

Smlouva o poskytování služeb

1. Smluvní strany

Masarykův onkologický ústav

se sídlem Žlutý kopec 7, 656 53 Brno

IČO: 00209805, DIČ: CZ00209805

zastoupený prof. MUDr. Markem Svobodou, Ph.D., ředitelem

bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu: 87535621/0710

(dále také „objednatel“)

a

Ing. Vítězslav Černý, statutární auditor

se sídlem Josefy Faimonové 2232/13, Brno, 628 00

IČO: 87270366 DIČ: CZ 8806064168

bankovní spojení: 7415864339/0800

zapsaný v rejstříku Komory Auditorů České Republiky, oprávnění číslo 2608

(dále také „auditor“)

(dále společně také „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**občanský zákoník**“), k veřejné zakázce malého rozsahu **Audit účetní závěrky MOÚ za r.2025-2027** (dále jen „**veřejná zakázka**“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**smlouva**“):

2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Objednatel je státní příspěvkovou organizací ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2. Auditor je osobou oprávněnou k provádění auditorské činnosti podle § 2 písm. c) zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále také „**zákon o auditorech**“).

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Auditor se zavazuje poskytovat objednateli (a) dále ve smlouvě vymezenou auditorskou činnost ve smyslu zákona o auditorech ve vztahu k účetním závěrkám objednatele a (b) související služby vymezené dále ve smlouvě (dále také „**služby**“).
- 3.2. Objednatel se zavazuje poskytovat auditorovi v této souvislosti potřebnou součinnost a za řádně a včas poskytnuté služby mu zaplatit odměnu dle smlouvy.

4. Rozsah služeb

- 4.1. Služby zahrnují provedení následujících činností:
 - Ověření řádných účetních závěrek objednatele, které objednatel sestaví v souladu s právními předpisy České republiky, a zpracování související zprávy o ověření (auditu) účetní závěrky (dále jen „**auditní zpráva**“).
 - Vypracování dopisu statutárnímu zástupci objednatele se shrnutím závěrů auditní zprávy (v případě, že budou v auditní zprávě identifikovány nedostatky, včetně shrnutí poznatků o těchto nedostacích).
- 4.2. Účelem poskytnutí služeb je:
 - ověřit, zda dotčená účetní závěrka objednatele podává věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví v souladu s právními předpisy a příslušným rámcem účetního výkaznictví, tj. zejména s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky;
 - ověřit, zda účetnictví objednatele za ověřované účetní období je vedeno správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů;
 - ověřit fyzické a dokladové inventury všech účtů;
 - ověřit soulad čerpání dotací s pravidly poskytovatele dotace v rozsahu potřebném pro ověření řádných účetních závěrek objednatele.

5. Doba a postup při poskytování služeb

- 5.1. Služby budou poskytovány ve 3 fázích: ve vztahu k účetní závěrce za rok 2025 (1. fáze), za rok 2026 (2. fáze) a za rok 2027 (3. fáze).
- 5.2. Auditor se v rámci každé fáze zavazuje vždy do 31. srpna příslušného roku předložit objednateli písemný návrh harmonogramu poskytování služeb, a to včetně přehledu požadovaných podkladů ze strany objednatele (v rámci první fáze tedy do 31. srpna 2025).

- 5.3. Auditor je v návrhu harmonogramu povinen zohlednit skutečnost, že objednatel v rámci každé fáze auditorovi umožní přítomnost ve svých prostorách a ke svému majetku vždy nejdříve 1. října příslušného kalendářního roku (v rámci první fáze tedy nejdříve 1. října 2025).
- 5.4. Objednatel se zavazuje do 3 pracovních dnů ode dne doručení návrhu harmonogramu poskytování služeb k tomuto návrhu písemně vyjádřit. V případě, že objednatel s návrhem harmonogramu souhlasí, považuje se tento návrh za schválený (dále jen „**odsouhlasený harmonogram**“). Nevyjádří-li se objednatel k návrhu ve stanovené lhůtě, má se za to, že s návrhem souhlasí, a návrh se rovněž považuje za odsouhlasený harmonogram. Uplatní-li objednatel ve stanovené lhůtě k návrhu harmonogramu připomínky, zavazuje se auditor tyto připomínky zohlednit a do 3 pracovních dnů ode dne jejich doručení předložit opravený návrh harmonogramu. Nedojde-li ani poté k odsouhlasení návrhu harmonogramu, je objednatel oprávněn jednostranně stanovit harmonogram s přiměřenými termíny, přičemž okamžikem jeho doručení auditorovi se tento návrh harmonogramu považuje za odsouhlasený harmonogram.
- 5.5. Objednatel se zavazuje v rámci každé fáze předávat auditorovi informace a podklady potřebné pro řádné poskytování služeb v termínech dle odsouhlaseného harmonogramu.
- 5.6. Auditor se v rámci každé fáze zavazuje zpracovat a objednateli předat auditní zprávu k dotčené účetní závěrce a související dopis statutárnímu zástupci objednatele vždy nejpozději do 30. dubna následujícího kalendářního roku (v rámci první fáze se tak auditor zavazuje předat objednateli auditní zprávu k účetní závěrce za rok 2025 nejpozději do 30. dubna 2026).
- 5.7. V případě, že objednatel po obdržení auditní zprávy zjistí, že tato zpráva:
- obsahuje zjevné faktické chyby,
 - neobsahuje právními předpisy požadované náležitosti,
 - nebo je z jiného důvodu v rozporu s právními předpisy,

je oprávněn do 10 pracovních dnů od jejího doručení na tyto skutečnosti auditora písemně upozornit s uvedením konkrétních výhrad. Auditor je povinen takové upozornění bez zbytečného odkladu přezkoumat a (a) v případě, že shledá výhrady objednatele jako oprávněné, bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne doručení souvisejícího upozornění objednatele, předložit objednateli opravenou nebo doplněnou auditní zprávu a související dopis statutárnímu zástupci objednatele, nebo (b) v případě, že auditor výhrady objednatele odmítne a nedojde ke shodě, ve stejné lhůtě doručit objednateli své písemné vyjádření k těmto výhradám, teprve následně je auditor oprávněn přistoupit k fakturaci. Pokud se v případě ad b) následně potvrdí, že auditní zpráva skutečně neodpovídá právním předpisům nebo smlouvě, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit a požadovat přiměřené snížení sjednané odměny nebo náhradu škody, pokud taková škoda objednateli vznikne.

6. Další povinnosti auditora a prohlášení auditora

- 6.1. Auditor se zavazuje poskytovat služby v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy upravenými právem Evropského společenství, případně dalšími standardy mezinárodní federace účetních (IFAC) platnými pro ověřovací služby, a s auditorskými standardy a předpisy vydanými Komorou auditorů ČR.
- 6.2. Auditor je povinen uskutečňovat plnění dle smlouvy s odbornou péčí, s využitím vhodných znalostí a zkušeností, dodržovat dohodnuté termíny, zabezpečit veškeré podklady převzaté od objednatele před jejich poškozením, znehodnocením, ztrátou nebo zneužitím a nepředávat je ani žádné jiné informace třetím osobám.
- 6.3. Auditor se zavazuje seznámit se systémem vnitřní kontroly objednatele tak, aby byl schopen naplánovat audit a stanovit povahu, časový rozvrh a rozsah prováděných postupů. Auditor neposkytne žádné ujištění ohledně systému vnitřní kontroly, není-li v předmětu smlouvy stanoveno jinak.
- 6.4. Auditor prohlašuje, že je pojištěn v případě povinnosti k náhradě škody, která by objednateli mohla vzniknout v souvislosti s poskytováním služeb. Auditor je povinen po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ povinnosti k náhradě škody způsobenou objednateli v souvislosti s poskytováním auditorských služeb minimálně ve výši pojistné částky 1 000 000 Kč a kdykoliv na výzvu umožnit objednateli ověření výše a trvání tohoto pojištění, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení výzvy.
- 6.5. Auditor se zavazuje audit naplánovat a provést s cílem získat přiměřenou míru jistoty, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Objednatel bere na vědomí, že audit poskytuje přiměřenou, nikoli absolutní, jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.
- 6.6. Auditor se zavazuje projednat s objednatелеm případné ohrožení své nezávislosti a opatření použitá k jejich zmírnění.
- 6.7. Cílem auditu účetní závěrky je vydat výrok, zda účetní závěrka zobrazuje věrně ve všech významných ohledech majetek, závazky objednatele, její výsledek hospodaření a finanční situaci v souladu s příslušnými účetními principy. Auditor vydá výrok s výhradou, pokud podle jeho názoru existují významná omezení rozsahu auditu nebo pokud účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti. V případě zásadních nesprávností může auditor vydat záporný výrok, pokud výhrada ve zprávě není přiměřená. Schopnost auditora vydat výrok, stejně tak znění výroku, bude záviset na skutečnostech a okolnostech existujících k datu vydání auditní zprávy. Jestliže nebude auditor

z jakýchkoliv důvodů moci dokončit audit či vydat výrok, má právo odmítnout vydat výrok podle smlouvy. V tomto případě auditor vydá auditní zprávu popisující důvody tohoto odmítnutí.

- 6.8.** Vzhledem k přirozeným omezením auditu a přirozeným omezením vnitřního kontrolního systému objednatele existuje nevyhnutelné riziko, že některé významné (materiální) nesprávnosti mohou zůstat neodhaleny, i když bude audit správně naplánován a proveden v souladu s auditorskými standardy. Při posuzování těchto rizik se auditor zavazuje přihlížet k vnitřnímu kontrolnímu systému, který je relevantní pro sestavení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřního kontrolního systému je navrhnout za daných okolností vhodné auditorské postupy, nikoliv vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Nicméně auditor se zavazuje objednatele písemně upozornit na všechny významné nedostatky ve vnitřním kontrolním systému, které budou pro audit účetní závěrky relevantní a které budou během auditu odhaleny.
- 6.9.** V případě, že auditor v průběhu poskytování služeb zjistí skutečnosti, které mohou mít významný dopad na auditní výrok (zejména závažné nedostatky v účetnictví nebo vnitřním kontrolním systému), je povinen tato zjištění před vydáním auditní zprávy projednat s objednatelem a vyžádat si jeho stanovisko k těmto skutečnostem.
- 6.10.** Auditor se zavazuje zpracovat a objednateli předat auditní zprávu písemně, v listinné podobě a zároveň elektronicky, v českém jazyce a v souladu s právními předpisy a auditorskými standardy.
- 6.11.** Auditor neodpovídá za ztráty, škody, náklady či výdaje vzniklé v příčinné souvislosti s nedbalostí, přehlédnutím, úmyslným nebo neúmyslným opomenutím, přestupkem či trestným činem nebo zavádějícím prohlášením na straně objednatele, jejího vedení a dalších zaměstnanců.

7. Další povinnosti objednatele

- 7.1.** Objednatel potvrzuje, že statutární zástupce objednatele je oprávněn uzavřít smlouvu s auditorem.
- 7.2.** Objednatel odpovídá za:
- soulad jednání objednatele s právními předpisy České republiky ve všech aspektech jeho činnosti,
 - vedení úplného, průkazného a správného účetnictví v souladu s právními předpisy České republiky,
 - zavedení a fungování odpovídajícího systému vnitřní kontroly v oblasti přípravy účetní závěrky,
 - správné zaúčtování transakcí objednatele, realistické účetní odhady, ochranu majetku objednatele a za celkovou věrnost účetní závěrky a její soulad s právními předpisy České republiky,
 - přípravu a sestavení účetní závěrky, která je předmětem ověření podle smlouvy.
- 7.3.** Objednatel se zavazuje umožnit auditorovi zahájit poskytování služeb v rámci jednotlivých fází v termínech dle smlouvy, zároveň se zavazuje připravit základní informace potřebné k poskytování služeb v termínech dle schváleného harmonogramu.
- 7.4.** Objednatel se zavazuje poskytnout auditorovi účetní závěrku sestavenou podle právních předpisů České republiky v originálním exempláři v českém jazyce, podepsanou statutárním zástupcem objednatele, před termínem vydání zprávy o auditu této účetní závěrky.
- 7.5.** Objednatel se zavazuje zajistit auditorovi přístup k účetním knihám, účetním písemnostem a dokumentům objednatele, včetně mzdové evidence, a to za jakékoli časové období a v požadovaném čase, rozsahu a podrobnosti, a to současně s informacemi a vysvětleními od odpovědných pracovníků objednatele. Auditor je oprávněn si vyžádat písemné pověření o přístupu k informacím vedeným o objednateli u banky.
- 7.6.** Objednatel se zavazuje umožnit auditorovi provést jeho identifikaci v souladu se zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.
- 7.7.** Objednatel se zavazuje umožnit auditorovi přístup do prostor objednatele a k majetku objednatele, pokud takový přístup bude nezbytný pro provedení činností podle smlouvy.
- 7.8.** Objednatel se zavazuje umožnit auditorovi účast při inventarizaci majetku a závazků objednatele. Objednatel oznámí auditorovi termíny konání těchto inventur nejméně týden před jejich konáním, pokud není dohodnuto jinak.
- 7.9.** Informace a vysvětlení od odpovědných pracovníků budou na žádost auditora připraveny i písemně a podepsány odpovědným pracovníkem.
- 7.10.** Objednatel nesmí zveřejnit informace, které předtím nebyly ověřeny auditorem, způsobem, který by mohl jejich uživatele uvést v omyl, že auditorem ověřeny byly.

8. Spolupráce smluvních stran

- 8.1.** Objednatel se zavazuje zajistit pro pracovníky auditora po dobu průběhu auditu ve svých prostorách odpovídající pracovní prostory.
- 8.2.** Pracovníci auditora jsou povinni dodržovat zásady bezpečnosti práce, jakož i další relevantní předpisy objednatele, pokud budou svou činnost provádět v prostorách objednatele. Objednatel je povinen pracovníky auditora s těmito předpisy seznámit.
- 8.3.** Auditor projedná zprávu o povinném auditu účetní závěrky se statutárním zástupcem objednatele.
- 8.4.** Smluvní strany souhlasí s použitím svého jména ve vnitřních informačních systémech a pro interní komunikaci druhé smluvní strany.

9. Závazek mlčenlivosti a zpracování osobních údajů

- 9.1.** Strany se zavazují zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které se dozvěděly při plnění smlouvy týkajících se druhé strany s výjimkou skutečností, které jsou veřejně známy. Pro informace, které jedna ze smluvních stran prohlásila za důvěrné, platí závazek mlčenlivosti bez omezení. Důvěrné informace nesmějí být použity k jiným účelům než k plnění předmětu smlouvy včetně jejích příloh, pokud právní předpisy nestanoví jinak. Při porušení závazku mlčenlivosti má poškozená strana právo na náhradu škody. Auditor bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude důvěrná informace poskytnuta na základě žádosti podle tohoto zákona, nemá auditor právo na náhradu škody způsobené v důsledku takového poskytnutí této informace v rozsahu, ve kterém je takové poskytnutí tímto zákonem dovoleno.
- 9.2.** Porušením závazku mlčenlivosti ze strany auditora není poskytnutí informací, včetně těch, které jsou považovány za důvěrné, je-li to nezbytné na základě právních předpisů, v rámci soudního či správního řízení nebo za účelem splnění smlouvy. Porušením povinnosti mlčenlivosti ze strany auditora dále není plnění povinností podle právních předpisů o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, nebo plnění povinností podle právního předpisu o provádění mezinárodních sankcí za účelem udržování mezinárodního míru a bezpečnosti, ochrany základních lidských práv a boje proti terorismu. Porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany auditora rovněž není poskytnutí všech shromážděných významných informací novému auditorovi.
- 9.3.** Strany se zavazují dbát toho, aby případné poskytnutí informací bylo v souladu s etickými a dalšími normami, jimiž se poskytování auditorských služeb řídí.
- 9.4.** Auditor je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle smlouvy všechny osoby, které se budou podílet na poskytování plnění dle smlouvy.
- 9.5.** Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování plnění dle smlouvy, odpovídá auditor, jako by povinnost porušil sám.
- 9.6.** Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení plnění smlouvy. Auditora může zprostit mlčenlivosti statutární zástupce objednatele nebo Komora auditorů České republiky.
- 9.7.** S výjimkou zpráv auditora jsou všechny ostatní informace, rady a doporučení, a to písemné i ústní, určeny pro výhradní potřebu objednatele.
- 9.8.** Povinnost mlčenlivosti dle smlouvy se nevztahuje na smlouvu samotnou, včetně jejích případných příloh a dodatků.
- 9.9.** Auditor je oprávněn shromažďovat, používat, předávat, ukládat nebo jinak zpracovávat (dále jen „**zpracovávat**“) informace poskytnuté objednatelem, které mohou být vztaženy ke konkrétním jednotlivcům („**osobní údaje**“), jak je definováno platnými právními předpisy. Auditor se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy a profesními nařízeními, zejména Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

10. Komunikace a oprávnění pracovníků smluvních stran, řešení sporů

- 10.1.** Veškerá jednání a komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat přednostně prostřednictvím osob a kontaktních údajů vymezených v příloze č. 1 smlouvy. V této příloze jsou rovněž vymezena oprávnění těchto osob.
- 10.2.** Smluvní strany se zavazují případné spory související se smlouvou řešit přednostně smírnou cestou. Nedojde-li k vyřešení sporu smírnou cestou, je každá ze smluvních stran oprávněna přistoupit k řešení sporu soudní cestou. Smluvní strany v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají jako místně příslušný soud Městský soud v Brně. Smluvní strany dále sjednávají, že smlouva a veškeré nároky nebo spory vzniklé na jejím základě nebo v souvislosti s ní (včetně mimosmluvních sporů a nároků) se budou řídit českým právem a budou vykládány v souladu s právními předpisy České republiky.

11. Odměna a platební podmínky

- 11.1.** Auditorovi přísluší za poskytnutí každé fáze služeb odměna v celkové výši 187 500 Kč bez DPH (dále jen „**odměna**“).
- 11.2.** V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady auditora s plněním jeho závazků ze smlouvy včetně nákladů na dopravu, pojištění apod.
- 11.3.** V případě, že je auditor plátcem DPH, bude DPH dopočítána a uhrazena ve výši dle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 11.4.** Odměna za každou jednotlivou fázi bude uhrazena na základě faktury vystavené auditorem po splnění závazků auditora dle čl. 5.6 a 5.7 smlouvy. Odměna je splatná do 30 dní ode dne doručení související faktury objednateli.
- 11.5.** Veškeré faktury musí splňovat požadavky daňového dokladu a být v souladu s právními předpisy, zejména se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDPH**“). Na faktuře musí být uveden název a evidenční číslo veřejné zakázky.

- 11.6. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti dle právních předpisů, popř. bude-li obsahovat jiné chyby či nedostatky, je objednatel oprávněn fakturu vrátit, přičemž nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury objednateli.
- 11.7. Bude-li auditor k datu uskutečnění zdanitelného plnění či k datu poskytnutí úplaty za něj dle ZoDPH ručit za nezaplacenou DPH (§ 109 ZoDPH) ze strany objednatele, je oprávněn část odměny odpovídající DPH uhradit přímo na bankovní účet příslušného správce daně. Část odměny odpovídající DPH se v takovém případě považuje za uhrazenou.
- 11.8. Auditor je oprávněn s účinností od 1. dubna roku, který bezprostředně následuje po kalendářním roce, v němž byla smlouva uzavřena, zvýšit odměnu o přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (dále jen „**míra inflace**“) vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok. Zvýšení odměny je účinné od okamžiku doručení písemného oznámení auditora o zvýšení ceny objednateli. Toto oznámení musí obsahovat míru inflace, zvýšenou cenu a podrobnosti výpočtu zvýšení odměny.

12. Smluvní sankce

- 12.1. Objednatel je za každý započatý den prodlení s úhradou ceny služeb povinen uhradit auditorovi úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
- 12.2. Auditor je za každý započatý den prodlení s předáním návrhu harmonogramu poskytování služeb povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 250 Kč.
- 12.3. Auditor je za každý započatý den prodlení s předáním auditní zprávy k dotčené účetní závěrce a souvisejícího dopisu statutárnímu zástupci objednatele povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.500 Kč.
- 12.4. Auditor je za každý započatý den prodlení se splněním jeho závazků dle čl. 5.7 smlouvy, tj. s doručením opravené nebo doplněné auditní zprávy a dopisu statutárnímu zástupci objednatele nebo s doručením písemného vyjádření auditora, povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.500 Kč.
- 12.5. Auditor je za každý den prodlení s předložením pojistné smlouvy dle čl. 6.4 smlouvy povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč.
- 12.6. Auditor je za každý den, po který ani zpětně neprokáže, že je pojištěn v rozsahu dle čl. 6.4 smlouvy, povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.500 Kč.
- 12.7. V případě, že auditor poruší povinnost mlčenlivosti uvedenou ve smlouvě, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý zjištěný případ porušení této povinnosti.
- 12.8. Auditor je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování auditorovi.
- 12.9. Zaplacení jakékoli z výše uvedených smluvních pokut se nedotýká nároku objednatele na náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.

13. Platnost a účinnost smlouvy, změny smlouvy

- 13.1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti jejím uveřejněním dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“).
- 13.2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy a případných dohod (dodatků), kterými se smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ukončuje, a to zejména v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel, objednatel správnost uveřejnění do jednoho měsíce od uzavření smlouvy ověří.
- 13.3. Plnění předmětu smlouvy před účinností smlouvy se považuje za plnění dle smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí smlouvou.
- 13.4. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do splnění závazků smluvních stran vyplývajících ze smlouvy.
- 13.5. Smlouvu lze změnit výhradně dohodou smluvních stran v písemné formě podepsanou oběma smluvními stranami, přednostně prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků. Výjimkou je změna adresy sídla a kontaktních údajů, v takovém případě postačuje oznámení dotčené smluvní strany doručené v písemné formě druhé smluvní straně, v případě změny adresy sídla spolu s doklady prokazujícími oznamovanou změnu; ke změně smlouvy dochází dnem doručení oznámení druhé smluvní straně.
- 13.6. Auditor je oprávněn převést svoje práva a povinnosti ze smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem objednatele.
- 13.7. Smluvní strany se nad rámec § 576 občanského zákoníku pro případ neplatnosti některého z ustanovení smlouvy či celé smlouvy zavazují, že si poskytnou potřebnou součinnost k uzavření dohody, kterou by dotčené ustanovení, případně celou smlouvu, nahradily tak, aby obsah a účel smlouvy zůstal v nejvyšší možné míře zachován.
- 13.8. Každá ze smluvních stran je oprávněna od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou.
- 13.9. V souladu s ustanovením § 2004 odst. 3 občanského zákoníku se strany dohodly, že od smlouvy lze odstoupit jen s účinky do budoucna. Strany se dohodly, že zánikem účinnosti smlouvy v tomto případě není dotčeno vzájemné

plnění, pokud bylo řádně poskytnuto a bylo již přijato před účinností odstoupení, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.

- 13.10.** Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu ve vztahu k ještě nezahájeným fázím poskytování služeb vždy nejpozději do 31. července příslušného kalendářního roku, výpovědní doba se v tomto případě nesjednává. Později je objednatel oprávněn smlouvu v období od 1. 12. do 30. 4. příslušného kalendářního roku vypovědět s okamžitou účinností pouze z důvodů uvedených v § 17a zákona o auditorech, případně z důvodů uvedených v ustanovení zákona o auditorech § 17a nahrazující. Právo objednatele odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených v § 17a zákona o auditorech, případně z důvodů uvedených v ustanovení zákona o auditorech § 17a nahrazující, není nijak dotčeno.
- 13.11.** V případech, kdy dojde k předčasnému ukončení platnosti smlouvy, je auditor povinen učinit veškeré neodkladné úkony a písemně upozornit objednatele na opatření, která je nezbytné učinit, aby se zabránilo vzniku škod.

14. Závěrečná ustanovení

- 14.1.** V otázkách výslovně neupravených smlouvou se závazky smluvních stran řídí ustanoveními příslušných právních předpisů České republiky, zejména zákonem o auditorech a občanským zákoníkem.
- 14.2.** Použití § 577 občanského zákoníku se vylučuje. Určení množstevního, časového, územního nebo jiného rozsahu ve smlouvě je pevně určeno autonomní dohodou smluvních stran a soud není oprávněn do smlouvy jakkoli zasahovat.
- 14.3.** Auditor na sebe převzal nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření smlouvy nastat.
- 14.4.** Použití ustanovení § 1726, § 1728, § 1729, § 1740 odst. 3, § 1757 odst. 2, 3, § 1950 a § 2050 občanského zákoníku se vylučuje.
- 14.5.** Součástí smlouvy je její příloha č. 1 – Kontaktní osoby.
- 14.6.** Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí.

V Brně dne

V Brně dne

prof. MUDr. Marek Svoboda, Ph.D.
ředitel Masarykova onkologického ústavu

Ing. Vítězslav Černý

Příloha č. 1
Kontaktní osoby

Objednatel

Oblast	Jméno a příjmení	Pozice	E-mailová adresa	Telefonní číslo
Účetnictví a administrace smlouvy				

Auditor

Oblast	Jméno a příjmení	Pozice	E-mailová adresa	Telefonní číslo
Audit				
Audit				