



**SMLOUVA
O PROVOZU REGISTRAČNÍCH AUTORIT PRO VYDÁVÁNÍ
KVALIFIKOVANÝCH A KOMERČNÍCH CERTIFIKÁTŮ NÁRODNÍ
CERTIFIKAČNÍ AUTORITY**

č. NCA/2025/013
č.j. SSSVD: SSSVD-45/OCA-2024
č.j. Provozovatele RA: ZAO/4017/2025/3

Smluvní strany:

Správa státních služeb vytvářejících důvěru

se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
IČO: 19122063
plátce DPH: není osobou povinnou k dani
DS: pp634ge
zastoupena:
kontaktní osoba:
email:
(dále jen „SSSVD“)



a

Česká republika – Zemský archiv v Opavě

se sídlem: Sněmovní 2/1, 746 01 Opava
IČO: 70979057
plátce DPH: není osobou povinnou k dani
DS: yzmaix7
zastoupeno:
kontaktní osoba:
email:
(dále jen „Provozovatel RA“)



Preambule.

SSSVD a Provozovatel RA (dále společně jen „Smluvní strany“ a jednotlivě jen „Smluvní strana“) uzavřely podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a na základě zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 297/2016 Sb.“) a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES ve znění Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/1183 ze dne 11. dubna 2024, kterým se mění nařízení (EU) č. 910/2014, pokud jde o zřízení evropského rámce pro digitální identitu (dále jen „Nařízení eIDAS“) a v souladu s



ustanoveními Certifikačních politik vydávání kvalifikovaných certifikátů pro ověřování elektronických podpisů (dále jen „**CPQC**“), vydávání kvalifikovaných časových razítek (dále jen „**TSA**“), vydávání kvalifikovaných certifikátů pro ověřování elektronických pečeti, vydávání komerční certifikátů fyzickým osobám (dále jen „**CPKC**“) a certifikační prováděcí směrnici dostupných na <https://www.narodni-ca.cz/Dokumenty.aspx> (dále souhrnně jen „**Certifikační politiky**“ a jednotlivě „**Certifikační politika**“) tuto **Smlouvu o provozu registračních autorit pro vydávání kvalifikovaných a komerčních certifikátů Národní certifikační autority** (dále jen „**Smlouva**“).

1. Úvodní ustanovení a účel Smlouvy

- 1.1. SSSVD je státní příspěvkovou organizací zřízenou podle § 14 odst. 1 zákona č. 297/2016 Sb., jejímž předmětem činnosti je poskytování služeb vytvářejících důvěru pro potřeby České republiky z pozice poskytovatele kvalifikovaných služeb vytvářejících důvěru v souladu s nařízením eIDAS a zák. 297/2016 Sb. (dále jen „**Služby**“). V rámci poskytování Služeb je SSSVD oprávněna zejména, nikoli však výlučně, vydávat a) kvalifikované certifikáty pro elektronické podpisy, b) kvalifikovaná elektronická časová razítka, c) kvalifikované certifikáty pro elektronické pečeti a d) komerční certifikáty.
- 1.2. Smluvní strany uzavřely dne 19. 12. 2023 Smlouvu o provozu registračních autorit pro vydávání kvalifikovaných a komerčních certifikátů národní certifikační autority (dále jen „**Původní smlouva**“).
- 1.3. Smluvní strany mají zájem na úpravě některých práv a povinností Původní smlouvy a dohodly se, že tak učiní uzavřením této Smlouvy, která v souladu s čl. 12.2 nahrazuje Původní smlouvu v plném rozsahu.
- 1.4. Účelem uzavření této Smlouvy je úprava práv a povinností Smluvních stran s cílem zajistit veškeré činnosti nutné pro vydávání kvalifikovaných a komerčních certifikátů Národní certifikační autority (dále jen „**NCA**“) ze strany Provozovatele RA pro své zaměstnance (dále jen „**pracovník**“), a to na základě zmocnění dle této Smlouvy jako by tak činila SSSVD.

2. Předmět Smlouvy

- 2.1. Provozovatel RA se tímto zavazuje v souladu s touto Smlouvou zajišťovat jménem SSSVD služby provozu Registrační autority spojených s **vydáváním kvalifikovaných a komerčních certifikátů NCA** (dále jen „**RA**“) v případech, kdy je kvalifikovaný a komerční certifikát vydáván pro pracovníky Provozovatele RA.

Provozováním RA se pro účely této Smlouvy rozumí:

- a) vyhovění technickým, procesním a bezpečnostním požadavkům RA. Technické, procesní a bezpečnostní požadavky, které musí RA splňovat, jsou uvedeny v platné a účinné právní úpravě a v dokumentech uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy,
- b) přijímání dokumentů, kterými pracovníci Provozovatele RA prokazují pravdivost, správnost a úplnost údajů uváděných v konkrétních smlouvách o vydávání certifikátů, které jsou pro všechny typy certifikátů nedílnou součástí aplikace RA dodávané ze strany SSSVD,



c) zajištění provozu RA prostřednictvím vybraných pracovníků Provozovatele RA (dále jen „Operátoři RA“)

2.2. Provozovatel RA se dále zavazuje plnit povinnosti stanovené v této Smlouvě, zejména v Čl. 4. Smlouvy.

2.3. Činnost Provozovatele RA zahrnuje zejména přijímání, podávání a vyřizování žádostí o kvalifikované a komerční certifikáty s:

- a) naplněním položek jedinečného jména podle čl. 2.4 Smlouvy,
- b) pseudonymem s naplněním položek jedinečného jména podle čl. 2.5 Smlouvy.

2.4. Žádosti o kvalifikované certifikáty vydávané podle Smlouvy pro pracovníky Provozovatele RA musí splňovat následující naplnění položek jedinečného jména (v případě, že níže uvedené volitelné položky budou naplněny):

O = [NÁZEV PROVOZOVATELE RA],

OU = naplnění podle potřeb Provozovatele RA.

2.5. Žádosti o kvalifikované certifikáty s pseudonymem vydávané podle Smlouvy pro pracovníky Provozovatele RA nesmí kromě povinných položek „countryName“, „pseudonym“, „commonName“ a „serialNumber“ obsahovat žádné další údaje.

2.6. SSSVD se zavazuje poskytnout Provozovateli RA nezbytné programové vybavení RA (dále jen „SW“), proškolení jeho uživatele (pracovníky) v rozsahu vypůjčeného SW ze strany SSSVD a v rozsahu stanoveném v této Smlouvě, poskytnout podporu RA včetně poskytnutí potřebných čipových karet a čtečku čipových karet pro Operátory RA dle této Smlouvy a veškerou dokumentaci nezbytnou k řádnému provozování RA a plnit další povinnosti stanovené touto Smlouvou, zejména v Čl. 3 Smlouvy, to vše za účelem řádného provozování RA u Provozovatele RA.

2.7. Provozování RA se řídí platnými ustanoveními Certifikačních politik.

2.8. Provozovatel RA bere na vědomí a zavazuje se dodržovat postup ustanovení a schválení Operátora RA spočívající v podání písemné žádosti o schválení ustanovení Operátora RA u SSSVD a následném písemném schválení Operátora RA ze strany SSSVD. Vzor žádosti a schválení dle předchozí věty je uveden v Příloze č. 5 a 6 Smlouvy. Provozovatel RA není oprávněn bez předchozího schválení ze strany SSSVD dle tohoto odstavce zapojit nového operátora do plnění předmětu této Smlouvy.

3. Práva a povinnosti SSSVD

3.1. SSSVD má alespoň jednou ročně a vždy při řešení stížnosti nebo incidentu právo kontroly dodržování plnění Smlouvy prostřednictvím osob uvedených v čl. 5.4 Smlouvy a Provozovatel RA je povinen v takovém případě kontrolu strpět. Rozsah kontroly je stanoven v Příloze č. 3 Smlouvy.

3.2. SSSVD se zavazuje:

- a) zajišťovat podporu provozování RA a pomoc při řešení problémů,



- b) poskytovat Provozovateli RA potřebné informace a veškerou potřebnou součinnost pro plnění předmětu této Smlouvy,
 - c) poskytovat Provozovateli RA službu technické podpory při řešení nestandardních situací a poradenství související s předmětem Smlouvy,
 - d) na své náklady poskytnout Provozovateli RA:
 - i. bezúplatně SW pro provoz RA, kdy SSSVD tímto současně poskytuje Provozovateli RA práva k užívání tohoto SW ve smyslu § 2358 a násl. OZ v rozsahu čl. 5.6 Smlouvy,
 - ii. **čipovou kartu** pro Operátory RA v potřebném počtu, jakož i potřebnou dokumentaci (CPQC, uživatelskou příručku pro používání SW RA,).
 - iii. **operátorskou čtečku** a aktuální popis standardů a minimálních parametrů pro operátorskou čtečku čipových karet, kterou budou využívat Operátoři RA.
 - e) na své náklady provést před zahájením činnosti RA úvodní **zaškolení** a dále na základě požadavku Provozovatele RA až 1 x ročně udržovací školení Operátorů RA. Školení bude provedeno v dohodnutém termínu a bude zaměřeno na veškeré oblasti znalostí, které jsou potřebné pro řádný a plnohodnotný provoz RA. O provedeném školení bude vyhotoveno prohlášení, jehož vzor stanoví Příloha č. 4 Smlouvy a které bude uloženo u Provozovatele RA,
 - f) zveřejňovat na internetové stránce <http://www.narodni-ca.gov.cz> seznam zneplatněných kvalifikovaných certifikátů (dále jen „CRL“) v intervalu min. 1x za 24 hodin.
- 3.3. SSSVD je oprávněna vydávat nové Certifikační politiky (případně provádět aktualizace stávajících Certifikačních politik), které budou reflektovat vždy současnou právní situaci. Nové Certifikační politiky jsou pro Provozovatele RA závazné od chvíle, kdy budou ze strany SSSVD uveřejněny na internetové stránce <https://www.narodni-ca.cz/Dokumenty.aspx>, ne však dříve, než SSSVD tuto informaci neprodleně oznámí Provozovateli RA, včetně informace, zda změna Certifikačních politik vyvolá nutnost nového proškolení Operátorů RA.
- 3.4. SSSVD nebude akceptovat žádosti o certifikát podané prostřednictvím RA nesplňující náležitosti žádosti vymezené v příslušných Certifikačních politikách (dle druhu služby), certifikační prováděcí směrnicí a v podmínkách Smlouvy.

4. Práva a povinnosti Provozovatele RA

4.1. Provozovatel RA je povinen:

- a) postupovat při plnění Smlouvy podle podmínek v ní sjednaných, jakož i podle obecně závazných právních předpisů a pokynů SSSVD,
- b) oznámit SSSVD všechny okolnosti, které mohou mít podstatný vliv na plnění Smlouvy,
- c) zajistit účast svých pracovníků na školení pro Operátory RA tak, aby byli schopni řádně vykonávat své povinnosti, a to v souladu se zák. č. 297/2016 Sb. a dalšími právními



předpisy upravujícími pravidla provozování RA a v souladu s podmínkami této Smlouvy,

- d) při provozu RA dodržovat vždy předpisy na něž je touto Smlouvou odkazováno a nejnovější znění Certifikačních politik. Nejnovější znění Certifikačních politik bude vždy dostupné na internetových stránkách uvedených v čl. 3.3 Smlouvy,
- e) zajistit:
 - potřebnou internetovou konektivitu pro připojení RA k NCA a její monitorování. Touto konektivitou se rozumí dostatečný datový tok pro přenos dat mezi RA a NCA umístěnou v datovém centru na adrese: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3,
 - bezpečnost hardware (dále jen „HW“), na kterém je provozována RA. Bezpečnost obsahuje zejména zajištění ochrany proti neoprávněnému přístupu a provádění HW a SW administrace pouze oprávněnou osobou. Konfigurace operačního systému instalovaného v uvedeném zařízení (HW) musí být vždy v souladu s výše uvedenými bezpečnostními požadavky,
- f) poskytovat součinnost v souladu s Přílohou č. 3 Smlouvy,
- g) vést interní seznam vydaných kvalifikovaných certifikátů a údaje potřebné pro jejich vydání;
- h) svěřený SW užívat výhradně pro potřeby provozování RA.

4.2. Provozovatel RA odpovídá za veškeré zaviněné škody vzniklé na straně SSSVD v souvislosti s provozem RA a správou Dokumentů (viz příloha č. 2 a Čl. 8 Smlouvy). Za tím účelem se Provozovatel RA zavazuje zajistit realizaci dostatečných bezpečnostních opatření pro snížení a/nebo zamezení vzniku škod na straně SSSVD, zejména při úniku informací.

5. Zvláštní ujednání

5.1. Veškerá písemná komunikace na základě této Smlouvy bude prováděna elektronicky prostřednictvím datových schránek uvedených v záhlaví Smlouvy nebo emailů (s kvalifikovaným elektronickým podpisem) níže uvedených kontaktních osob:

Za Provozovatele RA:

- a) ve věcech smluvních a ekonomických (mimo podpisu Smlouvy a jejích dodatků):
Mgr. et Mgr. Pavel Židek, Ph.D., email: p.zidek@zao.archives.cz, telefon: 553 607 279,
- b) ve věcech organizačních a technických:
Mgr. Pavel Doležal, email: p.dolezal@zao.archives.cz, telefon: 739 531 465,
- c) ve věcech ustanovení do role Operátora RA:
PhDr. Branislav Dorko, Ph.D., email: b.dorko@zao.archives.cz, telefon: 553 607 241.

Za SSSVD:

- a) ve věcech smluvních (mimo podpisu Smlouvy a jejích dodatků):
Martin Šimral, martin.simral@sssvd.gov.cz, telefon 770 315 267
- b) ve věcech organizačních a technických:
František Martinka, frantisek.martinka@sssvd.gov.cz, telefon 776 601 691



d) ve věcech ustanovení do role Operátora RA:

Marie Vrbová, marie.vrbova@sssvd.gov.cz, telefon 778 499 387

Změnu kontaktních osob a jejich údajů v tomto článku jsou Smluvní strany oprávněny provést jednostranně, přičemž taková změna je vůči druhé Smluvní straně účinná až doručením písemného oznámení o změně kontaktní osoby nebo kontaktních údajů.

- 5.2. Zřízení pracoviště RA a zahájení její činnosti bude stvrzeno protokolem podepsaným oprávněnými zástupci Smluvních stran.
- 5.3. Provozovatel RA tímto prohlašuje, že se seznámil se všemi právními předpisy upravujícími činnosti, které jsou předmětem Smlouvy, i s vnitřními předpisy upravujícími tuto činnost u SSSVD, tj. s Certifikačními politikami, zejména CPQC a CPKC a dalšími dokumenty uvedenými v Příloze č. 1 a 3 Smlouvy.
- 5.4. Kontrolní osoby (Digitální a informační agentura a auditor) a oprávnění zaměstnanci SSSVD (ředitel SSSVD nebo osoby pověřené ředitelem SSSVD) mají po dohodě s Provozovatelem RA právo přístupu do dokumentace RA. Přístup je podmíněn tím, že tyto osoby jsou držiteli osvědčení fyzické osoby pro stupeň Důvěrné nebo vyšší i pokud jde o ty části dokumentace, které nejsou utajovanou informací. Podmínky přístupu k utajované informaci nejsou nijak dotčeny a řídí se plně obecně závaznými právními předpisy. Jakýkoli přístup musí být stvrzen písemným protokolem o obsahu přístupu. Pouze osoby uvedené v tomto odstavci jsou oprávněny provádět kontrolu podle čl. 3.1 Smlouvy s tím, že se jedná o kontrolu dle Smlouvy. Na všechny osoby uvedené v tomto odstavci se vztahují příslušná bezpečnostní ustanovení Čl. 7.
- 5.5. Kvalifikované certifikáty vystavené na základě žádosti podané na RA zřízenou touto Smlouvou jsou poskytovány bezúplatně.
- 5.6. V případě, že na základě této Smlouvy při Provozování RA dojde ze strany SSSVD k poskytnutí jakéhokoli díla splňujícího znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Dílo**“), které není součástí jakéhokoliv jiného dosud platného a účinného smluvního ujednání mezi Smluvními stranami, poskytuje SSSVD tímto Provozovateli RA k tomuto Dílu právo užít Dílo (licenci) ve smyslu § 2358 OZ, a to pro účely plnění předmětu této Smlouvy. Licence k Dílu je poskytována jako nevýhradní, nepřenositelná a časově omezená po dobu trvání této Smlouvy, přičemž zahrnuje práva užívání všech aktualizací a nových verzí Díla po dobu trvání této Smlouvy.

6. Ochrana osobních údajů

- 6.1. V souvislosti s plněním Smlouvy bude docházet ke zpracování osobních údajů žadatelů o certifikáty NCA za účelem poskytování certifikačních služeb v rozsahu údajů (jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, rodné číslo, typ a číslo dokladu totožnosti a číslo druhého dokladu totožnosti) (dále v tomto Čl. 6. označeny jen jako „**osobní údaje**“) ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – dále jen „**Nařízení**“) a podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.



- 6.2. Smluvní strany se zavazují zpracovávat osobní údaje v souladu s veškerými právními předpisy, které se na jejich činnost vztahují.
- 6.3. SSSVD jakožto správce osobních údajů (dále v tomto Čl. 6. označena jen jako „**správce**“) určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů, a to v rozsahu vymezeném v tomto článku. Osobní údaje se zpracovávají a uchovávají po dobu nezbytně nutnou pro plnění povinností plynoucích z této Smlouvy (např. uchovávání dokumentů dle příslušných právních předpisů – např. zák. č. 297/2016 Sb.). To nevylučuje zpracovávání osobních údajů po dobu delší, je-li k tomu dán jiný právní důvod zpracování.
- 6.4. Správce tímto pověřuje ve smyslu čl. 28 Nařízení Provozovatele RA jako zpracovatele osobních údajů (dále v tomto Čl. 6 označen jen jako „**zpracovatel**“) zpracováním osobních údajů pro účely plnění této Smlouvy.
- 6.5. Správce a zpracovatel postupují při své činnosti týkající se zpracování osobních údajů v souladu s Nařízením. Zpracovatel zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, v rozsahu stanoveném touto Smlouvou a v souladu s Nařízením. Pokud je zpracovatel přesvědčen, že pokyny Správce porušují Nařízení nebo jiné platné právní předpisy EU, České republiky nebo jiného členského státu EU z oblasti ochrany osobních údajů, informuje o této skutečnosti bez zbytečného odkladu správce.
- 6.6. Správce a zpracovatel se zavazují přijmout taková technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů, aby nemohlo dojít k neoprávněnému, nebo nahodilému přístupu k osobním údajům ze strany jiných osob, k jejich změně, poškození, zničení či ztrátě, k jejich odcizení či jiným neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost trvá i po ukončení této Smlouvy.
- 6.7. Zpracovatel je dále vázán těmito povinnostmi:
- a) zpracovatel zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytném pro plnění účelu podle tohoto Čl. 6. Smlouvy, a to pouze po nezbytně nutnou dobu,
 - b) zpracovatel nesmí s poskytnutými osobními údaji nakládat nad rámec účelu, za kterým mu byly poskytnuty, v rámci tohoto účelu pak zpracovatel musí s osobními údaji nakládat jen v rozsahu nezbytně nutném,
 - c) zpracovatel zajistí, aby jeho zaměstnanci (pracovníci) pracující s osobními údaji byli v souladu s platnými právními předpisy vázáni povinností mlčenlivosti ohledně těchto údajů (zejména ve smyslu Nařízení),
 - d) zpracovatel není oprávněn zapojit do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu správce,
 - e) zpracovatel není oprávněn poskytnout osobní údaje třetím osobám, vyjma zákonem stanovených případů (př. kontroly atd.),
 - f) zpracovatel poskytne správci nezbytnou spolupráci, součinnost a informace:



- potřebné k vyřízení stížnosti nebo žádosti subjektu údajů týkající se jejich osobních údajů nebo dozorového orgánu ochrany osobních údajů,
 - v souvislosti se zmírňováním a nápravou incidentů v oblasti zabezpečení osobních údajů a porušení zabezpečení údajů (jako např. ztráta, poškození, vymazání, odcizení nebo zveřejnění osobních údajů),
 - za účelem opravy, změny, přenesení nebo vymazání osobních údajů,
 - za účelem plnění jiných povinností správce podle Nařízení,
- g) zpracovatel ohlásí správci porušení zabezpečení osobních údajů bez zbytečného odkladu poté, co porušení zjistí, nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení, a ohlášení případně doplní o informace požadované správcem,
- h) zpracovatel v souladu s rozhodnutím správce všechny osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí správci po ukončení činností spojených se zpracováním, resp. v souladu s čl. 8.5 Smlouvy a vymaže existující kopie, pokud právo EU nebo České republiky nepožaduje uložení daných osobních údajů,
- i) zpracovatel poskytne správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v článku 28 Nařízení, a umožní audit, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům poskytne součinnost.
- 6.8. Správce a zpracovatel souhlasně prohlašují, že pro zajištění ochrany osobních údajů jsou dostačující opatření zavedená Provozovatelem RA podle Nařízení.
- 6.9. Ujednání o zpracování osobních údajů ve smyslu tohoto Čl. 6. jsou účinná i po skončení této Smlouvy, nejdéle však po dobu trvání činností spojených se zpracováním osobních údajů v souladu a na základě této Smlouvy.
- 6.10. Shora uvedeným nejsou dotčeny další vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran, práva a povinnosti Smluvních stran vůči třetím osobám a veřejným orgánům v souvislosti se zpracováním osobních údajů vyplývající z Nařízení.

7. Bezpečnostní ustanovení

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že o všech informacích obsažených ve Smlouvě nebo poskytnutých v souvislosti s touto Smlouvou (dále jen „**Důvěrné informace**“) budou zachovávat mlčenlivost a tyto informace sdělí třetí osobě výhradně v zákonem stanovených případech, a to pouze v nezbytném rozsahu. Mlčenlivost zahrnuje také zákaz uvádět informace v rámci obchodních, reklamních nebo jiných referencí. Tyto povinnosti trvají i v době po ukončení Smlouvy.
- 7.2. Ochrana Důvěrných informací se nevztahuje na případy:
- a) kdy Smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama,



- b) kdy Smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před zpřístupněním druhou Smluvní stranou a že ji nenabyla protiprávně,
- c) kdy Smluvní strana obdrží od druhé Smluvní strany předchozí písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
- d) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu,
- e) kdy je to nezbytně nutné pro plnění této Smlouvy (např. dokumentace apod.). Provozovatel RA je tak oprávněn zpřístupnit či předat třetí osobě (pracovníkovi Provozovatele RA) veškerou dokumentaci nezbytnou pro řádné plnění této Smlouvy.

7.3. Za Důvěrné informace chráněné podle tohoto Čl. 7. Smlouvy se považují rovněž veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně softwaru, diagnostiky, dokumentace včetně manuálů související s činností Smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle strany povinnost mlčenlivosti.

7.4. Smluvní strany se zavazují nakládat s chráněnými informacemi podle odst. 7.3 Smlouvy jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.

7.5. Povinnost mlčenlivosti o Důvěrných informacích podle čl. 7.3 Smlouvy trvá po celou dobu účinnosti Smlouvy a po dobu pěti let od ukončení její účinnosti.

7.6. Smlouva ani práva a povinnosti z ní vyplývající nebo vzniklé na jejím základě nelze postoupit třetí osobě.

7.7. Provozovatel RA bere na vědomí, že SSSVD plní své povinnosti dle této Smlouvy sama nebo prostřednictvím svých poddodavatelů:

- a) První certifikační autorita, a. s., Podvinný mlýn 2178/6, 190 00 Praha 9 – Libeň, IČO 26439395,
 - b) Asseco Central Europe, a. s., Budějovická 778/3 a, 140 00 Praha 4, IČO 27074358
- (dále jen „**Poddodavatelé**“).

SSSVD je povinna neprodleně písemně informovat Provozovatele RA o záměru změnit Poddodavatele, nejpozději však 30 dnů před plánovanou změnou. Provozovatel RA je oprávněn do 10 dnů od doručení oznámení Provozovateli RA vznést námitku proti zapojení nového poddodavatele, přičemž tuto námitku musí odůvodnit. V případě, že Provozovatel RA do 10 dnů od doručení písemného záměru Provozovateli RA o změně poddodavatele nevznese písemnou námitku ani neudělí písemný souhlas, platí, že se zapojením poddodavatele souhlasí. Souhlas Objednatel je podmíněn tím, že ze strany poddodavatele bude zajištěno dodržování tohoto čl. 7 Smlouvy.

7.8. Za účelem řádného plnění Smlouvy se může ukázat nezbytné, aby zaměstnanci SSSVD nebo Poddodavatelů měli přístup k utajované informaci dosahující stupně utajení až Důvěrné. SSSVD



zajistí po celou dobu účinnosti Smlouvy, aby k utajované informaci odpovídajícího stupně utajení měli přístup pouze ti zaměstnanci, kteří splňují všechny zákonné podmínky pro přístup k utajované informaci. SSSVD po celou dobu účinnosti Smlouvy zajistí splnění podmínek podle § 6 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zák. č. 412/2005 Sb.**“), tedy zajistí, aby k utajované informaci stupně utajení Vyhrazené měli přístup pouze ti zaměstnanci, kteří jej nezbytně potřebují k výkonu své funkce, pracovní nebo jiné činnosti, jsou držitelem oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení Vyhrazené nebo osvědčení fyzické osoby podle § 54 nebo dokladu podle § 80 zák. č. 412/2005 Sb. a jsou poučeni. SSSVD předloží Provozovateli RA originál nebo úředně ověřenou kopii poučení zaměstnanců ve smyslu § 9 zák. č. 412/2005 Sb., případně v souladu s tímto ustanovením požádá Provozovatele RA, aby poučení zaměstnanců provedl sám. SSSVD dále zajistí po celou dobu účinnosti Smlouvy splnění podmínek podle § 11 zák. č. 412/2005 Sb., tedy zajistí, aby k utajované informaci stupně utajení Důvěrné měli přístup pouze ti zaměstnanci, kteří jej nezbytně potřebují k výkonu své funkce, pracovní nebo jiné činnosti, jsou držiteli platného osvědčení fyzické osoby podle § 54 zák. č. 412/2005 Sb. a jsou poučeni. SSSVD předloží Provozovateli RA originál nebo úředně ověřenou kopii poučení zaměstnanců ve smyslu § 11 odst. 2 zák. č. 412/2005 Sb., případně v souladu s tímto ustanovením požádá Provozovatele RA, aby poučení zaměstnanců provedl sám. Přestane-li kterýkoliv zaměstnanec SSSVD nebo Poddodavatele, který se podílí na plnění Smlouvy a má přístup k utajované informaci, být držitelem oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení Vyhrazené nebo osvědčení fyzické osoby podle § 54 nebo dokladu podle § 80 zák. č. 412/2005 Sb., sdělí to SSSVD neprodleně Provozovateli RA.

- 7.9. Bude-li pro potřeby řádného plnění Smlouvy potřebné, aby zaměstnanci SSSVD nebo Poddodavatele vstupovali do objektů Provozovatele RA, poskytne SSSVD předem seznam takových zaměstnanců a vstup bude umožněn pouze těm, které Provozovatel RA výslovně odsouhlasí. V případě změn předloženého seznamu je SSSVD povinna předat Poskytovateli RA aktualizovaný seznam zaměstnanců nejpozději k okamžiku, kdy se má dána osoba podílet na poskytování plnění podle této Smlouvy. Vstupují-li v souvislosti s plněním Smlouvy zaměstnanci SSSVD nebo Poddodavatelů do objektu Provozovatele RA, jsou povinni dbát pokynů oprávněných osob Provozovatele RA a respektovat vnitřní režimová opatření v objektu. Oprávněné osoby Provozovatele RA jsou oprávněny kontrolovat, aby do objektu Provozovatele RA byli vpuštěni pouze ti zaměstnanci, které Provozovatel RA výslovně odsouhlasil. Na vyžádání oprávněných osob Provozovatele RA jsou zaměstnanci SSSVD a Poddodavatelů povinni předložit občanský průkaz. Pokud zaměstnanec poruší vnitřní režimová opatření, může být neprodleně vykázán z objektu.

- 7.10. Veškerá ustanovení tohoto Čl. 7 se vztahují i na všechny změny Smlouvy či dodatky k ní.

8. Ukládání a správa dokumentů

- 8.1. Dokumentem SSSVD se pro potřeby této Smlouvy (včetně všech jejích případných dodatků a příloh) rozumí
(i) **listinná** podoba originálu „Protokolu o podání žádosti na vydání kvalifikovaného certifikátu SSSVD“ a (ii) **listinná** podoba originálu „Smlouvy o vydání a používání kvalifikovaného certifikátu (pro elektronický podpis a pečeť)“,

nebo



(i) **elektronická** podoba originálu „Protokolu o podání žádosti na vydání kvalifikovaného certifikátu SSSVD“ a (ii) **elektronická** podoba originálu „Smlouvy o vydání a používání kvalifikovaného certifikátu (pro elektronický podpis a pečeť)“,

a další dokumenty, které je Provozovatel RA při provozování RA povinen ukládat (dále souhrnně jen „**Dokumenty**“). K ukládání Dokumentů v elektronické podobě bude využíván výhradně SW pro provoz RA.

- 8.2. Dokumenty jsou majetkem SSSVD, avšak ukládá a spravuje je Provozovatel RA v souladu s právními předpisy, touto Smlouvou (zejména Přílohou č. 3) a aktuálními verzemi Certifikačních politik uvedených na internetové stránce <https://www.narodni-ca.cz/Dokumenty.aspx>.
- 8.3. Dokumenty musí být uloženy vždy k určenému jedinečnému číslu žádosti o poskytnutí služby ze strany SSSVD, a to v případě elektronických Dokumentů v SW RA a v případě listinných Dokumentů na místě zabezpečeném proti zničení, zneužití nebo odcizení. Všechny Dokumenty vztahující se k téže žádosti musí být uloženy společně.
- 8.4. Na písemnou žádost podepsanou statutárním zástupcem SSSVD je Provozovatel RA povinen požadované listinné Dokumenty neprodleně vyhledat a žadateli (SSSVD) poskytnout k nahlédnutí za podmínek relevantních ustanovení Čl. 5. a 7. Smlouvy. Přitom smí učinit nezbytná opatření k ochraně identity držitele certifikátu.
- 8.5. Provozovatel RA zajistí uložení a uchovávání listinných Dokumentů v souladu se zák. č. 297/2016 Sb. Do konce ledna každého roku musí Provozovatel RA po písemném oznámení adresovaném SSSVD (min. 5 pracovních dnů před termínem odvozu) dopravit listinné Dokumenty za předchozí rok do sídla SSSVD k jejich uložení. SSSVD se zavazuje převzít od Provozovatele RA (na základě písemného protokolu) do konce ledna každého roku listinné Dokumenty za předchozí rok. Smluvní strany se v konkrétním případě mohou dohodnout, že Dokumenty zůstávají u Provozovatele RA, který je v takovém případě povinen zajistit jejich uložení v souladu s právními předpisy (zejména co se týče doby a rozsahu uchovávaných dokumentů), a to i po skončení platnosti této Smlouvy. Provozovatel RA je povinen bez zbytečného odkladu na žádost SSSVD umožnit SSSVD kontrolu uložení Dokumentů v souladu s právními předpisy u Provozovatele RA. Provozovatel RA je v otázkách uchovávání Dokumentů povinen postupovat dle pokynů SSSVD (včetně případného předání Dokumentace SSSVD). Práva a povinnosti Smluvních stran dle tohoto čl. 8 trvají i po skončení této Smlouvy.

9. Postupy obnovy certifikátů

Každoroční obnova certifikátu je prováděna ze strany držitele certifikátu nebo Operátorem RA za podmínek stanovených v příslušné Certifikační politice (dle druhu služby).

10. Náhrada škody a sankce

- 10.1. Při odcizení, ztrátě, zničení nebo poškození Dokumentů poskytnutých jedné ze Smluvních stran druhou Smluvní stranou v souladu s touto Smlouvou, je tato povinna na své náklady pořídit duplikáty a uhradit případnou náhradu škody na majetku, případně též nemajetkovou újmu, pokud



by druhé Smluvní straně v důsledku tohoto porušení vznikla, a to v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

- 10.2. Smluvní strany nemají povinnost k náhradě škody podle tohoto Čl. 10 Smlouvy, došlo-li k újmě jedné ze Smluvních stran v důsledku nesplnění povinnosti druhé Smluvní strany plynoucí z této Smlouvy, pokud ve splnění této povinnosti zabránila některá z překážek ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ (vyšší moc). O této překážce musí Smluvní strana neprodleně informovat druhou Smluvní stranu. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání těchto okolností vylučujících odpovědnost. Smluvní strany se dále zavazují k součinnosti při překonávání některé z překážek ve smyslu tohoto odst. 10.2 Smlouvy.
- 10.3. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním povinnosti druhou Smluvní stranou.
- 10.4. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální možné úsilí k předcházení škod, případně k minimalizaci již vzniklých škod s tím, že v případě vzniku škody jsou povinny poskytnout si navzájem součinnost při řešení náhrady této škody.

11. Doba trvání Smlouvy a možnosti jejího ukončení

- 11.1. Smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**.
- 11.2. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou v elektronické podobě podepsanou statutárními zástupci obou Smluvních stran.
- 11.3. Každá ze Smluvních stran má právo odstoupit od této Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana poruší své závazky a povinnosti stanovené touto Smlouvou, a to podstatným způsobem nebo opakovaně (alespoň třikrát). Za podstatné porušení Smlouvy se vždy považuje porušení některé povinnosti uvedené v čl. 6, čl. 7 a čl. 8 Smlouvy. Odstoupení musí být učiněno písemně v elektronické podobě s uvedením důvodů odstoupení a musí být doručeno druhé Smluvní straně, jinak je odstoupení neplatné. Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem doručení druhé Smluvní straně. Od tohoto dne nesmí Smluvní strana, které takto bylo odstoupení doručeno, pokračovat v plnění předmětu Smlouvy, vyjma případů, kdy by nečinností hrozil vznik škody na majetku druhé Smluvní strany. V takovém případě je Smluvní strana povinna pokračovat v plnění Smlouvy a zabezpečit předmět Smlouvy takovým způsobem, aby bylo odstraněno nebezpečí shora uvedené újmy.
- 11.4. Tímto článkem není dotčena možnost Smluvních stran odstoupit od Smlouvy ze zákonných důvodů. Odstoupení od Smlouvy se v otázkách výslovně neupravených touto Smlouvou řídí přiměřeně příslušnými ustanoveními OZ.
- 11.5. Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet první den následující po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 11.6. Při zániku Smlouvy z kteréhokoli důvodu jsou Smluvní strany povinny vyrovnat veškeré své závazky plynoucí z této Smlouvy a jsou povinny učinit veškeré úkony, které nesnesou odkladu a



které jsou nutné k zabránění vzniku újmy druhé Smluvní strany.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží její elektronický originál.
- 12.2. Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva v plném rozsahu ruší a nahrazuje Původní smlouvu včetně všech jejích dodatků.
- 12.3. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou dohodou Smluvních stran formou vzeštně číslovaných dodatků k této Smlouvě podepsaných oběma Smluvními stranami. Za změnu Smlouvy se nepovažuje změna kontaktních osob a jejich údajů uvedených v čl. 5.1 Smlouvy.
- 12.4. Smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Její zveřejnění zajistí Provozovatel RA.
- 12.5. Právní jednání Smluvních stran ve věci plnění, porušení a uplatňování nároků ze Smlouvy musí mít písemnou formu, jinak jsou vůči druhé Smluvní straně neplatné a neúčinné.
- 12.6. V otázkách výslovně neupravených touto Smlouvou se vztahy mezi Smluvními stranami řídí příslušnými ustanoveními nařízení eIDAS, OZ, Nařízení a zák. č. 297/2016 Sb.
- 12.7. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření Smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z jimi udaných vědomě nepravdivých údajů.
- 12.8. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do pěti (5) pracovních dnů po doručení výzvy kterékoliv ze Smluvních stran neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným právním účelem.
- 12.9. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří následující přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Technické, procesní a bezpečnostní požadavky, |
| Příloha č. 2 | Řízený postup ukončení RA, |
| Příloha č. 3 | Rozsah kontroly a forma součinnosti při provozování RA, |
| Příloha č. 4 | Prohlášení |
| Příloha č. 5 | Ustanovení do role Operátora RA |
| Příloha č. 6 | Schválení ustanovení do role Operátora RA |



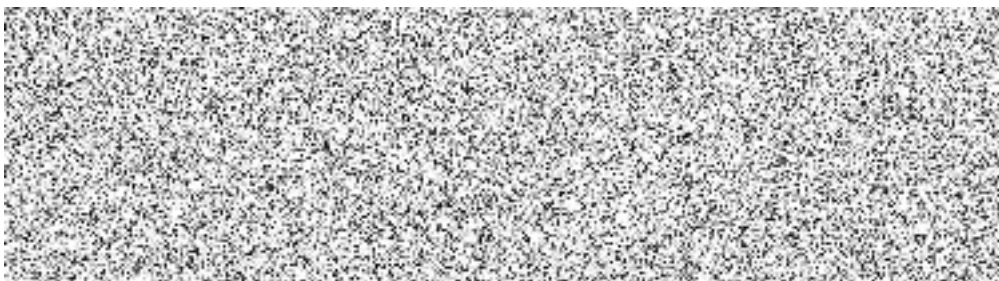
Na důkaz toho, že Smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují níže své podpisy.

V Opavě dne dle elektronického podpisu

V Praze dne dle elektronického podpisu

Za Provozovatele RA:

Za SSSVD:





Příloha č. 1
Technické, procesní a bezpečnostní požadavky

Provozovatel RA je povinen dodržovat technické, procesní a bezpečnostní požadavky pro provozování RA, které jsou uvedeny v následujících dokumentech:

1. v právních předpisech, které souvisí s činností RA¹,
2. v této Smlouvě,
3. v platné CPQC,
4. v platné CPKC,
5. v Metodických pokynech, zpracovaných pro vydávání certifikátů, které obdrží každý operátor RA po školení, případně mu budou zaslány po jakékoliv změně ze strany SSSVD,
6. ve všech dalších dokumentech, které budou předány Provozovateli RA ze strany SSSVD (zejména provozní a uživatelské příručky operátora RA).

1) Zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 910/2014, o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES.



Příloha č. 2
Řízený postup ukončení RA

1. V případě řízeného postupu ukončení RA je Provozovatel RA povinen:
 - a) odinstalovat ze svých klientských stanic SW pro provoz RA,
 - b) protokolárně znehodnotit čipovou kartu a vrátit SSSVD čtečku čipových karet pro Operátory RA v zapůjčeném počtu,
 - c) předat SSSVD bez zbytečného odkladu od ukončení provozu RA nebo v termínu dohodnutém mezi Smluvními stranami veškeré Dokumenty nebo zajistit řádné plnění čl. 8.2 až 8.5 i po ukončení činnosti RA;
2. V případě řízeného postupu ukončení RA, je SSSVD povinna zajistit zneplatnění operátorských certifikátů.



Příloha č. 3

Rozsah a forma součinnosti při provozování RA

SSSVD je povinna poskytnout Provozovateli RA:

1. školení Operátorů RA, metodické materiály a další dokumenty pro činnost dle Smlouvy,
2. další požadované nezbytné informace a konzultace,
3. potřebný SW a čipové karty pro Operátory RA v nezbytném počtu pro řádný provoz RA podle Smlouvy.
4. čtečku čipových karet

Provozovatel RA je povinen zajistit, aby její Operátoři RA:

1. dodržovali příslušné Certifikační politiky (dle druhu služby), zejména platnou CPQC a CPKC;
2. používali předané vybavení pouze v souladu s předanou dokumentací;
3. vedli Seznam vydaných kvalifikovaných a komerčních certifikátů, obsahující min. tyto atributy:
 - pořadové číslo záznamu,
 - sériové číslo certifikátu,
 - common name,
 - datum vydání certifikátu.

SSSVD je oprávněna:

1. požadovat od Provozovatele RA dodržování příslušných Certifikačních politik (dle druhu služby), zejména platnou CPQC a CPKC, upozornit na zjištěné nedostatky a požadovat v přiměřené lhůtě nápravu v souladu se Smlouvou,
2. provádět v souladu se Smlouvou kontrolu dodržování Smlouvy ze strany Provozovatele RA spočívající v ověření, že Provozovatel RA splňuje dohodnuté technické, procesní a bezpečnostní požadavky a dodržuje postupy podle Smlouvy včetně dodržování povinností při uložení dokumentace (obsahující osobní údaje) v uzamykatelné skříni.



Příloha č. 4 Prohlášení

Já,

bytem

prohlašuji, že:

1. jsem byl/a vyškolen/a a jsem připraven/a zastávat činnost pracovníka Registrační autority vydávající kvalifikované certifikáty pro elektronický podpis a komerční certifikáty systému Národní certifikační autority (dále "NCA") pro potřeby České republiky - Zemského archivu v Opavě, dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES ve znění Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/1183 ze dne 11. dubna 2024, kterým se mění nařízení (EU) č. 910/2014, pokud jde o zřízení evropského rámce pro digitální identitu (dále též „eIDAS2“) a zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce a komerční certifikáty.
2. jsem byl/a vyškolen/a k používání SW Registrační autority NCARA, na vydávání kvalifikovaných certifikátů s využitím NCA a k používání operátorské čtečky čipových karet; to vše výhradně pro vydávání kvalifikovaných certifikátů pro elektronický podpis a komerčních certifikátů pro Česká republika – Zemský archiv v Opavě.
3. jsem byl/a seznámen/a s certifikačními politikami Národní certifikační autority uveřejněnými na webových stránkách NCA – narodni-ca.gov.cz (certifikační politika vydávání kvalifikovaných certifikátů pro ověřování elektronických podpisů, certifikační politika vydávání kvalifikovaných certifikátů pro ověřování elektronických pečeti, certifikační politika vydávání komerčních certifikátů fyzickým osobám).

V dne

.....

Podpis



Příloha č. 5

Česká republika – Zemský archiv v Opavě
Sněmovní 2/1
746 01 Opava

Praha dd.mm.2025

Počet listů: 1

Přílohy: 0

Ustanovení do role operátora Registrační autority

Česká republika – Zemský archiv v Opavě, zastoupená žádá v souladu se smlouvou o provozu registračních autorit pro vydávání kvalifikovaných a komerčních certifikátů národní certifikační autority (dále „**Smlouva**“) a platnými certifikačními politikami uvedenými na stránkách *narodni-ca.gov.cz* o schválení ustanovení níže uvedeného pracovníka do role operátora registrační autority pro potřeby České republiky – Zemského archivu v Opavě pro Národní certifikační autoritu (dále „**NCA**“) spravovanou Správou státních služeb vytvářejících důvěru.

Titul, jméno, příjmení:

Primární osobní doklad: Občanský průkaz

Číslo dokladu:

.....
jméno příjmení
organizační zařazení
.....

Podepsané Ustanovení je nutné odeslat do datové schránky Správy státních služeb vytvářejících důvěru.
státní příspěvkové organizace: pp634ge



Příloha č. 6

Správa státních služeb vytvářejících důvěru

Na Vápence 915/14

130 00 Praha 3

ID: pp634ge

Schválení ustanovení do role operátora Registrační autority (RA)

Správa státních služeb vytvářejících důvěru zastoupena ředitelem Ing. Michalem Peškem schvaluje v souladu s certifikačními politikami uvedenými na stránkách *narodni-ca.gov.cz* ustanovení níže uvedeného pracovníka do role operátora registrační autority pro potřeby České republiky – Zemského archivu v Opavě pro Národní certifikační autoritu (dále "NCA") spravovanou Správou státních služeb vytvářejících důvěru.

Titul, jméno, příjmení:

Primární osobní doklad:

Číslo dokladu:



Elektronický podpis: 17.10.2025

Certifikát autora podpisu:

Jméno: Ing. Michal Peška MHA

Vydal: NCA SuP-GA-MBCC-10/2023

Platnost do: 15.7.2028 14:38 +02:00