

Smlouva o kontrolní činnosti

č. Z 090250432

Provedení inspekce

Smluvní strany:

Kontrolor:	Objednavatel:
Technický a zkušební ústav stavební Praha, s. p. Inspekční orgán 4003 Prosecká 811/76a, 190 00 Praha 9 - Prosek IČO: 00015679 DIČ/VAT: CZ00015679 Bankovní spojení: Komerční banka a. s., pobočka Praha 1 sídlo: Spálená 51 číslo účtu: 1501 - 931/0100 zastoupený: Martinem Peškem ředitelem pobočky TZÚS – 0900 Prosecká 811/76a 190 00 Praha 9 - Prosek tel.číslo: [REDACTED] Kontaktní osoba: Jan Polidar Zapsáno v obchodním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl A LX, vložka 711.	Domov pro seniory Zahradní Město Sněženková 2973/8 106 00 Praha 10 IČO: 70878030, DIČ: CZ70878030 Bankovní spojení: PPF banka a.s. Praha sídlo: [REDACTED] č.úctu: [REDACTED] zastoupený: Mgr. Simona Zahrádková Kontaktní osoba: P. Bezpalec

uzavírají za účelem provedení kontrolní činnosti – inspekce v návaznosti na registrovanou žádost o provedení inspekce v souladu s ustanovením § 2652 a následujících, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto smlouvu:

čl. I.

Předmět plnění

1. Inspekce výtahů podle požadavků normy dle ČSN EN 81-80 a normy ČSN 27 4007,
- předmět inspekce: 4 kusy výtahů, podle objednávky, které jsou instalovány na adrese:
Domov pro seniory Zahradní Město, Sněženková 2973/8, 106 00 Praha 10, Budova A-C

čl. II.

Druh inspekce a specifikace použita při inspekci

1. Jedná se o pravidelnou inspekci výtahu.
2. Při inspekci budou použity následující specifikace: ČSN EN 81-80 a norma ČSN 27 4007

čl. III.

Doba plnění

1. Sjednanou inspekční činnost provede kontrolor v dohodnutém termínu.
2. Inspekční zpráva s protokolem o výsledku inspekce bude předána objednateli do 14 dnů po provedení inspekční činnosti, po zaplacení sjednané finanční částky za provedení inspekce.
3. V případě, že nebude možné prověřit předmět inspekce dle čl. I, může být doba plnění prodloužena o dobu potřebnou k prověření a došetření.

čl. IV.

Místo plnění

Inspekci vykoná kontrolor v místě instalace výtahů – na adrese:
Domov pro seniory Zahradní Město, Sněženková 2973/8, 106 00 Praha 10, Budova A-C

čl. V.

Výstupy

1. Výsledkem inspekční činnosti bude inspekční zpráva o průběhu a výsledku provedené inspekce. Součástí inspekční zprávy bude nález, jednoznačně stanovující, zda předmět inspekce je nebo není ve shodě se svou specifikací a za jakých podmínek tento výrok platí.
2. Výstupy budou objednateli předány v 1 vyhotovení. Vydání více vyhotovení je možno individuálně dohodnout.

čl. VI.**Úplata za inspekční činnost**

1. Za provedení inspekční činnosti v rozsahu plnění dle čl. I této smlouvy sjednávají objednavatel a kontrolor úplatu ve výši **3500 Kč** plus DPH za jeden výtah. Celková částka bude 14 000,- Kč + DPH dle platné sazby.
2. Úhrada konečné faktury za provedenou inspekci musí být provedena nejpozději v den předání výstupů inspekčního orgánu.
3. Konečná faktura je splatná do **30 dnů** od jejího doručení.
4. Při nedodržení doby splatnosti faktury zaplatí objednavatel navíc úrok z prodlení ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Platba bude objednavatelem provedena v Kč.

čl. VII.**Práva a povinnosti smluvních stran****1. Objednavatel se zavazuje:**

- 1.1. Poskytnout technickou dokumentaci
- 1.6 informovat příslušné pracovníky o cílech, náplni a rozsahu inspekce
- 1.7 poskytnout bez náhrady potřebnou součinnost k zajištění efektivního průběhu inspekční činnosti (jmenovat odpovědné pracovníky k doprovodu pracovníků IO, umožnit vstup do provozu a poskytnout prostředky, podklady a důkazní materiály potřebné k inspekci).
- 1.8 uhradit úplatu za inspekční činnost v souladu s čl. VI. této smlouvy na účet nebo v pokladně kontrolora.

2. Objednavatel je oprávněn:

- 2.1. Být v době plnění informován o průběhu posuzování, pokud o to požádá.
- 2.2. Být seznámen s podklady inspekční zprávy, pokud o to požádá
- 2.3 Vznést u kontrolora námitky k provedené kontrolní činnosti. Přezkoumání námitek proběhne podle interních předpisů kontrolora.

3. Kontrolor se zavazuje:

- 3.1. Předat objednavateli inspekční zprávu v jednom vyhotovení ve sjednaném termínu. Vydání více vyhotovení je možno individuálně dohodnout.
- 3.2. Zachovávat mlčenlivost o všech zjištěních nebo údajích, které získal během inspekční činnosti. To neplatí pro žádosti o informace ze strany soudů a úřadů v případech upravených právními předpisy.
- 3.3 Považovat za důvěrné i informace o objednavateli získané z jiných zdrojů než od něj samého.
- 3.3. Vrátit objednavateli po ukončení inspekční činnosti jím předložené podklady.

4. Kontrolor je oprávněn:

- 4.1. Odstoupit od smlouvy, nezaplatí-li objednavatel řádně a včas sjednanou úplatu, nebo neposkytne-li kontrolorovi vyžádané údaje nebo součinnost ani na opakovanou písemnou výzvu.
- 4.2. Vyžadovat od objednavatele poskytnutí potřebných podkladů a další potřebnou součinnost
- 4.3 Ponechat si dvě vyhotovení inspekční zprávy.

čl. VIII.**Závěrečná ustanovení**

1. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy lze uzavřít pouze písemnou formou po dohodě smluvních stran; platnosti nabývají podpisem oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je sepsána ve **2** vyhotoveních. Po jednom vyhotovení obdrží objednavatel a kontrolor.
3. Smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami
4. Veškeré informace, které získá inspekční orgán během své činnosti, jsou přísně důvěrné a nebudou předány třetí straně s výjimkou akreditačního orgánu.
5. Smlouvu lze vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran. V případě vypovězení smlouvy ze strany objednavatele je tento povinen kontrolorovi uhradit náklady vzniklé ke dni předání tohoto vypovězení do 14 dnů po předání faktury. Při nedodržení doby splatnosti faktury zaplatí objednavatel navíc úrok z prodlení ve výši **0,05%** z dlužné částky za každý den prodlení.

V Praze dne

V Praze dne

.....
zastupující objednavatele.....
zastupující kontrolora