



Spolufinancováno
Evropskou unií



Čj. MO 841069/2025-2994

Sp. zn.: 50626/2025-2994

Kupní smlouva č. ZD283/2025-PA-25115004515
uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

ČESKÁ REPUBLIKA-MINISTERSTVO OBRANY

se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6

zastoupená rektorem Univerzity obrany brig. gen. doc. Ing. Janem FARLÍKEM, Ph.D.

se sídlem kanceláří: Univerzita obrany, Kounicova 65, Brno

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Brno-město

Číslo bankovního účtu: 404881/0710

Kontaktní osoba:

[REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence: Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů (faktur): e-mail: fakturace@mo.gov.cz
[nebo](#) datová schránka ID **ukbwexd** - Fakturace (Ministerstvo obrany)

jako **KUPUJÍCÍ** (dále jen „kupující“) na straně jedné

a

KOVO, výrobní družstvo

se sídlem Na Bílém potoce 294, 664 71 Veverská Bítýška

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spis. značka DrXXXVIII 121

zastoupená Jiřím Orlíčkem – předsedou družstva

IČO: 00030325

DIČ: CZ00030325

Bankovní spojení: ČSOB

[REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence: orlicek@kovovd.cz

jako **PRODÁVAJÍCÍ** (dále jen „prodávající“) na straně druhé

podle § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají tuto kupní smlouvu (dále jen „smlouva“):

1. Předmět a účel smlouvy

- 1.1. Prodávající se touto smlouvou zavazuje odevzdat kupujícímu movité věci blíže definované v příloze č. 1 této smlouvy (dále také „zboží“) a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo

k těmto movitým věcem a kupující se zavazuje tyto věci převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu.

- 1.2. Zboží musí být nové, plně funkční a kompletní tak, aby bylo možné jeho plné využití pro obvyklé účely.
- 1.3. Účelem této smlouvy je rozvoj infrastrukturního zázemí Univerzity obrany. Zboží je pořizováno z finančních prostředků Operačního programu Jan Amos Komenský, Modernizace učeben na UO (CZ.02.02.01/00/23_023/0009062).

2. Kupní cena

- 2.1. Kupní cena za plnění této smlouvy se sjednává jako cena konečná, nejvýše přípustná, a to ve výši 2 696 930,90 korun českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) a ve výši 3 263 286,39 CZK s DPH (slovy: třímilionydvěstěšedesáttritisícdvěstěosmdesátšest korun českých a třicetdevět haléřů), a je závazná po celou dobu platnosti této smlouvy. V takto stanovené kupní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady prodávajícího související s plněním této smlouvy (např. náklady na pořízení zboží, náklady na balné a dopravu zboží na místo plnění včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, náklady na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, náklady na předání souboru základních informací o majetku, náklady na schvalovací řízení, provedení předepsaných zkoušek, certifikátů a atestů, cla, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží a náklady na průvodní dokumentaci).
- 2.2. Kalkulace kupní ceny je stanovena takto:

Zboží	Jednotka	Množství	Kupní cena za jednotku bez DPH (CZK)	Kupní cena celkem bez DPH (CZK)	DPH (%)	Kupní cena celkem vč. DPH (CZK)
Položka č. 1 – Stůl PC pro 1 studenta kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	263	3 925,23	1 032 334,49	21	1 249 124,73
Položka č. 2 – stůl jednací kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	19	5 087,76	96 667,46	21	116 967,63
Položka č. 3 – Stůl PC pro 2 studenty kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	53	5 615,65	297 629,52	21	360 131,72
Položka č. 4 - Lavice 1místná kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	22	1 751,19	38 526,19	21	46 616,69
Položka č. 5 - Lavice 2místná kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	113	2 364,27	267 162,87	21	323 267,07
Položka č. 6 – židle učitele kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	77	752,91	57 973,95	21	70 148,48
Položka č. 7 – židle studenta kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	739	974,06	719 827,69	21	870 991,50

Položka č. 8 – konferenční židle kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	70	994,16	69 591,25	21	84 205,42
Položka č. 9 – knihovna dřevěná kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	5	21 876,56	109 382,82	21	132 353,21
Položka č. 10 – odkládací skříňka na batohy kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	6	1 305,78	7 834,67	21	9 479,95
KUPNÍ CENA CELKEM (CZK)				2 696 930,90		3 263 286,39

- 2.3. Kupní cenu je možné zvýšit pouze z důvodu zvýšení DPH, a to na základě písemného dodatku ve smyslu čl. 10.2. této smlouvy.

3. Lhůty a místo plnění

- 3.1. Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu zboží uvedené v čl. 1.1. této smlouvy nejpozději do 31. 10. 2025.

- 3.2. Místem plnění jsou lokace Univerzity obrany:

3.2.1. Univerzita obrany, Kasárna Černá Pole, vjezd z ulice Mathonova, 662 10 Brno;

3.2.2. Univerzita obrany, Šumavská 4, 662 10 Brno; a

3.2.3. Univerzita obrany, Kounicova 44 a Tučkova 23, 662 10 Brno.

- 3.3. Konkrétní množství jednotlivého zboží pro každou lokaci je uvedeno v příloze č. 2 této smlouvy.

4. Způsob plnění

- 4.1. Prodávající je povinen v rámci poskytnutí plnění dle této smlouvy:

4.1.1. odevzdat kupujícímu zboží nové, tj. z novovýroby, doposud nepoužité;

4.1.2. odevzdat kupujícímu zboží nezatížené právy třetích osob;

4.1.3. zajistit, aby zboží včetně jeho balení, konzervace a ochrany pro přepravu splňovalo požadavky příslušných platných ČSN; a

4.1.4. zajistit dopravu zboží do místa plnění;

- 4.2. Jako nedílnou součást plnění dle této smlouvy se prodávající dále zavazuje kupujícímu odevzdat:

4.2.1. doklady nebo dokumenty v listinné nebo elektronické podobě, jež jsou nutné k užívání zboží, v rozsahu dokumentace ve smyslu § 9 odst. 1 a § 10 zák. č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů, a to v českém nebo anglickém

jazyce, zejména provozní dokumentaci a podrobný uživatelský manuál nebo příručka pro obsluhu;

- 4.2.2. nedílnou součástí plnění je rovněž příslušný doklad od výrobce zboží ukazující skutečnost uvedenou v čl. 4.1.1. této smlouvy.
- 4.3. Kupující požaduje, aby prodávající odevzdal zboží kupujícímu jako celek (tj. jednou dodávkou), a to včetně dokladů a dokumentů ve smyslu čl. 4.2. této smlouvy. Proávající bere na vědomí, že kupující není povinen převzít částečné plnění dle nebo zboží, ke kterému prodávající neodevzdá příslušné doklady a dokumenty ve smyslu čl. 4.2. této smlouvy.
- 4.4. Dodávka zboží do místa plnění, bude provedena péčí prodávajícího, a to po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodiny dodání zboží s kontaktní osobou kupujícího. Plnit podle této smlouvy je možné pouze v obvyklou provozní dobu, která je u kupujícího (příjemce plnění) zavedena na jednotlivé období. Dodávkou zboží se pro účely této smlouvy rozumí:
- 4.4.1. doprava zboží a souvisejících dokladů a dokumentů do místa plnění;
- 4.4.2. vyložení zboží prodávajícím v místě plnění z dopravního prostředku a jeho složení na místo určené kontaktní osobou kupujícího; a
- 4.4.3. prohlídka (kontrola) plnění za účasti obou smluvních stran.
- 4.5. Prohlídku plnění za kupujícího provede kontaktní osoba kupujícího, přičemž:
- 4.5.1. **vykazuje-li plnění vady, je kupující po provedené prohlídce oprávněn odmítnout celé plnění převzít.** Za vady plnění se pro účely této smlouvy považuje zejména dodání jiného zboží, než stanovuje tato smlouva, dodání zboží jiné jakosti, druhu a provedení, než určuje tato smlouva, a neodevzdání dokladů a dokumentů ve smyslu čl. 4.2. této smlouvy. O nepřevzetí plnění bude kupujícím vyhotoven zápis, ve kterém kupující uvede veškeré vady zboží, pro které zboží nebylo převzato.
- 4.5.2. **není-li důvod odmítnout plnění převzít nebo nevyužije-li kupující svého práva odmítnout plnění převzít, kupující plnění převezme.** Za kupujícího převezme plnění kontaktní osoba kupujícího, která při převzetí zboží připojí na všechny výtisky dodacího listu předložené prodávajícím svůj podpis. Okamžikem podpisu dodacího listu kontaktní osobou kupujícího se zboží v něm popsané považuje za převzaté. Dodací list obsahuje zejména odkaz na tuto smlouvu, rozpis jednotlivých položek zboží s uvedením jejich počtu, datum odevzdání zboží prodávajícím kupujícímu a datum podpisu dodacího listu kontaktní osobou kupujícího.
- 4.6. Proávající se zavazuje převážet a dodat zboží v obalech, které zajišťují ochranu proti mechanickému poškození a vlivu působení vlhkosti.
- 4.7. Je-li zboží převáženo a dodáváno ve vratných obalech, nestávají se obaly majetkem kupujícího. Kupující není povinen zaslat nebo dopravit obaly na své náklady zpět k prodávajícímu.

5. Platební podmínky

- 5.1. Nárok na úhradu kupní ceny kupujícím prodávajícímu vzniká po převzetí celého plnění stanoveného touto smlouvou kupujícím. Úhrada kupní ceny bude provedena na základě prodávajícím vystaveného jednoho daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře), který musí být stejný, jako je uveden v záhlaví této smlouvy u prodávajícího. Kupující neposkytuje zálohy.

- 5.2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, agendové číslo smlouvy, identifikaci kupujícího jako nákladového střediska, tj. **NS 299400**, a **informaci o tom, že příjemcem plnění je Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**. Prodávající je povinen v daňovém dokladu (faktuře) kupní cenu rozepsat po jednotlivých položkách zboží. Součástí každého daňového dokladu (faktury) je **originál protokolu** podepsaného za kupujícího kontaktní osobou.
- 5.3. Daňový doklad (fakturu) doručí prodávající kupujícímu na doručovací adresu kupujícího, a to v listinné podobě na adresu: **Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**, nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu: fakturace@mo.gov.cz, anebo do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: **ukbwexd**. Doručovaný elektronický daňový doklad (faktura) musí být pouze ve formátu PDF/A nebo ISDOC/ISDOCX verze 5.2 a vyšší, UBL 2.1 ISO/IEC anebo UN/CEFACT CII. Pokud bude k elektronickému daňovému dokladu (faktuře) připojena příloha, tak příloha musí být pouze ve formátu PDF/A, jedná-li se o statický textový dokument, nebo pouze ve formátu PNG, TIF/TIFF nebo JPEG/JFIF, jedná-li se o statický obrazový dokument. V jedné elektronické zprávě může být pouze jeden elektronický daňový doklad (faktura) se všemi příslušnými přílohami [není tedy možné zasílat elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy ve více elektronických zprávách, stejně tak v jedné elektronické zprávě zasílat více elektronických daňových dokladů (faktur)], přičemž maximální velikost jedné elektronické zprávy je 20 MB. Prodávající bere na vědomí, že na e-mailovou adresu: fakturace@mo.gov.cz, a do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: **ukbwexd**, lze doručovat výhradně elektronické daňové doklady (faktury); na uvedenou e-mailovou adresu a do uvedené datové schránky nelze doručovat pouze odkazy na internetovou adresu, kde je možné si daný elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy „stáhnout“.
- 5.4. Kupující zaplatí kupní cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do:
- 5.4.1. **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury), byl-li daňový doklad (faktura) kupujícímu doručen nejpozději do 1. 12. 2025.
- 5.4.2. **60 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury) v ostatních případech.
- 5.5. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání kupní ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu kupujícího ve prospěch prodávajícího.
- 5.6. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li prodávající v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 5.7. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí kupující vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 5.4. této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) kupujícímu.
- 5.8. Budou-li u prodávajícího, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění

pozdějších předpisů, bude kupující při úhradě kupní ceny vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že v takovém případě bude úhrada kupní ceny prodávajícímu za předmět plnění podle této smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena kupujícím na účet správce daně místně příslušného prodávajícímu. Proávající tedy obdrží kupní cenu ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu částky ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

6. Přechod vlastnického práva a odpovědnosti za škodu

Nebezpečí škody na zboží a vlastnické právo přechází na kupujícího okamžikem převzetí plnění dle této smlouvy kupujícím prostřednictvím dodacího listu dle 4.5.2. této smlouvy.

7. Práva z vadného plnění a záruka za jakost

- 7.1. Práva z vadného plnění se řídí § 2099 a násl. občanského zákoníku.
- 7.2. Proávající uzavřením smlouvy poskytuje záruku za jakost zboží. Poskytnutím záruky za jakost prodávající přejímá závazek, že zboží nebo jakákoliv jeho část bude po celou záruční dobu způsobilé k užívání, ke kterému je svou povahou určeno, bude plně funkční a že po celou tuto záruční dobu bude mít vlastnosti vyžadované touto smlouvou.
- 7.3. Proávající poskytuje záruku za jakost v trvání **60 měsíců** (tj. záruční doba činí **60 měsíců**), v níž je kupující oprávněn prodávajícímu vady oznámit a požadovat jejich odstranění. Záruční doba za jakost počíná běžet ode dne převzetí úplného plnění dle této smlouvy kupujícím.
- 7.4. Záruční doba neběží (staví se):
 - 7.4.1. po dobu, po kterou kupující nemůže plnění, nebo jeho vadou dotčenou část, řádně v plném rozsahu užívat pro jeho vadu, za kterou odpovídá prodávající;
 - 7.4.2. po dobu, po kterou prodávající odstraňuje vady plnění, za které odpovídá prodávající a které nebrání kupujícímu v řádném užívání plnění.
- 7.5. Záruční doba podle čl. 7.3. této smlouvy neběží vždy ode dne doručení požadavku na odstranění vad zboží prodávajícímu až do dne, kdy prodávající odevzdá kupujícímu příslušné plnění nebo jeho část po odstranění vady.
- 7.6. Provedení záručních oprav musí být zajištěno na území České republiky.
- 7.7. Veškeré záruční opravy budou v záruční době bezplatné, tj. kupujícímu nebudou účtovány žádné náklady zejména v souvislosti s prací technika, cestovným, dopravným, dodávkou náhradních dílů a spotřebního materiálu.
- 7.8. Požadavek na odstranění vad zboží kupující uplatní u prodávajícího nejpozději poslední den záruční doby, a to písemným oznámením zaslaným na e-mail: orlicek@kovovd.cz. Požadavek na odstranění vad zboží je oprávněna uplatnit u prodávajícího kontaktní osoba kupujícího. Proávající je povinen převzetí oznámení vady zboží kupujícímu písemně potvrdit po jejím obdržení kontaktní osobě kupujícího.
- 7.9. Proávající je povinen kupujícímu doručit písemné vyjádření k požadavku na odstranění vad zboží ve lhůtě do 3 pracovních dní po jeho obdržení. Pokud během této lhůty nebude kupujícímu doručeno písemné vyjádření prodávajícího k požadavku na odstranění vad zboží, platí, že prodávající uznává požadavek na odstranění vad zboží v plném rozsahu.

- 7.10. Prodávající se zavazuje zahájit úkony směřující k odstranění oznámené vady zboží, které uznal nebo ke kterým se nevyjádřil, u kupujícího v místě instalace zboží bez zbytečného odkladu tak, aby oznámená vada zboží byla odstraněna co nejdříve, nejpozději však do 30 dnů od doručení požadavku na odstranění vady zboží prodávajícímu.
- 7.11. Prodávající je povinen v rámci odstranění vad zboží použít pouze takové náhradní nebo montážní díly a materiál, které jsou originální nebo oficiálně doporučené (schválené) výrobcem zboží, nedohodnou-li se strany výslovně jinak.
- 7.12. Pokud prodávající vady zboží oznámené kupujícím v záruční době neodstraní ve stanovené lhůtě, je kupující oprávněn zadat odstranění vad na náklady prodávajícího jinému odbornému (autorizovanému) dodavateli nebo přímo výrobcí; povinnosti prodávajícího vyplývající ze záruky za jakost zboží tím nejsou dotčeny.
- 7.13. Kupující má právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z odpovědnosti prodávajícího za vady zboží. Kupující uplatní nárok na úhradu těchto nákladů a jejich výši u prodávajícího písemnou výzvou. Prodávající je povinen provést úhradu uplatněných nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z odpovědnosti prodávajícího za vady zboží, do 15 dnů od doručení této výzvy způsobem uvedeným ve výzvě.
- 7.14. Smluvní strany vylučují použití § 1925 občanského zákoníku, věta za středníkem.

8. Smluvní pokuty

- 8.1. Za nesplnění povinnosti z této smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:
- 8.1.1. za prodlení se splněním povinnosti prodávajícího poskytnout plnění dle této smlouvy ve lhůtě sjednané v čl. 3.1. této smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny celkem vč. DPH;
- 8.1.2. za prodlení s odstraněním vad plnění a vad, na něž se vztahuje záruka za jakost, v termínu dle této smlouvy nebo dle dohody smluvních stran je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny celkem vč. DPH;
- 8.2. Kupující uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u prodávajícího písemnou výzvou. Prodávající je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 15 dnů od doručení této výzvy způsobem uvedeným ve výzvě.
- 8.3. Smluvní pokutu zaplatí prodávající bez ohledu na to, vznikla-li kupujícímu škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

9. Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

- 9.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva zaniká vedle ostatních případů stanovených občanským zákoníkem také jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany kupujícího pro její podstatné porušení prodávajícím nebo její výpovědí ze strany kupujícího.
- 9.2. Podstatným porušením povinností ze strany prodávajícího se rozumí:
- 9.2.1. prodlení prodávajícího s poskytnutím plnění dle této smlouvy po dobu delší než 10 dnů;
- 9.2.2. opakované porušení povinností prodávajícího vyplývajících z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.

10. Zvláštní ujednání

- 10.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany tímto vylučují použití § 1740 odst. 3 občanského zákoníku.
- 10.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě, podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu této smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 10.3. Kontaktní osoba kupujícího může za kupujícího činit pouze tato právní jednání:
 - 10.3.1. dohodnout s prodávajícím den a čas dodávky zboží - čl. 4.4. této smlouvy; a
 - 10.3.2. odmítnout plnění převzít dle čl. 4.5.1. této smlouvy a převzít plnění dle čl. 4.5.2. této smlouvy, a to včetně vyhotovení a podpisu zápisu o odmítnutí převzít plnění a podpisu dodacího listu.

Kontaktní osoba kupujícího není oprávněna rozhodnout nebo s prodávajícím dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Právní jednání učiněná kontaktní osobou kupujícího nad takto vymezený rámec nezavazují kupujícího.
- 10.4. Neplatnost či neúčinnost některého z ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost či účinnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 10.5. Proávající prohlašuje, že zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob.
- 10.6. Proávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 10.7. Kupující je oprávněn započíst své splatné i nesplatné pohledávky z titulu nároků na zaplacení smluvních pokut či nároků na náhradu škody/újmy vůči jakékoliv splatné či nesplatné pohledávce prodávajícího. Proávající není oprávněn jakékoliv své pohledávky vůči kupujícímu, vzniklé z této smlouvy, započíst nebo zatížit zástavním právem bez předchozího písemného souhlasu kupujícího.
- 10.8. Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku a ujednat převzetí dluhu vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 10.9. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory, vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním. Pokud nedoručí k vyřešení sporu tímto způsobem, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 10.10. Smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení a ustanovení jejich příloh byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
- 10.11. Proávající bere na vědomí, že v souvislosti se zdroji financování předmětu plnění podle této smlouvy je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a při provádění

- kontroly/auditu příslušnými oprávněnými orgány, a podpisem této smlouvy se zavazuje poskytnout veškerou potřebnou součinnost a veškeré informace a doklady týkající se dodavatelských a poddodavatelských činností souvisejících s předmětem plnění podle této smlouvy.
- 10.12. Prodávající bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. Prodávající se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, pobyt v těchto objektech, jakož i vnášení a používání záznamových zařízení v těchto objektech, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží. V objektech důležitých pro obranu státu je zakázáno pořizovat obrazové záznamy bez souhlasu příslušného orgánu.
- 10.13. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.
- 10.14. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že kupující zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve lhůtě uvedené v § 5 odst. 2 věty první zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 10.15. Prodávající podpisem této smlouvy bere na vědomí, že kupující jako správce údajů je na základě ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) oprávněn zpracovávat osobní a další údaje fyzických osob v této smlouvě uvedených, neboť toto zpracování je nezbytné pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy a pro splnění právní povinnosti, která se na kupujícího vztahuje (řádné zadání veřejné zakázky), a to po dobu platnosti této smlouvy a dobu stanovenou pro její archivaci.
- 10.16. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
- 10.16.1. Příloha č. 1 – Podrobná technická specifikace předmětu plnění;
- 10.16.2. Příloha č. 2 – Počty zboží pro jednotlivé lokace Univerzity obrany
- 10.17. V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a její přílohou, má přednost ujednání obsažené ve smlouvě. V případě, že nastane rozpor mezi přílohami navzájem, má přednost ujednání obsažené v příloze s nižším číslem.
- 10.18. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 10.19. Tato smlouva má 16 očíslovaných stran (včetně dvou příloh) a je vyhotovena v elektronické podobě.
- 10.20. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem pod ní připojují své elektronické podpisy.

V, dne

V, dne

Za kupujícího

Za prodávajícího

brig. gen. doc. Ing. Jan FARLÍK, Ph.D.
rektor Univerzity obrany

Jiří Orlíček
Předseda družstva

Jiří

Orlíček

Digitálně podepsal

Jiří Orlíček

Datum: 2025.09.23

13:58:02 +02'00'

Podrobná technická specifikace předmětu plnění

Polož. č.	Zboží:	MJ	Počet MJ	Obchodní označení zboží (výrobce a výrobní označení):
1.	Stůl PC pro 1 studenta s paramenty: • Rozměr stolu 900 x 600 x 760 mm, • Konstrukce stolu z ocelových podnoží rámové konstrukce v povrchové úpravě RAL 9006, opatřena 4x rektifikacemi, • Stolová deska - DTD E1 s vysokotlakým laminátovým HPL povrchem tl. 25 mm, ABS hrana tl. 2 mm, (požadujeme stolové desky vyrobené technologií HPL (High Pressure Laminate) se zvýšenou odolností proti otěru (Abrasion Resistance) (min. třídy 3) dle EN 438-2.10 (požadujeme doložit: certifikát nebo technický list kvality), • 2x stolová průchodka – broušený hliník mat, průměr 80 mm, umístěná v pravém a levém rohu stolové desky ve vzdálenosti min 50 mm od hran (případně odsazená v závislosti na konstrukci použité podnože), • Spojovací prvek (žlab) ocelový, v barvě RAL 9006, • Materiál stolové desky Stone Grey 112 PE, • Ocelová konzole pro PC připevněná na noze stolu nebo na kovové konstrukci – na velikost skříně middle tower v povrchové úpravě RAL 9006, včetně popruhů na zabezpečení, • Stůl musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011).	ks	263	PC stůl jednomístný KOVO
2.	Stůl jednací s parametry: • Stůl jednací obdélníkový, • Rozměr 1600 x 800 x mm, výška 760 mm, • Stolová deska - DTD E1 s vysokotlakým laminátovým HPL povrchem tl. 25 mm, ABS hrana tl. 2 mm, (požadujeme stolové desky vyrobené technologií HPL (High Pressure Laminate) se zvýšenou odolností proti otěru (Abrasion Resistance) (min. třídy 3) dle EN 438-2.10 (požadujeme doložit: certifikát nebo technický list kvality),	ks	19	Jednací stůl 1600 x 800, jeklový

	• Podnož ocelová konstrukce min profilu 35 x 35 mm, nohy opatřeny rektifikací min 25 mm, v povrchové úpravě RAL 9006, • Materiál stolové desky - dekoru dub, dle vzorkování (bude upřesněno), • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011).			
3.	Stůl PC pro 2 studenty s parametry: • Rozměr stolu 1600 x 600 x 760 mm, • Konstrukce stolu z ocelových podnoží rámové konstrukce v povrchové úpravě RAL 9006, opatřena 4x rektifikacemi, • Stolová deska - DTD E1 s vysokotlakým laminátovým HPL povrchem tl. 25 mm, ABS hrana tl. 2 mm, (požadujeme stolové desky vyrobené technologií HPL (High Pressure Laminate) se zvýšenou odolností proti ořezu (Abrasion Resistance) (min. třídy 3) dle EN 438-2.10 (požadujeme doložit: certifikát nebo technický list kvality), • 2x stolová průchodka – broušený hliník mat, průměr 80 mm, umístěná v pravém a levém rohu stolové desky ve vzdálenosti min 50 mm od hran (případně odsazená v závislosti na konstrukci použité podnože), • Spojovací prvek (žlab) ocelový, v barvě RAL 9006, • Materiál stolové desky Stone Grey 112 PE, • Ocelová konzole pro PC připevňovaná na noze stolu nebo na kovové konstrukci – na velikost skříně middle tower v povrchové úpravě RAL 9006, včetně popruhů na zabezpečení, • Stůl musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011).	ks	53	PC stůl dvoulístný KOVO
4.	Lavice 1místná s parametry: • Rozměr pracovní plochy: délka 700 mm, šířka 500 mm, výška min. 760 mm, • Konstrukce stolu z ocelových podnoží rámové konstrukce v povrchové úpravě RAL 9006, opatřena 4x rektifikacemi, • Stolová deska - DTD E1 s vysokotlakým laminátovým HPL povrchem tl. 25 mm, ABS hrana tl. 2 mm, (požadujeme stolové desky vyrobené technologií HPL (High Pressure Laminate) se zvýšenou odolností proti ořezu (Abrasion Resistance) (min. třídy 3) dle EN 438-2.10 (požadujeme doložit: certifikát nebo technický list kvality),	ks	22	Školní lavice jednomístná ECO s pevnou konstrukcí

	• Spojovací prvek (žlab) ocelový, v barvě RAL 9006, • Materiál stolové desky Stone Grey 112 PE, • Na každé straně lavice umístěn ocelový háček v barvě RAL 9006, • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011).			
5.	Lavice 2místná s parametry: • Rozměr pracovní plochy: délka 1400 mm, šířka 600 mm, výška min. 760 mm, • Konstrukce stolu z ocelových podnoží rámové konstrukce v povrchové úpravě RAL 9006, opatřena 4x rektifikacemi, • Stolová deska - DTD E1 s vysokotlakým laminátovým HPL povrchem tl. 25 mm, ABS hrana tl. 2 mm, (požadujeme stolové desky vyrobené technologií HPL (High Pressure Laminate) se zvýšenou odolností proti otěru (Abrasion Resistance) (min. třídy 3) dle EN 438-2.10 (požadujeme doložit: certifikát nebo technický list kvality), • Spojovací prvek (žlab) ocelový, v barvě RAL 9006, • Materiál stolové desky Stone Grey 112 PE, • Na každé straně lavice umístěn ocelový háček v barvě RAL 9006, • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011).	ks	113	Školní lavice dvoumístná ECO s pevnou konstrukcí
6.	Židle učitele s parametry: • Svařovaná masivní ocelová konstrukce, • Povrchová úprava chom lesklý, • Sedák i opěrák jsou čalouněny látkovým potahem, barva černá, odolnost proti oděru min. 100.000 Martindale, • Nohy jsou opatřeny kluzáky, • Možnost stohování min. 5 ks, • Bez područek, • Šířka sedáku min. 460 mm, • Výška židle min 800 mm, • Hloubka sedáku min 420 mm, • Nosnost min. 140 kg,	ks	77	ISO ČALOUNĚNÁ

	• Velikost židle 6, • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011), ČSN 1729-1, ČSN 91 0601.			
7.	Židle studenta s parametry: • Svařovaná masivní ocelová konstrukce, • Povrchová úprava chrom lesklý, • Židle s dřevěným ohýbaným sedákem i opěrákem z překližky o síle min 10 mm, • Nohy jsou opatřeny kluzáky, • Možnost stohování min. 5 ks, • Bez područek, • Šířka sedáku min. 460 mm, • Výška židle min 800 mm, • Hloubka sedáku min 420 mm, • Nosnost min. 140 kg, • Velikost židle 6, • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011), ČSN 1729-1, ČSN 91 0601.	ks	739	ISO DŘEVĚNÁ
8.	Konferenční židle s parametry: • Ocelová masivní konstrukce, povrchová úprava chrom s područkami z tvrzeného plastu, • Prodyšný opěrák z černé samonosné síťoviny v barvě antracitová, • Sedák čalouněn pPES tkaninou s odolností min. 100 000 cyklů Martindale (nutno doložit certifikát), gramáž tkaniny min. 305g/m² • Nohy jsou opatřeny černými plastovými kluzáky, • Celková výška min. 830 mm, • Výška sedáku min. 460 mm, • Hloubka sedáku min. 470 mm, • Šířka sedáku min. 460 mm, • Nosnost židle min. 130 kg, • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011), ČSN 1729-1, ČSN 91 0601.	ks	70	TRINITY S PODRUČKAMI

9.	Knihovna dřevěná s parametry: • Policová vitrína 800 x 1900 x 420 mm, • DTD E1 s HPL melaminem, tl. 18 mm a ABS hranou, • půda i dno z DTD E1 s HPL melaminem tl. 25 mm a ABS hranou tl. 3 mm, • Police stavitelné v rastru tl. 18 mm a ABS hranou, v prosklené části police skleněné, sklo bezpečnostní ESG, • Spodní 2/5 dvířka plná, horní 3/5 čiré sklo, • Pohledová naložená záda, • Úchytky broušený hliník mat, • Skříň má možnost rektifikace, výška rektifikace 30 – 50 mm, • Barevné provedení HPL melaminu – Stone Grey 112 PE nebo barva blízka RAL 7035 • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011).	ks	5	Knihovna dřevěná KOVO
10.	Odkládací skříňka na batohy s parametry: • DTD E1 s HPL melaminem, tl. 18 mm a ABS hranou, • Barevné provedení HPL melaminu – Stone Grey 112 PE nebo barva blízka RAL 7035, • Rozměr š x v x h – 1000 x 600 x 400 mm, • Bez polic, • Musí splňovat požadavky ČSN EN 1335-2(9111011).	ks	6	Odkládací skříňka KOVO

Počty zboží pro jednotlivé lokace Univerzity obrany

Zboží	Jednotka	Univerzita obrany, Kasárna Černá Pole, vjezd z ulice Mathonova, 662 10 Brno	Univerzita obrany, Šumavská 4, 662 10 Brno	Univerzita obrany, Kounicova 44 a Tučkova 23, 662 10 Brno
Položka č. 1 – Stůl PC pro 1 studenta kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	50	159	54
Položka č. 2 – stůl jednací kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	9	0	10
Položka č. 3 – Stůl PC pro 2 studenty kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	3	6	44
Položka č. 4 - Lavice 1místná kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	0	22	0
Položka č. 5 - Lavice 2místná kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	57	56	0
Položka č. 6 – židle učitele kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	17	31	29
Položka č. 7 – židle studenta kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	242	305	192
Položka č. 8 – konferenční židle kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	32	0	38
Položka č. 9 – knihovna dřevěná kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	0	0	5
Položka č. 10 – odkládací skříňka na batohy kde přesná specifikace je uvedena v příloze smlouvy	ks	0	6	0