

KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA

uzavřená podle § 2455 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., ve zněních pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), mezi níže uvedenými smluvními stranami (dále jen „**Smlouva**“):

Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost

Se sídlem: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9
Zastoupená: Ing. Ladislavem Urbánkem, předsedou představenstva
Ing. Janem Šurovským, Ph.D., místopředsedou představenstva
IČO: 00005886
DIČ: CZ00005886 (plátce DPH)
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č. účtu: 1930731349/0800
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn.: B 847
(dále jen „**Komisionář**“)

a

Bontonfilm Promotions s.r.o.

Se sídlem: Na Poříčí 1047/26, Nové Město, 110 00 Praha 1
Zastoupená: Mgr. Martinem Palánem, jednatelem
IČO: 3591832
DIČ: CZ03591832 (plátce DPH)
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 107-8890030207/0100
Obchodní rejstřík: Městský soud v Praze, sp. zn.: C 233809
(dále jen „**Komitent**“)
(Komitent a Komisionář společně dále jen „**Smluvní strany**“)

Preamble

1. Práva a povinnosti Smluvních stran se řídí Smlouvou a v záležitostech Smlouvou neupravených Občanským zákoníkem. Součástí Smlouvy je příloha č. 2 – Zvláštní podmínky. Tyto Zvláštní podmínky mohou nahrazovat, měnit či rušit ustanovení Obecných podmínek. V případě rozporu Zvláštních podmínek s Obecnými podmínkami platí ustanovení Zvláštních podmínek. Při rozporu mezi textem Obecných nebo Zvláštních podmínek a přílohou má přednost ujednání uvedené v Obecných nebo Zvláštních podmínkách.
2. Význam jednotlivých dokumentů:

Obecné podmínky – Obecnými podmínkami se rozumí text tohoto dokumentu.

Zvláštní podmínky – příloha č. 2 Obecných podmínek.

Smlouva – veškeré dokumenty obsahující práva a povinnosti Smluvních stran související s realizací smluvního vztahu, zejména Obecné podmínky, Zvláštní podmínky a další označené přílohy a dokumenty.
3. Pokud Zvláštní podmínky nejsou součástí Smlouvy jako její příloha, pak se ustanovení bodů 1-2 Preamble nepoužijí. Pokud jsou některé body Smlouvy nevyplněny, pak se v rozsahu neupravených práv a povinností nepoužijí. Tyto body mohou být upřesněny či doplněny po uzavření Smlouvy v souladu s Občanským zákoníkem a Smlouvou.
4. Komitent je povinen zajistit, aby plněním této Smlouvy nedošlo k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Komisionář vázán (dále jen „sankce“). Komitent je neprodleně povinen informovat Komisionáře o skutečnostech jakkoliv relevantních pro posouzení naplnění povinností uvedených ve větě první tohoto bodu Smlouvy.



1 Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Komisionáře na základě pokynů Komitenta obstarávat vlastním jménem a na jeho účet prodej věcí a zboží specifikovaného v bodu 1.2 (pro účely této Smlouvy dále jen jako „Zboží“) a poskytovat mu s tím související služby.
- 1.2 Zbožím se rozumí předměty s tematikou pražské MHD. Podrobný popis Zboží je uveden v příloze č. 3 Smlouvy.
- 1.3 Předmětem této smlouvy je také závazek Komitenta platit Komisionáři za poskytované služby odměnu.

2 Práva a povinnosti Komisionáře

- 2.1 Komisionář se zavazuje vlastním jménem za podmínek podle této Smlouvy obstarat na účet Komitenta následující záležitosti:
- nabízet zájemcům koupi Zboží po jeho předání Komitentem, a to po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 2.2 Při plnění této Smlouvy se Komisionář zavazuje jednat s potřebnou péčí a v zájmu Komitenta. Od pokynů Komitenta se může odchýlit, jen když to bude v zájmu Komitenta a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas; jinak Komitent nemusí uznat jednání za provedené na svůj účet, odmítne-li účinky jednání pro sebe bez zbytečného odkladu poté, co se o obsahu jednání dozvěděl.
- 2.3 K činnosti dle této Smlouvy bude Komisionář využívat pouze své zaměstnance.
- 2.4 Ke splnění povinností dle této Smlouvy není Komisionář oprávněn použít jinou osobu, ledaže k tomuto Komitent udělí výslovný souhlas.
- 2.5 Ke Zboží předanému Komisionáři k prodeji má Komitent vlastnické právo do doby, dokud jej nenabude třetí osoba.
- 2.6 Komisionář není povinen převzít od Komitenta Zboží, pokud mu oznámí, že nemá dostatečné skladovací kapacity.
- 2.7 Komisionář není povinen převzít od Komitenta Zboží, vykazující jakékoli vady či poškození. Pokud se vady Zboží projeví následně, je Komisionář oprávněn veškeré vadné Zboží vrátit Komitentovi na náklady Komitenta, včetně nákladů na případné stažení Zboží z prodejních míst Komisionáře.
- 2.8 Po skončení platnosti Smlouvy je Komisionář povinen vrátit do konce měsíce následujícího po skončení Smlouvy neprodané Zboží Komitentovi oproti podepsanému předávacímu protokolu.

3 Práva a povinnosti Komitenta

- 3.1 Komitent se zavazuje dodat Zboží ke komisi na pracoviště Komisionáře Centrální dispečink, Na Bojišti 1452/5, 120 00 Praha 2 oprávněné osobě Komisionáře, [redacted] (tel.: [redacted] e-mail: [redacted]). Dodání Zboží bude potvrzeno podpisem předávacího protokolu tak, že osoba oprávněná za Komisionáře Zboží převzít uvede své jméno a příjmení spolu se svým vlastnoručním podpisem a připojí otisk razítka Komisionáře.
- 3.2 Komitent je povinen ke komisi dodávat pouze nepoškozené Zboží v bezvadném stavu. Pokud byl před dodáním Zboží dodán vzorek či předloha, je Komitent povinen Zboží dodávat podle tohoto vzorku či předlohy.
- 3.3 Po ukončení doby platnosti Smlouvy je Komitent povinen si Zboží bez zbytečného odkladu převzít zpět.

4 Cenové a platební podmínky

- 4.1 Komisionář bude prodávat Zboží za cenu, která je uvedena v příloze č. 3 Smlouvy.
- 4.2 Komisionáři náleží odměna za každý prodaný kus ve výši, která je uvedena v příloze č. 3 Smlouvy.
- 4.3 Komisionář do 3 pracovních dnů od skončení kalendářního měsíce provede a Komitentovi zašle vyúčtování prodaného Zboží, které slouží jako podklad pro fakturaci.



- 4.4 Komitent do 7 kalendářních dnů od DUZP vystaví jednu souhrnnou fakturu (daňový doklad) za obstarání záležitosti v příslušném měsíci. DUZP je poslední den příslušného měsíce. Faktura bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZÚ“). Součástí faktury bude vyúčtování prodaného Zboží.
- 4.5 Komisionář přijímá faktury následujícími způsoby:
- Elektronicky do datové schránky (ID datové schránky: fhidrk6)
 - Elektronicky na e-mailovou adresu: epodatelna@dpp.cz
 - Poštou, kurýrem a osobním předáním v centrální podatelně na adrese: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9.
- 4.6 V případě volby elektronické formy faktury prostřednictvím datové nebo e-mailové schránky musí být splněny níže uvedené podmínky bez výjimky:
- Faktura musí být ve formátu pdf, případně ve formátu ISDOC/ISDOCX.
 - Název PDF souboru s fakturou musí obsahovat slovo „Faktura“ či „Invoice“.
 - Soubory, které jsou přílohami k faktuře, mohou být v libovolných formátech a mohou být pojmenovány jakkoliv, nesmí však obsahovat slovo „Faktura“ či „Invoice“.
 - Jedním e-mailem nebo jednou datovou zprávou smí být zaslána vždy výhradně jedna faktura s přílohami
 - Zpráva s elektronickou verzí faktury nesmí obsahovat žádné reklamní či jiné oznámení.
 - E-mail nebo datová zpráva s fakturou a přílohami nesmí z technických důvodů automatického zpracování přesáhnout velikost 20 MB.
 - Zaslané soubory nesmí být komprimovány do archivu (zip, msg apod.) a zároveň nesmí být chráněny heslem.
 - E-mailová schránka nebo datová schránka, ze které budou odesílány faktury, musí umožňovat přijímání e-mailů či datových zpráv.
 - V případě zaslání faktury e-mailem obdrží Komitent potvrzení o přijetí faktury (notifikaci), které stvrzuje zaevidování spisovou službou Komisionáře. Jestliže Komitent tuto notifikaci o přijetí neobdrží, k zaevidování faktury nedošlo a je nutno provést opětovný pokus o doručení. Pokud je faktura zaslána prostřednictvím datové schránky, Komitent potvrzení o přijetí faktury (notifikaci) nezíská. Datová schránka sama poskytuje informaci o dodání a doručení.
 - Skutečnost, že faktura byla přijata pro další zpracování, neznamená její automatickou akceptaci, a faktura může být dále odmítnuta v rámci schvalovacího procesu Komisionáře.
- 4.7 Komisionář do 8 pracovních dnů od DUZP vystaví fakturu na komisionářskou odměnu za příslušný měsíc. DUZP je poslední den příslušného měsíce.
- 4.8 Tyto faktury mohou být kompenzovány a pohledávky z nich vyplývající započteny. Na fakturách bude uvedeno „Neproplácet – kompenzace“.
- 4.9 Komisionář vystaví třetím osobám daňový doklad nebo zjednodušený daňový doklad dle ZDPH, kde prodávajícím musí být Komisionář.
- 4.10 Stane-li se Komitent nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH, zaplatí Komisionář pouze základ daně. Příslušná DPH bude zaslána přímo na účet příslušného finančního úřadu.
- 4.11 Komisionář bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty ve smyslu § 98 písm. d) ZDPH. Pokud bankovní účet nebude za předem dohodnutých podmínek zveřejněn a platba na nezveřejněný účet bude v hodnotě dvojnásobku limitu pro provádění hotovostních plateb a vyšší, zaplatí Komisionář pouze DPH přímo na účet příslušného finančního úřadu.
- 4.12 Faktura bude mít náležitosti daňového a účetního dokladu dle ZDPH a ZÚ. Smluvní strany dále sjednávají, že na všech fakturách musí být vždy uvedeny alespoň následující údaje:
- a) číslo Smlouvy;
 - b) popis položek Zboží;
 - c) množství prodaného Zboží, jednotková cena a celková cena;
 - d) vyznačení splatnosti;



- e) IČO Komisionáře a Komitenta;
 - f) razítko a podpis oprávněné osoby.
- 4.13 Pokud nebude mít faktura sjednané náležitosti, včetně všech podmínek elektronické formy faktury dle bodu 4.6 Smlouvy, nebo pokud nebude její nedílnou přílohou řádně podepsaný předávací protokol nebo jiný doklad potvrzující převzetí plnění nebo pokud fakturovaná částka nebude odpovídat cenovým ujednáním dle této Smlouvy nebo bude neúplná nebo nesprávná, je Komisionář oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit s odůvodněním Komitentovi a nedostává se do prodlení s platbou.

5 Kontaktní osoby

Smluvní strany pro účely Smlouvy stanovily následující kontaktní osoby:

Na straně Komisionáře:

Jméno, příjmení, osobní číslo: [REDACTED]
Adresa: Na Bojišti 1452/5, 120 00 Praha 2
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Na straně Komitenta:

Jméno, příjmení: [REDACTED]
Adresa: Na Poříčí 1047/26, Nové Město, 110 00 Praha 1
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

- 5.1 Výše uvedené kontaktní osoby jsou oprávněny komunikovat ve věcech Smlouvy, zejména uplatňovat práva z vadného plnění a činit další jednání dle Smlouvy, s výjimkou změn Smlouvy, prominutí nebo potvrzení dluhů či ukončení platnosti Smlouvy (výpověď, odstoupení od Smlouvy). Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna kontaktní osobu kdykoliv změnit, a to jednostranným písemným prohlášením adresovaným druhé Smluvní straně. Změna je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem doručení.
- 5.2 Smluvní strana je prostřednictvím kontaktní osoby povinna neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o jakékoli změně identifikačních údajů smluvní strany (název, adresa, IČO apod.) a o dalších relevantních okolnostech týkajících se smluvního vztahu (např. fúze, postoupení smlouvy, pokud jej smlouva umožňuje apod.).

6 Doba trvání a ukončení Smlouvy

- 6.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání _____ měsíců ode dne nabytí její účinnosti.
- 6.2 Každá ze Smluvních je oprávněna Smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a běží prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 6.3 Komisionář je oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud:
- a) Komitent přes předchozí písemnou výzvu nebude plnit smluvní závazek,
 - b) Komitent byl pravomocně odsouzen za trestný čin uvedený v Zákoně o trestní odpovědnosti právnických osob, a z dalších důvodů uvedených v Občanském zákoníku.
- 6.4 Komisionář je oprávněn od této Smlouvy či její části odstoupit, pokud zjistí, že na Komitenta či Komitenta ovládající osoby dopadají, přímo či zprostředkovaně, sankce. Pokud sankce dopadají na jakoukoli osobu, kterou Komitent používá k plnění Smlouvy, včetně poddodavatelů, je Komitent povinen o takové skutečnosti nejpozději následující pracovní den poté, co ji zjistí, informovat Komisionáře a do 14 dní od výzvy Komisionáře je povinen zjednat nápravu a takovou osobu nahradit, přičemž pokud tak neučiní, je Komisionář oprávněn od Smlouvy či její části odstoupit.
- 6.5 Ukončení této Smlouvy jakýmkoli způsobem se nedotýká nároku na náhradu škody a dále práv a povinností Smluvních stran, které mají z povahy věci zůstat zachovány.
- 6.6 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení druhé Smluvní straně.



7 Smluvní pokuty

- 7.1 Pokud Komitent poruší svou informační povinnost upravenou v bodě 4 Preambule nebo Smlouvy věta druhá nebo v bodě 6.4 Smlouvy věta druhá, je povinen uhradit Komisionáři smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den porušení uvedené povinnosti.
- 7.2 Při porušení povinnosti Komitenta uvedené v bodu 3.3 Smlouvy uhradí Komitent Komisionáři smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení se plněním povinnosti.
- 7.3 Ujednáním smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody, kterou lze uplatnit zvlášť a v plné výši. Vylučuje se ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.
- 7.4 Výše uvedené Smluvní pokuty je Komitent povinen uhradit na základě faktury Komisionáře ve lhůtě v ní uvedené. Faktura bude obsahovat identifikaci porušené smluvní povinnosti.

8 Trestněprávní a protikorupční doložka

- 8.1 Smluvní strany se zavazují dodržovat pravidla uvedená v příloze č. 1 Smlouvy.

9 Závěrečná ustanovení

- 9.1 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, uzavírají tuto Smlouvu při svém podnikání, a na tuto Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 a násl. Občanského zákoníku o neúměrném zkrácení.
- 9.2 Změny této Smlouvy je možné činit jen formou písemných, nepřerušovanou číselnou řadou označených dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Za písemnou formu pro tento účel nebude považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost dodatku k této Smlouvě z důvodu nedodržení formy kdykoli, a to i když již bylo započato s plněním.
- 9.3 Práva či povinnosti vzniklé z této Smlouvy či z její části nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv. Pro případ postoupení práv či povinností z této Smlouvy či z její části si Smluvní strany ujednaly, že postoupená strana nemůže odmítnout osvobození postupitele za žádných okolností.
- 9.4 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu a účelu Smlouvy a o všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly v této Smlouvě sjednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev Smluvní strany učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 9.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy.
- 9.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy. Kromě ujištění, která si Smluvní strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu v omyl ohledně předmětu této Smlouvy.
- 9.7 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku ani za důvěrné informace. Komitent bere na vědomí, že Komisionář je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a že informace týkající se plnění této Smlouvy budou poskytnuty třetím osobám, za podmínek stanovených tímto zákonem.
- 9.8 Smluvní strany tímto prohlašují, že v této Smlouvě nechybí jakákoliv náležitost, kterou by některá ze Smluvních stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této Smlouvy.
- 9.9 Tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.



- 9.10 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb.
- 9.11 Pokud tato Smlouva není podepsána elektronicky, je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálů, z nichž Komisionář a Komitent obdrží po jednom výtisku.
- 9.12 Veškeré soudní spory vzniklé z této Smlouvy budou ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozhodovány soudem místně příslušným podle sídla Komisionáře.
- 9.13 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha č. 1 - Trestněprávní a protikorupční doložka

Příloha č. 2 - Zvláštní podmínky

Příloha č. 3 - Specifikace zboží

V Praze dne

V Praze dne

.....
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost
Ing. Ladislav Urbánek
předseda představenstva

.....
Bontonfilm Promotions s.r.o.

Mgr. Martin Palán
jednatel

.....
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost
Ing. Jan Šurovský, Ph.D.
místopředseda představenstva

