

Smlouva o dodávce, implementaci a podpoře

**uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi:**

Objednatel **Bohumínská městská nemocnice, a.s.**
Sídlo: Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČ: 26834022
DIČ pro účely DPH: CZ26834022
Zastoupení:

Bankovní spojení pro : [bude doplněno Objednatelům při podpisu smlouvy]

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

Kontaktní osoba ve věcech technických:

na straně první (dále jen jako „objednatel“)

a

Dodavatel Seyfor, a.s.
Sídlo: Drobného 555/49, Brno, 602 00
IČ: 01572377 DIČ: CZ01572377
Zastoupení: Petr Franc, člen představenstva
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. číslo účtu: 6253399002/5500

Kontaktní osoba ve věcech smluvních:

na straně druhé (dále jen jako „dodavatel“)

(dále dodavatel a objednatel jen jako „smluvní strany“)

1. Úvodní prohlášení

- 1.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva představuje součást zadávací dokumentace veřejné zakázky s názvem „Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.“ (dále jen jako „veřejná zakázka“ nebo „zadávací řízení“). Smluvní strany souhlasně prohlašují, že jsou se zadávací dokumentací této veřejné zakázky detailně seznámeny a že berou na vědomí, že veškerá plnění dle této smlouvy musejí být v souladu s touto zadávací dokumentací, k čemuž společně vyvinou maximální úsilí.

- 1.2. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení a jeho *dílní části 2- Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)*; a dále ve smyslu aktuálního znění Zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „ZZVZ“).
- 1.3. Veřejná zakázka je součástí projektu „Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.“ reg. č. projektu: CZ.31.1.0/0.0/0.0/23_088/0011181. Veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů Národního plánu obnovy (NPO), pilíř – Digitální transformace, komponenta: Digitální služby občanům a firmám, Reforma 2: Služby elektronického zdravotnictví, č. výzvy 22.

2. Předmět smlouvy

2.1. Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že na základě této smlouvy se dodavatel zavazuje dodat objednateli na svůj náklad a nebezpečí předmět plnění spočívající v:

- dodávce softwaru (dlouhodobého důvěryhodného elektronického archivu (DEA)) včetně licencí dle přiložené technické specifikace, zahrnující pokročilé bezpečnostní technologie chránící před moderními kybernetickými bezpečnostními hrozbami,
- poskytnutí servisu tohoto systému po dobu 5 let od protokolárního předání předmětu plnění.

a to v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, nabídkou dodavatele ze dne 11.3.2025, která je přílohou č. 2 této smlouvy a požadavky a účelem zadavatele, a dále technickou specifikací, vymezující podrobněji předmět plnění na základě této smlouvy, a objednatel se zavazuje řádně a včas předmět plnění převzít a zaplatit za něj dodavateli cenu (dále jen jako „předmět plnění“ nebo „systém“).

2.2. Součástí předmětu plnění je dále:

- instalace do virtuální infrastruktury objednatele, uvedení do provozu, včetně všech potřebných zkoušek potřebných pro řádné užívání předmětu plnění (např. přijímací zkouška, validace atd.),
- bezplatné zaškolení obsluhy v souladu s návodem k použití a protokol o tomto školení,
- dodávka návodů k obsluze v českém jazyce v datové podobě (případně tištěné),
- dodávka příslušných atestů a certifikátů (ve 2 vyhotoveních),
 - o zejména pak: • **Audit eIDAS**: Pokud DEA poskytuje služby vytváření důvěry (např. časová razítka nebo dlouhodobé ověřování elektronických podpisů), musí projít auditem dle nařízení eIDAS (EU č. 910/2014).
 - **Soulad s normou ISO 27001**: Týká se řízení bezpečnosti informací.
 - **Certifikace podle ISO 16363**: Týká se certifikace důvěryhodných digitálních archivů.
- dodací list / předávací protokol (ve 2 vyhotoveních),
- certifikát osoby provádějící školení a servisního technika (ve 2 vyhotoveních), pokud je vyžadovaný výrobcem či platnou legislativou.
- konfigurace a nastavení zařízení včetně připojení do IT infrastruktury objednatele (integrace s NIS, certifikační autoritou, AD, atp.).

- 2.3. Předmětem smlouvy je taktéž dodávka příslušných licencí dle technické specifikace v příloze č.1 této smlouvy (dále též „Licence“). Úplata za užívání softwarových produktů poskytnutých k předmětu plnění je obsažena v ceně dodávky a dodavatel prohlašuje, že užívání software objednatelem nebrání jakákoliv překážka faktická či právní, vyplývající zejména z předpisů o právu autorském. Ukáže-li se toto prohlášení nepravdivým, nese veškerou odpovědnost a náklady z toho vyplývající dodavatel, včetně povinnosti k uspokojení nároků oprávněných osob.
- 2.4. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení předmětu plnění, a to zejména v rozsahu:
- poskytnutí úplných a pravdivých informací o stávajícím stavu,
 - poskytnutí veškerých potřebných podkladů, včetně technické dokumentace, dat a údajů,
 - umožnění přístupu k relevantním systémům a zařízením,
 - zajištění spolupráce svých zaměstnanců,
 - odstranění překážek bránících řádnému plnění ze strany dodavatele.

3. Cena předmětu plnění a platební podmínky

- 3.1. Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že celková cena předmětu plnění **dohromady činí:**

548 000,- Kč bez DPH

Celková cena předmětu plnění se skládá z těchto položek:

A	Dodaný SW (licence)	250 000,- Kč bez DPH
B	Implementace SW	100 000,- Kč bez DPH
C	Měsíční paušál za servisní podporu	3 300,- Kč bez DPH
D	Servisní podpora celkem za období 5	19 8 000,- Kč bez DPH

- 3.2. Objednatel neposkytuje zálohy.

- 3.3. Cena položek A a B bude splatná na základě vystavené faktury, kterou je dodavatel oprávněn vystavit až po řádném předání systému způsobem dle odstavce 4.4 této smlouvy. Tuto fakturu dodavatel vystaví nejpozději do 10 dní od protokolárního předání a převzetí systému. Součástí faktury bude Předávací protokol o předání a převzetí systému podepsaný pověřenými zástupci na straně dodavatele a na straně objednatele.

3.4. Cena za položku C (a D) bude splatná na základě faktur, které dodavatel vystaví za každý kalendářní měsíc, v němž byly poskytnuty servisní služby. Tuto fakturu dodavatel vystaví do 10. dne následujícího měsíce.

Okomentoval(a): [MB1]: U NIS máme za aktuální... tak jak to bude? Budeme fakturovat za minulý nebo aktuální měsíc?

3.5. Cena předmětu plnění je nejvýše přípustná (ne dobu provádění předmětu plnění na základě této smlouvy, která zahrnuje dodávku softwaru, prací na implementaci a dále servis dle čl. 5 této smlouvy.

3.6. Součástí ceny předmětu plnění jsou i veškeré související vynaložené náklady (např. náklady na dopravu) nezbytné k řádnému a včasnému provedení předmětu plnění s tím, že dodavatel je oprávněn navýšit cenu předmětu plnění o příslušnou sazbu DPH či jinou daň v souladu s platnými právními předpisy.

3.7. Sjednané ceny mohou být změněny pouze:

- dohodou smluvních stran, pokud se Objednatel s Dodavatelem za dále sjednaných podmínek dohodnou na provedení i jiných prací, dodávek nebo služeb než těch, které byly obsahem této Smlouvy a její příloh (dále jen „vícepráce“) nebo na vyloučení některé práce nebo dodávky z předmětu plnění (dále jen „méněpráce“); to však pouze za splnění podmínek §222 ZZVZ;
- dohodou smluvních stran, pokud se Objednatel s Dodavatelem dohodnou na jiné kvalitě nebo druhu prací, dodávek nebo služeb spojených se zhotovením Předmětu plnění dle této smlouvy než té, která vyplývá z této smlouvy; to však pouze za splnění podmínek dle §222 ZZVZ;
- při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu této smlouvy známy, a Dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu Předmětu plnění nebo při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od podkladů pro plnění předaných Objednatel; to však pouze za splnění podmínek dle §222 ZZVZ;
- v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH či ke změně v oblasti přenesení daňové povinnosti, je Dodavatel ke sjednané ceně či odměně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši; smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny či odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek; dohodou smluvních stran v případě, že se v průběhu provádění předmětu plnění přestanou některé technologie vyrábět, případně se prokáže jejich škodlivost na lidské zdraví či se z jiných důvodů nebudou smět použít; to však pouze za splnění podmínek dle §222 ZZVZ.

3.8. Způsob sjednání změny ceny

- Nastane-li některá ze situací, za kterých je možná změna sjednaných cen, je Dodavatel povinen provést výpočet změny sjednaných cen a předložit písemný požadavek na změnu sjednaných cen Objednateli k odsouhlasení, vč. popisu jiných technologií, služeb, je-li to v daném případě relevantní, popřípadě oznámit Objednateli změnu sjednané ceny v případě změny sazeb DPH. Objednatel se zavazuje, že se k oznámení Dodavatele o potřebě dodatečných víceprací vyjádří nejpozději do 5 dnů ode dne předložení oznámení Dodavatele. Potřebu provedení dodatečných víceprací k řádnému dokončení předmětu plnění je oprávněn požadovat také Objednatel, přičemž shora uvedený postup se uplatní obdobně.

- Písemný požadavek Dodavatele nezakládá právo Dodavatele na jednostranné zvýšení sjednané ceny, vyjma případu změny sazby DPH. Jednání o zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných touto smlouvou a podmínek vyplývajících z §222 ZZVZ, resp. jiného právního předpisu upravujícího zadávání veřejných zakázek, který tyto postupy nahradí.
- 3.9. Výše DPH bude účtována dle platné zákonné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.10. Stane-li se dodavatel nespolehlivým plátcem, hodnota plnění odpovídající dani bude hrazena přímo na účet správce daně v režimu podle §109a zákona o dani z přidané hodnoty.
- 3.11. Platba bude provedena na základě daňových dokladů (faktur), které musí obsahovat údaje v souladu s §29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Faktura“).
- 3.12. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli na základě řádného protokolu o předání systému podepsaného oběma smluvními stranami, a to na bankovní účet dodavatele, uvedený v této smlouvě. Lhůta splatnosti faktury je sjednána z důvodu nastavených vnitřních schvalovacích pravidel. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
- 3.13. Dodavatel je oprávněn vyúčtovat cenu dodávky na základě daňového dokladu (faktury). Daňový doklad musí být vystaven v souladu s ust. § 28 a splňovat další náležitosti vedle náležitostí dle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty (dále jen zákon o DPH), zejména pak musí obsahovat:
 - identifikaci dodavatele a objednatele,
 - den splatnosti,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve prospěch, kterého má být provedena platba, konstantní a variabilní symbol,
 - odvolávka na tuto smlouvu,
 - razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení zálohového listu, dílčího a konečného účetního dokladu,
 - soupis příloh,
 - název a číslo projektu: Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s., reg. č. CZ.31.1.0/0.0/0.0/23_088/0011181.
- 3.14. Dodavatel je oprávněn zasílat PDF faktury objednateli prostřednictvím elektronické pošty na adresu fakturace@nembo.cz.
- 3.15. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti a přílohy dle předchozího odstavce, je objednatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti této faktury zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením. V takovém případě počíná lhůta splatnosti běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu (faktury).
- 3.16. Daňový doklad (faktura) musí být vystaven v české měně.

- 3.17. Smluvní strany se dohodly, že povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 3.18. V případě dodatečného zjištění, že dodavatelem byly vyúčtovány neprovedené práce a dodávky, zavazuje se tuto neoprávněně fakturovanou částku vrátit objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne oznámení této skutečnosti.

4. Místo a čas plnění, předání předmětu plnění

- 4.1. Místem plnění je sídlo objednatele.
- 4.2. Dodavatel je povinen provést předmět plnění (mimo servis) nejpozději do **6 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy**.
- 4.3. Dodavatel je povinen dodat a předat kompletní a úplný předmět plnění dle této smlouvy, zejména zajistit plnou funkčnost a vzájemné provázání celého systému na příslušných infrastrukturách a se všemi součástmi popsány v technické a funkční specifikaci (příloha č. 1 smlouvy) a v nabídce dodavatele (příloha č. 2 smlouvy) vč. kompletní implementace a zaškolení.
- 4.4. O předání a převzetí předmětu plnění bude sepsán a smluvními stranami podepsán předávací protokol, který musí obsahovat alespoň následující skutečnosti:
- identifikace této smlouvy;
 - identifikace smluvních stran;
 - místo a datum provedení předmětu plnění, resp. jeho dokončení a předání;
 - prohlášení objednatele, zda předmět plnění přebírá s výhradami nebo bez výhrad;
- 4.5. Dodavatel je povinen odstranit vady a nedodělky předmětu plnění nejpozději ve lhůtě 30 dnů uvedené v předávacím protokolu s výhradami.
- 4.6. Po odstranění vad a nedodělků ve smyslu odst. 4.5 tohoto čl. smlouvy, bude o předání a převzetí předmětu plnění bez vad a nedodělků sepsán a smluvními stranami podepsán závěrečný předávací protokol.

5. Servisní podpora

- 5.1. V rámci předmětu plnění je zahrnuta servisní podpora na dobu 5 let od protokolárního předání předmětu plnění bez vad a nedodělků ve smyslu čl. 4 této smlouvy, přičemž servisní podpora bude ukončena k poslednímu dni kalendářního měsíce, v němž dojde k uplynutí uvedené lhůty 5 let.
- 5.2. Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli pravidelný servis předmětu plnění. Servis zahrnuje zejména preventivní údržbu software, odstraňování poruch, aktualizaci softwaru, implementaci aktuálních legislativních změn a vzdálenou správu systému a podporu při instalačních, reinstalačních a aktualizacích činnostech.
- 5.3. Detailní specifikace servisních úkonů je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.

6. Záruka za jakost předmětu plnění

- 6.1. Dodavatel prohlašuje a činí nesporným, že poskytuje na předmět plnění záruku v délce 24 měsíců, která počíná běžet okamžikem předání předmětu plnění bez vad a nedodělků na základě předávacího protokolu ve smyslu čl. 4 této smlouvy. V této době odpovídá

dodavatel za to, že předmět plnění si zachová vlastnosti sjednané touto smlouvou a nejsou-li uvedeny, pak obvyklé vlastnosti.

7. Pojištění

- 7.1. Dodavatel prohlašuje, že po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody ve výši minimálně 5 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.
- 7.2. V případě, že při činnosti prováděné dodavatelem dojde ke způsobení prokazatelné škody objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto článku, bude dodavatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 7.3. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy.

8. Smluvní pokuta

Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že:

- 8.1. v případě, kdy bude dodavatel v prodlení s dokončením a předáním předmětu plnění (dodání a implementace SW) dle čl. 4, této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2% z oprávněné fakturované částky za každý, byť jen započatý den prodlení, se splněním dané povinnosti až do jejího úplného splnění se splatností 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení;
- 8.2. bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je povinen zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z oprávněné fakturované částky za každý, byť jen započatý den prodlení se splněním dané povinnosti až do jejího úplného splnění se splatností 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení;
- 8.3. Ujednání o smluvních pokutách týkajících se nedodržení podmínek servisu je v příloze č.3 této smlouvy;
- 8.4. ujednáním o smluvních pokutách ve smyslu tohoto článku smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu majetkové újmy (škody) v plném rozsahu, kdy tímto smluvní strany vylučují ust. § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

9. Ostatní ujednání

Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že:

- 9.1. v případě provádění, byť jen části předmětu plnění prostřednictvím poddodavatelů dodavatele, je dodavatel odpovědný i za případně vzniklou majetkovou újmu (škodu) objednatele v důsledku porušení smluvních či zákonných povinností daného poddodavatele, jako by ji způsobil sám, a dodavatel je tak povinen takto vzniklou majetkovou újmu (škodu) objednateli v plném rozsahu nahradit;
- 9.2. dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví při anebo v souvislosti s uzavřením této smlouvy a jejím plněním této smlouvy;

- 9.3. dodavatel je povinen archivovat originál této smlouvy včetně jejích případných dodatků a jejích příloh, dále veškeré originály účetních dokladů a dalších dokumentů souvisejících s prováděním předmětu plnění po dobu minimálně deseti let od protokolárního předání předmětu plnění objednateli bez vad a nedodělků
- 9.4. dodavatel se zavazuje, že:
- předá objednateli veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (i) právními předpisy, nebo (ii) jsou požadovány ustanoveními smlouvy, nebo (iii) jsou požadovány objednatelem po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků objednatele s jejichž činností vykonávanou u objednatele souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy;
 - v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickou specifikací, bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat objednatele. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena;
 - oznámí objednateli veškeré odchylky od kvality a technické specifikace, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě objednatel může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděl;
 - v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potencionální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude objednatel o této skutečnosti informovat a umožní objednateli ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
- 9.5. veškerá data, která obsahuje informační systém, jsou vlastnictvím objednatele, který je zároveň správcem osobních údajů dle GDPR. V případě ukončení smlouvy provede dodavatel na svůj náklad před deinstalací systému export dat včetně popisu datových struktur tak, aby bylo možné data nainportovat do jiného informačního systému. Data předá dodavatel objednateli na dohodnutém úložišti. Náklady na vícepráce související s přenosem dat nejsou součástí tohoto plnění.
- 9.6. Dodavatel odpovídá za to, že předmět plnění nemá právní vady. Uplatní-li třetí osoba vůči objednateli jakékoli nároky z titulu svého průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví včetně práva autorského k předmětu plnění je dodavatel vlastním jménem povinen tyto nároky na své náklady vypořádat včetně případného soudního sporu.

10. Odstoupení od smlouvy

Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy do doby předání předmětu plnění bez vad a nedodělků v těchto případech:

- 10.1. bude zahájeno insolvenční řízení ve věci dodavatele jako dlužníka;
- 10.2. bude zahájeno anebo bude zjištěno jakékoliv exekuční řízení proti dodavateli jako povinnému;
- 10.3. dodavatel bude v prodlení s provedením předmětu plnění dle kapitoly 4 této smlouvy alespoň 30 kalendářních dnů;

- 10.4. dodavatel bude provádět předmět plnění v rozporu se zadávacími podmínkami anebo v rozporu s touto smlouvou, ačkoliv byl na tuto skutečnost ze strany objednatele alespoň jedenkrát upozorněn.
- 10.5. v případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci NPO, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení zadavatele od smlouvy, má dodavatel nárok na vyplacení odměny ve výši odpovídající rozsahu dodaných částí předmětu plnění, ke dni odstoupení.

11. Ochrana osobních údajů

- 11.1. Data a informace uložené na nosičích v interních systémech Bohumínské městské nemocnice, a.s. jsou osobními údaji zvláštní kategorie ve smyslu aktuálně platného zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, v anglickém jazyce „General Data Protection Regulation“, ve zkratce „GDPR“), účinného od 25.5.2018.
- 11.2. Pokud je, např. z důvodu servisní činnosti, umožněn servisní/administrativní přístup k datům nebo k serveru, kde jsou takováto data uložena, dodavatel musí zajistit dodržování platných norem na ochranu osobních údajů, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití třetí osobou
- 11.3. Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování povinnosti mlčenlivosti svých zaměstnanců, kteří dostanou na základě této smlouvy přístup k prostředkům s osobními údaji, a dalších osob, které v rámci plnění zákonem stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji u správce nebo zpracovatele, kteří jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací.
- 11.4. V případě prokázání porušení povinností vyplývajících z výše uvedených norem na ochranu osobních údajů je dodavatel povinen k zaplacení smluvní 20% z ceny předmětu plnění za každé jednotlivé prokázané porušení ustanovení uvedeného zákona. Právo Bohumínské městské nemocnice, a.s. na náhradu škody zvlášť a v plné výši tím není dotčeno.

12. Závěrečná ujednání

- 12.1. Objednatel je osobou povinnou a provozuje informační systém základní služby podle § 3 písm. g) zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti – dále jen ZoKB), dále pak podle

vyhlášky č. 82/2018 Sb. o bezpečnostních opatřeních kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti – dále jen VoKB). Dodávané systémy, služby a zboží musí respektovat bezpečnostní opatření a relevantní požadavky na kybernetickou bezpečnost. Dodavatel garantuje implementaci veškerých bezpečnostních opatření, která výše uvedená legislativa vyžaduje v rámci jeho celé nabídky a následné dodávky.

- 12.2. Dle § 2 e) zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 12.3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy včetně jejích příloh v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
- 12.4. Platnost této smlouvy se sjednává na dobu určitou, a to od nabytí účinnosti zápisem do Registru smluv, až do vypršení servisní podpory dle čl. V této smlouvy, a to v trvání 5 let od předání předmětu plnění dle odst. 4.1 - až do posledního dne kalendářního měsíce, v němž došlo k vypršení servisní podpory.
- 12.5. Nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné informace implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství a osobních údajů, tj. například, ale nejenom, osobní údaje pacientů, zdravotní dokumentace, popisy technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, smlouvy nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 12.6. Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originále, jenž po podpisu druhou ze smluvních stran obdrží obě smluvní strany.
- 12.7. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Ve věcech smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- 12.8. Tuto smlouvu je možné změnit pouze písemně formou očíslovaných dodatků, kdy pro účely této smlouvy se za písemnou formu nepovažuje výměna emailových či jiných elektronických zpráv;
- 12.9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich vážné, pravé a svobodné vůle, kdy na důkaz toho po jejím přečtení připojují své podpisy.
- 12.10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy, jak jsou níže označeny:

Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
e-mail: sekretariat@nembo.cz, www: <http://www.nembo.cz> , tel. 596 096 111

Příloha č. 1: Technická a funkční specifikace předmětu plnění dle VZ č. XXX

Příloha č. 2: Nabídka dodavatele ze dne 11.3.2025

Příloha č. 3: Podpora a servis

Příloha č. 4: Ujednání o vzdáleném přístupu

V Bohumíně, dne

Za Objednatele:

Za Prodávajícího:

.....

MUDr. Svatopluk Němeček, MBA
předseda představenstva

.....

Petr Franc
člen představenstva

.....

Ing. Petra Tomanová, Ph.D., MBA
místopředsedkyně představenstva

Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)

Funkční požadavky

#	Požadavek	Splněno/nesplněno
1	DEA musí být plně v souladu s platnou legislativou ohledně vedení zdravotnické a běžné nezdravotnické dokumentace v elektronické podobě a ochrany osobních údajů. Archivace dokumentace zajistí dlouhodobé a důvěryhodné uložení elektronických dokumentů a specifické funkce podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, vyhlášky 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (NSESSS) a podle úrovně technického řešení problematiky obvyklého v Evropské unii.	Splněno
2	DEA musí podporovat dlouhodobé důvěryhodné uložení v souladu s eIDAS a normami ETSI pro formáty PAdES, CAdES, XAdES a ASIC kontejnery. Archiv musí zajistit minimálně následující služby: 1. uložení a fyzické zabezpečení dokumentů/dat, 2. validace (opatření časovým razítkem na úrovni dokumentu, případně denní sady dokumentů, pro které je prováděno ověření platnosti elektronického podpisu), uchovávání a prokazování platnosti a věrohodnosti podpisů a časových razítek, 3. přístup k uloženým dokumentům přes integrační i aplikační rozhraní, 4. skartace dokumentů dle NSeSSS a vyhlášky o zdravotnické dokumentaci a to i kombinovaně"	Splněno
3	DEA umožní ukládání elektronické dokumentace vzniklé v rámci provozu prostřednictvím: 1. datového (integračního) rozhraní – napojení na externí systémy možnost budoucího rozšíření DEA a napojení dalších vnitřních systémů. 2. aplikační (GUI) rozhraní pro uživatele. Umožňující archivovat i ostatní druhy elektronických dokumentů z dalších perspektivních systémů či agend (smlouvy, ekonomické, personální a další interní dokumenty organizace). Tato vlastnost je požadována na stupni schopnosti konzumace validního elektronického dokumentu, opatření metadaty, zaručení jeho neměnnosti a prokazatelnosti a vyhledání relevantního záznamu v rozsahu poskytnutých metadat	Splněno
4	DEA musí podporovat ukládání a zpřístupňování dokumentace ve formě textových, grafických, audiovizuálních, digitálních nebo jiných obdobných záznamů.	Splněno
5	Archivace dokumentace zajistí dlouhodobé a důvěryhodné uložení elektronických dokumentů podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (ESS) a podle úrovně technického řešení problematiky obvyklého v Evropské unii v platném znění.	Splněno

6	DEA disponuje funkcí pro fixace dokumentu formou elektronické pečeti/podpisu a/nebo časového razítka. Ověřování elektronické značky/podpisu/pečeti a/nebo časového razítka a integrity dokumentu.	Splněno
7	DEA opatří dokumenty, případně skupiny dokumentů, časovým razítkem a následně zajištění periodického prodloužení validity formou automatického přerazítkování.	Splněno
8	Pro formát XAdES podporuje volby parametrů (pro ukládání), alespoň – počet dokumentů a čas. Např.: po kalendářních dnech (jeden balíček bude obsahovat veškerou dokumentaci z daného kalendářního dne). Balíček bude opatřen časovým razítkem. V případě, že v daném dni nebude žádná dokumentace, balíček nebude vytvořen."	Splněno
9	DEA umožní tvorbu šablon metadat. Tyto šablony bude možné uživatelsky vytvářet na základě definované role a také takto vytvořené konfigurace zálohovat a přenášet a to v rámci instance DEA tak i mezi instancemi DEA.	Splněno
10	DEA musí vůči svému okolí vystupovat jednotným integračním rozhraním. DEA bude v rámci IS plnit roli CAS úložiště, tj pomocí jednotného integračního rozhraní bude (Content Addressed Storage) poskytovat služby retenčních period uložených objektů, garantované uložení, skartace, uložení objektu pod jednoznačným identifikátorem, hlídání integrity uložených formou referenčí hache objektů apod.	Splněno
11	Řešení musí být plně v souladu s platnou legislativou ohledně vedení zdravotnické dokumentace v elektronické podobě a ochrany osobních údajů.	Splněno
12	DEA musí podporovat dlouhodobé zajištění integrity archivovaných dokumentů i na úrovni datového úložiště po dobu technické životnosti úložiště. Možnost budoucí migrace na nové datové úložiště plnící podmínky kladené na takové úložiště bez ztráty integrity archivovaných dokumentů a zajištění integrity archivovaných dokumentů na další období a to vč automatické obnovy	Splněno
13	DEA musí zajistit automatické transformace dokumentů k zajištění dlouhodobé archivace - konverzi standardních formátů dokumentů do PDF-A	Splněno
14	DEA musí umožňovat nastavení a řízení přístupových práv dle rolí uživatele a jeho organizačního zařazení.	Splněno

15	DEA disponuje minimálně následujícími funkcemi realizovanými v souladu s NSeSSS: 1. Příjem SIP balíčku 2. Parametrizovatelné sestavení skartačního návrhu 3. Manuální sestavení skartačního návrhu jen z vybraných entit 4. Vyjmutí určených entit ze skartačního návrhu 5. Schválení skartačního návrhu 6. Export entit zahrnutých ve skartačním návrhu ve formě SIP bez komponent dle NSeSSS pro potřeby provedení skartačního řízení v nadřazeném archivu původce 7. Hromadné i jednotlivé generování SIP pro všechny entity zařazené ve skartačním návrhu, nebo pro jednotlivé vybrané entity 8. Načtení a zpracování odpovědní dávky (vytvořené dle požadavků a technické struktury NSeSSS) z nadřazeného archivu 9. Export entit ve formě SIP včetně komponent pro uložení v nadřazeném archivu 10. Vymazání dokumentů a spisů, které prošly skartačním řízením 11. Vyhledávání a prohlížení historie provedených skartačních řízení"	Splněno
16	DEA má možnost náhledu na archivované dokumenty prostřednictvím uživatelského rozhraní. Řešení musí umožnit náhled na dokument minimálně těchto formátů: PDF, PDF/A, MS Office (DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX, RTF), JPG, GIF, PNG, XML.	Splněno
17	DEA umožňuje konverzi dokumentů prostřednictvím uživatelského rozhraní a integračního rozhraní. Řešení musí umožnit konverzi dokumentů minimálně těchto formátů: , MS Office (DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX, RTF), JPG, GIF, PNG, XML do zvoleného PDF/A	Splněno
18	DEA umožňuje ověřování, validace všech AdES formátů, ale i dalších (minimálně PDF, PDF/A a S/MIME).	Splněno
19	DEA zajistí ověřování certifikátů, na nichž jsou založeny elektronický podpis/značka/pečeť, časové razítko.	Splněno
20	Systém musí být rozšiřitelný a umožnit tak do budoucna napojení dalších produkčních systémů spravujících a pořizujících zdravotnickou dokumentaci (NIS, LIS, RIS, PACS) nebo přístrojové techniky.	Splněno
21	DEA musí disponovat integračním rozhraním pro napojení dalších (zdravotnických) produkčních systémů a umožnit tak archivovat data z nich dle platné legislativy. Systém musí podporovat ukládání dokumentů ve formátech jako jsou DASTA, HL7, DICOM a komunikaci za pomoci standardu IHE .	Splněno
22	DEA bude sloužit jako repozitář zdravotnické dokumentace (DocRep) pro důvěryhodné dlouhodobé ukládání zdravotnické dokumentace. Tento systém umožní informačním systémům uložit elektronicky podepsanou zdravotnickou dokumentaci do centrálního důvěryhodného úložiště. Uložené dokumenty budou registrovány do registru zdravotnické dokumentace (DocReg). Na základě požadavku obsahujícího identifikátor dokumentu zprostředkuje služba poskytnutí dokumentu z archivu a zprostředkuje důkazy o důvěryhodnosti. Služby DEA budou poskytovat údaje o skartované dokumentaci řízeným skartačním procesem	Splněno

23	Elektronická zdravotní dokumentace v DEA bude vázána na identifikaci pacienta (nejčastěji rodné číslo, kmenové registry apod.).	Splněno
24	DEA musí zajistit automatické transformace dokumentů k zajištění dlouhodobé archivace.	Splněno
25	DEA musí umožňovat také řízenou skartaci postavenou dle platných předpisů, která na základě metadat určují životnost dokumentu a termín jeho skartace a dále protokoly o uskutečněných skartacích.	Splněno
26	DEA musí umožňovat archivaci těchto min. následujících druhů zpráv: · Hospitalizační zprávy · Ambulantní zprávy · Laboratorní výsledky · Obrazovou dokumentaci ve formátu DICOM · Další dokumentace z NIS nebo PACS	Splněno
27	Řešení musí umožnit audity užití na základě interních logů aplikací, které zaznamenávají a ukládají údaje o změnách či nahlížení podle identity uživatelů.	Splněno
28	Řešení musí umožnit poskytovat auditní reporty o přístupech uživatelů (kdo, kdy, období, kam) na základě parametrizace prováděné pověřeným auditorem.	Splněno
29	Řešení musí umožňovat auditní (logovací) aparát, který je nezávislý a dostupný pouze určené roli (auditor). Nesmí být dostupný a manipulovatelný uživateli. Řešení umožní export logů do stávajícího centrálního logovacího nástroje zadavatele, jímž je Logmanager.	Splněno
30	Auditní logy musí být podepsány elektronickou kvalifikovanou pečetí a důvěryhodné uloženy a uchovány po celou dobu jejich skartační lhůty ve formátu XAdES	Splněno
31	Archivační systém nesmí být licenčně omezen na typy archivované dokumentace; počet uživatelů nebo zobrazovacích stanic.	Splněno
32	DEA musí umožňovat rozšíření v budoucnu o zvýšení výkonu formou škálování aplikačních serverů rozšíření aplikačních serverů stávajícího úložiště, nikoliv dodávkou dalšího.	Splněno
33	DEA musí mít auditní systém, který je v souladu s nařízením EU o ochraně osobních dat (GDPR), tedy musí splňovat veškeré, nařízením EU, o ochraně osobních údajů/dat (GDPR), předepisované parametry, a dále též musí odpovídat veškerým požadavkům na ochranu osobních údajů ve smyslu této technické specifikace.	Splněno
34	DEA musí umožnit tzv. horizontální navýšování výkonu celého řešení formou přidávání dalších aplikačních serverů do celého HA clusteru.	Splněno
35	DEA musí umožnit tzv. vertikální škálování celého řešení formou dedikování konkrétních aplikačních serverů pro konkrétní služby, a to alespoň na úrovni -Dlouhodobého ukládání -Validace -Pečetění -Podepisování	Splněno

36	DEA musí podporovat multitenantní konfiguraci, tj. pro různé typy dokumentů, tj. musí jít v rámci jedné instance vytvořit zcela samostatně konfigurovatelné úložiště jak z pohledu metadat, uživatelských oprávnění a dalších parametrů zajišťující možnost ukládání zdravotnické i nezdravotnické dokumentace.	Splněno
37	DEA musí obsahovat konektor alespoň na jednoho kvalifikovaného poskytovatele služeb vytvářejících důvěru zajišťující službu Kvalifikovaného ověřování platnosti kvalifikovaných elektronických podpisů a pečeti a uvedeného na stránkách Seznam kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru a poskytovaných kvalifikovaných služeb vytvářejících důvěru - Ministerstvo vnitra České republiky (mvcr.cz, resp. DIA)	Splněno
38	DEA musí nativně podporovat, obsahovat konektor, alespoň jeden kryptografický prostředek pro ukládání elektronických podpisů a pečeti (HSM) uvedený na seznamu SSCD a QSCD zveřejňovaném Evropskou komisí (Compilation of Member States notification on SSCDs and QSCDs).	Splněno
39	Nad rámec běžného pečetení při zpracování dokumentů, musí DEA v rámci svého integračního rozhraní poskytovat funkcionalitu Pečetení – Opečet pro dokumenty ve formátech AdES a ASiC kontejnery.	Splněno
40	Nad rámec standardních validačních mechanismů musí na integračním rozhraní DEA poskytovat funkci pro všechny formáty AdES a ASiC kontejnery, kde výstupem je validační reporty v podobě PDF nebo XML	Splněno
41	DEA musí umožnit kompletně vyexportovat vlastní konfiguraci tříd dokumentů a další konfiguraci a tuto následně nahrát do nové instance.	Splněno
42	DEA musí výkonnostně odpovídat konfiguraci umožňující zpracovat alespoň 15 000 dokumentů/24hod.	Splněno
43	Auditování a logování provozu jednotlivých prvků systému a možnost vyhodnocování min. 1 rok zpětně.	Splněno
Požadavky na standardizované řešení		
44	Standardizovaný software na trhu implementován pod jednou obchodní značkou alespoň 5 let. Standardizovaným softwarem se rozumí software, který není považován za dílo vytvořené na objednávku a jehož součástí dodávky musejí být veškerá práva potřebná k užití tohoto „krabicového“ softwaru jako součásti díla, které je předmětem veřejné zakázky. Poskytnutí veškerých práv souvisejících s ochranou duševního vlastnictví se rozumí práva vztahující se k dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla Zadavatelem po celou dobu trvání příslušných práv (v zásadě připadá v úvahu udělení podlicence podle § 48 odst. 1 Autorského zákona).	Splněno
45	Byl prostřednictvím partnerů nebo přímo výrobcem implementován alespoň u 30 různých koncových zákazníků. Zadavatel požaduje naplnění tohoto požadavku doložit seznamem koncových zákazníků, kde byl standardizovaný software dodán a implementován.	Splněno (viz. Příloha č.1)



Nabídka

Služby elektronického
zdravotnictví pro
Bohumínskou městskou
nemocnici a.s.
Dílčí část 2: Dlouhodobý
důvěryhodný elektronický
archiv (DEA)

Nabídka ze dne
11.03.2025

Nabídka číslo
20250040

Verze
1.0

Zákazník
Bohumínská městská
nemocnice, a.s.



Seyfor

1. Titulní list

Dodavatel

Seyfor, a.s.

Drobného 555/49, Brno, 602 00

Česká republika

IČO: 01572377 DIČ: CZ01572377

www.seyfor.com

Kontaktní adresa pro písemný styk:

Business unit: Tech Solutions, Okružní 732/5, 638 00 | BRNO-Lesná |

Obchod.tech@seyfor.com | www.seyfor.com/cs-cz/tech

Kontaktní osoba:

Funkce:

Tel.:

E-mail:

Seyfor

Odběratel

Bohumínská městská nemocnice, a.s.

Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín

Česká republika

IČO: 26834022 DIČ:

Kontaktní osoba:

Funkce:

E-mail:



2. Krycí list nabídky

veřejná zakázka na dodávky s názvem Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.	
Dílní část 2: Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)	
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Bohumínská městská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČO:	26834022
Oprávněná osoba Zadavatele:	
Dodavatel:	
Název:	Seyfor, a.s.
Sídlo podnikání:	Drobného 555/49, Brno, 602 00, Česká republika
Tel/Fax.:	+420 511 182 400
IČO:	01572377
DIČ:	CZ01572377
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	u Krajského soudu v Brně
Spisová značka:	oddíl B, vložka 7072
Právní forma:	akciová společnost
Dodavatel je malý či střední podnik (ANO/NE):	NE
Osoba oprávněná zastupovat:	Petr Franc, člen představenstva
Telefon:	+420 603 166 537
E-mail:	obchod.tech@seyfor.com
Daňová schránka:	46mti92

<u>Hodnotící kritérium*</u>	Výše hodnotícího kritéria dle nabídky		
Nabídková cena v Kč	Bez DPH	DPH	Celkem vč. DPH
	548 000,-	115 080,-	663 080,-
Autorizace Nabídky osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele:			
Podpis oprávněné osoby:			
Titul, jméno, příjmení:	Petr Franc		
Funkce:	člen představenstva		

3. Obsah

1. TITULNÍ LIST	2
2. KRYCÍ LIST NABÍDKY	3
3. OBSAH	5
4. PŘEDSTAVENÍ SPOLEČNOSTI	6
5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	9
5.1 ZÁKLADNÍ A PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	9
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	9
5.1.1 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (3 vložené listy)	11
5.2 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	15
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – REFERENCE K TECHNICKÉ KVALIFIKACI	15
SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU	21
5.2.1 Profesní životopis člena realizačního týmu (3 vložené listy)	23
5.3 POPIS OPATŘENÍ DODAVATELE K ZAJIŠTĚNÍ KVALITY	27
6. NÁVRH SMLOUVY	30
7. MINIMÁLNÍ TECHNICKÁ SPECIFIKACE A POŽADAVKY SYSTÉMU	55
8. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ A PRAVDIVOSTI ÚDAJŮ O SKUTEČNÉM MAJITELI	61
9. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEPODLÉHÁNÍ OMEZUJÍCÍM OPATŘENÍM	63
10. PODDODAVATEL	66
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ - SEZNAM PODDODAVATELŮ	66
JAKOŽTO DODAVATEL V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ NA ZADÁNÍ VÝŠE UVEDENÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TÍMTO ČESTNĚ PROHLAŠUJI, ŽE:	66
11. ZÁVĚR	68
12. SEZNAM PŘÍLOH	69

A modern, multi-story office building with a brick facade and large windows. The Seyfor logo is visible on the top of the building. Several people are walking on the paved plaza in front of the building.

Nasloucháme
vašim IT
potřebám

Just sey it!

4. Představení společnosti

Společnost Seyfor, a.s. vznikla na půdorysu desítek úspěšných firem, které ve své specializaci patří mezi absolutní domácí špičku. Více než 1 600 zaměstnanců se stará o spokojenost přes sto tisíc zákazníků. Plánovaný obrát společnosti pro rok 2022 je 3,2 miliardy korun.

Společnost svými produkty pokrývá potřeby širokého spektra zákazníků:

- Informační systémy různé komplexity využívané podnikateli od živnostníků po velké korporace.
- IT infrastruktura v celé své šíři provozovaná v cloudu nebo určená pro on-premise prostředí.
- Řešení kybernetické bezpečnosti.
- Produkty pro zvýšení business produktivity jako jsou portály, procesní aplikace, DMS a systémy pro týmovou spolupráci.
- Nástroje pro podporu HR procesů a payroll.
- Zakázkový vývoj rozsáhlých aplikací.
- Řešení pro práci s důvěryhodnými dokumenty a identitami v souladu s eIDAS.

Naším cílem je poskytovat řešení založená na nejlepších technologiích, které jsou dostupné na trhu. Tyto produkty a technologie doplňujeme vysokým standardem doprovodných služeb tak, abychom přirozeným způsobem podporovali konkurenceschopnost našich zákazníků v různých oborech jejich podnikatelské

činnosti. Vyvíjíme software, který pomáhá živnostníkům, firmám, korporacím i veřejným institucím. Malí i velcí díky nám zvládají lépe povinnosti spojené s legislativou a každodenní pracovní agendou.

Nabídku předkládá obchodní jednotka (Business Unit) Tech solutions (Tech), která působí na IT trhu již od roku 2002. Náš realizační tým má rozsáhlé zkušenosti s návrhem a implementací rozsáhlých projektů a řešení na technologiích.

Žijeme eIDAS technologiemi a baví nás řešit odborné problémy tam, kde jiní selhávají nebo stagnují. Nejvýstižnější je pro nás naše motto: Jsme silní i tam, kde jiným síly docházejí. Prioritou je pro nás vysoká kvalita dodávaných projektů, uživatelský komfort a lidský přístup. Náš produkt ELDax se stává synonymem pro eIDAS.



Dodáváme

řešení postavená na nejmodernějších technologiích, včetně IT podpory v režimu až 24x7. Jsme tým téměř 100 specialistů s řadou certifikací a odborných zkoušek. Máme znalosti a zkušenosti získané z velkých projektů v České republice i v zahraničí.



Zaměřujeme se

na poskytování expertních služeb v oblasti IT. Z pozice systémového integrátora navrhujeme a implementujeme rozsáhlé projekty se zaměřením na technologie.



Máme za sebou

mnoho úspěšných a zajímavých projektů, a to jak z hlediska velikosti zákazníků, rozsahu, tak inovace. Dlouhodobě držíme status Microsoft Gold Certified Partner a pravidelně se umísťujeme na předních místech v soutěži o nejlepší řešení společnosti Microsoft – Microsoft Awards Jsme jedni z největších partnerů Oracle .



Našimi typickými zákazníky

jsou firmy z komerční sféry, převažují segmenty bankovníctví, stavebnictví, farmacie a výroba. Obecně poskytujeme naše služby jak středně velkým firmám (přibližně od 150 uživatelů) až po ty největší (desítky tisíc uživatelů). Jsme dodavateli řešení do státní správy a samosprávy.



Pracujeme vždy jako tým

a zákazník je pro nás skutečný partner. Cílem naší spolupráce je poskytnout efektivní perspektivu a nástroje, které povedou k naplnění jeho cílů. Nespokojíme se se standardním řešením, ale hledáme to nejlepší. Děláme věci poctivě. Zákazníkům v souladu s našimi firemními hodnotami nabízíme rychlost, kvalitu a odbornou znalost.

Poskytujeme služby na vysoké profesionální úrovni, proto klademe důraz na odborné vzdělávání našich pracovníků. Cílem je dosažení hlubokých znalostí našich specialistů, pravidelně ověřovaných systémem mezinárodních certifikací výrobců. Certifikace vlastních zaměstnanců jsou pak základní podmínkou pro získání partnerských certifikací výrobců, jejichž produkty používáme v našich řešeních.



Disponujeme nejvyššími úrovněmi certifikací Microsoft s Gold a Silver kompetencemi v devíti oblastech a certifikací HP Silver a HPE Gold Partner se specializacemi Server a Storage. Jsme certifikovaní partneři společnosti Oracle

Gold
**Microsoft
Partner**



Gold Collaboration and Content
Gold Datacenter
Gold Enterprise Resource
Planning
Silver Cloud Productivity
Silver Data Analytics
Silver Messaging
Silver Small and Midmarket Cloud
Solutions

5. Prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

5.1 Základní a profesní způsobilost

Uchazeč prokazuje v souladu s ustanovením § 228 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) splnění základní a profesní způsobilosti předložením „Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“ a připojuje čestné prohlášení.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

veřejná zakázka na dodávky s názvem	
Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.	
Dílní část 2: Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)	
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Bohumínská městská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČO:	26834022
Oprávněná osoba Zadavatele:	MUDr. SVATOPLUK NĚMEČEK, MBA, předseda představenstva a Ing. Petra Tomanová, Ph.D., MBA místopředsedkyně představenstva
Dodavatel:	
Název:	Seyfor, a.s.
Sídlo podnikání:	Drobného 555/49, Brno, 602 00, Česká republika
Tel/Fax.:	+420 511 182 400
IČO:	01572377/
DIČ:	CZ01572377
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	u Krajského soudu v Brně
Spisová značka:	oddíl B, vložka 7072
Právní forma:	akciová společnost

Dodavatel je malý či střední podnik (ANO/NE):	NE
Osoba oprávněná zastupovat:	Petr Franc, člen představenstva
Telefon:	+420 603 166 537
E-mail:	obchod.tech@seyfor.com
Daňová schránka:	46mti92

Jakožto Dodavatel v zadávacím řízení na zadání výše uvedené veřejné zakázky, tímto čestně prohlašuji, že:

- a) Jsem nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze číslo 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží
- b) nemám České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) nejsem v likvidaci¹, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Dodavatel, který je právnickou osobou, rovněž prohlašuje, že podmínku podle písm. a) splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

¹ Viz § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Viz § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel, který je pobočkou závodu zahraniční právnické osoby, prohlašuje, že podmínku podle písm. a) splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel, který je pobočkou závodu české právnické osoby, prohlašuje, že podmínku podle písm. a) splňuje

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
- d) vedoucí pobočky závodu.

V Praze dne dle elektronického podpisu

.....

Podpis oprávněné osoby

Titul, jméno, příjmení Petr Franc,

Funkce člen představenstva

5.1.1 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (3 vložené listy)

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

vedeného podle § 226 a násled. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Údaje o dodavateli zapsané v seznamu k 11.03.2025

1. Identifikační údaje o dodavateli

1.1. Obchodní firma/Název

Seyfor, a. s.

1.2. Sídlo

Drobného 555/49

60200 Brno

Česká republika

1.3. IČO

01572377

1.4. Statutární orgán

Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů	Funkce ve statutárním orgánu
Martin Cígler	předseda představenstva
Michal Rybovič	místopředseda představenstva
Petr Franc	člen představenstva
Dipl. Ing. Martin Kudrna, MBA	člen představenstva
Tomáš Loukota	člen představenstva
Ing. Milan Smutný	člen představenstva
Ing. Jan Tomíšek	člen představenstva

Způsob jednání

Členové představenstva zastupují společnost ve všech věcech samostatně, s výjimkou:

- (a) přijímání úvěrů a/nebo zápůjček jménem společnosti v hodnotě nad 1.000.000 Kč a do 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva, nebo nad 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají předseda a místopředseda představenstva společně;
- (b) poskytování úvěrů a/nebo zápůjček společností třetím osobám v hodnotě nad 1.000.000 Kč a do 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva, nebo nad 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají předseda a místopředseda představenstva společně;
- (c) zřízení zástavního práva, věcného břemene, předkupního práva k majetku společnosti, vložení majetku společnosti do základního kapitálu jiné společnosti nebo družstva, nebo vyčlenění majetku z vlastnictví společnosti za účelem zřízení svěřenského fondu, kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva;
- (d) převod, nájem nebo pacht nemovitých věcí ve vlastnictví společnosti, zřízení práva stavby k nemovitým věcem ve vlastnictví společnosti, kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva;
- (e) zcizení majetku společnosti v hodnotě nad 1.000.000 Kč a do 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva, nebo nad 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají předseda a místopředseda představenstva společně;

- (f) nabytí majetku společností v hodnotě nad 3.000.000 Kč a do 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva, nebo nad 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají předseda a místopředseda představenstva společně;
- (g) vystavení směnky nebo šeku jménem společnosti, avalování, nabytí nebo převod směnky v hodnotě nad 1.000.000 Kč a do 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva, nebo nad 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají předseda a místopředseda představenstva společně;
- (h) převzetí ručení za závazky třetích osob, vydání záruční listiny, zajišťovací převod práva, převzetí dluhu třetí osoby, přistoupení k dluhu třetí osoby, kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva;
- (i) postoupení pohledávky společnosti v hodnotě nad 1.000.000 Kč a do 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), zajišťovací postoupení pohledávky, kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva, nebo nad 20.000.000 Kč (nebo odpovídající této částce v jiné měně), kdy jednají předseda a místopředseda představenstva společně;
- (j) převod nebo postoupení majetku společnosti se zpětným převodem, kdy jednají samostatně předseda, nebo místopředseda představenstva.

2. Základní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal Ministerstvu pro místní rozvoj, že splňuje podmínku podle:

- § 74 odst. 1 písm. a)
nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, (tento požadavek splnily i všechny fyzické a právnické osoby uvedené v bodech 1.1. – 1.4. tohoto výpisu),
- § 74 odst. 1 písm. b)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- § 74 odst. 1 písm. c)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- § 74 odst. 1 písm. d)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- § 74 odst. 1 písm. e)
není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3. Profesní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal, že splňuje podmínku podle:

3.1. § 77 odst. 1 – profesní způsobilost

Výpis z obchodního rejstříku

3.2. § 77 odst. 2 písm. a) – oprávnění k podnikání

Název dokladu	Vystavil	Předmět podnikání	Obory	Datum	Datum
---------------	----------	-------------------	-------	-------	-------

			činnosti	vystavení	platnosti
Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku	Česká pošta, s.p. Praha 81	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona	Viz. poznámka 2 za tabulkou	09.01.2024	
Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku	Česká pošta, s.p. Praha 81	Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence		09.01.2024	
Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku	Česká pošta, s.p. Praha 81	Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení		09.01.2024	
Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku	Česká pošta, s.p. Praha 81	Viz poznámka 1 za tabulkou		09.01.2024	

Pozn. 1

Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení

Pozn. 2

Zprostředkování obchodu a služeb

Velkoobchod a maloobchod

Poskytování software a poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Testování, měření, analýzy a kontroly

Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Překladatelská a tlumočnická činnost

Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí

Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce

Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů

Výroba elektronických součástí, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí

Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti

Zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím

Ubytovací služby

Pronájem a půjčování věcí movitých

Projektování elektrických zařízení

Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd

Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu

Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

4. Datum podání žádosti o zápis do seznamu a jiné rozhodné informace

Rozhodnutí o zápisu dodavatele do seznamu nabylo právní moci dne 03.07.2020.

Poslední aktualizace zápisu v seznamu byla provedena dne 28.02.2025.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

Datum: 11.03.2025

Evidenční číslo: W25030002960

5.2 Technické kvalifikační předpoklady

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – REFERENCE K TECHNICKÉ KVALIFIKACI

veřejná zakázka na dodávky s názvem Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.	
Dílčí část 2: Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)	
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Bohumínská městská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČO:	26834022
Oprávněná osoba Zadavatele:	MUDr. SVATOPLUK NĚMEČEK, MBA, předseda představenstva a Ing. Petra Tomanová, Ph.D., MBA místopředsedkyně představenstva
Dodavatel:	
Název:	Seyfor, a.s.
Sídlo podnikání:	Drobného 555/49, Brno, 602 00, Česká republika
Tel/Fax.:	+420 511 182 400
IČO:	01572377/
DIČ:	CZ01572377
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	u Krajského soudu v Brně
Spisová značka:	oddíl B, vložka 7072
Právní forma:	akciová společnost
Dodavatel je malý či střední podnik (ANO/NE):	NE
Osoba oprávněná zastupovat:	Petr Franc, člen představenstva
Telefon:	+420 603 166 537

E-mail:	obchod.tech@seyfor.com
Datová schránka:	46mti92

Jakožto Dodavatel v zadávacím řízení na zadání výše uvedené veřejné zakázky, tímto níže předkládám seznam významných referencí ve smyslu odst. 4.3 Zadávací dokumentace:

Pořadové číslo reference	1
Název referenční zakázky	Modernizace NIS včetně dodávky integrační platformy (Všeobecná fakultní nemocnice v Praze)
**Předmět referenční zakázky včetně uvedení skutečných parametrů dle odst. 4.3.1 Zadávací dokumentace	Předmětem plnění zakázky byla dodávka a implementace důvěryhodného elektronického úložiště sloužící pro ukládání zdravotnické dokumentace (DEA).
Objednatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele)	Stapro, s.r.o., Pernštýnské nám 51, 530 02 Pardubice IČ: 13583531
Kontaktní osoba Objednatele (jméno a příjmení odpovědné osoby, jeho funkce, telefonní číslo a email)	Ing. Jaroslav Brož, MBA, Projektový manažer, +420 605 226 554 broz@stapro.cz
Termín realizace referenční zakázky	9/2023 - doposud
Finanční hodnota referenční zakázky v Kč bez DPH	1 900 000,- Kč bez DPH

Pořadové číslo reference	2
Název referenční zakázky	ELDAx pro Masarykův onkologický ústav – MOU SONIS III
**Předmět referenční zakázky včetně uvedení skutečných parametrů dle odst. 4.3.1 Zadávací dokumentace	Předmětem plnění zakázky byla dodávka a implementace důvěryhodného elektronického úložiště sloužící pro ukládání zdravotnické dokumentace (DEA).

Objednatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele)	Steiner, s.r.o., Jevanská 2423/10, Strašnice, 100 00 Praha 10 IČO: 26488931
Kontaktní osoba Objednatele (jméno a příjmení odpovědné osoby, jeho funkce, telefonní číslo a email)	Michal Vackář Tel.: +420 603 500 900 vackar@steiner.cz
Termín realizace referenční zakázky	11/2021 - doposud
Finanční hodnota referenční zakázky v Kč bez DPH	4 900 000,- Kč bez DPH

Pořadové číslo reference	3
Název referenční zakázky	Elektronizace procesů podpory archivace a sdílení zdravotnických dat - DDeA ZD ZK
**Předmět referenční zakázky včetně uvedení skutečných parametrů dle odst. 4.3.1 Zadávací dokumentace	Předmětem plnění zakázky byla dodávka a implementace důvěryhodného elektronického úložiště sloužící pro ukládání zdravotnické dokumentace (DEA).
Objednatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele)	Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 760 01 Zlín, IČ: 70891320
Kontaktní osoba Objednatele (jméno a příjmení odpovědné osoby, jeho funkce, telefonní číslo a email)	Ing. Petr Bělík, Správa aplikací a technická podpora uživatelů systémů, 577 043 260 , Petr.Belik@zlinskykraj.cz
Termín realizace referenční zakázky	6/2023 - doposud
Finanční hodnota referenční zakázky v Kč bez DPH	1 600 000,- Kč bez DPH

Pořadové číslo reference	4
Název referenční zakázky	Modernizace NIS včetně dodávky integrační platformy (Všeobecná fakultní nemocnice v Praze)
**Předmět referenční zakázky včetně uvedení skutečných parametrů dle odst. 4.3.1 Zadávací dokumentace	Předmětem zakázky byla implementace DEA s podporou IHE jako DocREPOSITORY, produkční prostředí byla napojena na DocREGISTRY minimálně 1 rok a během této doby bylo v systému uloženo minimálně 10tis. Dokumentů.
Objednatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele)	Stapro, s.r.o., Pernštýnské nám 51, 530 02 Pardubice IČ: 13583531
Kontaktní osoba Objednatele (jméno a příjmení odpovědné osoby, jeho funkce, telefonní číslo a email)	Ing. Jaroslav Brož, MBA, Projektový manažer, +420 605 226 554 broz@stapro.cz
Termín realizace referenční zakázky	9/2023 - doposud
Finanční hodnota referenční zakázky v Kč bez DPH	1 900 000,- Kč bez DPH

Pořadové číslo reference	5
Název referenční zakázky	Elektronizace procesů podpory archivace a sdílení zdravotnických dat - DDeA ZD ZK
**Předmět referenční zakázky včetně uvedení skutečných parametrů dle odst. 4.3.1 Zadávací dokumentace	Zakázka, u které se jednalo o implementaci DEA, které je zároveň předmětem nabídky, kde bylo DEA integrováno alespoň s 2 systémy NIS od různých výrobců.
Objednatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele)	Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 760 01 Zlín, IČ: 70891320

Kontaktní osoba Objednatel (jméno a příjmení odpovědné osoby, jeho funkce, telefonní číslo a email)	Ing. Petr Bělík, Správa aplikací a technická podpora uživatelů systémů, 577 043 260 , Petr.Belik@zlinskykraj.cz
Termín realizace referenční zakázky	6/2023 - doposud
Finanční hodnota referenční zakázky v Kč bez DPH	1 600 000,- Kč bez DPH

Pořadové číslo reference	6
Název referenční zakázky	ELDAx DDÚ
**Předmět referenční zakázky včetně uvedení skutečných parametrů dle odst. 4.3.1 Zadávací dokumentace	Zakázka, u které se jednalo o implementaci DEA, které je zároveň předmětem nabídky, kde bylo DEA integrováno alespoň s 2 systémy NIS od různých výrobců.
Objednatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatel, IČO objednatel)	EUC a.s., Evropská 859/115, Vokovice, 160 00 Praha 6, IČO: 26730413
Kontaktní osoba Objednatel (jméno a příjmení odpovědné osoby, jeho funkce, telefonní číslo a email)	Jan Hrubý, Jan.hruby@euc.cz , +420 775 860 053
Termín realizace referenční zakázky	1/2024 - doposud
Finanční hodnota referenční zakázky v Kč bez DPH	845 426,- Kč bez DPH

Pořadové číslo reference	7
Název referenční zakázky	ELDAx pro Masarykův onkologický ústav – MOU SONIS III

**Předmět referenční zakázky včetně uvedení skutečných parametrů dle odst. 4.3.1 Zadávací dokumentace	Zakázka, u které se jednalo o implementaci DEA, které je zároveň předmětem nabídky, kde bylo DEA integrováno alespoň s 2 systémy NIS od různých výrobců.
Objednatel (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele)	Steiner, s.r.o., Jevanská 2423/10, Strašnice, 100 00 Praha 10 IČO: 26488931
Kontaktní osoba Objednatele (jméno a příjmení odpovědné osoby, jeho funkce, telefonní číslo a email)	Michal Vackář Tel.: +420 603 500 900 vackar@steiner.cz
Termín realizace referenční zakázky	11/2021 - doposud
Finanční hodnota referenční zakázky v Kč bez DPH	4 900 000,- Kč bez DPH

Toto prohlášení činí dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Praze dne dle elektronického podpisu

.....

Podpis oprávněné osoby

Titul, jméno, příjmení Petr Franc

Funkce člen představenstva

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

veřejná zakázka na dodávky s názvem	
Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.	
Dílní část 2: Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)	
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Bohumínská městská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČO:	26834022
Dodavatel:	
Název:	Seyfor, a.s.
Sídlo podnikání:	Drobného 555/49, Brno, 602 00, Česká republika
Tel/Fax.:	+420 511 182 400
IČO:	01572377/
DIČ:	CZ01572377
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	u Krajského soudu v Brně
Spisová značka:	oddíl B, vložka 7072
Právní forma:	akciová společnost
Dodavatel je malý či střední podnik (ANO/NE):	NE
Osoba oprávněná zastupovat:	Petr Franc, člen představenstva
Telefon:	+420 603 166 537
E-mail:	obchod.tech@seyfor.com
Daňová schránka:	46mti92

Jakožto Dodavatel ve výběrovém řízení na zadání výše uvedené veřejné zakázky, tímto níže předkládám seznam členů realizačního týmu ve smyslu odst. 4.3.2 Zadávací dokumentace:

Osoba 1: vedoucí realizačního týmu

Jméno a příjmení	Mgr. Aleš Pacák	
Praxe na této pozici **	Praxe v oblasti řízení dodávky, implementace a technické podpory DEA v délce více než 3 roky.	
Referenční zakázky (jsou-li relevantní)	Identifikační údaje objednatele	Stapro, s.r.o., Pernštýnské nám 51, 530 02 Pardubice IČ: 13583531
	Název zakázky	Modernizace NIS včetně dodávky integrační platformy (Všeobecná fakultní nemocnice v Praze)
	Popis realizované činnosti včetně zastávané pozice	Předmětem plnění zakázky byla implementace a technická podpora DEA do nemocničního informačního systému.
	Období realizace zakázky	9/2023 - doposud
	Celková hodnota zakázky (v Kč bez DPH)	1 900 000,- Kč bez DPH
	Kontaktní osoba objednatele (vč. telefonu a e-mailu)	Ing. Jaroslav Brož, MBA, Projektový manažer, +420 605 226 554, broz@stapro.cz
	Identifikační údaje objednatele	Steiner, s.r.o., Jevanská 2423/10, Strašnice, 100 00 Praha 10, IČO: 26488931
	Název zakázky	ELDAx pro Masarykův onkologický ústav – MOU SONIS III
	Popis realizované činnosti včetně zastávané pozice	Předmětem plnění zakázky byla implementace a technická podpora DEA do nemocničního informačního systému.
	Období realizace zakázky	11/2021 - doposud
	Celková hodnota zakázky (v Kč bez DPH)	4 900 000,- Kč bez DPH
	Kontaktní osoba objednatele (vč. telefonu a e-mailu)	Michal Vackář Tel.: +420 603 500 900 vackar@steiner.cz
Pracovněprávní vztah k Dodavateli (zaměstnanec/poddodavatel)	zaměstnanec	

Toto prohlášení činí dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Praze dne dle elektronického podpisu

.....

Podpis oprávněné osoby

Titul, jméno, příjmení Petr Franc

Funkce člen představenstva

5.2.1 Profesní životopis člena realizačního týmu (3 vložené listy)

Profesní životopis

Osobní údaje	
Jméno a příjmení	Mgr. Aleš Pacák
Označení pozice v realizačním týmu	Vedoucí realizačního týmu
Dosažené vzdělání	Vysokoškolské
Kontakt	+420 735 718 517, ales.pacak@seyfor.com

Přehled profesní praxe	
Období	01/2021 – doposud
Vykonávaná pozice	Vedoucí projektu
Praxe	Více než 3 roky praxe řízení projektů v oblasti řízení dodávky, implementace a technické podpory DEA.
Jméno a adresa zaměstnavatele	Seyfor, a.s., Drobného 555/49, Brno, 602 00 IČO: 01572377
Obor činnosti či odvětví	IT

Certifikace	Prince2 Foundation Scrum Master II
Další informace	Znalost českého jazyka na úrovni dostačující potřebě odborné komunikace.

REFERENČNÍ PROJEKTY

Identifikační údaje objednatele	Stapro, s.r.o., Pernštýnské nám 51, 530 02 Pardubice IČ: 13583531
Název zakázky	Modernizace NIS včetně dodávky integrační platformy (Všeobecná fakultní nemocnice v Praze)
Popis realizované činnosti včetně zastávané pozice	Předmětem plnění zakázky byla implementace a technická podpora DEA do nemocničního informačního systému.
Období realizace zakázky	9/2023 - doposud
Celková hodnota zakázky (v Kč bez DPH)	1 900 000,- Kč bez DPH
Kontaktní osoba objednatele (vč. telefonu a e-mailu)	Ing. Jaroslav Brož, MBA, Projektový manažer, +420 605 226 554, broz@stapro.cz

Identifikační údaje objednatele	Steiner, s.r.o., Jevanská 2423/10, Strašnice, 100 00 Praha 10, IČO: 26488931
Název zakázky	ELDAX pro Masarykův onkologický ústav – MOU SONIS III
Popis realizované činnosti včetně zastávané pozice	Předmětem plnění zakázky byla implementace a technická podpora DEA do nemocničního informačního systému.
Období realizace zakázky	11/2021 - doposud
Celková hodnota zakázky (v Kč bez DPH)	4 900 000,- Kč bez DPH

Kontaktní osoba objednatel (vč. telefonu a e- mailu)	Michal Vackář Tel.: +420 603 500 900 vackar@steiner.cz
---	--

SOUHLAS SE ZAPOJENÍM DO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Já, Mgr. Aleš Pacák souhlasím se zapojením do předmětného zadávacího řízení na dodávky s názvem „**Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.**“ jako člen realizačního týmu na pozici vedoucího realizačního týmu a zároveň čestně prohlašuji, že se na předmětu plnění budu přímo podílet.

V Brně dne dle elektronického podpisu

Mgr. Aleš Pacák
Digitálně podepsal
Mgr. Aleš Pacák
Datum: 2025.03.10
14:04:24 +01'00'

.....
Mgr. Aleš Pacák

5.3 Popis opatření dodavatele k zajištění kvality

Certifikace ISO 27001 (2 vložené listy)



TDS Brno – Sekce řízení jakosti a certifikace, p. s.

U vlečky 29/5, 617 00 Brno

Certifikační orgán pro systémy managementu č. 3105

akreditovaný Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. podle ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016

CERTIFIKÁT

číslo: TDS 82/2024

TDS CERT

certifikační orgán

pro certifikaci systémů managementu

p o t v r z u j e

na základě kladného výsledku recertifikačního auditu č. 262/2024,
že firma

Seyfor, a.s.
BU Tech Solutions
Drobného 555/49
CZ – 602 00 Brno
IČO: 015 72 377

zavedla a používá systém managementu bezpečnosti
informací v souladu s požadavky

ČSN EN ISO/IEC 27001:2014

v oboru

**zákaznických analýz, konzultací, vývoje, architektury, testování, nasazení a
podpory informačních systémů na lokální nebo cloudové infrastrukturu,
zajišťovaných ze strany organizační jednotky Tech Solutions**

Prohlášení o aplikovatelnosti ze dne 01.06.2023.

Tento certifikát je platný do 31. října 2025.

Certifikace je platná do 10. ledna 2027.

Další vysvětlení týkající se předmětu tohoto certifikátu a aplikovatelnosti požadavků normy
ČSN EN ISO/IEC 27001:2014 je možné získat u uvedené organizace.

V Brně dne 11.01.2024



.....
Ing. Michal Šenkýř
ředitel certifikačního orgánu

Seznam všech certifikovaných míst organizace je uveden v příloze tohoto certifikátu.





TDS Brno – Sekce řízení jakosti a certifikace, p. s.

U vlečky 29/5, 617 00 Brno

Certifikační orgán pro systémy managementu č. 3105

akreditovaný Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. podle ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016

Příloha k CERTIFIKÁTU č. TDS 82/2024

SEZNAM CERTIFIKOVANÝCH MÍST ORGANIZACE

Certifikát č.: **TDS 82/2024**, který potvrzuje zavedení a používání jednotného systému managementu bezpečnosti informací v souladu s požadavky ČSN EN ISO/IEC 27001:2014 v oboru dle pracoviště:

Pracoviště:	Rozsah:
Seyfor, a.s. BU Tech Solutions Okružní 732/5 638 00 Brno	zákaznické analýzy, konzultace, vývoj, architektura, testování, nasazení a podpory informačních systémů na lokální nebo cloudové infrastrukturu, zajišťovaných ze strany organizační jednotky Tech Solutions

Tato příloha je platná pouze s certifikátem č.: TDS 82/2024 a je platná pouze po dobu platnosti tohoto certifikátu.

V Brně dne 11. 01. 2024



Ing. Michal Šenkýř
ředitel certifikačního orgánu



6. Návrh smlouvy

Uchazeč předkládá návrh smlouvy podepsaný statutárním zástupcem. Návrh smlouvy je v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy je přiložen jako samostatně číslovaný dokument za touto kapitolou (24 vložených listů).

Smlouva o dodávce, implementaci a podpoře

**uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi:**

Objednatel **Bohumínská městská nemocnice, a.s.**
Sídlo: Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČ: 26834022
DIČ pro účely DPH: CZ26834022
Zastoupení: MUDr. SVATOPLUK NĚMEČEK, MBA, předseda představenstva
 Ing. PETRA TOMANOVÁ, PhD., MBA, místopředseda představenstva
Bankovní spojení pro : [bude doplněno Objednatelům při podpisu smlouvy]
Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Jiří Pavlík, tel: 603355667, e-mail: pavlik@nembo.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických: Marek Poledňák, tel: 736445593, e-mail: polednak@nembo.cz

na straně první (dále jen jako „objednatel“)

a

Dodavatel Seyfor, a.s.
Sídlo: Drobného 555/49, Brno, 602 00
IČ: 01572377 DIČ: CZ01572377
Zastoupení: Petr Franc, člen představenstva
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. číslo účtu: 6253399002/5500

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Ing. Luděk Telecký, +420 603 213 146,
Ludek.Telecky@seyfor.com
Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Jiří Hanzlík, +420 603 299 837,
Jiri.Hanzlik@seyfor.com
na straně druhé (dále jen jako „dodavatel“)

(dále dodavatel a objednatel jen jako „smluvní strany“)

1. Úvodní prohlášení

1.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva představuje součást zadávací dokumentace veřejné zakázky s názvem „Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.“ (dále jen jako „veřejná zakázka“ nebo „zadávací řízení“). Smluvní strany souhlasně prohlašují, že jsou se zadávací dokumentací této veřejné zakázky detailně seznámeny a že berou na vědomí, že veškerá plnění dle této smlouvy musejí být v souladu s touto zadávací dokumentací, k čemuž společně vyvinou maximální úsilí.

- 1.2. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení a jeho *dílní části 2-Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)*; a dále ve smyslu aktuálního znění Zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „ZZVZ“).
- 1.3. Veřejná zakázka je součástí projektu „Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.“ reg. č. projektu: CZ.31.1.0/0.0/0.0/23_088/0011181. Veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů Národního plánu obnovy (NPO), pilíř – Digitální transformace, komponenta: Digitální služby občanům a firmám, Reforma 2: Služby elektronického zdravotnictví, č výzvy 22.

2. Předmět smlouvy

2.1. Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že na základě této smlouvy se dodavatel zavazuje dodat objednateli na svůj náklad a nebezpečí předmět plnění spočívající v:

- dodávce softwaru (dlouhodobého důvěryhodného elektronického archivu (DEA)) včetně licencí dle přiložené technické specifikace, zahrnující pokročilé bezpečnostní technologie chránící před moderními kybernetickými bezpečnostními hrozbami,
- poskytnutí servisu tohoto systému po dobu 5 let od protokolárního předání předmětu plnění.

a to v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, nabídkou dodavatele ze dne 11.3.2025, která je přílohou č. 2 této smlouvy a požadavky a účelem zadavatele, a dále technickou specifikací, vymezující podrobněji předmět plnění na základě této smlouvy, a objednatel se zavazuje řádně a včas předmět plnění převzít a zaplatit za něj dodavateli cenu (dále jen jako „předmět plnění“ nebo „systém“).

2.2. Součástí předmětu plnění je dále:

- instalace do virtuální infrastruktury objednatele, uvedení do provozu, včetně všech potřebných zkoušek potřebných pro řádné užívání předmětu plnění (např. přijímací zkouška, validace atd.),
- bezplatné zaškolení obsluhy v souladu s návodem k použití a protokol o tomto školení,
- dodávka návodů k obsluze v českém jazyce v datové podobě (případně tištěné),
- dodávka příslušných atestů a certifikátů (ve 2 vyhotoveních),
 - o zejména pak: • **Audit eIDAS**: Pokud DEA poskytuje služby vytváření důvěry (např. časová razítka nebo dlouhodobé ověřování elektronických podpisů), musí projít auditem dle nařízení eIDAS (EU č. 910/2014).
 - **Soulad s normou ISO 27001**: Týká se řízení bezpečnosti informací.
 - **Certifikace podle ISO 16363**: Týká se certifikace důvěryhodných digitálních archivů.
- dodací list / předávací protokol (ve 2 vyhotoveních),
- certifikát osoby provádějící školení a servisního technika (ve 2 vyhotoveních), pokud je vyžadovaný výrobcem či platnou legislativou.
- konfigurace a nastavení zařízení včetně připojení do IT infrastruktury objednatele (integrace s NIS, certifikační autoritou, AD, atp.).

- 2.3. Předmětem smlouvy je taktéž dodávka příslušných licencí dle technické specifikace v příloze č.1 této smlouvy (dále též „Licence“). Úplata za užívání softwarových produktů poskytnutých k předmětu plnění je obsažena v ceně dodávky a dodavatel prohlašuje, že užívání software objednatel nebrání jakákoliv překážka faktická či právní, vyplývající zejména z předpisů o právu autorském. Ukáže-li se toto prohlášení nepravdivým, nese veškerou odpovědnost a náklady z toho vyplývající dodavatel, včetně povinnosti k uspokojení nároků oprávněných osob.
- 2.4. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení předmětu plnění, a to zejména v rozsahu:
- poskytnutí úplných a pravdivých informací o stávajícím stavu,
 - poskytnutí veškerých potřebných podkladů, včetně technické dokumentace, dat a údajů,
 - umožnění přístupu k relevantním systémům a zařízením,
 - zajištění spolupráce svých zaměstnanců,
 - odstranění překážek bránících řádnému plnění ze strany dodavatele.

3. Cena předmětu plnění a platební podmínky

- 3.1. Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že celková cena předmětu plnění **dohromady činí:**

548 000,- Kč bez DPH

Celková cena předmětu plnění se skládá z těchto položek:

A	Dodaný SW (licence)	250 000,- Kč bez DPH
B	Implementace SW	100 000,- Kč bez DPH
C	Měsíční paušál za servisní podporu	3 300,- Kč bez DPH
D	Servisní podpora celkem za období 5	198 000,- Kč bez DPH

- 3.2. Objednatel neposkytuje zálohy.

- 3.3. Cena položek A a B bude splatná na základě vystavené faktury, kterou je dodavatel oprávněn vystavit až po řádném předání systému způsobem dle odstavce 4.4 této smlouvy. Tuto fakturu dodavatel vystaví nejpozději do 10 dní od protokolárního předání a převzetí systému. Součástí faktury bude Předávací protokol o předání a převzetí systému podepsaný pověřenými zástupci na straně dodavatele a na straně objednatele.

3.4. Cena za položku C (a D) bude splatná na základě faktur, které dodavatel vystaví za každý kalendářní měsíc, v němž byly poskytnuty servisní služby. Tuto fakturu dodavatel vystaví do 10. dne následujícího měsíce.

Okomentoval(a): [MB1]: U NIS máme za aktuální... tak jak to bude? Budeme fakturovat za minulý nebo aktuální měsíc?

3.5. Cena předmětu plnění je nejvýše přípustná (nebo) doba provádění předmětu plnění na základě této smlouvy, která zahrnuje dodávku softwaru, prací na implementaci a dále servis dle čl. 5 této smlouvy.

3.6. Součástí ceny předmětu plnění jsou i veškeré související vynaložené náklady (např. náklady na dopravu) nezbytné k řádnému a včasnému provedení předmětu plnění s tím, že dodavatel je oprávněn navýšit cenu předmětu plnění o příslušnou sazbu DPH či jinou daň v souladu s platnými právními předpisy.

3.7. Sjednané ceny mohou být změněny pouze:

- dohodou smluvních stran, pokud se Objednatel s Dodavatelem za dále sjednaných podmínek dohodnou na provedení i jiných prací, dodávek nebo služeb než těch, které byly obsahem této Smlouvy a její příloh (dále jen „vícepráce“) nebo na vyloučení některé práce nebo dodávky z předmětu plnění (dále jen „méněpráce“); to však pouze za splnění podmínek §222 ZZVZ;
- dohodou smluvních stran, pokud se Objednatel s Dodavatelem dohodnou na jiné kvalitě nebo druhu prací, dodávek nebo služeb spojených se zhotovením Předmětu plnění dle této smlouvy než té, která vyplývá z této smlouvy; to však pouze za splnění podmínek dle §222 ZZVZ;
- při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu této smlouvy známy, a Dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu Předmětu plnění nebo při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od podkladů pro plnění předaných Objednatel; to však pouze za splnění podmínek dle §222 ZZVZ;
- v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH či ke změně v oblasti přenesení daňové povinnosti, je Dodavatel ke sjednané ceně či odměně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši; smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny či odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek; dohodou smluvních stran v případě, že se v průběhu provádění předmětu plnění přestanou některé technologie vyrábět, případně se prokáže jejich škodlivost na lidské zdraví či se z jiných důvodů nebudou smět použít; to však pouze za splnění podmínek dle §222 ZZVZ.

3.8. Způsob sjednání změny ceny

- Nastane-li některá ze situací, za kterých je možná změna sjednaných cen, je Dodavatel povinen provést výpočet změny sjednaných cen a předložit písemný požadavek na změnu sjednaných cen Objednateli k odsouhlasení, vč. popisu jiných technologií, služeb, je-li to v daném případě relevantní, popřípadě oznámit Objednateli změnu sjednané ceny v případě změny sazeb DPH. Objednatel se zavazuje, že se k oznámení Dodavatele o potřebě dodatečných víceprací vyjádří nejpozději do 5 dnů ode dne předložení oznámení Dodavatele. Potřebu provedení dodatečných víceprací k řádnému dokončení předmětu plnění je oprávněn požadovat také Objednatel, přičemž shora uvedený postup se uplatní obdobně.

- Písemný požadavek Dodavatele nezakládá právo Dodavatele na jednostranné zvýšení sjednané ceny, vyjma případu změny sazby DPH. Jednání o zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných touto smlouvou a podmínek vyplývajících z §222 ZZVZ, resp. jiného právního předpisu upravujícího zadávání veřejných zakázek, který tyto postupy nahradí.
- 3.9. Výše DPH bude účtována dle platné zákonné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.10. Stane-li se dodavatel nespolehlivým plátcem, hodnota plnění odpovídající dani bude hrazena přímo na účet správce daně v režimu podle §109a zákona o dani z přidané hodnoty.
- 3.11. Platba bude provedena na základě daňových dokladů (faktur), které musí obsahovat údaje v souladu s §29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Faktura“).
- 3.12. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli na základě řádného protokolu o předání systému podepsaného oběma smluvními stranami, a to na bankovní účet dodavatele, uvedený v této smlouvě. Lhůta splatnosti faktury je sjednána z důvodu nastavených vnitřních schvalovacích pravidel. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
- 3.13. Dodavatel je oprávněn vyúčtovat cenu dodávky na základě daňového dokladu (faktury). Daňový doklad musí být vystaven v souladu s ust. § 28 a splňovat další náležitosti vedle náležitostí dle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty (dále jen zákon o DPH), zejména pak musí obsahovat:
 - identifikaci dodavatele a objednatele,
 - den splatnosti,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve prospěch, kterého má být provedena platba, konstantní a variabilní symbol,
 - odvolávka na tuto smlouvu,
 - razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení zálohového listu, dílčího a konečného účetního dokladu,
 - soupis příloh,
 - název a číslo projektu: Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s., reg. č. CZ.31.1.0/0.0/0.0/23_088/0011181.
- 3.14. Dodavatel je oprávněn zasílat PDF faktury objednateli prostřednictvím elektronické pošty na adresu fakturace@nembo.cz.
- 3.15. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti a přílohy dle předchozího odstavce, je objednatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti této faktury zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením. V takovém případě počíná lhůta splatnosti běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu (faktury).
- 3.16. Daňový doklad (faktura) musí být vystaven v české měně.

- 3.17. Smluvní strany se dohodly, že povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 3.18. V případě dodatečného zjištění, že dodavatelem byly vyúčtovány neprovedené práce a dodávky, zavazuje se tuto neoprávněně fakturovanou částku vrátit objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne oznámení této skutečnosti.

4. Místo a čas plnění, předání předmětu plnění

- 4.1. Místem plnění je sídlo objednatele.
- 4.2. Dodavatel je povinen provést předmět plnění (mimo servis) nejpozději do **6 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy**.
- 4.3. Dodavatel je povinen dodat a předat kompletní a úplný předmět plnění dle této smlouvy, zejména zajistit plnou funkčnost a vzájemné provázání celého systému na příslušných infrastrukturách a se všemi součástmi popsány v technické a funkční specifikaci (příloha č. 1 smlouvy) a v nabídce dodavatele (příloha č. 2 smlouvy) vč. kompletní implementace a zaškolení.
- 4.4. O předání a převzetí předmětu plnění bude sepsán a smluvními stranami podepsán předávací protokol, který musí obsahovat alespoň následující skutečnosti:
- identifikace této smlouvy;
 - identifikace smluvních stran;
 - místo a datum provedení předmětu plnění, resp. jeho dokončení a předání;
 - prohlášení objednatele, zda předmět plnění přebírá s výhradami nebo bez výhrad;
- 4.5. Dodavatel je povinen odstranit vady a nedodělky předmětu plnění nejpozději ve lhůtě 30 dnů uvedené v předávacím protokolu s výhradami.
- 4.6. Po odstranění vad a nedodělků ve smyslu odst. 4.5 tohoto čl. smlouvy, bude o předání a převzetí předmětu plnění bez vad a nedodělků sepsán a smluvními stranami podepsán závěrečný předávací protokol.

5. Servisní podpora

- 5.1. V rámci předmětu plnění je zahrnuta servisní podpora na dobu 5 let od protokolárního předání předmětu plnění bez vad a nedodělků ve smyslu čl. 4 této smlouvy, přičemž servisní podpora bude ukončena k poslednímu dni kalendářního měsíce, v němž dojde k uplynutí uvedené lhůty 5 let.
- 5.2. Dodavatel se zavazuje poskytovat objednateli pravidelný servis předmětu plnění. Servis zahrnuje zejména preventivní údržbu software, odstraňování poruch, aktualizaci softwaru, implementaci aktuálních legislativních změn a vzdálenou správu systému a podporu při instalačních, reinstalačních a aktualizacích činnostech.
- 5.3. Detailní specifikace servisních úkonů je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.

6. Záruka za jakost předmětu plnění

- 6.1. Dodavatel prohlašuje a činí nesporným, že poskytuje na předmět plnění záruku v délce 24 měsíců, která počíná běžet okamžikem předání předmětu plnění bez vad a nedodělků na základě předávacího protokolu ve smyslu čl. 4 této smlouvy. V této době odpovídá

dodavatel za to, že předmět plnění si zachová vlastnosti sjednané touto smlouvou a nejsou-li uvedeny, pak obvyklé vlastnosti.

7. Pojištění

- 7.1. Dodavatel prohlašuje, že po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody ve výši minimálně 5 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.
- 7.2. V případě, že při činnosti prováděné dodavatelem dojde ke způsobení prokazatelné škody objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto článku, bude dodavatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 7.3. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy.

8. Smluvní pokuta

Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že:

- 8.1. v případě, kdy bude dodavatel v prodlení s dokončením a předáním předmětu plnění (dodání a implementace SW) dle čl. 4, této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,2% z oprávněné fakturované částky za každý, byť jen započatý den prodlení, se splněním dané povinnosti až do jejího úplného splnění se splatností 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení;
- 8.2. bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je povinen zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z oprávněné fakturované částky za každý, byť jen započatý den prodlení se splněním dané povinnosti až do jejího úplného splnění se splatností 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení;
- 8.3. Ujednání o smluvních pokutách týkajících se nedodržení podmínek servisu je v příloze č.3 této smlouvy;
- 8.4. ujednáním o smluvních pokutách ve smyslu tohoto článku smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu majetkové újmy (škody) v plném rozsahu, kdy tímto smluvní strany vylučují ust. § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

9. Ostatní ujednání

Smluvní strany prohlašují a činí nesporným, že:

- 9.1. v případě provádění, byť jen části předmětu plnění prostřednictvím poddodavatelů dodavatele, je dodavatel odpovědný i za případně vzniklou majetkovou újmu (škodu) objednatele v důsledku porušení smluvních či zákonných povinností daného poddodavatele, jako by ji způsobil sám, a dodavatel je tak povinen takto vzniklou majetkovou újmu (škodu) objednateli v plném rozsahu nahradit;
- 9.2. dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví při anebo v souvislosti s uzavřením této smlouvy a jejím plněním této smlouvy;

- 9.3. dodavatel je povinen archivovat originál této smlouvy včetně jejích případných dodatků a jejích příloh, dále veškeré originály účetních dokladů a dalších dokumentů souvisejících s prováděním předmětu plnění po dobu minimálně deseti let od protokolárního předání předmětu plnění objednateli bez vad a nedodělků
- 9.4. dodavatel se zavazuje, že:
- předá objednateli veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (i) právními předpisy, nebo (ii) jsou požadovány ustanoveními smlouvy, nebo (iii) jsou požadovány objednatelem po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků objednatele s jejichž činností vykonávanou u objednatele souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy;
 - v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickou specifikací, bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat objednatele. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena;
 - oznámí objednateli veškeré odchylky od kvality a technické specifikace, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě objednatel může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděl;
 - v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potencionální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude objednatel o této skutečnosti informovat a umožní objednateli ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
- 9.5. veškerá data, která obsahuje informační systém, jsou vlastnictvím objednatele, který je zároveň správcem osobních údajů dle GDPR. V případě ukončení smlouvy provede dodavatel na svůj náklad před deinstalací systému export dat včetně popisu datových struktur tak, aby bylo možné data nainportovat do jiného informačního systému. Data předá dodavatel objednateli na dohodnutém úložišti. Náklady na vícepráce související s přenosem dat nejsou součástí tohoto plnění.
- 9.6. Dodavatel odpovídá za to, že předmět plnění nemá právní vady. Uplatní-li třetí osoba vůči objednateli jakékoli nároky z titulu svého průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví včetně práva autorského k předmětu plnění je dodavatel vlastním jménem povinen tyto nároky na své náklady vypořádat včetně případného soudního sporu.

10. Odstoupení od smlouvy

Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy do doby předání předmětu plnění bez vad a nedodělků v těchto případech:

- 10.1. bude zahájeno insolvenční řízení ve věci dodavatele jako dlužníka;
- 10.2. bude zahájeno anebo bude zjištěno jakékoliv exekuční řízení proti dodavateli jako povinnému;
- 10.3. dodavatel bude v prodlení s provedením předmětu plnění dle kapitoly 4 této smlouvy alespoň 30 kalendářních dnů;

- 10.4. dodavatel bude provádět předmět plnění v rozporu se zadávacími podmínkami anebo v rozporu s touto smlouvou, ačkoliv byl na tuto skutečnost ze strany objednatele alespoň jedenkrát upozorněn.
- 10.5. v případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci NPO, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení zadavatele od smlouvy, má dodavatel nárok na vyplacení odměny ve výši odpovídající rozsahu dodaných částí předmětu plnění, ke dni odstoupení.

11. Ochrana osobních údajů

- 11.1. Data a informace uložené na nosičích v interních systémech Bohumínské městské nemocnice, a.s. jsou osobními údaji zvláštní kategorie ve smyslu aktuálně platného zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, v anglickém jazyce „General Data Protection Regulation“, ve zkratce „GDPR“), účinného od 25.5.2018.
- 11.2. Pokud je, např. z důvodu servisní činnosti, umožněn servisní/administrativní přístup k datům nebo k serveru, kde jsou takováto data uložena, dodavatel musí zajistit dodržování platných norem na ochranu osobních údajů, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití třetí osobou
- 11.3. Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování povinnosti mlčenlivosti svých zaměstnanců, kteří dostanou na základě této smlouvy přístup k prostředkům s osobními údaji, a dalších osob, které v rámci plnění zákonem stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji u správce nebo zpracovatele, kteří jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací.
- 11.4. V případě prokázání porušení povinností vyplývajících z výše uvedených norem na ochranu osobních údajů je dodavatel povinen k zaplacení smluvní 20% z ceny předmětu plnění za každé jednotlivé prokázané porušení ustanovení uvedeného zákona. Právo Bohumínské městské nemocnice, a.s. na náhradu škody zvláště a v plné výši tím není dotčeno.

12. Závěrečná ujednání

- 12.1. Objednatel je osobou povinnou a provozuje informační systém základní služby podle § 3 písm. g) zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti – dále jen ZoKB), dále pak podle

vyhlášky č. 82/2018 Sb. o bezpečnostních opatřeních kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti – dále jen VoKB). Dodávané systémy, služby a zboží musí respektovat bezpečnostní opatření a relevantní požadavky na kybernetickou bezpečnost. Dodavatel garantuje implementaci veškerých bezpečnostních opatření, která výše uvedená legislativa vyžaduje v rámci jeho celé nabídky a následné dodávky.

- 12.2. Dle § 2 e) zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 12.3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy včetně jejích příloh v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
- 12.4. Platnost této smlouvy se sjednává na dobu určitou, a to od nabytí účinnosti zápisem do Registru smluv, až do vypršení servisní podpory dle čl. V této smlouvy, a to v trvání 5 let od předání předmětu plnění dle odst. 4.1 - až do posledního dne kalendářního měsíce, v němž došlo k vypršení servisní podpory.
- 12.5. Nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné informace implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství a osobních údajů, tj. například, ale nejenom, osobní údaje pacientů, zdravotní dokumentace, popisy technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, smlouvy nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 12.6. Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originále, jenž po podpisu druhou ze smluvních stran obdrží obě smluvní strany.
- 12.7. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Ve věcech smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- 12.8. Tuto smlouvu je možné změnit pouze písemně formou očíslovaných dodatků, kdy pro účely této smlouvy se za písemnou formu nepovažuje výměna emailových či jiných elektronických zpráv;
- 12.9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich vážné, pravé a svobodné vůle, kdy na důkaz toho po jejím přečtení připojují své podpisy.
- 12.10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy, jak jsou níže označeny:

Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
e-mail: sekretariat@nembo.cz, www: <http://www.nembo.cz> , tel. 596 096 111

Příloha č. 1: Technická a funkční specifikace předmětu plnění dle VZ č. XXX

Příloha č. 2: Nabídka dodavatele ze dne 11.3.2025

Příloha č. 3: Podpora a servis

Příloha č. 4: Ujednání o vzdáleném přístupu

V Bohumíně, dne

Za Objednatele:

Za Prodávajícího:

.....

MUDr. Svatopluk Němeček, MBA
předseda představenstva

.....

Petr Franc,
člen představenstva

.....

Ing. Petra Tomanová, Ph.D., MBA
místopředsedkyně představenstva

Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)

Funkční požadavky

#	Požadavek	Splněno/nesplněno
1	DEA musí být plně v souladu s platnou legislativou ohledně vedení zdravotnické a běžné nezdravotnické dokumentace v elektronické podobě a ochrany osobních údajů. Archivace dokumentace zajistí dlouhodobé a důvěryhodné uložení elektronických dokumentů a specifické funkce podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, vyhlášky 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (NSESSS) a podle úrovně technického řešení problematiky obvyklého v Evropské unii.	Splněno
2	DEA musí podporovat dlouhodobé důvěryhodné uložení v souladu s eIDAS a normami ETSI pro formáty PAdES, CAdES, XAdES a ASIC kontejnery. Archiv musí zajistit minimálně následující služby: 1. uložení a fyzické zabezpečení dokumentů/dat, 2. validace (opatření časovým razítkem na úrovni dokumentu, případně denní sady dokumentů, pro které je prováděno ověření platnosti elektronického podpisu), uchovávání a prokazování platnosti a věrohodnosti podpisů a časových razítek, 3. přístup k uloženým dokumentům přes integrační i aplikační rozhraní, 4. skartace dokumentů dle NSeSSS a vyhlášky o zdravotnické dokumentaci a to i kombinovaně"	Splněno
3	DEA umožní ukládání elektronické dokumentace vzniklé v rámci provozu prostřednictvím: 1. datového (integračního) rozhraní – napojení na externí systémy možnost budoucího rozšíření DEA a napojení dalších vnitřních systémů. 2. aplikační (GUI) rozhraní pro uživatele. Umožňující archivovat i ostatní druhy elektronických dokumentů z dalších perspektivních systémů či agend (smlouvy, ekonomické, personální a další interní dokumenty organizace). Tato vlastnost je požadována na stupni schopnosti konzumace validního elektronického dokumentu, opatření metadaty, zaručení jeho neměnnosti a prokazatelnosti a vyhledání relevantního záznamu v rozsahu poskytnutých metadat	Splněno
4	DEA musí podporovat ukládání a zpřístupňování dokumentace ve formě textových, grafických, audiovizuálních, digitálních nebo jiných obdobných záznamů.	Splněno
5	Archivace dokumentace zajistí dlouhodobé a důvěryhodné uložení elektronických dokumentů podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (ESS) a podle úrovně technického řešení problematiky obvyklého v Evropské unii v platném znění.	Splněno

6	DEA disponuje funkcí pro fixace dokumentu formou elektronické pečeti/podpisu a/nebo časového razítka. Ověřování elektronické značky/podpisu/pečeti a/nebo časového razítka a integrity dokumentu.	Splněno
7	DEA opatří dokumenty, případně skupiny dokumentů, časovým razítkem a následně zajištění periodického prodloužení validity formou automatického přerazítkování.	Splněno
8	Pro formát XAdES podporuje volby parametrů (pro ukládání), alespoň – počet dokumentů a čas. Např.: po kalendářních dnech (jeden balíček bude obsahovat veškerou dokumentaci z daného kalendářního dne). Balíček bude opatřen časovým razítkem. V případě, že v daném dni nebude žádná dokumentace, balíček nebude vytvořen."	Splněno
9	DEA umožní tvorbu šablon metadat. Tyto šablony bude možné uživatelsky vytvářet na základě definované role a také takto vytvořené konfigurace zálohovat a přenášet a to v rámci instance DEA tak i mezi instancemi DEA.	Splněno
10	DEA musí vůči svému okolí vystupovat jednotným integračním rozhraním. DEA bude v rámci IS plnit roli CAS úložiště, tj pomocí jednotného integračního rozhraní bude (Content Addressed Storage) poskytovat služby retenčních period uložených objektů, garantované uložení, skartace, uložení objektu pod jednoznačným identifikátorem, hlídání integrity uložených formou referenčí hache objektů apod.	Splněno
11	Řešení musí být plně v souladu s platnou legislativou ohledně vedení zdravotnické dokumentace v elektronické podobě a ochrany osobních údajů.	Splněno
12	DEA musí podporovat dlouhodobé zajištění integrity archivovaných dokumentů i na úrovni datového úložiště po dobu technické životnosti úložiště. Možnost budoucí migrace na nové datové úložiště plnící podmínky kladené na takové úložiště bez ztráty integrity archivovaných dokumentů a zajištění integrity archivovaných dokumentů na další období a to vč automatické obnovy	Splněno
13	DEA musí zajistit automatické transformace dokumentů k zajištění dlouhodobé archivace - konverzi standardních formátů dokumentů do PDF-A	Splněno
14	DEA musí umožňovat nastavení a řízení přístupových práv dle rolí uživatele a jeho organizačního zařazení.	Splněno

15	DEA disponuje minimálně následujícími funkcemi realizovanými v souladu s NSeSSS: 1. Příjem SIP balíčku 2. Parametrizovatelné sestavení skartačního návrhu 3. Manuální sestavení skartačního návrhu jen z vybraných entit 4. Vyjmutí určených entit ze skartačního návrhu 5. Schválení skartačního návrhu 6. Export entit zahrnutých ve skartačním návrhu ve formě SIP bez komponent dle NSeSSS pro potřeby provedení skartačního řízení v nadřazeném archivu původce 7. Hromadné i jednotlivé generování SIP pro všechny entity zařazené ve skartačním návrhu, nebo pro jednotlivé vybrané entity 8. Načtení a zpracování odpovědní dávky (vytvořené dle požadavků a technické struktury NSeSSS) z nadřazeného archivu 9. Export entit ve formě SIP včetně komponent pro uložení v nadřazeném archivu 10. Vymazání dokumentů a spisů, které prošly skartačním řízením 11. Vyhledávání a prohlížení historie provedených skartačních řízení"	Splněno
16	DEA má možnost náhledu na archivované dokumenty prostřednictvím uživatelského rozhraní. Řešení musí umožnit náhled na dokument minimálně těchto formátů: PDF, PDF/A, MS Office (DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX, RTF), JPG, GIF, PNG, XML.	Splněno
17	DEA umožňuje konverzi dokumentů prostřednictvím uživatelského rozhraní a integračního rozhraní. Řešení musí umožnit konverzi dokumentů minimálně těchto formátů: , MS Office (DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX, RTF), JPG, GIF, PNG, XML do zvoleného PDF/A	Splněno
18	DEA umožňuje ověřování, validace všech AdES formátů, ale i dalších (minimálně PDF, PDF/A a S/MIME).	Splněno
19	DEA zajistí ověřování certifikátů, na nichž jsou založeny elektronický podpis/značka/pečeť, časové razítko.	Splněno
20	Systém musí být rozšiřitelný a umožnit tak do budoucna napojení dalších produkčních systémů spravujících a pořizujících zdravotnickou dokumentaci (NIS, LIS, RIS, PACS) nebo přístrojové techniky.	Splněno
21	DEA musí disponovat integračním rozhraním pro napojení dalších (zdravotnických) produkčních systémů a umožnit tak archivovat data z nich dle platné legislativy. Systém musí podporovat ukládání dokumentů ve formátech jako jsou DASTA, HL7, DICOM a komunikaci za pomoci standardu IHE .	Splněno
22	DEA bude sloužit jako repozitář zdravotnické dokumentace (DocRep) pro důvěryhodné dlouhodobé ukládání zdravotnické dokumentace. Tento systém umožní informačním systémům uložit elektronicky podepsanou zdravotnickou dokumentaci do centrálního důvěryhodného úložiště. Uložené dokumenty budou registrovány do registru zdravotnické dokumentace (DocReg). Na základě požadavku obsahujícího identifikátor dokumentu zprostředkuje služba poskytnutí dokumentu z archivu a zprostředkuje důkazy o důvěryhodnosti. Služby DEA budou poskytovat údaje o skartované dokumentaci řízeným skartačním procesem	Splněno

23	Elektronická zdravotní dokumentace v DEA bude vázána na identifikaci pacienta (nejčastěji rodné číslo, kmenové registry apod.).	Splněno
24	DEA musí zajistit automatické transformace dokumentů k zajištění dlouhodobé archivace.	Splněno
25	DEA musí umožňovat také řízenou skartaci postavenou dle platných předpisů, která na základě metadat určují životnost dokumentu a termín jeho skartace a dále protokoly o uskutečněných skartacích.	Splněno
26	DEA musí umožňovat archivaci těchto min. následujících druhů zpráv: · Hospitalizační zprávy · Ambulantní zprávy · Laboratorní výsledky · Obrazovou dokumentaci ve formátu DICOM · Další dokumentace z NIS nebo PACS	Splněno
27	Řešení musí umožnit audity užití na základě interních logů aplikací, které zaznamenávají a ukládají údaje o změnách či nahlížení podle identity uživatelů.	Splněno
28	Řešení musí umožnit poskytovat auditní reporty o přístupech uživatelů (kdo, kdy, období, kam) na základě parametrizace prováděné pověřeným auditorem.	Splněno
29	Řešení musí umožňovat auditní (logovací) aparát, který je nezávislý a dostupný pouze určené roli (auditor). Nesmí být dostupný a manipulovatelný uživateli. Řešení umožní export logů do stávajícího centrálního logovacího nástroje zadavatele, jímž je Logmanager.	Splněno
30	Auditní logy musí být podepsány elektronickou kvalifikovanou pečetí a důvěryhodné uloženy a uchovány po celou dobu jejich skartační lhůty ve formátu XAdES	Splněno
31	Archivační systém nesmí být licenčně omezen na typy archivované dokumentace; počet uživatelů nebo zobrazovacích stanic.	Splněno
32	DEA musí umožňovat rozšíření v budoucnu o zvýšení výkonu formou škálování aplikačních serverů rozšíření aplikačních serverů stávajícího úložiště, nikoliv dodávkou dalšího.	Splněno
33	DEA musí mít auditní systém, který je v souladu s nařízením EU o ochraně osobních dat (GDPR), tedy musí splňovat veškeré, nařízením EU, o ochraně osobních údajů/dat (GDPR), předepisované parametry, a dále též musí odpovídat veškerým požadavkům na ochranu osobních údajů ve smyslu této technické specifikace.	Splněno
34	DEA musí umožnit tzv. horizontální navýšování výkonu celého řešení formou přidávání dalších aplikačních serverů do celého HA clusteru.	Splněno
35	DEA musí umožnit tzv. vertikální škálování celého řešení formou dedikování konkrétních aplikačních serverů pro konkrétní služby, a to alespoň na úrovni -Dlouhodobého ukládání -Validace -Pečetění -Podepisování	Splněno

36	DEA musí podporovat multitenantní konfiguraci, tj. pro různé typy dokumentů, tj. musí jít v rámci jedné instance vytvořit zcela samostatně konfigurovatelné úložiště jak z pohledu metadat, uživatelských oprávnění a dalších parametrů zajišťující možnost ukládání zdravotnické i nezdravotnické dokumentace.	Splněno
37	DEA musí obsahovat konektor alespoň na jednoho kvalifikovaného poskytovatele služeb vytvářejících důvěru zajišťující službu Kvalifikovaného ověřování platnosti kvalifikovaných elektronických podpisů a pečeti a uvedeného na stránkách Seznam kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru a poskytovaných kvalifikovaných služeb vytvářejících důvěru - Ministerstvo vnitra České republiky (mvcr.cz, resp. DIA)	Splněno
38	DEA musí nativně podporovat, obsahovat konektor, alespoň jeden kryptografický prostředek pro ukládání elektronických podpisů a pečeti (HSM) uvedený na seznamu SSCD a QSCD zveřejňovaném Evropskou komisí (Compilation of Member States notification on SSCDs and QSCDs).	Splněno
39	Nad rámec běžného pečetení při zpracování dokumentů, musí DEA v rámci svého integračního rozhraní poskytovat funkcionalitu Pečetení – Opečet pro dokumenty ve formátech AdES a ASiC kontejnery.	Splněno
40	Nad rámec standardních validačních mechanismů musí na integračním rozhraní DEA poskytovat funkci pro všechny formáty AdES a ASiC kontejnery, kde výstupem je validační reporty v podobě PDF nebo XML	Splněno
41	DEA musí umožnit kompletně vyexportovat vlastní konfiguraci tříd dokumentů a další konfiguraci a tuto následně nahrát do nové instance.	Splněno
42	DEA musí výkonnostně odpovídat konfiguraci umožňující zpracovat alespoň 15 000 dokumentů/24hod.	Splněno
43	Auditování a logování provozu jednotlivých prvků systému a možnost vyhodnocování min. 1 rok zpětně.	Splněno
Požadavky na standardizované řešení		
44	Standardizovaný software na trhu implementován pod jednou obchodní značkou alespoň 5 let. Standardizovaným softwarem se rozumí software, který není považován za dílo vytvořené na objednávku a jehož součástí dodávky musejí být veškerá práva potřebná k užití tohoto „krabicového“ softwaru jako součásti díla, které je předmětem veřejné zakázky. Poskytnutí veškerých práv souvisejících s ochranou duševního vlastnictví se rozumí práva vztahující se k dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla Zadavatelem po celou dobu trvání příslušných práv (v zásadě připadá v úvahu udělení podlicence podle § 48 odst. 1 Autorského zákona).	Splněno
45	Byl prostřednictvím partnerů nebo přímo výrobcem implementován alespoň u 30 různých koncových zákazníků. Zadavatel požaduje naplnění tohoto požadavku doložit seznamem koncových zákazníků, kde byl standardizovaný software dodán a implementován.	Splněno (viz. Příloha č.1)

Příloha č. 2: Nabídka dodavatele ze dne 11.3.2025 (bude doplněno před podpisem smlouvy)

Příloha č. 3 – Podpora a servis

1. Pověření pracovníci objednatele mají právo oznamovat své požadavky ohledně servisu systému prostřednictvím přístupu do servisního portálu dodavatele (HelpDesk) nebo telefonicky. Dojde-li během trvání smlouvy ke změně pověřené osoby, dá tuto skutečnost objednatel dodavateli písemně (např. emailem) na vědomí, přičemž o této skutečnosti není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě.

Pověřené osoby objednatele

Jméno	Email	telefon
Marek Poledňák	IT technik	

2. Preferovaným způsobem servisních činností podpory a oprav je vzdálený přístup dodavatele do infrastruktury objednatele přes VPN. Pokud nebude možné provést opravu či servis formou vzdáleného připojení, bude zásah proveden na místě dle pravidel uvedených v této příloze.
3. Pravidla pro vzdálený přístup do síťové infrastruktury jsou uvedena v příloze č.4 smlouvy: Ujednání o vzdáleném přístupu.
4. Rozsah a popis prací servisní služby podpory systému v rámci paušálu:
 - a. Přístup pověřených uživatelů objednatele do systému HelpDesk dodavatele v režimu 24/7/365
 - b. Telefonická podpora (HotLine) při řešení problémů na tel. čísle [DOPLNÍ DODAVATEL před podpisem smlouvy] v režimu 24/7/365;
 - c. Update SW: opravy chyb SW a úpravy SW z hlediska souladu s aktuálně platnou legislativou;
 - d. Upgrade SW: nové verze, úpravy anebo vylepšení systému včetně nových funkcionalit;
 - e. 1x ročně profylaxe - prohlídka (BTK) v místě
 - f. Administrace modalit (přidávání, konfigurace, odebírání)

- g. Implementace bezpečnostních záplat a úprav na základě zjištěných zranitelností nebo doporučení Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB).

5. Kategorie nahlášených událostí:

A. Havárie

Nemožnost použití aplikace k jejímu účelu jako celku, nebo nemožnost podporovat aplikací následující kritické procesy: expedice, odběry a výroba. Stav, ve kterém by mohlo dojít k poškození či ztrátě pořizovaných dat. V takovém případě objednatel použije kromě hlášení přes systém HelpDesk i telefonické nahlášení na Hotline, přičemž za čas nahlášení pro závazek poskytovatele dle odstavce 9. se považuje čas telefonátu nebo zápisu do HelpDesku dle toho, která skutečnost nastane dříve.

B. Porucha

Použití aplikace je značně zkomplikováno, obcházení problému znamená zvýšenou náročnost práce, vícenáklady na straně objednatele, případně způsobuje organizační problémy.

C. Vada

Rozpor s dokumentací nebo obecně platnými pravidly. Klíčové funkcionality jsou zachovány.

6. Dodavatel v rámci sjednaného měsíčního paušálu hradí náklady spojené s dopravou technika na místo opravy, práci servisního technika a všechny úkony související s plněním dle této Smlouvy. Objednatel zabezpečí ve svém areálu pro servisního technika bezplatné parkování.
7. Objednatel ohlásí vadu dodavateli bezodkladně ihned po jejím zjištění buď zápisem do záznamu v systému HelpDesk, nebo telefonicky na čísle [DOPLNÍ DODAVATEL před podpisem smlouvy]. Čas zápisu do systému HelpDesk, respektive telefonického hovoru, se považuje za nahlášení vady, došlo-li k tomu v pracovní den v čase od 7:30 do 15:30. V případě nahlášení mimo uvedenou dobu se za čas nahlášení považuje čas 7:30 v nejbližším pracovním dni (to neplatí v případě, že jde o havárii dle odstavce 5, kdy časem nahlášení je čas telefonátu nebo čas zápisu do HelpDesku dle toho, která událost nastane dříve).

8. **Garantované reakční doby:**
Dodavatel je povinen nastoupit k odstranění nahlášené vady bez zbytečného odkladu, nejpozději však do níže uvedené doby od okamžiku nahlášení.

Časem zahájení servisní činnosti je čas písemného požadavku (email) pracovníka dodavatele o otevření vzdáleného přístupu (VPN), případně příchod pracovníka dodavatele na místo objednatele.

Kategorie události	Zahájení činnosti vzdáleně	Zahájení činnosti na místě	Doba vyřešení události vzdáleně	Doba vyřešení události na místě
A. Havárie	2 hod.	12 hod	24 hod.	24 hod.
B. Porucha	4 hod.	24 hod	48 hod.	48 hod.
C. Vada	Dle dohody	Dle dohody	Dle dohody	Dle dohody

9. V případě, že pracovník dodavatele nenastoupí k odstranění nahlášené vady ve lhůtě podle odstavce 8. tohoto článku, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč (bez DPH), a to za každou započatou hodinu prodlení. Nárok objednatele na náhradu škody tím není dotčen.
10. V případě, že dodavatel neodstraní vadu nahlášenou ve lhůtě podle odstavce 8. tohoto článku, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (bez DPH), a to za každou i započatou hodinu prodlení. Nárok objednatele na náhradu škody tím není dotčen. V odůvodněných případech (např. při vadě komponenty třetí strany) se mohou smluvní strany písemně dohodnout na lhůtě delší. Tato dohoda může být provedena formou písemného zápisu či formou emailového potvrzení odpovědnými zaměstnanci obou smluvních stran.
11. Neodstraní-li dodavatel vady předmětu plnění v souladu s touto smlouvou řádně a včas, a to ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté mu k tomu objednatel, je objednatel oprávněn nechat odstranit vady předmětu třetí osobou. Dodavatel se pak zavazuje nahradit objednateli veškeré účelně vynaložené a prokázané náklady na odstranění vad předmětu plnění třetí osobou. Tímto není dotčen nárok objednatele na náhradu škody, jakož ani nárok na zaplacení smluvní pokuty dle odstavce 10. tohoto článku.

Příloha č. 8 – Podmínky vzdáleného přístupu

1. Vzdálený přístup je poskytován výhradně poskytovateli a nelze ho dále převádět na jinou osobu(y).
2. Poskytovatel je povinen vzdálený přístup využívat jen k účelům uvedených v této smlouvě.
3. Pro kontrolu práce poskytovatele prostřednictvím vzdáleného přístupu do prostředí objednatele je poskytovatel povinen vést evidenci s informacemi kdy, kdo a za jakým účelem přistoupil vzdáleným přístupem do prostředí objednatele. Evidenci je nutné archivovat minimálně po dobu 2 let. Tuto evidenci poskytovatel povinen předložit objednateli na vyžádání vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od vyžádání.
4. Poskytovatel přijme a bude dodržovat dostatečná technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému vzdálenému přístupu. Poskytovatel je zejména povinen iniciovat a provádět vzdálený přístup pouze ze zařízení, které:
 - a. je dostatečně zabezpečené, jeho OS je pravidelně aktualizovaný;
 - b. má nainstalován antivirový program, který je pravidelně aktualizován;
 - c. má veškerý software legální;
 - d. je chráněné dostatečně silným heslem.
5. Při práci vzdáleným přístupem poskytovatel nesmí:
 - a. bez předchozího písemného souhlasu ze strany objednatele pořizovat kopie dat, měnit data, mazat data;
 - b. pokoušet se připojit na jiné zdroje sítě objednatele, než pro které byl přístup sjednán;
 - c. instalovat nebo spouštět aplikace, které by mohly ohrozit či poškodit objednatele;
 - d. poskytovat informace o přístupu, postupech, přístupová hesla, certifikáty, další citlivé informace a jejich části třetím osobám;
 - e. jakýmkoliv způsobem narušit funkci sítě, informačních systémů a dostupnost jejich dat;
 - f. provádět činnost, která přímo nesouvisí se sjednanou servisní/administrativní činností.
6. Zjistí-li poskytovatel, že došlo k porušení jeho povinnosti podle této smlouvy nebo že takové porušení hrozilo, např. zjistí-li ztrátu či odcizení přihlašovacích údajů či jiných údajů umožňujících vzdálený přístup, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli.

Příloha č. 9 - Ujednání o zpracování osobních údajů

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Toto ujednání o zpracování Osobních údajů (dále jen „ujednání“) Smluvní strany uzavírají v návaznosti na požadavek smluvního zakotvení vztahu mezi správcem a zpracovatelem Osobních údajů ve smyslu čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“).

1.2 Pojmy v tomto ujednání nedefinované, které jsou definovány v nařízení, mají význam stanovený v nařízení.

2. SPRÁVCE, ZPRACOVATEL

2.1 Smluvní strany se dohodly, že v právním vztahu dle této Implementační smlouvy bude Objednatel v postavení správce a Poskytovatel v postavení zpracovatele Osobních údajů.

3. PŘEDMĚT ZPRACOVÁNÍ, TYP OSOBNÍCH ÚDAJŮ, KATEGORIE SUBJEKTU ÚDAJŮ

3.1 Zpracovatel může při plnění Smlouvy zpracovávat Osobní údaje, které získá od správce popř. vlastní činností při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ním. Jde zejména o Osobní údaje týkající se pacientů (například jméno, příjmení, rodné číslo, informace o zdravotním stavu) a zaměstnanců (například jméno, příjmení, osobní číslo).

4. ÚČEL ZPRACOVÁNÍ, POVAHA ZPRACOVÁNÍ

4.1 Účelem zpracování Osobních údajů je plnění povinností zpracovatele dle Implementační smlouvy.

4.2 Zpracování Osobních údajů má zejména povahu uspořádávání, shromažďování, ukládání, prohlížení, kombinování, zaznamenávání.

5. DOBA TRVÁNÍ ZPRACOVÁNÍ

5.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze po dobu nezbytnou k dosažení výše uvedeného účelu zpracování, nejdéle však po dobu trvání Implementační smlouvy. Po uplynutí této doby zpracování se zpracovatel zavazuje postupovat dle čl. 6.6 tohoto ujednání.

6. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI

6.1 Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, včetně v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají příslušné právní předpisy; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.

6.2 Zpracovatel se zavazuje zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.

6.3 Zpracovatel se zavazuje přijmout veškerá opatření dle čl. 32 nařízení.

6.4 Zpracovatel smí využít ke zpracování Osobních údajů dle tohoto ujednání dalšího zpracovatele pouze po předchozím písemném souhlasu správce. Je-li tento souhlas udělen, zpracovatel se zavazuje dodržet své povinnosti dle čl. 28 odst. 2 a 4 nařízení.

6.5 Při své činnosti se zpracovatel zavazuje zohledňovat povahu zpracování, být správcí nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III. nařízení a při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici.

6.6 Zpracovatel se zavazuje v souladu s rozhodnutím správcí všechny Osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit správcí po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, nejpozději po ukončení Implementační smlouvy, a vymazat všechny jejich existující kopie, pokud příslušné právní předpisy nepožadují uložení daných Osobních údajů.

6.7 Zpracovatel se zavazuje poskytnout správcí veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti ohledně ochrany Osobních údajů stanovené v tomto ujednání i ve

všech příslušných právních předpisech, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispět.

6.8 Spolu s povinnostmi z tohoto ujednání se zpracovatel se zavazuje vždy v plném rozsahu dodržovat všechny další povinnosti plynoucí z právních předpisů o ochraně osobních údajů (včetně nařízení) a odpovídá správci za veškerou újmu, pokud kteroukoli z těchto povinností poruší.

6.9 V případě prokázání porušení povinností vyplývajících z výše uvedeného ujednání a právních norem na ochranu osobních údajů je dodavatel povinen k zaplacení smluvní pokuty 20% z ceny předmětu plnění za každé jednotlivé prokázané porušení ustanovení uvedeného zákona. Právo nemocnice na náhradu škody zvlášť a v plné výši tím není dotčeno.

7. Minimální technická specifikace a požadavky systému

Uchazeč předkládá přílohu č. 6 Zadávací dokumentace (5 vložených listů).

Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)

Funkční požadavky

#	Požadavek	Splněno/nesplněno
1	DEA musí být plně v souladu s platnou legislativou ohledně vedení zdravotnické a běžné nezdravotnické dokumentace v elektronické podobě a ochrany osobních údajů. Archivace dokumentace zajistí dlouhodobé a důvěryhodné uložení elektronických dokumentů a specifické funkce podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, vyhlášky 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (NSESSS) a podle úrovně technického řešení problematiky obvyklého v Evropské unii.	Splněno
2	DEA musí podporovat dlouhodobé důvěryhodné uložení v souladu s eIDAS a normami ETSI pro formáty PAdES, CAdES, XAdES a ASIC kontejnery. Archiv musí zajistit minimálně následující služby: 1. uložení a fyzické zabezpečení dokumentů/dat, 2. validace (opatření časovým razítkem na úrovni dokumentu, případně denní sady dokumentů, pro které je prováděno ověření platnosti elektronického podpisu), uchovávání a prokazování platnosti a věrohodnosti podpisů a časových razítek, 3. přístup k uloženým dokumentům přes integrační i aplikační rozhraní, 4. skartace dokumentů dle NSeSSS a vyhlášky o zdravotnické dokumentaci a to i kombinovaně"	Splněno
3	DEA umožní ukládání elektronické dokumentace vzniklé v rámci provozu prostřednictvím: 1. datového (integračního) rozhraní – napojení na externí systémy možnost budoucího rozšíření DEA a napojení dalších vnitřních systémů. 2. aplikační (GUI) rozhraní pro uživatele. Umožňující archivovat i ostatní druhy elektronických dokumentů z dalších perspektivních systémů či agend (smlouvy, ekonomické, personální a další interní dokumenty organizace). Tato vlastnost je požadována na stupni schopnosti konzumace validního elektronického dokumentu, opatření metadaty, zaručení jeho neměnnosti a prokazatelnosti a vyhledání relevantního záznamu v rozsahu poskytnutých metadat	Splněno
4	DEA musí podporovat ukládání a zpřístupňování dokumentace ve formě textových, grafických, audiovizuálních, digitálních nebo jiných obdobných záznamů.	Splněno
5	Archivace dokumentace zajistí dlouhodobé a důvěryhodné uložení elektronických dokumentů podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (ESS) a podle úrovně technického řešení problematiky obvyklého v Evropské unii v platném znění.	Splněno

6	DEA disponuje funkcí pro fixace dokumentu formou elektronické pečeti/podpisu a/nebo časového razítka. Ověřování elektronické značky/podpisu/pečeti a/nebo časového razítka a integrity dokumentu.	Splněno
7	DEA opatří dokumenty, případně skupiny dokumentů, časovým razítkem a následně zajištění periodického prodloužení validity formou automatického přerazítkování.	Splněno
8	Pro formát XAdES podporuje volby parametrů (pro ukládání), alespoň – počet dokumentů a čas. Např.: po kalendářních dnech (jeden balíček bude obsahovat veškerou dokumentaci z daného kalendářního dne). Balíček bude opatřen časovým razítkem. V případě, že v daném dni nebude žádná dokumentace, balíček nebude vytvořen."	Splněno
9	DEA umožní tvorbu šablon metadat. Tyto šablony bude možné uživatelsky vytvářet na základě definované role a také takto vytvořené konfigurace zálohovat a přenášet a to v rámci instance DEA tak i mezi instancemi DEA.	Splněno
10	DEA musí vůči svému okolí vystupovat jednotným integračním rozhraním. DEA bude v rámci IS plnit roli CAS úložiště, tj pomocí jednotného integračního rozhraní bude (Content Addressed Storage) poskytovat služby retenčních period uložených objektů, garantované uložení, skartace, uložení objektu pod jednoznačným identifikátorem, hlídání integrity uložených formou referenčí hache objektů apod.	Splněno
11	Řešení musí být plně v souladu s platnou legislativou ohledně vedení zdravotnické dokumentace v elektronické podobě a ochrany osobních údajů.	Splněno
12	DEA musí podporovat dlouhodobé zajištění integrity archivovaných dokumentů i na úrovni datového úložiště po dobu technické životnosti úložiště. Možnost budoucí migrace na nové datové úložiště plnící podmínky kladené na takové úložiště bez ztráty integrity archivovaných dokumentů a zajištění integrity archivovaných dokumentů na další období a to vč automatické obnovy	Splněno
13	DEA musí zajistit automatické transformace dokumentů k zajištění dlouhodobé archivace - konverzi standardních formátů dokumentů do PDF-A	Splněno
14	DEA musí umožňovat nastavení a řízení přístupových práv dle rolí uživatele a jeho organizačního zařazení.	Splněno

15	DEA disponuje minimálně následujícími funkcemi realizovanými v souladu s NSeSSS: 1. Příjem SIP balíčku 2. Parametrizovatelné sestavení skartačního návrhu 3. Manuální sestavení skartačního návrhu jen z vybraných entit 4. Vyjmutí určených entit ze skartačního návrhu 5. Schválení skartačního návrhu 6. Export entit zahrnutých ve skartačním návrhu ve formě SIP bez komponent dle NSeSSS pro potřeby provedení skartačního řízení v nadřazeném archivu původce 7. Hromadné i jednotlivé generování SIP pro všechny entity zařazené ve skartačním návrhu, nebo pro jednotlivé vybrané entity 8. Načtení a zpracování odpovědní dávky (vytvořené dle požadavků a technické struktury NSeSSS) z nadřazeného archivu 9. Export entit ve formě SIP včetně komponent pro uložení v nadřazeném archivu 10. Vymazání dokumentů a spisů, které prošly skartačním řízením 11. Vyhledávání a prohlížení historie provedených skartačních řízení"	Splněno
16	DEA má možnost náhledu na archivované dokumenty prostřednictvím uživatelského rozhraní. Řešení musí umožnit náhled na dokument minimálně těchto formátů: PDF, PDF/A, MS Office (DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX, RTF), JPG, GIF, PNG, XML.	Splněno
17	DEA umožňuje konverzi dokumentů prostřednictvím uživatelského rozhraní a integračního rozhraní. Řešení musí umožnit konverzi dokumentů minimálně těchto formátů: , MS Office (DOC, DOCX, PPT, PPTX, XLS, XLSX, RTF), JPG, GIF, PNG, XML do zvoleného PDF/A	Splněno
18	DEA umožňuje ověřování, validace všech AdES formátů, ale i dalších (minimálně PDF, PDF/A a S/MIME).	Splněno
19	DEA zajistí ověřování certifikátů, na nichž jsou založeny elektronický podpis/značka/pečeť, časové razítko.	Splněno
20	Systém musí být rozšiřitelný a umožnit tak do budoucna napojení dalších produkčních systémů spravujících a pořizujících zdravotnickou dokumentaci (NIS, LIS, RIS, PACS) nebo přístrojové techniky.	Splněno
21	DEA musí disponovat integračním rozhraním pro napojení dalších (zdravotnických) produkčních systémů a umožnit tak archivovat data z nich dle platné legislativy. Systém musí podporovat ukládání dokumentů ve formátech jako jsou DASTA, HL7, DICOM a komunikaci za pomoci standardu IHE .	Splněno
22	DEA bude sloužit jako repozitář zdravotnické dokumentace (DocRep) pro důvěryhodné dlouhodobé ukládání zdravotnické dokumentace. Tento systém umožní informačním systémům uložit elektronicky podepsanou zdravotnickou dokumentaci do centrálního důvěryhodného úložiště. Uložené dokumenty budou registrovány do registru zdravotnické dokumentace (DocReg). Na základě požadavku obsahujícího identifikátor dokumentu zprostředkuje služba poskytnutí dokumentu z archivu a zprostředkuje důkazy o důvěryhodnosti. Služby DEA budou poskytovat údaje o skartované dokumentaci řízeným skartačním procesem	Splněno

23	Elektronická zdravotní dokumentace v DEA bude vázána na identifikaci pacienta (nejčastěji rodné číslo, kmenové registry apod.).	Splněno
24	DEA musí zajistit automatické transformace dokumentů k zajištění dlouhodobé archivace.	Splněno
25	DEA musí umožňovat také řízenou skartaci postavenou dle platných předpisů, která na základě metadat určují životnost dokumentu a termín jeho skartace a dále protokoly o uskutečněných skartacích.	Splněno
26	DEA musí umožňovat archivaci těchto min. následujících druhů zpráv: · Hospitalizační zprávy · Ambulantní zprávy · Laboratorní výsledky · Obrazovou dokumentaci ve formátu DICOM · Další dokumentace z NIS nebo PACS	Splněno
27	Řešení musí umožnit audity užití na základě interních logů aplikací, které zaznamenávají a ukládají údaje o změnách či nahlížení podle identity uživatelů.	Splněno
28	Řešení musí umožnit poskytovat auditní reporty o přístupech uživatelů (kdo, kdy, období, kam) na základě parametrizace prováděné pověřeným auditorem.	Splněno
29	Řešení musí umožňovat auditní (logovací) aparát, který je nezávislý a dostupný pouze určené roli (auditor). Nesmí být dostupný a manipulovatelný uživateli. Řešení umožní export logů do stávajícího centrálního logovacího nástroje zadavatele, jímž je Logmanager.	Splněno
30	Auditní logy musí být podepsány elektronickou kvalifikovanou pečetí a důvěryhodné uloženy a uchovány po celou dobu jejich skartační lhůty ve formátu XAdES	Splněno
31	Archivační systém nesmí být licenčně omezen na typy archivované dokumentace; počet uživatelů nebo zobrazovacích stanic.	Splněno
32	DEA musí umožňovat rozšíření v budoucnu o zvýšení výkonu formou škálování aplikačních serverů rozšíření aplikačních serverů stávajícího úložiště, nikoliv dodávkou dalšího.	Splněno
33	DEA musí mít auditní systém, který je v souladu s nařízením EU o ochraně osobních dat (GDPR), tedy musí splňovat veškeré, nařízením EU, o ochraně osobních údajů/dat (GDPR), předepisované parametry, a dále též musí odpovídat veškerým požadavkům na ochranu osobních údajů ve smyslu této technické specifikace.	Splněno
34	DEA musí umožnit tzv. horizontální navýšování výkonu celého řešení formou přidávání dalších aplikačních serverů do celého HA clusteru.	Splněno
35	DEA musí umožnit tzv. vertikální škálování celého řešení formou dedikování konkrétních aplikačních serverů pro konkrétní služby, a to alespoň na úrovni -Dlouhodobého ukládání -Validace -Pečetění -Podepisování	Splněno

36	DEA musí podporovat multitenantní konfiguraci, tj. pro různé typy dokumentů, tj. musí jít v rámci jedné instance vytvořit zcela samostatně konfigurovatelné úložiště jak z pohledu metadat, uživatelských oprávnění a dalších parametrů zajišťující možnost ukládání zdravotnické i nezdravotnické dokumentace.	Splněno
37	DEA musí obsahovat konektor alespoň na jednoho kvalifikovaného poskytovatele služeb vytvářejících důvěru zajišťující službu Kvalifikovaného ověřování platnosti kvalifikovaných elektronických podpisů a pečeti a uvedeného na stránkách Seznam kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru a poskytovaných kvalifikovaných služeb vytvářejících důvěru - Ministerstvo vnitra České republiky (mvcr.cz, resp. DIA)	Splněno
38	DEA musí nativně podporovat, obsahovat konektor, alespoň jeden kryptografický prostředek pro ukládání elektronických podpisů a pečeti (HSM) uvedený na seznamu SSCD a QSCD zveřejňovaném Evropskou komisí (Compilation of Member States notification on SSCDs and QSCDs).	Splněno
39	Nad rámec běžného pečetení při zpracování dokumentů, musí DEA v rámci svého integračního rozhraní poskytovat funkcionalitu Pečetení – Opečet pro dokumenty ve formátech AdES a ASiC kontejnery.	Splněno
40	Nad rámec standardních validačních mechanismů musí na integračním rozhraní DEA poskytovat funkci pro všechny formáty AdES a ASiC kontejnery, kde výstupem je validační reporty v podobě PDF nebo XML	Splněno
41	DEA musí umožnit kompletně vyexportovat vlastní konfiguraci tříd dokumentů a další konfiguraci a tuto následně nahrát do nové instance.	Splněno
42	DEA musí výkonnostně odpovídat konfiguraci umožňující zpracovat alespoň 15 000 dokumentů/24hod.	Splněno
43	Auditování a logování provozu jednotlivých prvků systému a možnost vyhodnocování min. 1 rok zpětně.	Splněno
Požadavky na standardizované řešení		
44	Standardizovaný software na trhu implementován pod jednou obchodní značkou alespoň 5 let. Standardizovaným softwarem se rozumí software, který není považován za dílo vytvořené na objednávku a jehož součástí dodávky musejí být veškerá práva potřebná k užití tohoto „krabicového“ softwaru jako součásti díla, které je předmětem veřejné zakázky. Poskytnutí veškerých práv souvisejících s ochranou duševního vlastnictví se rozumí práva vztahující se k dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla Zadavatelem po celou dobu trvání příslušných práv (v zásadě připadá v úvahu udělení podlicence podle § 48 odst. 1 Autorského zákona).	Splněno
45	Byl prostřednictvím partnerů nebo přímo výrobcem implementován alespoň u 30 různých koncových zákazníků. Zadavatel požaduje naplnění tohoto požadavku doložit seznamem koncových zákazníků, kde byl standardizovaný software dodán a implementován.	Splněno (viz. Příloha č.1)

8. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ A PRAVDIVOSTI ÚDAJŮ O SKUTEČNÉM MAJITELI

veřejná zakázka na dodávky s názvem	
Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.	
Dílčí část 2: Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)	
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Bohumínská městská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČO:	26834022
Dodavatel:	
Název:	Seyfor, a.s.
Sídlo podnikání:	Drobného 555/49, Brno, 602 00, Česká republika
Tel/Fax.:	+420 511 182 400
IČO:	01572377/
DIČ:	CZ01572377
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	u Krajského soudu v Brně
Spisová značka:	oddíl B, vložka 7072
Právní forma:	akciová společnost
Dodavatel je malý či střední podnik (ANO/NE):	NE
Osoba oprávněná zastupovat:	Petr Franc, člen představenstva
Telefon:	+420 603 166 537
E-mail:	obchod.tech@seyfor.com

Datová schránka:	46mti92
-------------------------	---------

pro účely podání nabídky v zadávacím řízení pro výběr Dodavatele k předmětné veřejné zakázce na dodávky vyhlášeném Zadavatelem, tímto Dodavatel předkládá toto čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů a prohlašuje, že:

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazují kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti

toto Čestné prohlášení je činěno na základě jasné, srozumitelné a svobodné vůle a Dodavatel si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Praze dne dle elektronického podpisu

Podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele ve výběrovém řízení

.....
Petr Franc, člen představenstva

9. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEPODLÉHÁNÍ OMEZUJÍCÍM OPATŘENÍM

veřejná zakázka na dodávky s názvem	
Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.	
Dílní část 2: Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)	
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Bohumínská městská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČO:	26834022
Dodavatel:	
Název:	Seyfor, a.s.
Sídlo podnikání:	Drobného 555/49, Brno, 602 00, Česká republika
Tel/Fax.:	+420 511 182 400
IČO:	01572377/
DIČ:	CZ01572377
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	u Krajského soudu v Brně
Spisová značka:	oddíl B, vložka 7072
Právní forma:	akciová společnost
Dodavatel je malý či střední podnik (ANO/NE):	NE
Osoba oprávněná zastupovat:	Petr Franc, člen představenstva
Telefon:	+420 603 166 537
E-mail:	obchod.tech@seyfor.com
Daňová schránka:	46mti92

Pro účely podání nabídky v zadávacím řízení na předmětnou veřejnou zakázku vyhlášenou Zadavatelem,

Dodavatel čestně prohlašuje, že

- a) Dodavatel, jeho statutární zástupci, jeho společníci (jedná-li se o právnickou osobu), koneční vlastníci/beneficienti (obmyšlení), skuteční majitelé, osoba ovládající Dodavatele či vykonávající vliv v Dodavateli a/nebo osoba mající jinou kontrolu nad Dodavatelem a ani jím poskytované plnění předmětu veřejné zakázky nepodléhají omezujícím opatřením – sankcím vydaným orgány Organizace spojených národů (OSN), Evropské unie (EU), České republiky ani orgány jiných států či mezinárodních organizací, kterými je Česká republika vázána na základě mezinárodních smluv nebo které by mohly bez dalšího vést k odpovědnosti společnosti Zadavatele za jejich nedodržení vyvozované orgány jiných států či mezinárodních organizací (dále také souhrnně jen „sankce“);
- b) Dodržuje požadavky sankcí EU stanovené s ohledem k činnostem Ruské federace destabilizující situaci na Ukrajině v aktuálním znění, zejména:
 - o Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině;
 - o Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny;
 - o Nařízení Rady (EU) 692/2014 ze dne 23. června 2014, o omezeních dovozu zboží pocházejícího z Krymu nebo ze Sevastopolu do Unie v reakci na jejich protiprávní anexi;
 - o Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině; Nařízení Rady (EU) 2022/263 ze dne 23. února 2022, o omezujících opatřeních v reakci na uznání nezávislosti území Doněcké a Luhanské oblasti Ukrajiny, která nejsou pod kontrolou vlády, a vyslání ruských ozbrojených sil na tato území;
- c) Dodavatel není státním příslušníkem Ruské federace ani fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným (se sídlem) v Ruské federaci;
- d) Dodavatel není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou přímo nebo nepřímo vlastněny z více než 50 % některým ze subjektů uvedených v písmenu c) tohoto čestného prohlášení;

- e) není a ani jeho statutární zástupci nejsou fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem jednajícím jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v písmenu c) nebo d) výše,
- f) na plnění předmětu plnění shora uvedené veřejné zakázky se v rozsahu přesahujícím 10 % její hodnoty neúčastní subdodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, na jejichž kapacity se Dodavatel spoléhá, nebo jejichž prostřednictvím Dodavatel ve výše uvedeném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, uvedení v písmenech c) až d) výše, a to samostatně a/nebo společně a případně podléhající jiným sankcím;

V Praze dne dle elektronického podpisu

Podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele v zadávacím řízení

.....

Petr Franc, člen představenstva

10. Poddodavatel

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ - SEZNAM PODDODAVATELŮ

veřejná zakázka na dodávky s názvem	
Služby elektronického zdravotnictví pro Bohumínskou městskou nemocnici a.s.	
Dílčí část 2: Dlouhodobý důvěryhodný elektronický archiv (DEA)	
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Bohumínská městská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Slezská 207, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
IČO:	26834022
Dodavatel:	
Název:	Seyfor, a.s.
Sídlo podnikání:	Drobného 555/49, Brno, 602 00, Česká republika
Tel/Fax.:	+420 511 182 400
IČO:	01572377/
DIČ:	CZ01572377
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném:	u Krajského soudu v Brně
Spisová značka:	oddíl B, vložka 7072
Právní forma:	akciová společnost
Dodavatel je malý či střední podnik (ANO/NE):	NE
Osoba oprávněná zastupovat:	Petr Franc, člen představenstva
Telefon:	+420 603 166 537
E-mail:	obchod.tech@seyfor.com
Daňová schránka:	46mti92

Jakožto Dodavatel v zadávacím řízení na zadání výše uvedené veřejné zakázky, tímto čestně prohlašuji, že:

B) Nemám v úmyslu zadat žádnou část výše uvedené veřejné zakázky žádnému poddodavateli.

V Praze dne dle elektronického podpisu

.....

Petr Franc, člen představenstva

11. Závěr



Věříme, že výše uvedená Nabídka splnila požadavky zadání. Pokud by bylo potřebné poskytnout doplňující nebo vysvětlující informace, jsme připraveni Vám je osobně, telefonicky, písemně nebo e-mailem bez prodlení poskytnout.

Závěrem bychom rádi poděkovali za možnost zúčastnit se tohoto výběrového řízení.

V Praze dne: dle elektronického podpisu

Za Seyfor, a.s.

Petr Franc,
člen představenstva

12. Seznam příloh

Příloha 1 Seznam implementací ELDAx



Těšíme se na spolupráci



Just sey it!

Seyfor

Společnost Seyfor, a.s. upozorňuje, že předem vylučuje akceptaci s odchylkou, tedy že odpověď zákazníka na obchodní nabídku, pokud obsahuje dodatek nebo odchylku od původní nabídky, není přijetím obchodní nabídky ze strany Seyfor, a.s. ani když tato podstatně nemění podmínky obchodní nabídky.

Informace v tomto dokumentu jsou chráněny autorským zákonem. Použití tohoto dokumentu nebo jeho oběh mimo procesy a procedury související s výběrovým řízením je možné pouze s písemným souhlasem společnosti Seyfor, a.s. Zadavatel může tento dokument poskytnout jen svým zaměstnancům nebo osobám pověřeným jednat v tomto výběrovém řízení. V případě, že tato nabídka bude zadavatelem vybrána a stane se podkladem pro kontrakční jednání se společností Seyfor, a.s., získá zadavatel pro potřeby přípravy takového kontraktu právo informace z tohoto dokumentu kopírovat, publikovat a využívat.

Seznam implementací ELDAx

Dokument obsahuje seznam implementací ELDAx dle požadavku č.57 Přílohy č.6 Technické specifikace. Tyto implementace byly zprostředkovány partnery nebo přímo výrobcem.

1. Zlínský kraj
2. Fakultní nemocnice Královské Vinohrady
3. Technické sítě Brno
4. ON Kladno
5. ZZS Středočeský kraj
6. ZZS Jihočeský kraj
7. Nemocnice Domažlice
8. Lesy ČR
9. Nemocnice Jičín
10. Všeobecná fakultní nemocnice Praha
11. Město Rudolfov
12. BOSCH
13. Brněnské komunikace
14. Fakultní nemocnice Olomouc
15. Ministerstvo životního prostředí
16. Nemocnice na Homolce
17. Fakultní nemocnice Ostrava Fifejdy
18. Nemocnice Slaný
19. ČD IS
20. Nemocnice Hořovice
21. Nemocnice Ivančice
22. Nemocnice Benešov
23. Nemocnice Liberec
24. Medicon
25. Nemocnice Milosrdných bratří
26. Nemocnice Litoměřice
27. Centrum kardiovaskulární a transplantační chirurgie Brno
28. Nemocnice Litoměřice
29. Nemocnice Prachatice
30. Nemocnice Kolín

Příloha č. 3 – Podpora a servis

1. Pověření pracovníci objednatele mají právo oznamovat své požadavky ohledně servisu systému prostřednictvím přístupu do servisního portálu dodavatele (HelpDesk) nebo telefonicky. Dojde-li během trvání smlouvy ke změně pověřené osoby, dá tuto skutečnost objednatel dodavateli písemně (např. emailem) na vědomí, přičemž o této skutečnosti není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě.

Pověřené osoby objednatele

Jméno	Email	telefon
Marek Poledňák	IT technik	

2. Preferovaným způsobem servisních činností podpory a oprav je vzdálený přístup dodavatele do infrastruktury objednatele přes VPN. Pokud nebude možné provést opravu či servis formou vzdáleného připojení, bude zásah proveden na místě dle pravidel uvedených v této příloze.
3. Pravidla pro vzdálený přístup do síťové infrastruktury jsou uvedena v příloze č.4 smlouvy: Ujednání o vzdáleném přístupu.
4. Rozsah a popis prací servisní služby podpory systému v rámci paušálu:
 - a. Přístup pověřených uživatelů objednatele do systému HelpDesk dodavatele v režimu 24/7/365
 - b. Telefonická podpora (HotLine) při řešení problémů na tel. čísle +420 603 299 837 v režimu 24/7/365;
 - c. Update SW: opravy chyb SW a úpravy SW z hlediska souladu s aktuálně platnou legislativou;
 - d. Upgrade SW: nové verze, úpravy anebo vylepšení systému včetně nových funkcionalit;
 - e. 1x ročně profylaxe - prohlídka (BTK) v místě
 - f. Administrace modalit (přidávání, konfigurace, odebírání)

- g. Implementace bezpečnostních záplat a úprav na základě zjištěných zranitelností nebo doporučení Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB).

5. Kategorie nahlášených událostí:

A. Havárie

Nemožnost použití aplikace k jejímu účelu jako celku, nebo nemožnost podporovat aplikací následující kritické procesy: expedice, odběry a výroba. Stav, ve kterém by mohlo dojít k poškození či ztrátě pořizovaných dat. V takovém případě objednatel použije kromě hlášení přes systém HelpDesk i telefonické nahlášení na Hotline, přičemž za čas nahlášení pro závazek poskytovatele dle odstavce 9. se považuje čas telefonátu nebo zápisu do HelpDesku dle toho, která skutečnost nastane dříve.

B. Porucha

Použití aplikace je značně zkomplikováno, obcházení problému znamená zvýšenou náročnost práce, vícenáklady na straně objednatele, případně způsobuje organizační problémy.

C. Vada

Rozpor s dokumentací nebo obecně platnými pravidly. Klíčové funkcionality jsou zachovány.

6. Dodavatel v rámci sjednaného měsíčního paušálu hradí náklady spojené s dopravou technika na místo opravy, práci servisního technika a všechny úkony související s plněním dle této Smlouvy. Objednatel zabezpečí ve svém areálu pro servisního technika bezplatné parkování.
7. Objednatel ohlásí vadu dodavateli bezodkladně ihned po jejím zjištění buď zápisem do záznamu v systému HelpDesk, nebo telefonicky na čísle +420 603 299 837. Čas zápisu do systému HelpDesk, respektive telefonického hovoru, se považuje za nahlášení vady, došlo-li k tomu v pracovní den v čase od 7:30 do 15:30. V případě nahlášení mimo uvedenou dobu se za čas nahlášení považuje čas 7:30 v nejbližším pracovním dni (to neplatí v případě, že jde o havárii dle odstavce 5, kdy časem nahlášení je čas telefonátu nebo čas zápisu do HelpDesku dle toho, která událost nastane dříve).

8. Garantované

reakční

doby:

Dodavatel je povinen nastoupit k odstranění nahlášené vady bez zbytečného odkladu, nejpozději však do níže uvedené doby od okamžiku nahlášení. Časem zahájení servisní činnosti je čas písemného požadavku (email) pracovníka

dodavatele o otevření vzdáleného přístupu (VPN), případně příchod pracovníka dodavatele
na místo objednatele.

Kategorie události	Zahájení činnosti vzdáleně	Zahájení činnosti na místě	Doba vyřešení události vzdáleně	Doba vyřešení události na místě
A. Havárie	2 hod.	12 hod	24 hod.	24 hod.
B. Porucha	4 hod.	24 hod	48 hod.	48 hod.
C. Vada	Dle dohody	Dle dohody	Dle dohody	Dle dohody

9. V případě, že pracovník dodavatele nenastoupí k odstranění nahlášené vady ve lhůtě podle odstavce 8. tohoto článku, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2000,- Kč (bez DPH), a to za každou započatou hodinu prodlení. Nárok objednatele na náhradu škody tím není dotčen.
10. V případě, že dodavatel neodstraní vadu nahlášenou ve lhůtě podle odstavce 8. tohoto článku, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (bez DPH), a to za každou i započatou hodinu prodlení. Nárok objednatele na náhradu škody tím není dotčen. V odůvodněných případech (např. při vadě komponenty třetí strany) se mohou smluvní strany písemně dohodnout na lhůtě delší. Tato dohoda může být provedena formou písemného zápisu či formou emailového potvrzení odpovědnými zaměstnanci obou smluvních stran.
11. Neodstraní-li dodavatel vady předmětu plnění v souladu s touto smlouvou řádně a včas, a to ani v dodatečně přiměřené lhůtě poskytnuté mu k tomu objednatelem, je objednatel oprávněn nechat odstranit vady předmětu třetí osobou. Dodavatel se pak zavazuje nahradit objednateli veškeré účelně vynaložené a prokázané náklady na odstranění vad předmětu plnění třetí osobou. Tímto není dotčen nárok objednatele na náhradu škody, jakož ani nárok na zaplacení smluvní pokuty dle odstavce 10. tohoto článku.

Příloha č. 8 – Podmínky vzdáleného přístupu

1. Vzdálený přístup je poskytován výhradně poskytovateli a nelze ho dále převádět na jinou osobu(y).
2. Poskytovatel je povinen vzdálený přístup využívat jen k účelům uvedených v této smlouvě.
3. Pro kontrolu práce poskytovatele prostřednictvím vzdáleného přístupu do prostředí objednatele je poskytovatel povinen vést evidenci s informacemi kdy, kdo a za jakým účelem přistoupil vzdáleným přístupem do prostředí objednatele. Evidenci je nutné archivovat minimálně po dobu 2 let. Tuto evidenci poskytovatel povinen předložit objednateli na vyžádání vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od vyžádání.
4. Poskytovatel přijme a bude dodržovat dostatečná technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému vzdálenému přístupu. Poskytovatel je zejména povinen iniciovat a provádět vzdálený přístup pouze ze zařízení, které:
 - a. je dostatečně zabezpečené, jeho OS je pravidelně aktualizovaný;
 - b. má nainstalován antivirový program, který je pravidelně aktualizován;
 - c. má veškerý software legální;
 - d. je chráněné dostatečně silným heslem.
5. Při práci vzdáleným přístupem poskytovatel nesmí:
 - a. bez předchozího písemného souhlasu ze strany objednatele pořizovat kopie dat, měnit data, mazat data;
 - b. pokoušet se připojit na jiné zdroje sítě objednatele, než pro které byl přístup sjednán;
 - c. instalovat nebo spouštět aplikace, které by mohly ohrozit či poškodit objednatele;
 - d. poskytovat informace o přístupu, postupech, přístupová hesla, certifikáty, další citlivé informace a jejich části třetím osobám;
 - e. jakýmkoliv způsobem narušit funkci sítě, informačních systémů a dostupnost jejich dat;
 - f. provádět činnost, která přímo nesouvisí se sjednanou servisní/administrativní činností.
6. Zjistí-li poskytovatel, že došlo k porušení jeho povinnosti podle této smlouvy nebo že takové porušení hrozilo, např. zjistí-li ztrátu či odcizení přihlašovacích údajů či jiných údajů umožňujících vzdálený přístup, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli.

Příloha č. 9 - Ujednání o zpracování osobních údajů

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Toto ujednání o zpracování Osobních údajů (dále jen „ujednání“) Smluvní strany uzavírají v návaznosti na požadavek smluvního zakotvení vztahu mezi správcem a zpracovatelem Osobních údajů ve smyslu čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“).

1.2 Pojmy v tomto ujednání nedefinované, které jsou definovány v nařízení, mají význam stanovený v nařízení.

2. SPRÁVCE, ZPRACOVATEL

2.1 Smluvní strany se dohodly, že v právním vztahu dle této Implementační smlouvy bude Objednatel v postavení správce a Poskytovatel v postavení zpracovatele Osobních údajů.

3. PŘEDMĚT ZPRACOVÁNÍ, TYP OSOBNÍCH ÚDAJŮ, KATEGORIE SUBJEKTU ÚDAJŮ

3.1 Zpracovatel může při plnění Smlouvy zpracovávat Osobní údaje, které získá od správce popř. vlastní činností při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ním. Jde zejména o Osobní údaje týkající se pacientů (například jméno, příjmení, rodné číslo, informace o zdravotním stavu) a zaměstnanců (například jméno, příjmení, osobní číslo).

4. ÚČEL ZPRACOVÁNÍ, POVAHA ZPRACOVÁNÍ

4.1 Účelem zpracování Osobních údajů je plnění povinností zpracovatele dle Implementační smlouvy.

4.2 Zpracování Osobních údajů má zejména povahu uspořádávání, shromažďování, ukládání, prohlížení, kombinování, zaznamenávání.

5. DOBA TRVÁNÍ ZPRACOVÁNÍ

5.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze po dobu nezbytnou k dosažení výše uvedeného účelu zpracování, nejdéle však po dobu trvání Implementační smlouvy. Po uplynutí této doby zpracování se zpracovatel zavazuje postupovat dle čl. 6.6 tohoto ujednání.

6. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI

6.1 Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, včetně v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají příslušné právní předpisy; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.

6.2 Zpracovatel se zavazuje zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.

6.3 Zpracovatel se zavazuje přijmout veškerá opatření dle čl. 32 nařízení.

6.4 Zpracovatel smí využít ke zpracování Osobních údajů dle tohoto ujednání dalšího zpracovatele pouze po předchozím písemném souhlasu správce. Je-li tento souhlas udělen, zpracovatel se zavazuje dodržet své povinnosti dle čl. 28 odst. 2 a 4 nařízení.

6.5 Při své činnosti se zpracovatel zavazuje zohledňovat povahu zpracování, být správcí nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III. nařízení a při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici.

6.6 Zpracovatel se zavazuje v souladu s rozhodnutím správcí všechny Osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit správcí po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, nejpozději po ukončení Implementační smlouvy, a vymazat všechny jejich existující kopie, pokud příslušné právní předpisy nepožadují uložení daných Osobních údajů.

6.7 Zpracovatel se zavazuje poskytnout správcí veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti ohledně ochrany Osobních údajů stanovené v tomto ujednání i ve

všech příslušných právních předpisech, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispět.

6.8 Spolu s povinnostmi z tohoto ujednání se zpracovatel se zavazuje vždy v plném rozsahu dodržovat všechny další povinnosti plynoucí z právních předpisů o ochraně osobních údajů (včetně nařízení) a odpovídá správci za veškerou újmu, pokud kteroukoli z těchto povinností poruší.

6.9 V případě prokázání porušení povinností vyplývajících z výše uvedeného ujednání a právních norem na ochranu osobních údajů je dodavatel povinen k zaplacení smluvní pokuty 20% z ceny předmětu plnění za každé jednotlivé prokázané porušení ustanovení uvedeného zákona. Právo nemocnice na náhradu škody zvlášť a v plné výši tím není dotčeno.