



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

Příkazní smlouva

*uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:*

Šedá pole vyplní dodavatel

Příkazce

statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, Zlín, PSČ: 760 01

zastoupené: Ing. et Ing. Jiřím Korcem, primátorem

zástupce ve věcech smluvních: Ing. et Ing. Jiří Korec, primátor

zástupce ve věcech technických:

investičních akcí

Odbor realizace

kontakt:

zástupce ve věcech právních:

Odbor právní, odd. veřejných

zakázek

IČO: 00283924

DIČ: CZ00283924

dále jen **příkazce**

a

Příkazník

LAWYA tender, s.r.o.

se sídlem: Králova 298/4, 616 00 Brno

zastoupena: JUDr. Michalem Šilhankem, jednatelem

zástupce ve věcech smluvních: JUDr. Michal Šilhanek, jednatel

zástupce ve věcech technických: JUDr. Michal Šilhanek, jednatel

IČO: 03584607

DIČ: CZ03584607

Zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, sp. zn. C 85667

Bankovní spojení: Fio banka, a.s.

č. ú. 2400706626/2010

dále jen **příkazník**

I. Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání příkazníka jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Předmětem smlouvy je činnost příkazníka, spočívající v organizaci a realizaci přípravy projektu „Revitalizace Velkého kina ve Zlíně“ v rámci výběrového řízení:

Právní služby pro realizaci projektu „Revitalizace Velkého kina ve Zlíně“



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

a to v souladu s příslušnými ustanoveními zákona (např. § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („ZZVZ“), za podmínek stanovených touto smlouvou a podmínkami výše uvedeného výběrového řízení.

3. Příkazce hledá nejvhodnější řešení pro realizaci níže popsaného projektu „Velké kino Zlín“, vyhovující zákonným požadavkům – zejména zákonu č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek a dále požadavkům dotačního orgánu. Požaduje právně a smluvně uspořádat celý postup pro realizaci projektu, to vše po upřesňování požadavků zadavatele, popř. dotačního orgánu.

Příkazce projektem „Revitalizace Velkého kina ve Zlíně“ hodlá zajistit prostřednictvím jednoho dodavatele:

- **Realizaci stavebních prací a dodávek „Velké kino Zlín“ z finančních prostředků příkazce se spolufinancováním** prostřednictvím dotace z IROP pro období 2021-2027 a Modernizačního fondu a **podle projektové dokumentace, která bude dokončena cca v říjnu 2025.**
- **Realizaci podzemního parkoviště u Velkého kina Zlín z finančních prostředků dodavatele stavebních prací, podkladem bude pouze obecná studie, zpracovaná příkazcem.**
(dále také jen „projekt“)

Příkazce nedisponuje dostatečným množstvím finančních prostředků k realizaci obou částí projektu, chce tedy prostřednictvím stejného dodavatele, který bude realizovat veřejnou zakázku na budovu Velkého kina ve Zlíně, řešit nedostatečné kapacity parkovacích míst v této atraktivní lokalitě města Zlína. Dodavatel by měl realizovat podzemní parkoviště na své náklady (projekt, výstavba), příkazce mu umožní parkoviště vybudovat na svém pozemku (sousedícím s pozemkem budovy Velkého kina) a do budoucna jej užívat.

Důvodem, proč je vhodné, aby byl projekt realizován jedním dodavatelem je naplnění podnětů a připomínek k úpravám vítězného návrhu „Velké kino“ směrem ke stavebnímu a materiálovému řešení veřejného prostranství, zejména při hlavní, severní fasádě a tím vytvoření kvalitního veřejného prostoru bez automobilů formou vybudování podzemního parkoviště, přičemž bez sloučení obou akcí se nedá očekávat zájem investorů o vybudování parkoviště z důvodu dlouhodobé návratnosti vynaložených investičních prostředků.

4. Součástí plnění jsou i činnosti s předmětem této smlouvy přímo související, které jsou obvyklé a nezbytné, přičemž jejich rozsah a potřeba budou vždy předem konzultovány a písemně schváleny příkazcem.

II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje provádět pro příkazce na jeho účet, dle jeho pokynů a za úplaty, s vynaložením odborné péče právní a administrativní služby pro organizaci a přípravu realizace celého projektu dle požadavků příkazce a dotačního orgánu a následně - dle zvoleného postupu při výběru dodavatele a v souladu s § 43 ZZVZ zajišťovat veškeré administrativní úkony zadavatele v případném zadávacím řízení, mimo výběr dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení a rozhodnutí o námitkách.



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

2. Příkazník je povinen při plnění této smlouvy postupovat ve spolupráci s příkazcem – zejména s jeho oddělením koordinace projektů (dotace), v maximální možné míře konzultovat vymezení požadavků na přípravu organizace projektu, veškerých dokumentů připravovaných v zadávacím řízení nebo dokumentů předložených dodavateli v průběhu zadávacího řízení.
3. Příkazník se tímto zavazuje spolupracovat a dbát pokynů a podmínek dotačního orgánu, s nimiž je povinen se seznámit.

4. Obsahem plnění je zejména:

A: Činnost ve stadiu přípravy

- seznámení se s podklady a dotačními podmínkami, vztahujícími se k projektu
- analýza projektu v dokumentu, obsahující srovnání a doporučení zákonného postupu příkazce k dokončení celého projektu, a to zejména z hlediska zadávání veřejných zakázek (a zachování dotační podpory na část Velké kino)
- návrh uspořádání vzájemných vztahů (např. právních, majetkových ve vztahu k podzemnímu parkovišti) mezi příkazcem a dodavatelem stavební části projektu
- návrh harmonogramu projektu – zohledňující požadavek příkazce a dotačního orgánu na dokončení realizace stavby a interiéru Velkého kina do 30.6.2029
- popř. další související návrhy vhodné k organizaci projektu

B: Činnosti ve stádiu realizace doporučeného (zvoleného) postupu, např.:

- podrobné seznámení příkazce v jeho sídle s plánovanou organizací projektu a jeho průběhem
- poskytování dalších konzultací a právního poradenství, součinnost při konzultaci navrhovaného řešení s dotačními orgány v rámci přípravy projektu
- administrace příkazcem schváleného zadávacího řízení, jednání s dodavateli v rámci předběžných tržních konzultací;
- zpracování zadávacích podmínek ve spolupráci s příkazcem, jejich konzultace a následná úprava dle požadavků příkazce a dotačního orgánu;
- vedení diskuzí s účastníky řízení o právních, provozně-ekonomických a smluvních aspektech návrhů řešení a jejich projednání; protokoly z jednání
- definování a zpracování návrhů smluvních podmínek projektu dle požadavků příkazce a dotačních orgánů
- organizační zajištění jednání hodnotící komise v sídle příkazce, účast na nich a jejich koordinace, pořízení protokolů a zápisů včetně zprávy o hodnocení nabídek a oznámení o výběru dodavatele;
- vedení jednání o smluvních podmínkách;
- vedení, zpracování, kompletace a předání dokumentace o průběhu činnosti
- popř. další úkony, nutné pro zajištění řádného a zákonného průběhu a dokončení projektu

C: Právní podpora – např. v případě podání námitek v rámci zadávacího řízení:

- poskytnutí právní podpory příkazci související s podanými námitkami
- vypracování návrhu vyjádření příkazce k návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, příprava dokumentace a její odeslání Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže („Úřad“), zpracování argumentace a poskytování potřebné součinnosti při řízení,



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

jakož i poskytnutí další právní podpory související s podaným návrhem na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele Úřadem.

D: Součástí plnění jsou další služby, poskytované za účelem dosažení cíle projektu, zejména:

- odborné poradenství v průběhu celého procesu - poskytování právních služeb a poradenství příkazci, včetně otázek souvisejících s právními, ekonomickými a daňovými aspekty celého projektu
- účast na jednáních v sídle příkazce (předpoklad 1x za 2 měsíce)
- připomínkování, dávání podnětů a návrhů po stránce právní v průběhu celého procesu tak, aby vybrané řešení odpovídalo potřebám příkazce, bylo v souladu s jeho zájmy, dotačními požadavky a zákonnou úpravou;
- spolupráce s dotačními orgány – zapracování připomínek do řešení a organizace projektu

4. Součástí plnění jsou dále i činnosti výslovně neuvedené, které jsou však nezbytné k řádnému provedení předmětu této smlouvy a o kterých příkazník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.

5. Příkazník je povinen poskytovat plnění v následujících termínech:

část A. (čl. II. odst. 4 této smlouvy)

- seznámení se s podklady a dotačními podmínkami, vztahujícími se k projektu
- analýza projektu v dokumentu, obsahující srovnání a doporučení zákonného postupu příkazce k dokončení celého projektu, a to zejména z hlediska zadávání veřejných zakázek (a zachování dotační podpory na část Velké kino)
- návrh uspořádání vzájemných vztahů (např. právních, majetkových ve vztahu k podzemnímu parkovišti) mezi příkazcem a dodavatelem stavební části projektu
- návrh harmonogramu projektu – zohledňující požadavek příkazce a dotačního orgánu na dokončení realizace stavby a interiéru Velkého kina do 30.6.2029
- popř. další související návrhy vhodné k organizaci projektu

vše do 30 dnů od předání podkladů, které bude mít příkazce k dispozici (dotační podmínky, projektová dokumentace, popř. studie k podzemnímu parkovišti)

část B. – D (čl. II. odst. 4 této smlouvy)

- ostatní činnost bude příkazníkem zahájena vždy na základě výzvy příkazce (zástupce ve věcech technických nebo právních) a určována podle potřeby relevantních právních úkonů k zajištění cíle projektu – činnost bude zahájena vždy **bezodkladně po výzvě příkazce, předpokládaná doba plnění bude stanovena v jednotlivých případech**

Ve vhodných případech a z objektivních důvodů se mohou smluvní strany dohodnout na jiné lhůtě plnění, než je stanovena v tomto odstavci.

V případě prodlení s poskytnutím právních služeb (např. předání analýzy apod.) v termínech dle předchozího odstavce o více jak 24 hodin je příkazce oprávněn snížit poskytovateli odměnu za poskytnutí příslušných právních služeb v příslušném měsíci o 20 %.

III. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen zejména:



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

- a) postupovat s náležitou odbornou péčí, zejména zabezpečit dodržování příslušných norem, rozhodnutí vydaných příslušnými orgány státní správy a obecně závazných právních předpisů,
 - b) vykonávat činnost dle této smlouvy v souladu s pokyny příkazce a jeho zájmy, v souladu s účelem, kterého má být splněním předmětu smlouvy dosaženo; od příkazcových pokynů se může odchýlit, jen pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas,
 - c) oznámit prokazatelným způsobem příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce,
 - d) vykonávat i další, smlouvou nespecifikované, ale s předmětem smlouvy související činnosti, a to dle pokynů nebo s vědomím příkazce,
 - e) dbát o to, aby organizace a realizace projektu probíhala bez zbytečných časových prodlev, v souladu s právními a stavovskými předpisy a nabídkou příkazníka, dbát na dodržení nabídkové ceny.
2. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné při zařizování záležitosti, je povinen na toto příkazce upozornit. Dále je příkazník povinen, pokud je to nutné, upozornit příkazce na to, že jeho pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí. Zřejmě nesprávný pokyn, na který příkazník upozornil příkazce, příkazník splní jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
3. Příkazník je povinen zajistit potřebnou spolupráci a vzájemnou informovanost všech osob zúčastněných na včasném a řádném plnění smlouvy. Dále má za povinnost upozorňovat včas prokazatelným způsobem příkazce na předvídatelné problémy s cílem co nejdříve a nejlépe dosáhnout především:
- a) včasného obstarání, popřípadě přijetí nutných rozhodnutí,
 - b) prosazení nezbytných opatření k realizaci účelu smlouvy,
 - c) obstarání potřebných souhlasů a povolení,
 - d) odstranění možnosti vzniku konfliktů v průběhu realizace zadávacího řízení.
4. Příkazník se zavazuje, že právní služby bude zajišťovat členem realizačního týmu (osobou, již ve výběrovém řízení zajišťoval odbornou kvalifikaci) a zabezpečovat tak kvalitní plnění předmětu této smlouvy. Tento člen realizačního týmu bude přítomen na jednáních, organizovaných příkazcem v sídle příkazce a na jednáních s účastníky zadávacího řízení. V případě neúčasti člena realizačního týmu na jednání je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každou jeho neúčast. Smluvní pokuta za neúčast určené osoby bude uplatněna pouze v případě, že příkazník nezajistí účast bez omluvy alespoň 24 hodin předem a nezajistí náhradu jinou kvalifikovanou osobou, schválenou příkazcem. V případě poskytnutí hlavních právních služeb jinou než uvedenou osobou je příkazce oprávněn snížit poskytovateli odměnu za poskytnutí příslušných právních služeb o 50 %.
5. Příkazník je oprávněn provádět část své činnosti prostřednictvím třetích osob, a to po schválení těchto osob příkazcem, tyto osoby učiní čestné prohlášení o nepodjatosti a mlčenlivosti před zahájením své činnosti. Příkazník odpovídá za kvalitu činností poskytovaných třetími osobami a za škody jimi způsobené stejně tak, jako by plnil sám
6. Příkazník je povinen předat po vyřízení záležitosti bez zbytečného odkladu příkazci veškeré dokumenty, listiny, podkladové materiály a věci, které za něho převzal při plnění této smlouvy.



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

7. Příkazník poskytuje další záruky za bezvadnou přípravu a organizační zajištění projektu, a to v následujícím rozsahu:
 - a. V případě zrušení zadávacího řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, vyjma zrušení na základě oprávněného rozhodnutí příkazce jako zadavatele, se Příkazník zavazuje provést následné organizační zajištění zadávacího řízení bezplatně v případě, že pochybení bylo prokazatelně způsobeno činností příkazníka
 - b. Výjimka ve věci zrušení na základě rozhodnutí příkazce se nepoužije v případě, kdy bylo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení učiněno v důsledku pochybení příkazníka
 - c. V případě uznání návrhu stěžovatele důvodným Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a následné nařízení nového úkonu v rámci zadávacího řízení nebo provedení nápravných opatření, tato příkazník provede na vlastní náklady, v případě, že pochybení bylo způsobeno prokazatelně činností příkazníka
 - d. V případě udělení majetkové sankce Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže jde tato sankce v plné výši k tíži příkazníka v případě, že pochybení bylo způsobeno prokazatelně činností příkazníka. Shodné ustanovení platí i pro jiné případy sankcí (např. krácení dotace), kdy pochybení, za něž bylo krácení dotace provedeno, bylo způsobeno prokazatelně činností příkazníka.

IV. Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen na žádost příkazníka kdykoli v přiměřeně stanovené době poskytnout doplňující nebo upřesňující podklady či pokyny nutné pro činnost příkazníka, pokud je jich nezbytně třeba k poskytování jeho činnosti.
2. Příkazce se zavazuje příkazníkovi poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy. Bude-li nutné při plnění předmětu této smlouvy zmocnění k poskytovaným službám, udělí příkazníkovi plnou moc. Příkazce umožní příkazníkovi přístup na profil zadavatele za účelem administrace zadávacího řízení.

V. Ochrana informací

1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním dozvěděl nebo které příkazce či účastníci zadávacího řízení označili za důvěrné, jakož i údajů, na které se vztahuje povinnost mlčenlivosti dle zákona (dále jen „**důvěrné informace**“).
2. Příkazník nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije.
3. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - b) měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - d) po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - e) pokud je jejich zpřístupnění třetím osobám stanoveno zákonem nebo pravomocným rozhodnutím soudního nebo správního orgánu.



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

4. Příkazník se zavazuje pro případ, že se po dobu plnění předmětu smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění smlouvy. Ochrana osobních údajů musí být zahrnuta do bezpečnostní dokumentace tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům v systému, k jejich zneužití, změně, zničení či ztrátě.
5. Příkazník se rovněž zavazuje pro případ, že se v průběhu poskytování plnění dostane do kontaktu s údaji příkazce vyplývajících z jeho činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit, ani jinak nepoškodit ztratit či znehodnotit.
6. Příkazník se dále zavazuje zajistit ochranu informací získaných při poskytování služeb. Tyto informace mohou být ostatním účastníkům sděleny pouze na základě souhlasu, uděleného účastníkem ve vztahu ke konkrétní informaci, tento je povinen si příkazník předem zajistit.
7. Příkazník prohlašuje, že není ve střetu zájmu ve smyslu § 44 zákona. Zájmy členů statutárních orgánů příkazníka, jeho zaměstnanců a osob pověřených příkazníkem k plnění závazků příkazníka z této smlouvy neohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením. Pokud v průběhu jejich působení pro příkazce během řízení dojde ke střetu zájmů, příkazník neprodleně tuto skutečnost oznámí příkazci.

VI. Úplata a platební podmínky

1. Za poskytování právních služeb dle této smlouvy náleží příkazníkovi odměna, která je určena hodinovou sazbou ve výši 1.499 Kč/hodinu bez DPH. K odměně bude připočteno DPH v zákonné výši.
2. Hodinová sazba sjednaná v odstavci 1 tohoto článku je sazbou pevnou a maximální.
3. Odměna (hodinová sazba) dle této smlouvy nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či v souvislosti s jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny.
4. Změna hodinové sazby dle této smlouvy je možná pouze v případě, že v průběhu trvání smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková hodinová sazba (včetně DPH) upravena podle výše sazeb platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Hodinová sazba dle této smlouvy zahrnuje i veškeré hotové výdaje související s poskytováním právních služeb a náklady za promeškaný čas. Výjimku tvoří jiné (mimořádné) náklady účelně vynaložené na soudní, správní a jiné poplatky, cestovné u cest mimo území statutárního města Zlína (účtováno ze sídla příkazce), výdaje na překlady, opisy, znalecké posudky a odborná vyjádření, úřední stanoviska apod., v prokazatelné výši.
6. Příkazník nebude příkazci v rámci jiných (mimořádných) nákladů účtovat místní telefonické hovory a místní hovory přes mobilní telefon, ani cestovné do sídla příkazce či na místo dalších případných jednání a místních šetření v rámci území statutárního města Zlína.
7. Příkazník bude příkazci účtovat každou započatou půlhodinu právních služeb.



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

8. Příkazce bude příkazníkovi hradit odměnu měsíčně na základě skutečně poskytnutých právních služeb, vždy však **maximálně do výše odměny za 50 hodin právních služeb**, a to základě dílčích daňových dokladů (faktur) vystavených příkazníkem, které budou mít náležitosti dle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V odůvodněných případech může být po předchozím písemném souhlasu příkazce limit navýšen, maximálně však do finančního limitu veřejné zakázky malého rozsahu dle ZZVZ.
9. Faktura (dílčí daňový doklad) musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad podle ust. § 29 zákona o DPH, obsahovat i tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení,
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci (nestačí odkaz na číslo smlouvy),
 - d) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - e) lhůta splatnosti faktury (daňového dokladu),
 - f) označení osoby, která fakturu (daňový doklad) vyhotovila, včetně jejího podpisu a telefonu,
 - g) IČO a DIČ příkazníka a příkazce, jejich přesné názvy a sídlo.
10. Dílčí daňové doklady (faktury) budou vystaveny nejpozději do 5. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly právní služby poskytnuty. Každá faktura (dílčí daňový doklad) musí obsahovat přílohu ve formě soupisu v daném měsíci poskytnutých služeb v přehledné formě s označením data, času, názvu činnosti a jména osoby, která činnost vykonávala.
11. Lhůta splatnosti faktur (daňového dokladu) je dohodou stanovena do 30 kalendářních dnů od data jejího doručení. Příkazník je povinen doručit dílčí daňový doklad (fakturu) do sídla příkazce ve lhůtě do 7 pracovních dnů ode dne zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední kalendářní den měsíce, za který se dílčí daňový doklad vystavuje.
12. Nebude-li dílčí daňový doklad (faktura) obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována úplata nebo DPH v nesprávné výši nebo příkazník vyúčtuje služby, které neprovedl, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nového dílčího daňového dokladu (faktury), popř. soupisu prací. Od doby odeslání přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotoveného dílčího daňového dokladu (faktury).
13. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných služeb.
14. Příkazce neposkytuje zálohy.
15. Platba bude uskutečněna formou převodu finančních prostředků na účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy. Termínem úhrady se rozumí den odepsání finančních prostředků z účtu příkazce.
16. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou odměny, je povinen uhradit příkazníkovi úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

VII. Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník nesplněním povinností vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení zadávacího řízení, zaplatí příkazce smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného příkazcem k provedení úkonu nebo k odstranění jakékoliv vady v úkonech, je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové úplaty za každý úkon nebo vadu a za každý i započatý den prodlení.
3. V případě, že v důsledku prokazatelného pochybení nebo porušení povinnosti příkazníka bude příkazci krácena nebo nevyplacena dotace, je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši, v jaké mu byla dotace krácena nebo neposkytnuta.
4. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. III. odstavec 1., 3., a 6. této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
5. Smluvením smluvních pokut není dotčeno právo příkazce požadovat náhradu škody způsobené mu příkazníkem. Příkazce je oprávněn požadovat náhradu škody vedle nároku na smluvní pokutu.
6. Pokud závazek zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
7. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst oproti pohledávce příkazníka.
8. V případě, že příkazcem nebude uhrazena faktura (daňový doklad) ve splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VIII. Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu způsobenou nesplněním kterékoliv povinnosti stanovené touto smlouvou, vadným provedením činnosti nebo její části, nese příkazník v plném rozsahu.
2. Příkazník uhradí případně vzniklou škodu v důsledku vadného plnění v plném rozsahu.
3. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

IX. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemně formou dodatků (s výjimkou změny sazby DPH), podepsaných zástupci obou smluvních stran.
2. Příkazník může smlouvu vypovědět pouze z důvodu neuhrazení odměny (její části) příkazcem, výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce, následujícím po doručení výpovědi.



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199

Číslo smlouvy příkazníka:

3. Příkazce si vyhrazuje právo příkaz kdykoliv odvolat a tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce, následujícím po doručení výpovědi. Pokud bude příkaz odvolán a smlouva vypovězena, nahradí příkazce příkazníkovi odměnu za poměrnou část plnění této smlouvy a příkazník příkazci předá veškeré dokumenty, které při plnění smlouvy získal.
4. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit příkazce na potřebná opatření k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
5. Smluvní strany jsou rovněž oprávněny odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení této smlouvy. Příkazník poruší smlouvu podstatným způsobem, nevykonává-li činnosti dle této smlouvy a nesjedná nápravu ani po písemném upozornění příkazce na možnost odstoupení od smlouvy.
6. Odstoupením smlouva zaniká ke dni účinnosti odstoupení, příkazce má v případě odstoupení z důvodů spočívajících na jeho straně, nárok pouze na náhradu účelně vynaložených nákladů, které do té doby v souvislosti s plněním měl.
7. Bude-li plnění smlouvy ukončeno odstoupením příkazce podle bodu 5 tohoto článku smlouvy, je příkazce oprávněn po příkazníkovi požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč. Tím není dotčeno právo na náhradu škody podle obecných ustanovení.
8. Příkazník nesmí bez písemného souhlasu příkazce převést či postoupit kterékoliv práva či povinnosti plynoucí z této smlouvy na třetí osobu.
9. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu si před podpisem přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.
11. Příkazník bere na vědomí, že statutární město Zlín, jako správce zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, také jen „GDPR“). Zákonost zpracování vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a f) uvedeného nařízení. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu stanovenou spisovým a skartačním plánem. Kontakty na pověřence pro ochranu osobních údajů, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování osobních údajů jsou uvedeny na www.zlin.eu/gdpr.

Příkazník jako zpracovatel dle čl. 4 odst. 8 GDPR připraví a uzavře s příkazcem zvláštní smlouvu, ve které bude stanoven předmět a doba trvání zpracování osobních údajů, povaha a účel jejich zpracování, povinnosti a práva správce osobních údajů (dle čl. 28 odst. 3 GDPR).
12. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy, které nejsou zvlášť touto smlouvou upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199
Číslo smlouvy příkazníka:

13. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem zveřejnění v Registru smluv.

Schválení finančních prostředků:

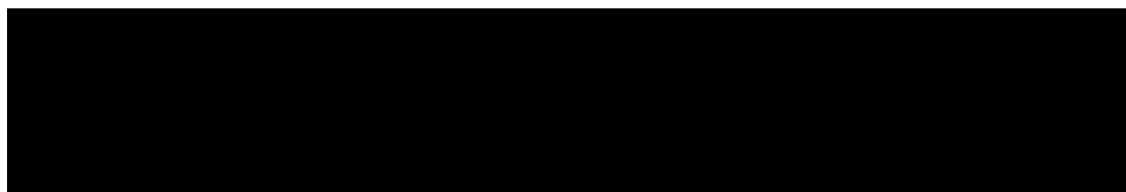
Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína
Datum a číslo jednací: 12. 12. 2024, číslo usnesení: 3/16Z/2024

Schválení uzavření smlouvy:

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína
Datum a číslo jednací: 18. 08. 2025, číslo usnesení: 112/15R/2025

V Brně dne dle el. podpisu

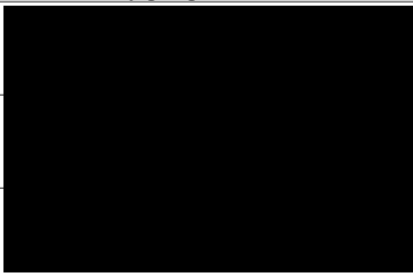
Ve Zlíně dne dle el. podpisu



(podpis příkazce)

(podpis příkazníka)

Ing. et Ing. Jiří Korec
primátor

Kontrolu smlouvy provedl:	Elektronický podpis
Věcně odpovědný útvar – Odbor realizace investičních akcí	
Odbor právní	
Odbor ekonomický	
<i>Shora uvedené podpisy jsou interním úkonem Magistrátu města Zlína za účelem potvrzení provedení věcné, právní a ekonomické kontroly smlouvy a nejedná se o právní jednání za statutární město Zlín</i>	



Číslo smlouvy příkazce: 3400250199
Číslo smlouvy příkazníka: