v Kč bez DPH	
		0,00	
		0,00	
		0,00	
Celkem sleva z fakturace v Kč bez DPH :		0,00	
CELKEM sleva z fakturace v Kč bez DPH:		0,00	

PŘÍLOHA Č. 7 SMLOUVY

Vzor zápisu z jednání s Poskytovatelem

Zápis z jednání technické koordinační schůzky s Poskytovatelem služeb KIVS		MINISTERSTVO VNITRA ČESKÉ REPUBLIKY	
Zapsal/a:		***Termín jednání:***	
Přítomni za Ministerstvo, popř. osoba určená Ministerstvem:			
Přítomni za Poskytovatele:			
Přílohy:	*1. Komunikační matice, 2. Fakturační údaje*		

Obsah jednání

1. Příprava migrací vysoutěžených služeb a následná realizace služeb pro [BUDE DOPLNĚNO] bude probíhat v následujících krocích:	*Centrální zadavatel a příp. Pověřující zadavatelé uzavřou s vítězným Poskytovatelem Smlouvu na poskytování služeb KIVS, vše v souladu s čl. 7.5 a SML KTS, nebo 8.5 dle SML CMS* *Poskytovatel ve spolupráci s Ministerstvem, popř. osobou určenou Ministerstvem MV zahájí přípravu migračního plánu vysoutěžených služeb.*
2. Technické šetření a realizace služeb KIVS:	*Zde je nezbytné uvést, kdo se vedle zástupce vlastníka objektů zúčastní konkrétního technického šetření za stranu Centrálního zadavatele nebo Pověřujícího zadavatele, vč. odpovědné osoby za odsouhlasení realizace předávané služby, a to především za technickou správnost.* *Např. Kromě služeb se vedle zástupce vlastníka objektů (MV, PČR, GIBS, ZZMV) zúčastňuje též zástupce NAKIT – technický garant pro MV, který z hlediska KIVS odsouhlasuje předávané služby za technickou správnost (NAKIT – technický garant pro MV, zajišťuje provoz datových a hlasových služeb pro MV a PČR a má místní znalost z hlediska ukončení služeb i případně požadavků na umístění zařízení z hlediska plánovaných projektů).*
3. Projektová dokumentace („PD"):	*Poskytovatel na základě technických šetření předkládá v případě zásahu do objektu (instalace mikrovlnné technologie či instalace propojovacího kabelu uvnitř objektu) stručnou projektovou dokumentaci (PD) – ke schválení zástupci vlastníka objektu – **[BUDE DOPLNĚNO]** (v kopii na **[BUDE DOPLNĚNO]**). Pro udělení souhlasu vlastníka s realizací bude předávána předběžná PD bez specifikace mikrovlnné technologie, neboť ta bude zřejmá až následně v návaznosti na obdržené rozhodnutí ČTÚ o přidělení kmitočtového pásma aj fotodokumentaci RR spoje.*
4. Zajištění vstupů do objektů [BUDE DOPLNĚNO]:	*Z hlediska zajištění vstupů do objektů **[BUDE DOPLNĚNO]** je třeba ze strany Poskytovatele předem zaslat jmenný seznam pracovníků (popř. pracovníků poddodavatele) zástupci vlastníka objektů včetně čísla OP, popř. typ vozidla a SPZ, pokud je požadován vjezd vozidla do objektu.*
5. Harmonogram technických šetření a realizací:	*Harmonogram technických šetření a realizací zašle Poskytovatel e-mailem v dostatečném předstihu, tedy **[BUDE DOPLNĚNO]** před daným termínem na kontaktní osoby **[BUDE DOPLNĚNO]**. Příp. i s výměnou kontaktů na pracovníky Poskytovatele či jeho subdodavatele pro případnou koordinaci před výjezdem.*
6. Předávání služby do testovacího provozu:	*Zástupce **[BUDE DOPLNĚNO]** např. NAKIT – technický garant pro MV, se podepisuje na pracovní předávací protokol, který obsahuje všechny náležitosti PP Poskytovatele pouze za technickou správnost/funkčnost (datum, podpis technika např. NAKIT – technický garant pro MV, včetně uvedení čitelného jména a příjmení a kontaktu).*
7. Měřicí protokol:	*Ze strany Poskytovatele bude zajištěn pro každou předávanou službu Měřící protokol (s výjimkou všech hlasových služeb, HTS + ADSL, internet asymetrický) a následně po realizaci bude elektronicky zaslán na kontaktní osoby **[BUDE DOPLNĚNO]** (např. vedoucí pracoviště NAKIT – technický garant pro MV daného regionu).*
8. Souhrnný předávací protokol služeb:	*Souhrnný předávací protokol služeb mezi Poskytovatelem a **[BUDE DOPLNĚNO]** např. MV podepisují smluvní strany (a za technickou správnost připodepisuje zástupce **[BUDE DOPLNĚNO]** např. NAKIT – technický garant pro MV. V souhrnném předávacím protokolu musí být ze strany Poskytovatele uvedená použitá technologie a v případě využití RR spoje aj. osvědčení vydaného ČTU. Podepsané souhrnné/finální předávací protokoly určenými stranami budou přílohou prvních vystavených faktur pro jednotlivá období.*
9. Fakturace služeb:	*Na základě Předávacího protokolu podepsaného ze strany Poskytovatele a **[BUDE DOPLNĚNO]** Poskytovatel zahájí zpoplatnění realizovaných služeb do smluvních podmínek. Poskytovatel dle čl. 3.14 Smlouvy před vystavením daňového dokladu doručí*

	Koncovému uživateli podklad pro vyúčtování ceny za Služby poskytnuté Koncovému uživateli v uplynulém zúčtovacím období. Koncový uživatel zašle Poskytovateli nejpozději do tří pracovních dnů zpět připomínky k případné nápravě.
10. Převedení provozu na předanou službu:	*Převedení provozu na předanou službu (dle bodu 5) provede **[BUDE DOPLNĚNO]** např. NAKIT – technický garant pro MV, dle možností bezodkladně, aby v období souběhu byl prostor na dořešení případných problémů. **[BUDE DOPLNĚNO]** např. NAKIT při převedení provozu na nového poskytovatele předá informaci o této změně na Helpdesk **[BUDE DOPLNĚNO]** např. MV a povede evidenci o již realizovaných službách. Nicméně je domluveno, že služby, které budou zprovozněny v průběhu výpovědního období původních služeb, budou placeny ze strany **[BUDE DOPLNĚNO]** např. MV až po uplynutí termínu výpovědi (byť už na ně byl převeden provoz), aby nebyla daná služba tzv. „placena dvakrát".*
11. Upřesnění kontaktních osob	***[BUDE DOPLNĚNO]** nebo se zde odkázat na přílohu "Komunikační matice"*
12. Ostatní:	*1. Pro splnění požadované dostupnosti 99,5% (dle podmínky uvedené v KL služby např. služby Data Ethernet) je ze strany Poskytovatele nezbytné pro všechny služby žádat ČTU o přidělení pásma, aby později nedošlo ke sporům.*
	*2. Po přechodu na nové služby a potřebě Poskytovatele zajistit servisní okno na poskytované službě, je tento požadavek třeba vyžádat e-mailem na Helpdesku **[BUDE DOPLNĚNO].***
	3. Poskytovatel pravidelně každý měsíc zašle report dodržení stanoveného SLA, po odsouhlasení případné sankce za nedodržení SLA, budou fakturované vždy příslušnému Koncovému uživateli.

*** Text vyznačen zelenou kurzívou je textem pomocným, lze jej použít, měnit dle potřeb nebo smazat.**

Seznam úkolů

#	Úkol	Zodpovědnost	Termín splnění	Stav

*** Číslování úkolů je tvořeno, pořadím úkolu a datem konání jednání (např. 01_0401 první úkol ze dne 4. 1. 2016).**

*** Pole Stav může nabývat – nový, probíhá, splněno**

V ..... dne .....

Za Smluvní strany	Jméno	Podpis

PŘÍLOHA Č. 8 SMLOUVY

Vzor Prohlášení Poskytovatele o poddodávce

PROHLÁŠENÍ POSKYTOVATELE

KE SMLOUVĚ NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB KIVS – **[BUDE DOPLNĚNO]**

č.j. **[BUDE DOPLNĚNO]**

Společnost **[BUDE DOPLNĚNO]**, se sídlem: **[BUDE DOPLNĚNO]**, IČO: [**BUDE DOPLNĚNO**], DIČ: [**BUDE DOPLNĚNO**], zapsaná v obchodním rejstříku u [**BUDE DOPLNĚNO**], oddíl [**BUDE DOPLNĚNO**], vložka [**BUDE DOPLNĚNO**], zastoupená: [**BUDE DOPLNĚNO**] na základě plné moci ze dne **[BUDE DOPLNĚNO]** (dále jen „**Poskytovatel**") **prohlašuje že,**

v souladu s článkem 8. 2 smlouvy je společnost **[BUDE DOPLNĚNO]**, se sídlem: **[BUDE DOPLNĚNO]**, IČO: [**BUDE DOPLNĚNO**], DIČ: [**BUDE DOPLNĚNO**], poddodavatelem při dodávce předmětu plnění v rámci výše uvedené Smlouvy dle specifikace přístupové technologie uvedené v Příloze č. 1 prohlášení.

V [BUDE DOPLNĚNO] dne .....

Jméno: [BUDE DOPLNĚNO]
Funkce: [BUDE DOPLNĚNO]
Datum: [BUDE DOPLNĚNO]
Místo: [BUDE DOPLNĚNO]

PŘÍLOHA Č. 9 SMLOUVY

Informace o zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů

Česká republika – Ministerstvo vnitra, se sídlem Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7, IČO: 00007064, ID datové schránky: 6bnaawp (dále jen „**správce**"), tímto informuje fyzické osoby, které zastupují účastníka zadávacího řízení na dílčí veřejnou zakázku zadávanou v rámci dynamického nákupního systému: „**Poskytování služeb KIVS - 2017 - 2041**" (dále jen „**subjekty údajů**"), o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů ze strany správce, včetně rozsahu práv subjektů údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů.

1. Jaké osobní údaje o Vás správce zpracovává?

Správce o Vás zpracovává v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „**Nařízení**") a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů tyto osobní údaje:

- *adresní a identifikační údaje (jméno a příjmení, telefonní číslo, e-mailová adresa, funkce či pracovní pozice);*
- *obrazový záznam získaný z provozu kamerových systémů se záznamem (v případě, že subjekt údajů navštíví sídlo správce či některé z jeho pracovišť).*

Správce zpracovává osobní údaje pouze v souladu s níže uvedenými účely a v rozsahu a po dobu nezbytnou pro naplnění těchto stanovených účelů.

2. K jakým účelům a na základě jakých právních titulů správce Vaše osobní údaje zpracovává?

a) *Provedení zadávacího řízení a uchovávání dokumentace o zadávacím řízení*

- Zpracování osobních údajů v rozsahu – *jméno a příjmení, telefonní číslo, e-mailová adresa, funkce či pracovní pozice* – je nezbytné pro účely splnění právní povinnosti správce spočívající v provedení zadávacího řízení za účelem uzavření smlouvy na poskytování služeb s vybraným dodavatelem a uchovávání dokumentace o zadávacím řízení; tyto povinnosti vyplývají pro správce ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

b) *Uzavření smlouvy na poskytování služeb*

- Zpracování osobních údajů v rozsahu – *jméno a příjmení, telefonní číslo, e-mailová adresa, funkce či pracovní pozice* – je nezbytné pro účely oprávněného zájmu správce, který spočívá v jednání o uzavření nebo změně smlouvy na poskytování služeb s vybraným dodavatelem na základě provedeného zadávacího řízení a pro následné plnění takové smlouvy na poskytování služeb.

c) *Ochrana práv správce v případě sporu*

- Zpracování osobních údajů v rozsahu – *jméno a příjmení, telefonní číslo, e-mailová adresa, funkce či pracovní pozice* – je nezbytné pro účely oprávněného zájmu správce

spočívajícího v zajištění ochrany práv správce pro případ eventuálního sporu s vybraným dodavatelem, s nímž správce uzavřel smlouvu na poskytování služeb.

d) Ochrana osob a majetku v prostorech správce

- Zpracování osobních údajů v rozsahu – *obrazový záznam získaný z provozu kamerových systémů se záznamem, které jsou umístěny v prostorách sídla správce nebo některého z jeho pracovišť* – je nezbytné pro účely oprávněného zájmu správce a třetích osob, spočívajícího v zajištění ochrany života a zdraví osob a majetku správce i třetích osob.

3. Kdo všechno bude mít k Vašim osobním údajům přístup?

Osobní údaje jsou pro zajištění výše popsaných účelů zpracovávány zejména zaměstnanci správce. Přístup k Vašim osobním údajům má pouze omezený rozsah zaměstnanců, kteří jsou povinni dodržovat interní předpisy správce o zpracování osobních údajů, které byly přijaty v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích.

Vaše osobní údaje mohou být zpracovávány také smluvními partnery správce. Smluvní partnery, kteří mohou zpracovávat Vaše osobní údaje, si správce pečlivě vybírá a svěří osobní údaje pouze těm partnerům, kteří poskytují dostatečné záruky zajištění vhodných technických a organizačních opatření, aby nemohlo dojít zejména k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování nebo neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů.

Subjekty, které mohou mít přístup k Vašim osobním údajům, jsou či v budoucnu mohou být:

- Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p., IČO: 04767543, sídlem: Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10 – Vršovice, která je pro správce zpracovatelem osobních údajů;
- osoby, kterým mohou být v souvislosti s plněním jejich smluvní povinnosti vůči správci Vaše osobní údaje poskytnuty (např. advokáti, auditoři);
- osoby, které pro správce zajišťují technický provoz určité služby, či provozovatelé technologií, které správce pro tyto služby využívá;
- osoby, které zajišťují ochranu osob a majetku správce prostřednictvím kamerových systémů se záznamem.

V případě, že tak stanoví zákon, je správce povinen předávat Vaše osobní údaje orgánům veřejné moci.

Při zpracování Vašich osobních údajů nedochází k předávání osobních údajů do třetích zemí.

4. Po jak dlouhou dobu správce Vaše osobní údaje zpracovává?

- Vaše osobní údaje bude správce zpracovávat po dobu realizace smluvního vztahu s vybraným dodavatelem na základě uzavřené smlouvy na poskytování služeb, a dále po dobu nezbytně nutnou pro zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na poskytování služeb pro účely oprávněných zájmů správce.

- V případě plnění právních povinností zpracovává správce Vaše osobní údaje po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy.
- Při zpracování Vašich osobních údajů prostřednictvím kamerových systémů jsou kamerové záznamy uchovávány maximálně po dobu 7 kalendářních dní. V případě, že Vaše osobní údaje jsou zachyceny na kamerovém záznamu, který je nezbytné využít k řešení protiprávního jednání či jiného bezpečnostního incidentu, budou Vaše osobní údaje spolu se záznamem zpracovávány až do doby předání záznamu orgánům činným v trestním řízení.
- Vaše osobní údaje, pro jejichž zpracování již pominul účel, nebo uplynula doba, po kterou mohou být tyto osobní údaje zpracovávány, budou bezodkladně a nevratně zlikvidovány.

5. Jaká máte práva ve vztahu ke zpracování Vašich osobních údajů správcem?

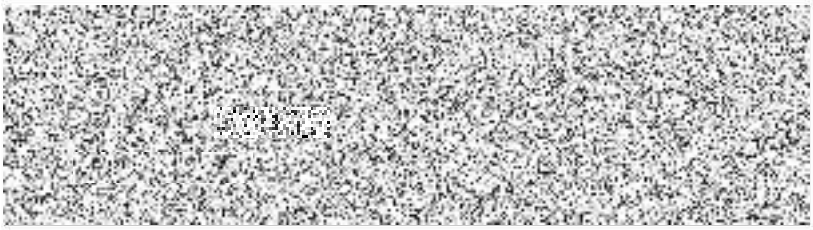
Ve vztahu k Vašim osobním údajům máte jako subjekt údajů následující práva:

- **Právo na přístup k osobním údajům** (právo požadovat informaci, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou správcem zpracovávány, a pokud je tomu tak, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům a k dalším informacím dle čl. 15 Nařízení);
- **Právo na opravu** (právo požadovat, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se Vás týkají, nebo aby doplnil neúplné osobní údaje);
- **Právo na výmaz** (právo požadovat, aby správce Vaše osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazal, mj. pokud osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny, nebo pokud jsou osobní údaje zpracovávány protiprávně);
- **Právo na omezení zpracování** (právo požadovat, aby správce omezil zpracování, mj. v případě, že z důvodu uplatnění práva na opravu správce ověřuje správnost údajů, nebo pokud by osobní údaje byly zpracovávány protiprávně, ale nechcete provést jejich výmaz, nebo pokud již pominul účel zpracování, ale Vy osobní údaje požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků);
- **Právo na námitku** (toto právo Vám náleží jen za předpokladu, že zpracování osobních údajů je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce nebo třetích osob – jedná se o právo požadovat, aby správce přestal zpracovávat Vaše osobní údaje, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků
- **Právo obrátit se svým podnětem či stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů**.

6. Jak můžete správce kontaktovat?

V případě jakéhokoli dotazu ke zpracování Vašich osobních údajů či uplatnění výše uvedených práv se můžete obrátit na správce osobně či písemně.

Kontaktní osoba správce:



7. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Pověřenec pro ochranu osobních údajů přijímá dotazy a žádosti subjektu údajů související se zpracováním jeho osobních údajů a s výkonem jeho práv podle Nařízení.

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

[redacted]

Záznam o seznámení se s obsahem dokumentu s názvem: Informace o zpracování osobních údajů

Níže uvedené osoby tímto čestně prohlašují, že se seznámily se zněním Informace o zpracování osobních údajů správce: Česká republika – Ministerstvo vnitra, se sídlem Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7, IČO: 00007064, pro účely provedení zadávacího řízení na dílčí veřejnou zakázku zadávanou v rámci dynamického nákupního systému: „**Poskytování služeb KIVS - 2017–2041**"