

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ A PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi níže uvedenými smluvními stranami
dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v aktuálním znění
(dále jen také „smlouva“)

Smluvní strany

Černá louka s.r.o.	CORA PLUS s.r.o.
Černá louka 3235, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava	Kojetínská 3666/64, 767 01 Kroměříž
Zastoupený Mgr. Janem Šumberou, jednatelem	Zastoupený Romanem Gebauerem, jednatelem
IČO: 26879280	IČO: 29368081
DIČ: CZ26879280	DIČ: CZ29368081
Peněžní ústav: ČSOB Ostrava	Peněžní ústav: Komerční banka a.s.

dále jen „objednatel“

dále jen „poskytovatel“

Závazný obsah smlouvy

čl. I.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání závazku bude mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši min. 1 000 000,00 Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží objednateli k nahlédnutí. Objednatel je oprávněn učinit si na vlastní náklady kopii pojistné smlouvy.
3. Účelem uzavření smlouvy je zabezpečení úklidových prací a souvisejících služeb.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

čl. II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je komplexní zajištění a provádění úklidových prací a souvisejících služeb v prostorách objektů objednatele dle rozsahu, harmonogramu a specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy (dále také jen „práce“).
2. Mimo pravidelné úklidové práce, které jsou obsaženy v Příloze č. 1 této smlouvy, může objednatel zadat poskytovateli provádění úklidu i v mimořádných situacích /vícepráce/ (např. po malování, stavebních úpravách atd.), a to na základě písemných nebo ústních objednávek dle cen uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy. Tento úklid může být prováděn také v sobotu a v neděli a mimo uvedený časový a věcný harmonogram.
3. Práce budou provedeny dle obvyklých technologických a pracovních postupů včetně použití standardních čistících a dezinfekčních prostředků v souladu s touto smlouvou, zadávací dokumentací k veřejné zakázce, na základě, které byla tato smlouva uzavřena, platnými

právními předpisy a podmínkami vztahujícími se k předmětu smlouvy. Při provádění prací je poskytovatel povinen používat vlastní technické, čistící a desinfekční prostředky, vč. sáčků do odpadkových košů a desinfekce do pisoárů. Poskytovatel je povinen na požádání objednatele identifikovat výše uvedené prostředky minimálně výrobcem a značkou použitého prostředku. Hygienické prostředky, toaletní papír, papírové ručníky a tekutá mýdla budou doplňovány objednatelem.

4. Reakční doby poskytovatele:

Objednatel musí hlásit veškeré požadavky na provedení prací nad rámec specifikace na tel. číslo _____ pracovníka poskytovatele, případně zaslat požadavek na e-mail:

_____ v pracovních dnech od 7:00 hod. do 15:00 hod. Poskytovatel

nejpozději do jednoho pracovního dne potvrdí objednateli přijetí požadavku. Poskytovatel po potvrzení přijetí požadavku dle požadovaného termínu započne s požadovaným prováděním prací.

5. Poskytovatel se zavazuje vykonávat práce tak, aby neomezoval výkon práce zaměstnanců objednatele, a aby vždy byly zajištěny vhodné pracovní podmínky zaměstnanců objednatele.

6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

čl. III.

Doba provádění úklidu

1. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové práce dle harmonogramu prací, který je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Četnost úklidu v objektech objednatele je blíže specifikována v Příloze č. 1 této smlouvy.
3. V mimořádných situacích, tj. po malování, stavebních úpravách apod., bude úklid fakturován jako vícepráce dle cen stanovených v Příloze č. 1 této smlouvy.

čl. IV.

Místo plnění

1. Místem plnění jsou prostory objektů objednatele nacházející se v lokalitě areálu Černá louka pavilon A č. parc. 3742/1, pavilon K č. parc. 108, pavilon C č. parc. 125 a objektu vila TEREZA v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava.

čl. V.

Cena

1. Konkrétní ceny za provedené úklidové práce jsou uvedeny v Příloze č. 1. této smlouvy.
2. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení prací.
3. Ceny uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy jsou ceny pevné a jsou platné po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je poskytovatel od okamžiku nabytí účinnosti změněné zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
5. V případě jakékoliv změny ve velikosti uklízených m² ploch bude toto poskytovateli neprodleně sděleno a cena prací se zvýší či sníží dle skutečných m². O této skutečnosti se uzavře dodatek ke smlouvě.
6. V ceně jsou zahrnuty také náklady na sáčky do odpadkových košů, tablety do pisoárů, technické, čistící a desinfekční prostředky, které bude poskytovatel používat při provádění prací dle této smlouvy. Odpad vzniklý při provádění prací poskytovatelem (např. obaly od čistících prostředků) může být uložen na odpadová místa určená objednatelem, avšak pouze v případě, že se nejedná o nebezpečný odpad (nebezpečný odpad si musí poskytovatel zlikvidovat sám vlastní cestou a na vlastní náklady).

čl. VI.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. V souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Jednotlivá dílčí plnění včetně žurnálního úklidu, jednorázového úklidu a mimořádných prací budou hrazena v případě činností uvedených v Příloze č. 4 této smlouvy v měsíci následujícím po tom, v němž byla práce vykonána, a to na základě faktury vystavené do 5 pracovních dnů po skončení běžného měsíce. Za den samostatného zdanitelného plnění se považuje poslední kalendářní den měsíce.
3. Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
4. Lhůta splatnosti faktur je stanovena dohodou smluvních stran a činí 14 dnů od odeslání faktury objednateli, který provede kontrolu formální, věcné a finanční správnosti předaných podkladů a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti sjednávají smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
5. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli bez zaplacení k provedení opravy. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu poskytovateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
6. Pokud objednatel zjistí, že DPH byla vyúčtována v nesprávné výši, je oprávněn fakturu poskytovateli vrátit.
7. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu sídla objednatele, nebo e-mailem.
8. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené poskytovatelem na faktuře.
9. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného na faktuře.

čl. VII.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v úklidových prostorech jednotlivých objektů objednatele úsporně.
2. Poskytovatel je povinen (proti podpisu) své zaměstnance/pracovníky řádně poučit a seznámit je s předpisy Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
3. Poskytovatel je povinen vytvořit svým zaměstnancům/pracovníkům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, a to především:
 - a) poskytnout dostatek vhodných kvalitních hygienických, technických, čistících a dezinfekčních prostředků,
 - b) poskytnout potřebné kvalitní pomůcky a mechanismy,
 - c) poskytnout jednotné pracovní oblečení, obuv a osobní ochranné a pracovní prostředky a zajišťovat jejich pravidelnou obměnu. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele budou označeni, jakož to zaměstnanci poskytovatele, a to logem firmy poskytovatele.
4. Poskytovatel je dále povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci/pracovníci šetrně manipulovali s technikou objednatele (zejm. počítači apod.) při provádění prací.
5. Poskytovatel určí po dobu trvání plnění předmětu smlouvy zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude vybaven telefonním přístrojem pro možnost řešení nepředvídaných situací souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
6. V případě personálních změn je poskytovatel povinen požádat objednatele o povolení vstupu do budovy pro nové zaměstnance/pracovníky.

7. Poskytovatel zajistí zachování mlčenlivosti svých zaměstnanců/pracovníků o všech skutečnostech, které vyplynou při výkonu jejich práce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
8. Poskytovatel je povinen písemně informovat objednatele o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají jejich práce a pracoviště a spolupracovat při zajištění Bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZP) všech zaměstnanců/pracovníků na pracovišti.
9. Poskytovatel bude informovat zaměstnance objednatele o každé mimořádné události při provádění prací.
10. Poskytovatel umožní objednateli provádět hodnocení provedené práce.
11. Poskytovatel je povinen provádět nezávisle kontrolu jakosti poskytnutých služeb svými pracovníky na své náklady.
12. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele nesmí umožnit přístup cizích osob do všech prostor budov, které jsou předmětem této smlouvy.
13. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele jsou povinni správně nakládat s klíči a to dle provozního režimu v jednotlivých budovách objednatele.
14. Poskytovatel je povinen pro řádné plnění předmětu této smlouvy a s ohledem na dodržení četnosti úklidu, zajistit dostatečný počet svých zaměstnanců.

čl. VIII.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel dle svých možností poskytne bezplatně pro zaměstnance/pracovníky poskytovatele prostory na převlečení, prostory pro uložení čistících prostředků, pracovních a osobních předmětů. Dále objednatel poskytne zaměstnancům/pracovníkům poskytovatele bezúplatně teplou vodu a elektrickou energii.
2. Objednatel zajistí zaměstnancům/pracovníkům poskytovatele přístup do prostor objektů, které jsou místem plnění předmětu této smlouvy.
3. Objednatel je povinen informovat poskytovatele o rizicích a přijatých opatřeních v ochraně před jejich působením, která se týkají jejich práce a pracoviště a spolupracovat při zajištění BOZP všech zaměstnanců na pracovišti.

čl. IX.

Odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých zaměstnanců/pracovníků.
2. Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za škody způsobené objednateli svými zaměstnanci/pracovníky, a to bez ohledu na zavinění.

čl. X.

Sankční ujednání

1. V případě, že poskytovatel poruší jakoukoli povinnost vyplývající z této smlouvy, nebo povinnost uvedenou v Příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý případ porušení smlouvy.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením dohodnuté ceny, je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05% z fakturované částky bez DPH za každý i započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou je povinná strana povinna zaplatit nezávisle na zavinění a nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.
5. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.

čl. XI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, nejdříve však od 1. 6. 2025.
2. Měnit nebo doplňovat tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran, s výjimkou případu uvedeného v čl. V., odst. 4 této smlouvy.
3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 6. 2025 do 31. 5. 2028.
4. Poskytovatel je oprávněn ukončit jednostranně tuto smlouvu písemnou výpovědí z důvodu, že se objednatel ocitne v prodlení se zaplacením dohodnuté ceny delším než 60 kalendářních dnů po lhůtě splatnosti. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
5. Poruší-li smluvní strana smlouvu podstatným způsobem, může druhá smluvní strana bez zbytečného odkladu od smlouvy odstoupit. Podstatným porušením smlouvy se považuje zejména:
 - a) porušení povinnosti ze strany poskytovatele uvedené v čl. II. této smlouvy, nebo povinnosti uvedené v Příloze č. 1;
 - b) prokazatelné zjištění, že poskytovatel zaměstnává osoby v rozporu s právními předpisy;
 - c) pokud zaměstnanci/pracovníci poskytovatele požijí alkohol, drogy a jiné omamné látky (marihuana apod.).Odstoupením od smlouvy tato smlouva zaniká od okamžiku prokazatelného doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní vztah lze ukončit také písemnou dohodou obou smluvních stran.
7. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
8. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
9. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy potvrzují, že jsou oprávněné podepsat tuto smlouvu jménem nebo za objednatele.
10. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
12. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
13. Smlouva je vyhotovena v počtu dvou stejnopisů, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, z nichž každý z účastníků smlouvy obdrží po jednom vyhotovení.
14. Nedílnou součástí smlouvy je:
Příloha č. 1 Četnosti úklidu, druh a rozsah prováděných úklidových prací v jednotlivých objektech

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní za

nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Datum: 2025.05.22 09:26:19 +02'00'

Za objednatele: Mgr. Jan Šumbera, jednatel

Datum: 2025.05.22 12:22:58 +02'00'

Za poskytovatele: Roman Gebauer, jednatel

Četnosti úklidu, druh a rozsah prováděných úklidových prací v jednotlivých objektech

1. JEDNORÁZOVÉ ÚKLIDY V DOBĚ KONÁNÍ VÝSTAV A AKCÍ

- Specifikace úklidu:
- oboustranné vyčištění vstupních dveří
 - vyčištění všech prosklených částí kromě proskleného obvodového pláště objektu
 - vytření podlah včetně prostoru Bufetu A1
 - vyčištění soklu a ukončovacích lišt
 - vysávání koberců
 - utření prachu a nečistot na okenních parapetech
 - vytírání podlah WC
 - vyčištění pisoárů, záchodových mís, zrcadel
 - utření stěnových obkladů
 - utření prachu
 - utření stolů
 - vynesení odpadkových košů a výměna odpadních sáčků
 - vytření nákladových ploch výtahů včetně vyčištění suvných drážek
 - čištění prosklených dveří

Jednorázový úklid v jednotlivém objektu uvedeném níže je dán rozsahem dané výstavy. Úklid je prováděn vždy před a případně po skončení jednotlivé výstavy.

Objednatel konkrétně upřesní poskytovateli požadovaný rozsah prací vždy 3 pracovní dny před konáním výstavy.

Objekt	Rozsah m2	Cena Kč bez DPH/1 m2	Cena v Kč bez DPH celkem v daném prostoru
Hala A1	895,95	1,31	1170,42
Bufetové zázemí	51,5	1,85	95,20
WC A1	53,72	1,85	99,31
Hala A2	909,2	1,50	1367,01
WC A2	64,24	1,29	83,13
Hala NA1	2 186,65	1,50	3287,69
Hala NA2	2 258,50	1,50	3395,72
Prosklený spojovací trakt I.NP vč. schodiště	267,43	1,50	402,09
Prosklený spojovací trakt II.NP vč. schodiště	202,91	1,29	262,57
WC návozový dvůr	9,42	1,29	12,19
Vrátnice	12,71	1,29	16,45
WC II. NP	43,57	1,50	65,51
Zázemí NČ II. NP	58,97	1,50	88,66
Výtah III.NP osobní	2,88	1,50	4,33
Konferenční sál III.NP	181,93	1,50	273,54
Předsálí III. NP	89,1	1,50	133,96
WC III NP	47,15	1,50	70,89

2. ŽURNÁLNÍ ÚKLID V DOBĚ KONÁNÍ VÝSTAV A AKCÍ

Žurnální úklid v době konání výstav a akcí v jednotlivém objektu uvedeném níže spočívá v průběžné kontrole a provádění běžného úklidu ve všech prostorách konání dané výstavy/akce. Jedná se především o odstraňování viditelných nečistot a odnášení nahromaděného odpadu. Součástí je pravidelný dozor a úklid WC.

Před výstavou/akcí jsou určeny prostory, ve kterých žurnální úklid probíhá. Úklid není prováděn v pravidelném režimu. Objednatel konkrétně upřesní poskytovateli požadovaný rozsah prací vždy 3 pracovní dny před konáním výstavy/akce.

Objekt	Rozsah m2	Cena v Kč bez DPH za 1 pracovníka/1 hodinu úklidu:
Hala A1	895,95	186,00
WC A1	53,72	
Hala A2	909,2	
WC A2	64,24	
Hala NA1	2 186,65	
Hala NA2	2258,5	
Prosklený spojovací trakt I.NP vč. schodiště	267,43	
Prosklený spojovací trakt II.NP vč. schodiště	202,91	
WC II. NP	43,57	
Konferenční sál III. NP	198,32	
WC návozdový dvůr	9,42	
WC III. NP	42,86	
Předsálí III NP	77,2	

3. PRAVIDELNÝ ÚKLID KANCELÁŘSKÝCH A SPOLEČNÝCH PROSTOR PAVILONŮ A, K, C, VILA TEREZA

Objekt	Měsíční paušální cena v Kč bez DPH za jednotlivé objekty
Pavilon A	6 344,54
Pavilon K	1 918,11
Pavilon C	1 510,55
VILA TEREZA 1.NP	7 247,20
VILA TEREZA 2.NP	5 613,30
Cena celkem bez DPH	22 633,69

Pavilon A

Rozsah úklidových ploch:

Kancelářské prostory	III. NP	241,72 m ²
Chodba	III. NP	248,06 m ²
WC, kuchyň, sprcha	III. NP	47,15 m ²
Prosklené schodiště		89,05 m ²
Výtah	III. NP	2,88 m ²
Zázemí nádvorní čety	II. NP	58,97 m ²
WC, šatna, sprcha	II. NP	43,57 m ²
WC I.NP návozový dvůr		9,42 m ²
Vrátnice		12,71 m ²

Specifikace úklidu:

- vysávání koberců
- vytírání podlahy WC, kuchyňky, sprchy
- vyčištění pisoárů, záchodových mís, zrcadel
- utření stěnových obkladů (dle potřeby)
- utření prachu
- utření stolů
- vynesení odpadkových košů a výměna odpadních sáčků
- utření okenních parapetů a dveří (dle potřeby)

Úklid je prováděn 2 x týdně a to v úterý, pátek od 16:00 hod.

Pavilon K

Rozsah úklidových ploch:

Společné prostory pav. K	244 m ²
Suterén chodba	
Suterén šatna + WC	
Schodiště + chodba I.NP hlavní vstup	

Specifikace úklidu:

- vysávání koberců
- vytírání podlahy schodiště, šatny a WC
- vyčištění pisoárů, záchodových mís, zrcadel
- utření stěnových obkladů (dle potřeby)

Úklid je prováděn 2 x týdně a to v pondělí a středa.

Pavilon C

Rozsah úklidových ploch:

WC 1	29,4 m ²
WC 2	29,4 m ²
Místnost	48,06 m ²

Specifikace úklidu:

- vysávání koberců

- vytírání podlahy WC
- vyčištění pisoárů, záchodových mís, zrcadel
- utření stěnových obkladů (dle potřeby)

Úklid je prováděn 2 x týdně a to v pondělí a středa.

VILA TEREZA

1. NP VILA "TEREZA"

PASPORTIZACE



- 1 - Kancelář
- 2 - Kancelář
- 3 - Kancelář
- 4 - Kancelář
- 5 - Kancelář
- 6 - Vestibul
- 7 - Kuchyňka
- 8 - Kancelář
- 9 - Schodiště
- 10 - Schodiště
- 11 - Soc. zařízení
- 12 - Kancelář

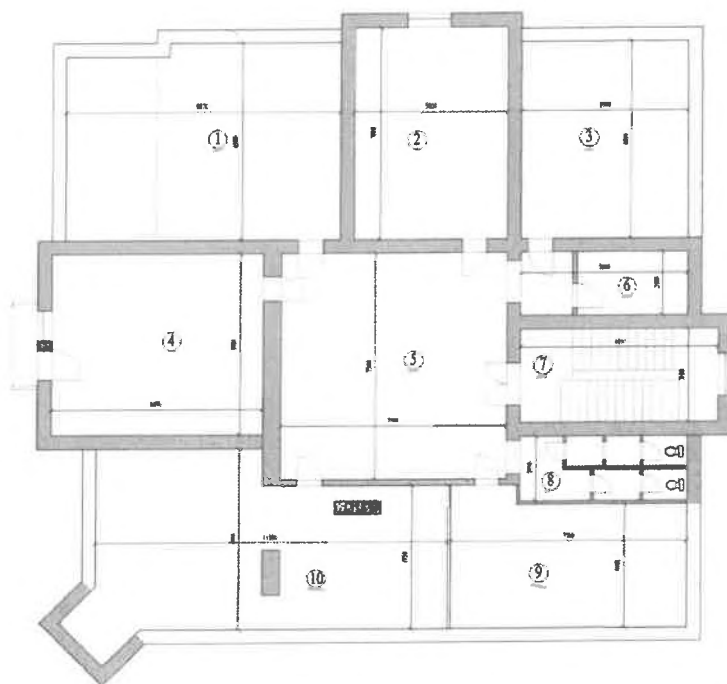
- 17,97 m²
- 36,72 m²
- 35,14 m²
- 35,75 m²
- 41,94 m²
- 60,68 m²
- 11,55 m²
- 35,29 m²
- 08,36 m²
- 20,15 m²
- 11,55 m²
- 41,23 m²

CELKEM 356,33 m²

prostor	výměra	Četnost	Kč/měsíc
kancelář	17,97	2 x T	347,72
kancelář	36,72	2 x T	710,52
kancelář	35,14	2 x T	679,95
kancelář	35,75	2 x T	691,75
kancelář	41,94	2 x T	811,53
vestibul	60,68	2 x T	1108,91
kuchyňka	11,55	2 x T	271,39
kancelář	35,29	2 x T	682,86
schodiště	8,36	2 x T	196,43
schodiště	20,15	2 x T	473,45
soc. zařízení	11,55	2 x T	474,91
kancelář	41,23	2 x T	797,79
356,33			
Celkem za měsíc bez DPH			7247,20

2. NP VILA "TEREZA"

PASPORTIZACE



1 - Podkroví	- 57,42 m2
2 - Kancelář	- 35,14 m2
3 - Kancelář	- 35,75 m2
4 - Kancelář	- 41,94 m2
5 - Vestibul	- 55,50 m2
6 - Kuchyňka	- 11,55 m2
7 - Schodiště	- 20,15 m2
8 - Sociální zařízení	- 11,82 m2
9 - Kancelář	- 33,22 m2
10- Podkroví	- 64,36 m2

CELKEM 366,85 m2

místnost č.	prostor	výměra	podlahová krytina	Četnost	Kč/měsíc
2. NP					
4	kancelář	41,94	koberec	2 x T	1130,49
5	vestibul	24,4	dlažba	2 x T	730,79
6	kuchyňka	11,55	dlažba	2 x T	444,75
7	schodiště	20,15	dlažba	2 x T	775,92
8	soc. zařízení	11,82	dlažba	2 x T	796,53
10	podkroví	64,36	koberec	2 x T	1734,82
cena celkem za měsíc bez DPH					5 613,30

Ceník víceprací

1)	Cena v Kč bez DPH za 1 hodinu práce 1 pracovníka na jiné nespecifikované činnosti kdykoliv na objednání zadavatele (např. práce po stavebních pracích, malování, mimořádné požadavky na úklid a jiné)	203,00
2)	mytí oken včetně rámců, parapetů a klik	29,00 Kč bez DPH/1 m2

Poznámka: Mytí oken se týká pouze vnitřních vybraných částí pláště objektu v rozsahu cca 100 m2 z toho 25 m2 otvíravých částí.

