

Rámcová smlouva o spolupráci

Níže uvedené smluvní strany

Název organizace: Člověk v tísni, o. p. s.

Adresa: Šafaříkova 24, Praha 2, 120 00

IČ: 25755277

DIČ: CZ 25755277

Zastoupená: Mgr. Tomášem Habartem

Kontaktní osoba: Mgr. Anna Pošvicová, email: anna.posvicova@clovekv tisni.cz, tel. 

(dále jen "organizace")

na jedné straně a

Název školy: Základní škola, Praha 4, Bítovská 1

Adresa: Bítovská 1/1246, 140 00 Praha 4

IČ: 45242810

DIČ: CZ45242810

Zastoupená ředitelkou školy: Mgr. Markétou Benešovou, MBA

email: benesova@zsbitovska.cz, MBA, tel. 

(dále jen "škola")

na straně druhé

(společně dále též jen jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“)
dohodly dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, následující:

Článek 1

Úvodní ustanovení

Účelem této smlouvy o spolupráci je realizace supervizních setkání pro školu. Cílem supervize je profesní rozvoj a podpora zaměstnanců a zaměstnankyň školy (dále jen „zaměstnanců“) a získání nadhledu nad jejich činností a zprostředkování různých úhlů pohledu na situace, se kterými se v praxi setkávají. Tímto způsobem supervize může přispívat k efektivnější a citlivější podpoře dětí a k posílení schopnosti zaměstnanců školy reagovat na specifické potřeby jednotlivých žáků a žákyň (dále jen „žáků“).

Článek 2

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je spolupráce smluvních stran při realizaci supervizních setkání pro zaměstnance školy (dále jen „partnerství“).
2. Partnerství bude realizováno za podmínek této smlouvy a v souladu s pravidly supervizních setkání stanovenými supervizorem nebo supervizorkou (dále jen „supervizorem“).
3. S výjimkou případů zásahů vyšší moci škola zajistí technické podmínky tak, aby bylo dosaženo cílů supervizních setkání a byly splněny úlohy jednotlivých smluvních stran této smlouvy.
4. 
5. Supervizní setkání jsou realizována prostřednictvím supervizorů z řad zaměstnanců organizace.

Organizace garantuje odpovídající kvalitu supervizorů.

6. Cena za supervizní setkání bude hrazena školou na základě faktur vystavených organizací. Faktura bude vystavena vždy po skončení předem sjednaného období a bude obsahovat cenu za všechna individuální i skupinová supervizní setkání realizovaná v daném období kromě případů uvedených v čl. 2 odst. 7. a 8. této smlouvy. Splatnost faktury činí 14 dnů ode dne doručení faktury škole.
7. V případě zrušení dohodnutého supervizního setkání ze strany školy nebo zaměstnance v době kratší než 24 hodin před předpokládaným zahájením setkání je škola povinna uhradit storno poplatků ve výši 100% poplatku za supervizní setkání. Storno poplatků bude zahrnut do faktury dle čl. 2 odst. 4. této smlouvy. V případě zrušení supervizního setkání ze strany supervizora v době kratší než 24 hodin před předpokládaným zahájením setkání je organizací nabídnut náhradní termín supervizního setkání. Náhradní supervizní setkání bude škole poskytnuto bezplatně.
8. Díky finanční podpoře Nadace České Spořitelny a sbírky Člověka v tísni, o.p.s. Lepší škola pro všechny může organizace škole nabídnout část supervizních setkání zdarma. Organizace si vyhrazuje právo vybírat školy pro bezplatná supervizní setkání podle vlastních kritérií potřeby a dohodnout se na jejich poskytnutí se školou individuálně.

Článek 3

Specifikace aktivit smluvních stran

Aktivita, k jejíž splnění se škola zavazuje:

1. Zapojení zaměstnanců školy do pravidelných skupinových supervizních setkání ve školním roce 2025/26. Setkání budou probíhat v pravidelných intervalech v období mezi 1. 9. 2025 a 30. 6. 2026. Optimální počet pro skupinovou supervizi je 8-12 zaměstnanců, v případě školských poradenských zařízení 2-3 zaměstnanci.
2. Zajištění pravidelné účasti zaměstnanců školy na setkáních, ať již budou probíhat prezenčně či online. Supervizní setkání se uskutečňuje podle potřeb školy obvykle 1x za 6 až 8 týdnů v délce 90 minut skupinová a 60 minut individuální supervize.
3. Zajištění vhodného místa v prostorách školy na základě domluvy se supervizorem. Při změně termínu informuje škola kontaktní osobu organizace alespoň 2 dny předem.
4. V případě individuálních supervizí zajištění realizace individuálního supervizního setkání na základě potřeb svých zaměstnanců.

Aktivita, k jejíž splnění se organizace zavazuje:

1. Zajištění supervizorů s odpovídajícím vzděláním a praxí pro vedení supervizních setkání ve školním roce 2025/26.
2. Supervizor poskytuje podporu, odborné vedení supervizního setkání, zpětnou vazbu. Obecná shrnující zpráva ze supervizních setkání konaných ve škole v daném pololetí bude škole supervizorem poskytnuta nejpozději do 10. 2. 2026, resp. do 10. 7. 2026.
3. O všech skutečnostech, vyjma zákonných oznamovacích povinností, které se při supervizním setkání dozví, je supervizor povinen dodržovat mlčenlivost. Supervizor se při poskytování supervizních setkání řídí etickými pravidly stanovenými Etickým kodexem ASuPP (<https://asupp.cz/eticky-kodex/>).

Článek 4

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci supervizních setkání tak, jak je uvedeno v této smlouvě.
2. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet cílené kroky k dosažení účelu této smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran je povinna zdržet se jakékoliv činnosti, jež by byla v rozporu nebo by mohla

znemožnit či ztížit dosažení účelu této smlouvy.

4. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci supervizních setkání eticky, korektně, transparentně, nediskriminačně a v souladu s dobrými mravy.
5. V případě, že v souvislosti s plněním této smlouvy bude kterákoliv smluvní strana nakládat s osobními údaji fyzických osob, strany se zavazují dodržovat všechny platné předpisy na ochranu osobních údajů, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (obecné nařízení o ochraně údajů). V případě, že jedna ze stran bude zpracovávat osobní údaje pro druhou stranu v souvislosti s plněním této smlouvy, zavazují se smluvní strany uzavřít dodatečnou smlouvu o zpracování osobních údajů v souladu s čl. 28 obecného nařízení o ochraně údajů.
6. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy. Za tímto účelem se smluvní strany dohodly, že jejich kontaktní osoby budou komunikovat za účelem předávání informací a plánování další činnosti.

Článek 5

Trvání smlouvy, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. září 2025 do 30. června 2026.
2. Před uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena, lze tuto smlouvu ukončit na základě písemné dohody smluvních stran.
3. Smlouvu může každá ze smluvních stran za jejího trvání vypovědět bez udání důvodu. Výpověď se doručuje písemně (např. emailem) kontaktní osobě druhé smluvní strany. Výpovědní doba činí 2 měsíce ode dne doručení výpovědi druhé straně.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

1. V případě vzniku sporů mezi smluvními stranami budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní strany se zároveň tímto výslovně dohodly na její zpětné účinnosti od 1. 9. 2025. Obě strany souhlasně konstatují, že plnění, které učinily v období od 1. 9. 2025 do data podepsání této smlouvy a které bylo v souladu s příslušnými ustanoveními smlouvy, považují za plnění této smlouvy.
4. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž škola obdrží jedno a organizace jedno, přičemž každé vyhotovení má platnost originálu.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

