



Spolufinancováno  
Evropskou unií

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

I./

## Smluvní strany

### Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 16, příspěvková organizace

Registrována: Obchodní rejstřík: KS Ostrava, oddíl Pr, vložka 19

se sídlem: Mitušova 1506/16, Hrabůvka, 70030 Ostrava

zastoupena: Mgr. Martinem Pailem, ředitelem

IČ: 70631735

DIČ: CZ70631735 (neplátce DPH)

Č. účtu: [REDACTED]

(dále jako „příkazce“)

a

### LONDOT dotační s. r. o.

Se sídlem: Sokolská 1615/50, 702 00 Moravská Ostrava

Zastoupena: Michalem Hudcem, jednatelem

IČO: 06628524

DIČ: CZ06628524

Registrována ve složce C 72668 vedené u Krajského soudu v Ostravě

Email: [hudec@londot.cz](mailto:hudec@londot.cz)

Tel.: +420 734 766 177

Č. účtu: [REDACTED]

(dále jako „příkazník“)

II./

## Předmět smlouvy

1. Příkazce má zájem získat maximálně možnou podporu z prostředků Státního fondu Životního prostředí (dále jen „poskytovatel dotace“) a realizovat projekt „**Modernizace odborných učeben na ZŠ Mitušova 16, Ostrava-Hrabůvka**“ (dále jen „projekt“) v rámci 72. výzvy Operačního programu Spravedlivá transformace – Podpora regionálního školství – Moravskoslezský kraj - zaměřené na modernizaci a vybavení základních a středních škol, které jsou nejvíce zasaženy negativními socioekonomickými vlivy (dále jen „dotační program“).
2. Příkazník se tímto zavazuje obstarat pro příkazce činnosti specifikované v článku III. této smlouvy a příkazník se tímto zavazuje zaplatit cenu uvedenou v článku VI. této smlouvy.
3. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu Smlouvy.

III./

## Specifikace činnosti

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje provést tyto činnosti:
  - zajištění administrace projektu, a to postupem stanoveným podmínkami a závaznými pravidly Dotačního programu,
  - poskytování poradenství k realizaci projektu,
  - zajištění kontroly plnění podmínek poskytnutí dotace,

- zpracování pravidelných reportů, komplexní komunikace s poskytovatelem dotace,
- účast na kontrolách konaných na projektu ze strany poskytovatele dotace.

Konkrétně půjde o následující dílčí plnění:

1. vypořádání náprav žádosti o dotaci
  2. administrace projektu v době realizace vč. zajištění pravidel povinné publicity
  3. zpracování zpráv o realizaci, žádosti o platbu
2. Plnění předmětu smlouvy a poskytování služeb bude probíhat podle platného právního řádu České republiky a přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, dle požadavků příkazce a případných dalších požadavků poskytovatele dotace, oznámených příkazníkem, nebo zveřejněných v aktuální programové dokumentaci na webových stránkách poskytovatele dotace.
  3. Příkazník odpovídá za dodržování pravidel Dotačního programu a nese náklady vzniklé porušením pravidel poskytovatele dotace vyjma škod vzniklých vinou příkazce. Příkazník je povinen uhradit příkazci veškerou vzniklou škodu, pokud vznikla porušením jeho povinností.

#### IV./

##### Forma spolupráce

1. Při plnění předmětu smlouvy bude příkazník jednat na základě pokynů příkazce a vycházet z materiálů a údajů dodaných příkazcem a z těch, které zajistí vlastní činností. Příkazník je povinen upozornit příkazce na nevhodný pokyn a všestranně chránit jeho zájmy.
2. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi veškerou součinnost, kterou po něm lze rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit příkazníkovi získat ty podklady a dokumenty, které příkazci definuje a identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho v dispozici. Příkazce nemusí poskytovat příkazníkovi informace dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.

#### V./

##### Doba a způsob plnění

1. Příkazník se zavazuje zajistit plnění předmětu smlouvy dle podmínek a v termínu daných poskytovatelem podpory.

#### VI./

##### Cena a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje zaplatit za činnosti vyplývající z plnění předmětu smlouvy uvedené v článku III. této smlouvy cenu, která se sjednává dohodou ve výši **400 000 Kč bez DPH, tj. 484 000 Kč včetně DPH.**
2. Rozfázování odměny a dílčí plnění:
  - 2.1. Fáze I – Vypořádání náprav žádosti o dotaci
    - Popis: Konzultace a úpravy žádosti o dotaci dle požadavků poskytovatele, spolupráce při doplnění či přepracování podkladů, komunikace s poskytovatelem.
    - Fakturace: po úspěšném vypořádání všech připomínek k žádosti a jejím akceptováním poskytovatelem dotace (vydání právního aktu).
    - Podíl na celkové odměně: 30 %
  - 2.2. Fáze II – Administrace projektu v době realizace včetně publicity
    - Popis: Průběžné poradenství a administrativní zajištění projektu dle podmínek dotace, kontrola souladu realizace s dotačními pravidly, povinná publicita, konzultace k výběrovým řízením a věcnému plnění.
    - Fakturace: po dokončení větší části realizace (60 % způsobilých výdajů).
    - Podíl na celkové odměně: 40 %
  - 2.3. Fáze III – Zpracování zpráv o realizaci, žádosti o platbu, účast na kontrolách

- Popis: Kompletní administrativní zajištění závěrečných zpráv o realizaci, žádostí o platbu, komunikace s poskytovatelem, účast při kontrolách.
  - Fakturace: po podání závěrečné zprávy o realizaci a žádosti o platbu nebo po akceptaci těchto výstupů poskytovatelem.
  - Podíl na celkové odměně: 30 %
3. Smluvní strany sjednávají splatnost faktury vystavené příkazníkem do 14 dnů po jejich obdržení příkazcem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu příkazníka.
  4. Cenu lze měnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.
  5. Faktura vystavená příkazníkem a zaslaná příkazci a musí obsahovat tyto náležitosti: číslo faktury, označení příkazce a příkazníka, označení účtu příkazníka, datum vystavení, termín splatnosti, rozpis položek díla, fakturovanou částku, označení projektu, razítko příkazníka a podpis oprávněné osoby.
  6. Příkazce je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu příkazníkovi vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti dle této smlouvy nebo jestliže ve faktuře uvedený předmět plnění, jeho rozsah nebo obsah neodpovídají této smlouvě nebo fakturovaná částka není v souladu s touto smlouvou. Od zaslání nové faktury běží nová čtrnáctidenní lhůta splatnosti.
  7. Příkazce je povinen splatnou fakturu zaplatit převodem na účet příkazníka uvedeném ve faktuře.

## **VII./**

### **Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazce je povinen na výzvu příkazníka poskytnout údaje a dokumenty vhodné jako podklady pro plnění předmětu smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn se průběžně informovat o stavu plnění předmětu smlouvy a podávat návrhy na změny, pokud nejsou v rozporu s touto smlouvou nebo jejími přílohami.
3. Příkazník je povinen zajistit plnění předmětu smlouvy v náležité odborné kvalitě.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Z povinnosti mlčenlivosti příkazníka jsou vyjmuty informace poskytované osobám oprávněným ke kontrole plnění podmínek uvedených v Právním aktu, na základě kterého je příkazci poskytnuta dotace.

## **VIII./**

### **Umožnění kontroly třetích osob**

1. Plnění dle této smlouvy je součástí projektu spolufinancovaného ze Strukturálních fondů EU.
2. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci veškeré doklady související s realizací projektu, které si vyžádají příslušné kontrolní orgány, zejména poskytovatel dotace a jím pověřené subjekty. Závazek příkazníka dle tohoto ustanovení trvá po dobu, po kterou jsou příslušné kontrolní orgány oprávněny k ověřování plnění podmínek Právního aktu, na základě kterého byla poskytnuta dotace.

## **IX./**

### **Odpovědnost za vady, smluvní pokuta**

1. Zjistí-li příkazce případné vady při plnění smlouvy, je povinen je neprodleně nahlásit příkazníkovi. Příkazce je oprávněn požadovat jejich bezplatné odstranění, je-li to možné.
2. V případě, že příkazník poruší povinnosti sjednané v této smlouvě, a tato skutečnost bude důvodem, pro který nebude příkazci vyplacena dotace, anebo bude dotace z tohoto důvodu zkrácena, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši dotace nebo její části, která nebyla příkazci vyplacena. Smluvní pokuta je splatná do 5 dnů ode dne doručení písemné výzvy příkazníkovi.

3. Uplatněním smluvních pokut dle této smlouvy není dotčeno právo smluvních stran na náhradu vzniklých škod v rozsahu převyšujícím smluvní pokutu.
4. Ujednání o povinnosti uhradit smluvní pokutu příkazníkem se neuplatní v případě, že důvodem pro nevyplacení či krácení dotace bude současně i porušení povinností dle této smlouvy ze strany příkazce.

#### **X./**

##### **Ukončení smluvního vztahu**

1. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou, jejíž součástí bude rovněž finanční vyrovnání dosud provedených činností souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže druhá strana podstatným způsobem poruší tuto smlouvu a nedojde k nápravě ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě.
3. Za podstatné porušení smlouvy ze strany příkazce se považuje zejména, pokud neposkytne nutnou součinnost či informace v rozsahu a termínech požadovaných příkazníkem, a to ani v dodatečně přiměřené lhůtě.
4. Za podstatné porušení smlouvy ze strany příkazníka se považuje zejména, pokud nesplní některou z povinností dle této Smlouvy a v důsledku tohoto nesplnění bude příkazce sankcionován ze strany poskytovatele dotace dle právního aktu, na základě kterého byla příkazci poskytnuta dotace dle této Smlouvy, nebo opakovaně prokazatelně nesplní některou z povinností dle této Smlouvy a nedojde ke sjednání nápravy ani po písemném upozornění ze strany příkazce.
5. Příkazce je oprávněn tuto smlouvu ukončit výpovědí bez udání důvodů s výpovědní dobou 30 dnů od jejího doručení příkazci. V případě ukončení smlouvy způsobem uvedeným v tomto bodě smlouvy, dohodly se smluvní strany, že příkazce uhradí příkazníkovi odměnu za práce, které příkazník pro příkazce vykonal ke dni ukončení této smlouvy.

#### **XI./**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
2. Je-li tato smlouva uzavřena v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Je-li tato smlouva uzavřena elektronicky, obdrží obě smluvní strany její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nejdříve dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že příkazce zveřejní smlouvu ve formě a lhůtě stanovené zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Ostravě

za příkazce

za příkazníka