

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění

I. Smluvní strany

PŘÍKAZCE:

Město Nepomuk

se sídlem: náměstí Augustina Němejce 63, 335 01 Nepomuk 1

IČ: 00256986

DIČ: CZ CZ00256986

datová schránka ID: f6mbchf

Statutární zástupce: Vladimír Vokurka, starosta města

Telefon: 725 872 966, 371 519 714

e-mail: posta@urad-nepomuk.cz

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,

číslo účtu: 19-725628399/0800

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Vladimír Vokurka, starosta města

Dále jen příkazce

Příkazník:

Ing. Jiří Fencel

se sídlem: Rychtaříkova 2111/22, 32600 Plzeň Východní předměstí

Zasílací adresa: Na Vinici III. 452, 335 01 Nepomuk

podnikající na základě živnostenského oprávnění, vydaného Magistrátem města Plzně dne 12.11.2012, pod č. j. MMP/254222/12,

IČ: 11415011

DIČ: CZ6106180113

datová schránka ID: u4ynq5g

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 4897487359/0800

telefon: +420602437173

e-mail: fencel.jiri@email.cz

Dále jen příkazník

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná a zařídí investorsko – inženýrské činnosti pod názvem:

NOVÁ PARKOVACÍ STÁNÍ NA VINICI I – U KRUHOVÉHO OBJEZDU U SOKOLOVNY, K.Ú. NEPOMUK TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA

v rozsahu podle zadávací dokumentace zakázky, kterou tvoří:

- zadávací dokumentace zakázky malého rozsahu
 - soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (položkový rozpočet stavby), který je součástí této smlouvy
2. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí příkazníkovi honorář ve výši ujednané v této smlouvě a uhradí mu náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy.

III. Rozsah a obsah předmětu plnění

Předmětem plnění se rozumí výkon technického dozoru investora ve vztahu k realizovanému dílu

„NOVÁ PARKOVACÍ STÁNÍ NA VINICI I, U KRUHOVÉHO OBJEZDU U SOKOLOVNY, K.Ú. NEPOMUK“,

kteé zahrnuje parkovací stání (kombinace zatravnřovací dlažby a betonové dlažby) včetně 1x vyhrazeného parkovacího stání (kombinace zatravnřovací dlažby včetně 1x soukromého parkovacího stání (kombinace zatravnřovací dlažby a betonové dlažby) včetně přístupového chodníku (betonová dlažba).

Výkonem technického dozoru investora se rozumí minimální účast na stavbě 1 x týdně v případě provádění a časovém rozsahu dle potřeby.

Po seznámení se s podklady, dle kterých se připravuje realizace díla, zejména s projektovou dokumentací, s obsahem smluv a s obsahem sdělení k záměru odstranit stavbu či dalšími podmínkami díla, zastupuje TDI ve věcech technických objednatel prostřednictvím příkazní smlouvy a v rámci svého výkonu zabezpečuje zejména:

- Soustavně dohlíží na dodržování výchozích podkladů pro realizaci díla, tzn. projektové dokumentace a plnění smluv.
- Protokolárně předá zhotoviteli stavby veškeré údaje o poloze inženýrských sítí, aby nedošlo k jejich narušení při provádění díla
- Zajišťuje objektivní údaje o technickém stavu sousedních objektů a inženýrských sítí, které by mohly být dotčeny prováděným dílem, vč. pořízení potřebné dokumentace
- Průběžně sleduje postup díla s časovým harmonogramem a stav fakturace provedených prací na základě odsouhlasených soupisů provedených prací
- Průběžně sleduje dodržování kvality prováděných prací dle příslušných technických norem a technologických předpisů
- Kontroluje stav a kvalitu všech dodávaných dílů a konstrukcí stavby, které budou v dalším postupu stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými. O těchto skutečnostech vždy pořizuje zápis do stavebního deníku.
- Vyžaduje provedení předepsaných zkoušek materiálů, výrobků, konstrukcí, instalací a dalších prací, vyžaduje předložení dokladů prokazujících kvalitu prací a výrobků před jejich zabudováním (atesty,

zkoušky, osvědčení o jakosti výrobků, kamerové zkoušky atp.). Při nekvalitním provádění prací a dodávek zhotovitelem stavby uplatňuje bezprostředně po zjištění nápravná opatření.

- Kontroluje vedení stavebního deníku zhotovitelem díla a provádění zápisů týkajících se kvality prováděných prací, v případě změn a odchylek od projektu požaduje ve stavebním deníku provedení výpisu výměr, které svým podpisem potvrdí.
- Projednává případné změny a dodatky projektu s dodržením zásad nezvýšení nákladů stavby a neprodloužení celkové doby výstavby a nezhoršení kvalitativních parametrů stavby. Vede evidenci odsouhlasených změnových listů, jako podklad pro přípravu číslovaného Dodatku k SOD.
- Zásadní změny a dodatky projektu předkládá objednateli s vyjádřením příkazníka k odsouhlasení. Po odsouhlasení objednatelem oznámí písemně anebo zápisem do stavebního deníku platnost změny nebo dodatku.
- Kontroluje plnění smluvních termínů stavební připravenosti pro nástup příkazcem odsouhlasených subdodavatelů
- Kontroluje věcnou a cenovou správnost účtování faktur s podmínkami smlouvy o dílo, vede průběžnou evidenci všech plateb až do konečného vyúčtování stavby. Veškeré odsouhlasené platební doklady po přezkoumání neprodleně předá příkazci k proplacení.
- Průběžně v předem dohodnutých termínech informuje příkazce o postupu díla ve vztahu k harmonogramu prací, o průběžném finančním plnění, kvalitě provedených prací. V případě zásadních změn, odchylek nebo závad v provedení díla prostřednictvím příkazce informuje objednatele ihned.
- Zajišťuje systematické doplňování projektu dle schválených změn a dodatků v době realizace díla a zabezpečí předání dokumentace skutečného provedení díla k archivaci
- Spolupracuje s projektanty vykonávajícími autorský dozor
- Spolupracuje se zhotovitelem díla a s dotačním managementem projektu na závěrečném vyúčtování stavby
- Podává zprávy objednateli okamžitě po vzniku jakékoliv události, která by mohla ovlivnit podmínky poskytování podpory na spolufinancování projektu včetně např. jakéhokoliv podezření na jakékoliv nekalé postupy ze strany Dodavatele stavby, jakékoliv prognózované zvýšení nákladů, jakékoliv ohrožení včasného dokončení projektu a jakékoliv porušení pravidel dotačního orgánu.
- Dohlíží na odstranění vad a nedodělků vč. zabezpečení všech prací podmiňujících předání díla.
- Zajistí všechny práce (doklady o stavbě, kvalitě prací a výrobků) nutné pro předání díla příkazci.
- Technický dozor investora stavby se zavazuje, že poskytne objednateli i po ukončení tohoto díla na jeho vyžádání poradenskou službu, které souvisí s užíváním díla. A to po celou dobu běhu udržitelnosti projektu, která je deset let od ukončení realizace projektu.

IV. Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecné závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, předanými mu ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny a vyjádřeními veřejno-právních orgánů a organizací.
2. Pokud v průběhu zpracování zadání nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce upravit dodatkem k této smlouvě cenu a termín plnění ve vazbě na změnu předmětu plnění.
3. Předmět plnění bude zajišťován těmito zodpovědnými pracovníky:

**Ing. Jiří Fencí, mobil: +420 602 437 173,
email: fencí.jirí@email.cz.**

4. Případná projektová činnost bude příkazcem zajištěna subdodavatelsky. Inženýrské činnosti a záležitosti bude příkazník zajišťovat vlastními pracovníky a je povinen je zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce.

5. Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněný řádným vykonáním činností, ke kterým se příkazník zavázal v článku III. této smlouvy, dle oběma smluvními stranami odsouhlaseného zápisu o předání nebo vykonání smluvených činností.

V. Čas plnění

1. Příkazník se zavazuje, že odborné investorsko-inženýrské činnosti podle této smlouvy pro příkazce vykoná v této lhůtě:

Technický dozor stavebníka – od předání staveniště vybranému zhotoviteli díla do ukončení realizace projektu.

» **Předpokládaná doba výstavby: 2 měsíce**

» **Zahájení stavebních prací: nejdříve 19.5.2025**

» **Zahájení činnosti TDI:** od data předání staveniště vybranému zhotoviteli díla

» **Dokončení stavebních prací: nejdéle 14.7.2025**

» **Dokončení činnosti TDI:** po předání stavební a technologické části díla a kompletní dokumentace stavby a odstranění případných vad a nedodělků.

Příkazník bere v úvahu možnost případného posunu termínu zahájení i dokončení stavby.

Dodržení uvedených termínů je také závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce, ujednaného v této smlouvě. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím spolupůsobení není příkazník v prodlení se splněním povinnosti splnit předmět smlouvy v sjednaném termínu.

VI. Spolupůsobení a podklady příkazce

1. Předmět plnění této smlouvy příkazník provede a splní dle podkladů příkazce (bude podrobně vyspecifikováno v zápise o jejich předání po podpisu této příkazní smlouvy).
2. V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném, na vyzvání, poskytne příkazníkovi spolupráci při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, kterých potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 10 dnů od jeho vyžádání. Zvláštní lhůtu ujednají strany v případě, kdy se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami. Strany se mohou dohodnout i na tom, že takové práce nebo činnosti zabezpečí příkazník za zvláštní úhradu.

VII. Cena předmětu plnění a platební podmínky

1. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy vyplývá z nabídky uchazeče a v rozsahu dojednaném dohodou smluvních stran:

Cena za dílo celkem bez DPH	58 500,- Kč
DPH	12 285,- Kč
Cena za dílo celkem včetně DPH	70 785,- Kč

2. Mimo smluvené úplaty uhradí příkazce příkazníkovi prokazatelné náklady, které účelně vynaložil při plnění svého závazku a které příkazce písemně odsouhlasil.

3. Podkladem pro úhradu ceny bude faktura, vyhotovená příkazníkem po splnění předmětu smlouvy (po splnění jednotlivých dílčích smluvných částí investorsko-inženýrských činností). Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů od jejího doporučeného odeslání na adresu příkazce.
4. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
5. V případě, že dojde ke zrušení nebo odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně příkazce, bude příkazník práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení fakturovat příkazci ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací podílem z dohodnuté ceny podle článku VII.1 pro jednotlivé práce uvedené v části III. této smlouvy. V případě, že nedojde k dohodě zmíněné v předchozí větě, požádá příkazník o rozhodnutí příslušný soud.

VIII. Odpovědnost za vady, záruka

1. Příkazník odpovídá za to, že záležitosti příkazce ujednané touto smlouvou jsou zabezpečené dle této smlouvy.
2. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce. Příkazník je povinen příkazce upozornit na nevhodnost jeho pokynů a je oprávněn přerušit plnění smlouvy do písemného sdělení příkazce, zda na těchto pokynech trvá. Pokud příkazce setrvá na pokynech, které by byly v rozporu se zákonem nebo s podmínkami poskytovatele dotace a písemně to oznámí příkazníkovi, neodpovídá příkazník za vady předmětu plnění způsobené použitím nevhodných pokynů příkazce event. má právo od uzavřené příkazní smlouvy odstoupit.
3. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce a ani při vynaložení veškeré péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
4. Příkazník má uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám. Tuto pojistnou smlouvu bude příkazník udržovat v platnosti po celou dobu platnosti této smlouvy. Kopii pojistné smlouvy předloží příkazník příkazci na jeho vyžádání ke kontrole kdykoli v průběhu platnosti této smlouvy.
5. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.

IX. Ostatní ujednání

1. Odstoupit od této smlouvy může příkazce:
 - a) zjistí-li, že příkazník opakovaně (tj. znovu i přes písemné upozornění příkazce) nevykonává činnosti v této smlouvě uvedené, nebo je provádí v rozporu s platnými právními předpisy, pokyny příkazce nebo touto smlouvou;
 - b) dojde-li ke změně účelu smlouvy, tzn. dojde-li k zastavení prací na dodávkách díla nebo bude-li smlouva na dodávku díla (děl) ukončena.
2. Odstoupit od této smlouvy může příkazník při opakovaném (tj. znovu i přes písemné upozornění příkazce) neposkytnutí sjednané součinnosti příkazce, pokud takové neposkytnutí součinnosti prokazatelně ovlivní řádný výkon činností příkazníka ve smlouvě uvedených.
3. Odstoupení od smlouvy s uvedením důvodů musí být provedeno písemně.
4. V případě odstoupení od smlouvy má příkazník nárok na úhradu přiměřené části sjednané odměny za řádně do té doby provedené činnosti, výkony a práce s ohledem na výsledek dosažený při těchto prováděných činnostech, výkonech a pracích. Svou činnost je příkazník povinen dokončit takovým způsobem, aby nedošlo k žádné škodě či porušení povinností příkazce, a dále je povinen neprodleně

předat příkazci všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.

5. Příkazník prohlašuje, že rozsah činností, výkonů a prací v této smlouvě uvedených je předmětem jeho podnikatelské činnosti, k níž získal oprávnění na základě své odborné způsobilosti a podle příslušných platných předpisů.
6. Příkazce neodpovídá za případné škody na zdraví vzniklé příkazníkovi při provádění sjednaných činností, výkonů a prací.
7. Veškeré předání dokladů a jiných písemností mezi příkazcem a příkazníkem musí být písemně potvrzeno.

X. Závěrečná ujednání

1. Ve věcech neupravených touto smlouvou platí příslušná ustanovení § 2430 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění zákoníku, v platném znění, na jehož aplikaci při realizaci této smlouvy se smluvní strany dohodly.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze pořadově číslovanými písemnými dodatky k této smlouvě potvrzenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Příkazce uděluje příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy.
4. Výchozí podklady do doby splnění smluvního závazku zůstávají uloženy u příkazníka, který je pak dle seznamu předá příkazci k archivaci.
5. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, ze kterých každá strana po jejím podepsání obdrží po 1 vyhotovení.
6. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy připojují smluvní strany vlastnoruční podpisy osob uvedených v záhlaví smlouvy.
7. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Příkazník se ve spolupráci s příkazcem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Příkazník se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Příkazník se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán a příkazce. Příkazník se zavazuje archivovat originál Smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu.
8. Tato smlouva byla schválena Radou Města dne **14.4.2025** pod číslem usnesení USN-R5-1133/2025
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze zúčastněné strany.

Nepomuku dne

V Nepomuku dne

Za příkazce:

Za příkazníka:

Vladimír Vokurka
(*starosta Města Nepomuk*)

Ing. Jiří Fencel

Ing. Jiří
Fencel

Digitálně podepsal
Ing. Jiří Fencel
Datum: 2025.05.13
07:28:28 +02'00'

Příloha: cenová nabídka