

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 1760/18, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: Ing. Vladimír Kroc, náměstek hejtmána Plzeňského kraje pro oblast školství a sportu na základě usnesení Plzeňského kraje č. 1230/25 ze dne 25. 8. 2025
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank a. s., pobočka Plzeň
číslo účtu: 1063003350/5500
na straně jedné jako poskytovatel dotace
/dále jen „Poskytovatel“/
a

11. školní jídelna Plzeň, Baarova 31, příspěvková organizace

sídlo: Baarova 2564/31, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: Ing. Petra Majerová, ředitelka
IČO: 49777696
právní forma: příspěvková organizace
zapsána v rejstříku škol a školských zařízení
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 2466080267/0100
zřizovatel: Statutární město Plzeň
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-25923311/0710

na straně druhé jako příjemce dotace
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou podle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, tuto veřejnoprávní

S M L O U V U
o poskytnutí účelové dotace
č. 38352025

I.

Předmět smlouvy a účel dotace

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace (dále také „dotace“) určené na úhradu výdajů spojených s realizací projektu Obědy do škol v Plzeňském kraji 2025/2026 (dále též „projekt“). Dotace je poskytována k financování běžných výdajů za školní stravování dle vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. Projekt bude realizován v souladu se žádostí Příjemce. Podkladem pro poskytnutí účelové dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí Dotace (č. žádosti 025OŠ00049) podaná prostřednictvím systému eDotace.

II.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout dotaci ve výši **323 328 Kč (slovy: tři sta dvacet tři tisíc tři sta dvacet osm korun českých)** Příjemci jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou, Pravidly dotačního programu Obědy do škol v Plzeňském kraji 2025/2026, schválenými usnesením RPK č. 1064/25 ze dne 30. 6. 2025, která byla zveřejněna dne 30. 6. 2025 na úřední desce Plzeňského kraje a dále dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ+/4.1/0081/0005599 uvedeného v čl. VII. 6 (dále jen: „Rozhodnutí“). Dotace se poskytuje jako neinvestiční.
2. Příjemce se zavazuje tuto dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního programu. Cena za jednotku v jednotlivých aktivitách je uvedena v pravidlech pro žadatele a příjemce dotačního programu.
 - a) Jednotkou „Bezplatně poskytnutého školního stravování dětí v mateřských školách“ je poskytnutí bezplatného školního stravování jednomu dítěti z cílové skupiny v mateřské škole na jeden den.
 - b) Jednotkou „Bezplatně poskytnutého školního stravování žáků v základních a středních školách“ (podle věkových skupin do 10 let, 11–14 let, 15 a více let) je poskytnutí bezplatného školního stravování jednomu žáku z cílové skupiny v základní škole a střední škole na jeden den.
3. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou dotaci u dětí mateřských škol v období od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 a u žáků základních škol a středních škol v období od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026. Do výše uvedené doby musí být dosaženo stanoveného účelu dotace.
4. Pokud dojde ke snížení nákladů na realizaci projektu, Příjemce je povinen příslušnou část dotace vrátit.
5. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele, že obdržel dotaci nebo peněžitý dar na shodný účel uvedený v čl. I. této smlouvy od jiného subjektu, a to nejpozději při finančním vypořádání dotace. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací a darů na projekt od Poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů vynaložených na projekt. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je Příjemce povinen vrátit dotaci v celé výši, v případě porušení povinnosti dle věty druhé tohoto odstavce je povinen vrátit Poskytovateli část dotace, která přesahuje 100 % celkových nákladů na projekt.
6. Finanční prostředky budou poukázány příjemci ve dvou jednotlivých zálohových platbách. První zálohovou platbu poskytne poskytovatel příjemci v hodnotě 50 % z celkové výše dotace následně po nabytí účinnosti smlouvy. Druhou zálohovou platbu v hodnotě zbylých 50 % z celkové výše poskytnuté dotace poukáže poskytovatel příjemci pro připsání dotace na účet poskytovatele ze strany řídicího orgánu. Předpokladem pro poukázání finančních prostředků je nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.
7. Příjemce v rámci Programu vykazuje počet jednotek, tj. počet odebraných jídel v rámci školního stravování dětmi a žáky z cílové skupiny za sledované období. Výše odebraných jídel v rámci školního stravování je dokladována prostřednictvím přehledové sestavy – záznamy stravovaných osob. Na konci sledovaného období

(každý měsíc) se sečtou vykázané jednotky a to podle věkových kategorií strážníků. Celkový počet odebraných jídel představuje počet dosažených jednotek za sledované období v jednotlivých aktivitách zařazených do Programu. Celkové počty dosažených jednotek jsou následně násobeny odpovídajícími jednotkovými náklady.

8. Skutečná výše čerpané dotace během realizace Programu bude stanovena na základě hodnoty jednotkového nákladu platného ve školním roce, ve kterém byly vykázané jednotky realizovány, násobené počtem dosažených jednotek. Požadované podklady k finančnímu vypořádání předkládá příjemce každý měsíc elektronicky, a to vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.

III.

Povinná publicita dotace

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě publicity projektu uvádět, že byl uskutečněn za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotovaného projektu:
 - a) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s projektem,
 - b) v případě, kdy je účelem projektu vytvoření knižní publikace, umístit na samostatnou stránku v publikaci logo Plzeňského kraje společně s informací, že publikace byla vydána za finanční podpory Plzeňského kraje,
 - c) umožnit Poskytovateli při realizaci projektu účast na kontrolních dnech, informovat Poskytovatele o termínu slavnostního uvedení projektu do provozu (o termínu konání kontrolních dnů, popř. slavnostního uvedení projektu do provozu je Příjemce povinen informovat Poskytovatele, a to prostřednictvím Oddělení mediální komunikace, Odboru kancelář hejtmána Krajského úřadu Plzeňského kraje).
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
 - b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje a zveřejněná na portálu Plzeňského kraje (sekce Život v kraji, symboly PK).
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“), Odbor kancelář hejtmána, oddělení mediální komunikace. Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. Příjemce zveřejní na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, a na sociálních sítích, pokud příjemce nějakou sociální síť využívá, stručný popis

projektu úměrný míře podpory včetně jeho cílů a výsledků a zdůrazní, že je na daný projekt poskytována finanční podpora EU.

6. Příjemce umístí alespoň 1 povinný plakát nebo elektronické zobrazovací zařízení velikosti minimálně A3 s informacemi o projektu v místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy. Na plakátu uvede alespoň název projektu, registrační číslo projektu a text „Spolufinancováno Evropskou unií“.

IV.

Schvalovací doložka

Poskytnutí účelové dotace bylo schváleno usnesením Rady Plzeňského kraje č. 1230/25 ze dne 25. 8. 2025 dle ust. § 59 odst. 2 písm. a) zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V.

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků dotace KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 30% – 60 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace budou v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišeny. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví. **Příjemce je zároveň povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu 10 let od úplného vypořádání dotace.** V případě porušení ustanovení tohoto odstavce může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši až 10 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli kromě podkladů pro finanční vypořádání uvedených v čl. II. bod 7 a 8 dále finanční vypořádání dotace v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace, a to včetně všech požadovaných příloh ve lhůtě do **10. září 2026**. V případě, že finanční vypořádání dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním dotace, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání dotace může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši až 10 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

4. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v čl. I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit ve výši neoprávněně použité částky.
5. Majetek pořízený, zhodnocený nebo opravený za použití dotace nesmí být bez písemného souhlasu Poskytovatele po dobu 3 let od poskytnutí dotace převeden na třetí osobu, pronajat, propachtován ani jinak dán k dispozici třetí osobě. V případě porušení této povinnosti KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 30% – 50 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.
6. Z poskytnuté dotace nelze hradit pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary; pokud je Příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně. V případě porušení povinnosti stanovené v tomto odstavci je Příjemce povinen vrátit příslušnou část dotace. V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně KÚPK.
7. V případě, že nedojde ani částečně k uskutečnění projektu, na který byla poskytnuta dotace, v době, v níž má být dosaženo účelu dle čl. II. odst. 3 této smlouvy, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli ve lhůtě pro finanční vypořádání dotace. V případě, že finanční prostředky nebudou do této doby vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě pro finanční vypořádání dotace.
8. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly nepravdivé nebo neúplné. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s projektem spáchá trestný čin nebo přestupek. Příjemce je dále povinen vrátit dotaci nebo její část, pokud jeho jednání v souvislosti s projektem odporuje právnímu předpisu nebo veřejnému pořádku nebo této smlouvě.
9. V případě vzniku povinnosti pro vrácení peněžních prostředků nebo zaplacení odvodu Příjemce poukáže peněžní prostředky bez výzvy neprodleně na účet Poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK nebo platebním výměru. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú.: 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.
10. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně oznámit KÚPK veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace, včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, změna osoby oprávněné jednat jménem Příjemce atd.). Příjemce je zejména povinen nahlásit změny v poskytování bezplatného stravování. Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat finanční vypořádání dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla

vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. Pokud je příjemce osobou evidující podle zákona o evidenci skutečných majitelů, je povinen informovat Poskytovatele o změnách svého skutečného majitele. Taktéž je na vyzvání povinen předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost těchto údajů. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení uloží KÚPK Příjemci odvod ve výši 5% – 10 % z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvu k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnuté dotace Příjemcem Poskytovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
12. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. *Poskytovatel se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Poskytovatel rovněž zajistí zveřejnění této smlouvy na své elektronické úřední desce prostřednictvím systému eDotace, k čemuž příjemce uděluje souhlas.*
14. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci projektu specifikovaného v čl. I. této smlouvy nebudou užita protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
15. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
16. Poskytovatel je oprávněn prostřednictvím KÚPK kontrolu užití dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou řídicí orgán, poskytovatel, orgány finanční správy, Ministerstvo financí a Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
17. Příjemce se zavazuje informovat poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+; dále se zavazuje na žádost řídicího orgánu, poskytovatele dotace, Platebního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

18. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno zřizovatelem.

VI.

Pověření ke zpracování osobních údajů

1. Poskytovatel byl na základě Rozhodnutí uvedeného v čl. VII. 6 pověřen ze strany řídicího orgánu ke zpracování osobních údajů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“).
2. Poskytovatel na základě výše uvedeného pověření dále pověřuje příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně zvláštní kategorie osobních údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v souvislosti s realizací Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+ v rozsahu uvedeném v bodě 2 části VI Rozhodnutí. Stejný rozsah se týká zpracování osobních údajů pro celý Projekt Obědy do škol v Plzeňském kraji 2025/2026.
3. Poskytovatel stanoví v souladu s čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů povinnost zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů a dále v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů takto:
 - a) Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla příjemci vyplacena závěrečná platba, příp. kdy příjemce poukázal přeplatek dotace stanovený na základě schváleného vyúčtování výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět poskytovateli. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů;
 - b) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách;
 - c) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní příjemce pouze Řídicímu orgánu, poskytovateli, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu podle části II bodu 8 Rozhodnutí, s výjimkami uvedenými v bodu 6 části VI Rozhodnutí;
 - d) zaměstnanci příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů;
 - e) příjemce je povinen poskytovatele v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl;
 - f) příjemce je povinen na základě vyžádání předat poskytovateli veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v části VI Rozhodnutí;
 - g) příjemce je povinen spolupracovat s poskytovatelem při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, a to v případě, kdy je smlouva uzavírána za přítomnosti poskytovatele i příjemce. Je-li smlouva podepsána poskytovatelem a následně zaslána k podpisu příjemci, je smlouva uzavřena a platná dnem doručení zpět poskytovateli. *Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, není-li v ní uvedena účinnost pozdější.*
2. *Smlouva je uzavírána smluvními stranami elektronicky a je vyhotovena v elektronické podobě v jednom vyhotovení s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.*
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.
6. Dotační program je realizován v rámci výzvy 03_25_081 Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) v rámci programu Operační program Zaměstnanost plus (dále jen OPZ+) a projektu Obědy do škol v Plzeňském kraji 2025-2027, registrační číslo CZ.03.04.01/00/25_081/0005599, priorita OPZ+: 4 Materiální pomoc nejchudším osobám dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ+/4.1/0081/0005599, kdy poskytovatelem dotace je MPSV ČR.

Příjemce:

Poskytovatel:

.....
Ing. Petra Majerová
ředitelka

.....
Ing. Vladimír Kroc
náměstek hejtmana Plzeňského kraje
pro oblast školství a sportu

podepsáno elektronicky

podepsáno elektronicky