

Dílčí smlouva na akci EOSC-CZ

(dále jen „smlouva“) podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění (dále jen „OZ“), mezi níže specifikovanými smluvními stranami:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

IT4Innovations národní superpočítačové centrum

Se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava – Poruba

IČ: 61989100

DIČ: CZ61989100

Zastoupená: doc. Mgr. Vítem Vondrákem, Ph.D., ředitelem

Číslo účtu: 100954151/0300

(dále jen „objednatel“)

a

Omnis Olomouc, a.s.

Se sídlem: Olomouc - Nová Ulice, Horní Lán 1310/10a, PSČ 77900

Zapsaná v: Obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 2218

IČ: 25844822

DIČ: CZ25844822

Zastoupená: Ing. Daniele Vavrkou, předsedou správní rady

Číslo účtu: ČSOB, a.s., 231571724/0300

Zodpovědná osoba:

(dále jen „poskytovatel“)

Poskytovatel společně s objednatelem budou pro účely této smlouvy označovány dále jen jako „smluvní strany“)

I. Úvodní ustanovení

- I.1 Tato smlouva je mezi smluvními stranami uzavírána na základě rámcové smlouvy na zajištění konferencí a školení, která byla smluvními stranami uzavřena dne 28. 3. 2025 (dále jen „rámcová smlouva“).
- I.2 Účelem této smlouvy je zajištění uspořádání akcí pro projekt EOSC-CZ poskytovatelem ve prospěch objednatele, a to za podmínek dále stanovených touto smlouvou.
- I.3 Objednatel uzavírá s poskytovatelem tuto smlouvu za účelem realizace projektu European Open Science Cloud Czech Republic, registrační číslo projektu CZ.02.01.01/00/22_004/0007682 (dále jen „Projekt“), který je financovaný z Operačního programu Jan Amos Komenský Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.

II. Předmět smlouvy

- II.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje ve prospěch objednatele zajistit organizaci a poskytnutí veškerých souvisejících služeb na pořádání konference a dvou školení:

- II.2 **Konference:** Konference je zaměřená na rozvoj otevřené vědy a implementace principů FAIR dat. Konference se uskuteční 2. 12. 2025 v době od 09:00 do 17:00 hodin s předpokládaným počtem 100 účastníků. Požadavky na zajištění konference, souvisejícího cateringu, fotoslužeb a streamu, jsou konkretizovány přílohou č. 1 této smlouvy – specifikací, která byla použita v rámci tohoto minitendru.
- II.3 **Školení:** Po dokončení konference vymezené výše proběhnou dvě paralelní školení. Školení se uskuteční 3. 12. 2025 v době od 8:30 do 16:30 hodin s předpokládaným počtem účastníků 50 osob na každém z těchto školení. Požadavky na zajištění obou školení, souvisejícího cateringu, fotoslužeb a streamu, jsou konkretizovány přílohou č. 1 této smlouvy – specifikací, která byla použita v rámci tohoto minitendru.
- II.4 Jak konference, tak školení se budou ve výše uvedených termínech konat v prostorách Quality Hotel Ostrava City na adrese Hornopolská 3313/42, 702 00 Ostrava.

III. Cena

- III.1 Cena za plnění poskytnuté na základě této smlouvy byla smluvními stranami dohodnuta ve výši 331.000,- Kč bez DPH. Tato celková cena je dále upřesněna na jednotlivé části plnění v příloze č. 2 smlouvy.

IV. Závěrečná a ostatní ustanovení

- IV.1 Smluvní strany si jsou vědomy, že tato smlouva je považována za dílčí smlouvu ve smyslu rámcové smlouvy, zavazují se tedy subsidiárně postupovat v souladu s rámcovou smlouvou ve všech podmínkách a povinnostech, které nejsou upraveny a/nebo měněny touto smlouvou.
- IV.2 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž po jejím podpisu každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu, a to za předpokladu, že smlouva není uzavírána jako elektronický originál opatřený digitálními podpisy zástupců smluvních stran. Smlouva může být měněna pouze písemnými, oběma smluvními stranami podepsanými a vzestupně číslovanými dodatky.
- IV.3 Tato smlouva je uzavřena a nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá tato smlouva uveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Pro tento účel se smluvní strany dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel. Smluvní strany shodně uvádí, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství.
- IV.4 Součástí smlouvy tvoří následující příloha:
- Příloha č. 1 – specifikace minitendru,
 - příloha č. 2 – položkový rozpočet akcí.
- IV.5 Smluvní strany prohlašují, že smlouva odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, že nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, že jejímu obsahu zcela rozumějí a na důkaz toho ji podepisují.

Objednatel

Podepsáno dne

Poskytovatel

Podepsáno dne

.....
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

doc. Mgr. Vít Vondrák, Ph.D.
ředitel IT4Innovations

.....
Omnis Olomouc, a.s.

Ing. Daniel Vaverka
předseda správní rady

Specifikace požadavků na zajištění Národní konference EOSC CZ a co-located školení

1 Požadavky na zajištění konference

Národní konference propojuje vědeckou komunitu, zástupce výzkumných infrastruktur, univerzit, knihoven a veřejné správy. Jejím cílem je podpořit rozvoj otevřené vědy a implementaci principů FAIR dat v České republice, a zároveň přispět k napojení na evropskou infrastrukturu EOSC.

1.1 Termín a místo konání

Místem konání národní konference je **statutární město Ostrava**.

Národní konference se uskuteční v termínu **2. prosince 2025** (začátek 9:00 - konec 17:00, 8 h).

Národní konference je organizována pro **100 účastníků**.

1.2 Prostory pro konání konference

Konferenční prostory se nachází v dobře dostupné lokalitě v blízkosti MHD. Místo konání konference disponuje parkovacími místy v areálu objektu, která budou k dispozici pro organizátory/vybrané účastníky konference. Konferenční prostory jsou bezbariérové a odpovídají bezpečnostním předpisům. Prostory konference (vstupní hala, konferenční sál, doplňkové prostory) budou označeny vizuálními prvky akce (např. plakáty, bannery, roll-upy) pro snadnou orientaci účastníků. Tvorba podkladů není součástí plnění a bude dodána zadavatelem.

Prostory jsou organizátorům přístupné před začátkem a po konání akce v časovém rozmezí: 7:00 – 18:00 hod.

1.2.1 Hlavní konferenční prostor

- konferenční sál s kapacitou 130 osob
- sál umožňuje divadelní uspořádání
- v prostoru je možné umístit pódium pro účely prezentování či panelové diskuze (až 10 křesel pro panelovou diskuzi). V případě potřeby bude pódium zajištěno dodavatelem
- v konferenční místnosti je dostatek elektrických zásuvek pro napájení veškeré techniky (připojení zařízení účastníků k síti je možno na vyžádání řešit pomocí prodlužovacích kabelů)
- osvětlení v sále umožňuje zatemnění sálu/osvětlení sálu v případě prezentací nebo videí
- sál disponuje technickým prezentačním vybavením (dataprojektor + plátno/LCD obrazovka, které umožňuje sledování prezentací všem účastníkům) rozvedeno níže

1.2.2 Doplňkové prostory

- prostor pro registraci, coffee breaky a networking:
vybavení: prostor pro registraci obsahuje větší stůl nebo menší spojené stoly s ubrusem pro rozložení registračních listin, vč. umístění 2 židlí, prostor pro coffee breaky a networking obsahuje bistro stoly pro účely coffee breaku
- prostor navazuje na hlavní konferenční sál (jídlo rautovou formou, distribuce nápojů, kapacita 130 osob)
- výstavní prostor: prostor v těsné blízkosti sálu s možností umístění max. 15 posterů a/nebo bannerů partnerů (postery a/nebo bannery budou dodány zadavatelem/partnery)
- zasedací místnost k odděleným jednáním a poradám: místnost s kapacitou do 20 lidí
vybavení: stůl, židle, zásuvky, připojení k vysokorychlostnímu bezdrátovému internetu pro účastníky jednání, flipchart vč. psacích potřeb,
- šatna s obsluhou dostupná po celou dobu konání konference.

1.3 Technické vybavení

Prezentační technika

- sál disponuje velkým plátnem s dataprojektorem s rozlišením min. Full HD (1920 x 1080) nebo LCD obrazovkou zajišťující dobrou viditelnost prezentovaného obsahu pro všechny účastníky v sále, dále je k dispozici náhledová obrazovka pro prezentujícího a možnost umístění prezentačního notebooku

Zvuková technika

- ozvučení v konferenčních místnostech je dobře slyšitelné bez šumů
- dodavatel zajistí minimálně 3 přenosné (ruční) mikrofony a 1 náhlavní mikrofón

Připojení k internetu

- je zajištěno stabilní a rychlé připojení k bezdrátovému internetu v celém konferenčním prostoru, internet má dostatečnou kapacitu pro připojení všech účastníků (minimální rychlost připojení je 50 Mbps)
- po celou dobu konání konference je k dispozici technická podpora pro případné řešení problémů s připojením

Technická podpora a koordinace

Po celou dobu trvání akce bude k dispozici alespoň jeden technik.

Technik zajišťuje:

- přípravu a testování veškeré audiovizuální techniky před začátkem konference a v přestávkách
- spouštění a přepínání prezentací, videí a dalšího obsahu během přednášek a prezentací
- funkčnost všech mikrofónů
- řešení případných technických problémů během konference
- koordinaci s kameramany a zvukaři v případě streamování nebo natáčení videozáznamu
- technik má k dispozici potřebné adaptéry a kabely pro připojení různých typů zařízení (notebooky, tablety atp.) pro zajištění kompatibility zařízení

V případě potřeby se před začátkem konference uskuteční zvuková zkouška, aby se řečníci seznámili s mikrofónem a akustikou sálu. Dále je zajištěna možnost vyzkoušet připojení v případě vzdáleného přednášejícího.

1.4 Catering (občerstvení)

Catering bude zajištěn pro 100 osob

Dodavatel zajistí catering po celou dobu trvání konference v rozsahu:

- coffee breaky ve vyhrazených časech (káva, čaj, voda, sladké a slané občerstvení, ovoce)
- obědy formou bufetu ve vyhrazených časech
- káva, čaj a voda k dispozici po celou dobu konání akce (v čase dle bodu 1.1)

Občerstvení bude zohledňovat běžná dietní omezení (vegetariánské, veganské, bezlepkové varianty, alergie).

1.5 Doplnkové služby

Součástí předmětu plnění je také zajištění fotografických služeb, videa a streamu. Plnění těchto doplňkových služeb bude zadavateli předáno nejpozději do 14 dnů od konání akce. Výstupy budou předány přes online úschovnu, kde budou k dispozici ke stažení. Po předání výstupů výše uvedených

služeb bude zadavatel disponovat všemi právy k jejich dalšímu využití. Podklady týkající se povinné publicity, log partnerů atd. zajistí zadavatel.

1.5.1 Stream

Dodavatel zajistí živý stream z konference v následujícím rozsahu a kvalitě:

- stream bude zajištěn prostřednictvím nástroje Zoom (licenci k nástroji Zoom poskytne zadavatel)
- kvalita streamu minimálně 720p HD
- dodavatel disponuje dostatečně rychlým a stabilním internetovým připojením k vysokorychlostnímu internetu pro plynulý stream bez výpadků
- záznam zvuku je čistý a srozumitelný, s použitím externích mikrofonů
- stream bude možné zadavatelem po skončení konference archivovat a zpřístupnit účastníkům online
- dodavatel zajistí veškeré technické vybavení a personál potřebný pro realizaci streamu (např. kameraman, zvukař, technik)

1.5.2 Videozáznam

Dodavatel zajistí videozáznam z konference v následujícím rozsahu i kvalitě:

- kvalita videozáznamu (minimálně 1080p Full HD)
- standardní způsob snímání počítá se záběrem na přednášející/ho a/nebo panel účastníků
- dodavatel záznam sestříhá a opatří titulky, grafikou, prvky povinné publicity, logy partnerů apod. a rozdělí na jednotlivé obsahové bloky (dle programu)
- zadavateli budou poskytnuta všechna práva potřebná pro nakládání se záznamem upraveným dle výše uvedeného bodu

1.5.3 Fotodokumentace

Dodavatel zajistí fotografie z konference v následujícím rozsahu a kvalitě:

- reportážní styl fotografií
- minimálně 100 ks fotografií (fotografie řečníků, účastníků v sále, momentky z networkingu)
- fotografie budou upraveny v jednotném vzhledu pro veřejnou prezentaci (minimálně úprava expozice, kontrastu, barevného tónu, ořezu, odstranění případných rušivých prvků)
- dodavatel poskytne také raw fotografie bez úprav
- dodavatel poskytne / zajistí poskytnutí zadavateli všech práv k možnosti s fotografiemi dále nakládat všemi způsoby, a to včetně úpravy fotografií

2 Požadavky na zajištění školení

Den po uskutečnění Národní konference **EOSC CZ** budou realizována dvě paralelní školení. Školení vyžadují kvalitní prostory a technické vybavení, které podpoří efektivní výuku a komfortní prostředí pro celodenní nebo půldenní vzdělávací aktivity. Vzhledem k povaze školení je kladen důraz na pohodlné uspořádání míst k sezení, kvalitní technické vybavení včetně dostupnosti elektrických zásuvek a stabilního připojení k internetu a odpovídající občerstvení (catering).

Lektoři jednotlivých školicích akcí budou zajištěni zadavatelem.

Dodavatel zajistí označení školicích prostor (vstup, školicí místnost, doplňkové prostory) vizuálními prvky pro snadnou orientaci účastníků.

Podklady k označení poskytne zadavatel.

2.1 Termín a místo konání

Školení budou realizována ve stejném komplexu/místě jako národní konference.

Školení se uskuteční v termínu **3. prosince 2025** (začátek 8:30 – konec 16:30, 8 h).

Školení jsou organizována pro celkem **100 účastníků (2 x 50 účastníků)**.

2.2 Prostory

- 2 místnosti pro paralelní využití s kapacitou max. 50 osob/1 místnost
- místnost je uspořádána do školního typu - umožňující pohodlné psaní a práci na notebooku
- každý účastník školení má snadný přístup k elektrické síti prostřednictvím zásuvek, případně prodlužovacích kabelů, které zajistí dostatek napájecích bodů pro všechna zařízení
- v místnosti je přirozené i umělé osvětlení s možností zatemnění sálu/osvětlení místnosti v případě prezentací nebo videí
- silné a stabilní připojení k internetu s pokrytím celé školicí místnosti a minimální rychlostí připojení 50 Mbps
- k dispozici technická podpora pro řešení případných problémů s připojením
- dále dodavatel zajistí doplňkové prostory pro registraci, coffee breaky a odložení oděvů (zadavatel nestanovuje, zda tyto prostory budou součástí školicí místnosti, nebo budou zajištěny odděleně, avšak v blízkosti místnosti pro školení)
- místo konání školení se nachází v dobře dostupné lokalitě v blízkosti MHD
- místo konání disponuje parkovacími místy v areálu objektu pro organizátory/vybrané účastníky školení
- místo konání je plně bezbariérové, umožňující přístup všem účastníkům bez omezení
- prostory jsou organizátorům přístupné před začátkem a po konání akce v časovém rozmezí: 7:00 – 18:00 hod.

2.3 Technické vybavení

V každé z místností bude následující technické vybavení:

- projekční plátno nebo LCD obrazovka s minimálním rozlišením Full HD (1920x1080), která zajistí kvalitní viditelnost pro všechny účastníky školení
- dataprojektor s minimálním rozlišením Full HD, který umožňuje přenos prezentací v dobré kvalitě
- v případě větší místnosti dodavatel zajistí základní zvukové vybavení pro přenos hlasu školitele (např. přenosný mikrofon)

2.4 Catering (občerstvení)

Catering bude zajištěn pro 100 osob.

- oběd pro všechny účastníky školení dodavatel zajistí přímo v místě školení
- coffee break (káva, čaj, voda, drobné občerstvení) jsou k dispozici ve vyhrazeném prostoru po celou dobu školení
- káva čaj a voda k dispozici po celou dobu konání akce (v čase dle bodu 2.1)

Občerstvení bude zohledňovat běžná dietní omezení (vegetariánské, veganské, bezlepkové varianty, alergenů).

2.5 Doplnkové služby

V rámci souvisejících služeb dodavatel zajistí během školení také videozáznam.

Po předání výstupů výše uvedených služeb bude zadavatel disponovat všemi právy k jejich dalšímu využití.

Podklady týkající se povinné publicity, log partnerů atd. zajistí zadavatel.

Videozáznam školení

- dodavatel zajistí videozáznam z průběhu školení (v obou místnostech současně) v rozlišení minimálně 1080p Full HD
- záznam snímá přednášejícího a případné interakce s účastníky školení
- dodavatel záznam sestříhá (zbaví přestávek)
- zadavateli budou poskytnuta všechna práva potřebná pro nakládání se záznamem upraveným dle výše uvedeného bodu



příloha č. 2 – položkový rozpočet akcí

část	položka	popis	jednotková cena v Kč bez DPH	celková cena v Kč bez DPH	celková cena v Kč vč. DPH	poznámky
konference	catering/občerstvení	pro 100 osob	600,00 Kč	60 000,00 Kč	72 600,00 Kč	LIMIT max. 78 000 Kč vč. DPH limit pro účastníka - 780 Kč vč. DPH/osoba
	hlavní konferenční prostor	pro 130 osob	-	40 000,00 Kč	48 400,00 Kč	
	doplňkové prostory		-	32 000,00 Kč	38 720,00 Kč	
	technické vybavení		-	18 000,00 Kč	21 780,00 Kč	
	stream		-	30 000,00 Kč	36 300,00 Kč	
	videozáznam		-	9 000,00 Kč	10 890,00 Kč	
	fotodokumentace		-	8 000,00 Kč	9 680,00 Kč	

část	položka	popis	jednotková cena v Kč bez DPH	celková cena v Kč bez DPH	celková cena v Kč vč. DPH	poznámky
školení	catering/občerstvení	pro 100 osob	600,00 Kč	60 000,00 Kč	72 600,00 Kč	LIMIT max. 78 000 Kč vč. DPH limit pro účastníka - 780 Kč vč. DPH/osoba
	prostory	2 místnosti celkem pro 100 osob	19 000,00 Kč	38 000,00 Kč	45 980,00 Kč	
	technické vybavení	pro 2 místnosti	9 000,00 Kč	18 000,00 Kč	21 780,00 Kč	
	videozáznam	2 videozáznamy	9 000,00 Kč	18 000,00 Kč	21 780,00 Kč	

Celková cena

331 000,00 Kč

400 510,00 Kč