

[REDACTED]

Od: [REDACTED]@officeo.cz>
Odesláno: pátek 3. října 2025 7:11
Komu: [REDACTED]
Kopie: [REDACTED]
Předmět: Potvrzení
Přílohy: 08117.pdf

Buďte obezřetní! Příchozí email není z naší organizace. Pokud neznáte odesílatele a tuto zprávu neočekáváte, raději případné přílohy nebo odkazy neotevírejte.

Dobrý den, pane [REDACTED]

v příloze Vám posílám potvrzenou objednávku.

Přeji hezký den.

[REDACTED]
Product Specialist



+ [REDACTED]@officeo.cz

OFFICEO s.r.o. | 253 01 Hostivice, Floriánova 2461

OZNÁMENÍ O DŮVĚRNOSTI:

Součástí této zprávy může být obchodní tajemství, a proto nejste-li adresátem této zprávy, prosíme, smažte ji.

Od: [REDACTED]
Odesláno: čtvrtek 2. října 2025 9:01
Komu: [REDACTED]
[REDACTED] NabytekCZ OFFICEO <nabytekcz@officeo.cz>; [REDACTED]
Kopie: objednavkacz OFFICEO <objednavkacz@officeo.cz>
Předmět: FW: Objednávka dle RS/RS - KÚ HMP

Vážený pane [REDACTED]

Děkuji Vám za objednávku. Objednávku předávám na kolegy z oddělení nábytku, kteří Vám objednávku potvrdí a domluví se s Vámi na dodání židlí.

S přáním pěkného dne

[REDACTED]
Key Account Manager



[REDACTED]
OFFICEO s.r.o. | 253 01 Hostivice, Floriánova 2461

OZNÁMENÍ O DŮVĚRNOSTI:

Součástí této zprávy může být obchodní tajemství, a proto nejste-li adresátem této zprávy, prosíme, smažte ji.

From: [REDACTED]
Sent: Thursday, October 2, 2025 8:26 AM
To: [REDACTED]
Cc: [REDACTED]
Subject: Objednávka dle RS/RS - KÚ HMP

Dobrý den, pane [REDACTED]

v příloze zasílám oficiální písemnou objednávku na **30 ks kancelářských židlí: KENT Síť – černá**
Prosím o potvrzení objednávky odpovědí na tento email.

- bude uveřejněno v Registru smluv a na profilu zadavatele v NEN

Kontaktní osoba pro doručení:

Pan [REDACTED]
referent majetkové správy
Tel.: [REDACTED]

Děkuji, s pozdravem

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]