

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO: 70888337, DIČ: CZ70888337,
zastoupený: Mgr. Hynkem Nespěšným, vedoucím odboru školství Krajského úřadu
Jihomoravského kraje (na základě usnesení Rady Jihomoravského kraje
č. 734/25/R11 ze dne 20.02.2025)
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
(dále také „JMK“)

a

2. Středisko volného času Znojmo, příspěvková organizace

sídlo: Sokolská 1277/8, 669 02 Znojmo
zastoupené: Mgr. Hanou Bílkovou, ředitelkou
IČO: 70285314
bankovní spojení: 
číslo účtu: 

uzavřely podle ustanovení § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

**Smlouvu o spolupráci při organizaci a realizaci okresních a krajských kol
vědomostních soutěží konaných v roce 2025**

A. Preambule

JMK považuje zájmové vzdělávání, jehož součástí je účast dětí a mládeže na školních soutěžích a přehlídkách, za důležitou součást podpory rozvoje dětí a mladých lidí. Pořádání školních soutěží a přehlídek má v JMK dlouholetou tradici a je významnou součástí systematické péče o talentovanou mládež.

Spoluorganizátor působí v oblasti organizace školních vědomostních soutěží. Spoluorganizátor se společně s JMK dlouhodobě podílí na koordinaci, realizaci a organizaci školních soutěží a přehlídek.

Protože obě smluvní strany vnímají školní soutěže a přehlídky jako důležitý nástroj pro vytváření podmínek pro účelné využívání volného času dětí a mládeže a pro podporování a rozvíjení talentu, schopností a kompetencí dětí a mládeže při jejich dalším vzdělávání a uplatnění v dalším životě, rozhodly se využít zkušeností a kompetencí spoluorganizátora v oblasti realizací školních soutěží a přehlídek a dalších obdobných akcí pro děti a mládež a spolupracovat při organizaci a realizaci dále ve smlouvě uvedených soutěží, a to za podmínek ve smlouvě uvedených.

B. Úvodní ustanovení

- I. JMK zabezpečuje podle vyhlášky č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání, (dále jen „vyhláška“) realizaci soutěží a přehlídek

organizovaných pro děti, žáky a studenty (dále jen "žáci") škol a školských zařízení (dále jen "školy"). Informativní seznam zveřejňuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále také „MŠMT“). Výčet soutěží a přehlídek je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

- II. Konání soutěží je upraveno vyhláškou, organizačními řády jednotlivých soutěží a dalšími požadavky na konání soutěží.
- III. JMK je na základě rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 0006/9/SOU/2025 ze dne 20.01.2025 (dále jen „Rozhodnutí“) příjemcem dotace na realizaci projektu „Okresní a krajská kola oborových soutěží v Jihomoravském kraji v roce 2025“ (dále jen „Projekt“). Účelem dotace je podpora soutěží a přehlídek na úrovni okresních a krajských kol soutěží pořádaných v České republice, které navazují na vzdělávací oblasti, obory vzdělání a soutěže odborné a tvůrčí v zájmovém vzdělávání v souladu s § 111 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- IV. Za účelem naplnění Projektu, potažmo úspěšné realizace soutěží a přehlídek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen "soutěže") a na základě požadavku JMK se smluvní strany dohodly na spolupráci ve výše uvedené věci.

C. Obsah a podmínky spolupráce

Předmětem smlouvy je popsání a sjednání postupů a jednotlivých činností a stanovení vzájemných práv a povinností obou smluvních stran, které směřují k realizaci soutěží a jež se osvědčily a byly dohodnuty za předchozí spolupráce a byly aplikovány na soutěže uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

1. Činnost JMK

- a) zpracování a podání žádosti o dotaci na realizaci okresních a krajských kol soutěží k MŠMT;
- b) příprava rozpočtu vědomostních soutěží a jeho členění na dotaci a spoluúčast; a dále na ostatní osobní náklady (dále jen „OON“) a ostatní neinvestiční náklady (dále jen „ONIV“);
- c) komunikace s MŠMT a celostátními guaranty školních soutěží;
- d) účast na pracovních setkáních organizovaných MŠMT pro nositele celostátních a krajských projektů v oblasti školních soutěží;
- e) řízení realizace spolupráce podle této smlouvy s cílem zajistit hladký průběh školních soutěží v Jihomoravském kraji;
- f) zabezpečení elektronické platformy „Evidenční software realizace školních soutěží v Jihomoravském kraji“ (dále také „ES“);
- g) aktualizace dat v ES pro daný školní rok v souladu s dokumentací MŠMT (Věstník, Inf. seznam);
- h) příprava dat v ES pro využití pro daný školní rok pro pedagogickou a odbornou veřejnost;
- i) zabezpečení sítě okresních a krajských koordinátorů školních soutěží;
- j) zajištění společných pracovních jednání všech okresních a krajských koordinátorů pro daný školní rok;
- k) metodické vedení krajských, okresních, ale také školních koordinátorů a jejich vzájemné propojování k efektivní spolupráci v rámci příslušných regionů;
- l) zajištění personálních změn v okresních a krajských komisích vybraných školních soutěží, a to v souladu s vyhláškou; JMK usnesením Rady JMK č. 337/24/R6 jmenoval členy okresních a krajských komisí
- m) distribuce zadání a autorského řešení krajských, okresních a školních kol vybraných kognitivních soutěží od ústředních garantů;
- n) průběžná kontrola smlouveného věcného plnění i čerpání finančních prostředků dle této smlouvy;
- o) průběžná kontrola finančního plnění a odpovědnost za související administrativní kroky v příslušných evidenčních systémech státu a Jihomoravského kraje;

- p) zpracování a odeslání závěrečné hodnotící a finanční zprávy o průběhu realizace projektu a čerpání dotace, a to dle požadavků MŠMT;
- q) zajištění prezentace finanční podpory MŠMT realizace okresních a krajských kol školních soutěží a přehlídek v Jihomoravském kraji;
- r) statistika o výsledcích žáků a škol Jihomoravského kraje a její archivace od školních kol soutěží po jejich mezinárodní nadstavby k využití např. při potvrzení o účasti žáků v soutěžích v rámci přijímacího řízení;
- s) vyhodnocení průběhu soutěží v daném školním roce jako podklad pro strategické dokumenty Jihomoravského kraje.

2. Činnosti spoluorganizátora:

- a) využívat platformu ES a aktualizovat data ve své gesci pro svěřený okres a okresní a krajská kola příslušných školních soutěží;
- b) příprava rozpočtu organizovaných soutěží a jeho členění na dotaci a spoluúčast; a dále na OON a ONIV;
- c) administrace průběhu soutěží a zveřejňování podstatných informací v ES;
- d) účast na společných pracovních jednáních všech okresních a krajských koordinátorů pro daný školní rok;
- e) metodické vedení školních koordinátorů soutěží v rámci příslušných regionů;
- f) průběžné monitorování personálních změn a předávání aktualizovaných soupisů členů okresních a krajských komisí vybraných soutěží;
- g) zajištění distribuce zadání a autorského řešení školních kol vybraných vědomostních soutěží;
- h) vytvoření harmonogramu soutěží, stanovení termínů pro uzávěrky přihlášek;
- i) zajištění prostor pro konání příslušných soutěží;
- j) zabezpečení administrace dohod o provedení práce se členy hodnotících komisí vybraných vědomostních soutěží;
- k) ve spolupráci s předsedy komisí provést výběr soutěžících do příslušných postupových kol soutěží;
- l) zaslání pozvánek s informacemi pro soutěžící žáky;
- m) příprava kopií zadání pro soutěžící a komise a autorského řešení pro komise;
- n) zabezpečení administrativních náležitostí soutěží – prezenční listiny soutěžících i členů komise, formuláře na vyúčtování jízdného, formuláře na předání věcných cen, označení místností;
- o) v místě konání soutěže zajištění proplácení jízdného, předání věcných cen a diplomů, drobného občerstvení;
- p) sestavení výsledkové listiny za každou uskutečněnou soutěž;
- q) zkompletování prvotních dokladů, náklady za soutěž vždy co nejdříve zadat do ES a připravit je k vyúčtování;
- r) odevzdání vyúčtování *finančních prostředků* v termínu do 16.01.2026. Povinné formuláře vyúčtování tvoří přílohu č. 2 smlouvy a jsou k dispozici v elektronické podobě na [Školní soutěže a olympiády \(chces-soutezit.cz\)](https://chces-soutezit.cz). Formulář vyúčtování 2a) bude zpracován pro každou soutěž samostatně, formulář vyúčtování 2b) je souhrnný za všechny soutěže. Dále je povinnou přílohou vyúčtování finančních prostředků výpis z účetnictví – příjemce předloží výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním finančních prostředků na realizaci projektu;
- s) zpracování podkladu pro Žádost o změnu rozhodnutí, a to dle pokynů JMK v termínu do 30.06.2025;
- t) příprava rozpočtu na rok 2026 a jeho odevzdání v termínu do 30.06.2025. Rozpočet bude členěn na ONIV a OON;
- u) dodržení oznamovací povinnosti vůči odboru školství KrÚ JMK o výši *finančních prostředků* dotace, které nebudou spotřebovány do konce roku 2025, avízo musí obsahovat členění na

OON a ONIV, pokyny budou poskytnuty ze strany oddělení rozpočtu a financování odboru školství a rovněž zveřejněny na [Školní soutěže a olympiády \(chces-soutezit.cz\)](https://chces-soutezit.cz);

- v) uchovávání a archivace prvotních účetních dokladů po dobu 10 let;
- w) poskytování součinnosti JMK při zpracování závěrečné hodnotící a finanční zprávy o průběhu realizace projektu a čerpání dotace dle požadavků MŠMT.

3. Podmínky financování

- 1) Za účelem uhrazení nákladů vzniklých při zajišťování výše uvedených služeb poskytne JMK spoluorganizátorovi finanční prostředky, jejichž zdrojem bude dotace MŠMT ve výši **97 400 Kč, slovy devadesát sedm tisíc čtyři sta korun českých** (dále jen „*finanční prostředky*“). Spoluorganizátor za účelem zajišťování výše uvedených služeb – konkrétně zajištění kvalitních cen pro vítěze využije rovněž finanční prostředky poskytnuté na základě usnesení Zastupitelstva JMK 2584/24/Z24.
- 2) Pokud budou na uhrazení nákladů vzniklých při zajištění činnosti organizátora využity další zdroje, např. účastnické poplatky, vlastní zdroje, aj., budou rovněž zahrnuty do vyúčtování na formuláři, který tvoří přílohu č. 2a) této smlouvy.
- 3) Pravidla nakládání s *finančními prostředky*:
 - a) spoluorganizátor může *finanční prostředky* použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací Projektu, které vznikly v období od 01.01.2025 do 31.12.2025, přičemž tyto povinen je vynaložit efektivně, účelně a hospodárně; náklady mohou být uhrazeny nejpozději do 31.01.2026;
 - b) z *finančních prostředků* může spoluorganizátor hradit ostatní osobní náklady (včetně zákonných odvodů), stravování, ubytování, jízdné a další cestovní výdaje, materiál (všeobecný materiál, věcné odměny pro soutěžící), služby (nájemné, tisk, spoje, ostatní služby) a další neinvestiční náklady;
 - c) z *finančních prostředků* nemůže spoluorganizátor hradit mzdy a platy a další nezpůsobilé náklady uvedené v příloze č. 1 Rozhodnutí;
 - d) spoluorganizátor je povinen vést řádně účetnictví, zejména v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a veškeré nakládání s *finančními prostředky* sledovat v účetnictví odděleně;
 - e) spoluorganizátor předá JMK do 16.01.2026 podklady nezbytné pro závěrečnou zprávu a pro zúčtování prostředků dotace se státním rozpočtem;
 - f) spoluorganizátor vrátí nespotřebované *finanční prostředky* na účet JMK č. 35-1416620267/0100 do 16.01.2026, a to současně s předložením vyúčtování *finančních prostředků* dle čl. C odst. 2 smlouvy; vratka musí být členěna na ONIV a OON. Pokyny budou poskytnuty ze strany OŠ a rovněž zveřejněny na [Školní soutěže a olympiády \(chces-soutezit.cz\)](https://chces-soutezit.cz);
 - g) další podmínky nakládání s *finančními prostředky* jsou uvedeny v Rozhodnutí č.j. MŠMT-18719/2024 ze dne 20.01.2025 a jsou pro spoluorganizátora závazné. Kopie Rozhodnutí tvoří přílohu č. 3 smlouvy.

D. Zpracování osobních údajů

1. Při konání soutěží dochází ke zpracování osobních údajů níže uvedených subjektů. JMK je správcem výše uvedených osobních údajů níže uvedených subjektů; spoluorganizátor je zpracovatel.
2. Spoluorganizátor zpracovává tyto osobní údaje žáků: jméno, příjmení, datum narození, škola, jejímž je žák žákem, označení soutěže, a výsledky v jednotlivých kolech soutěže, e-mail, telefonní číslo. Účelem zpracování je zajištění účasti ve všech kolech soutěže, předání výsledků pro účely postupu do dalších kol a na MŠMT a předání cen.
3. Spoluorganizátor zpracovává tyto osobní údaje členů komisí: jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu, e-mail, telefonní číslo, zaměstnavatel, číslo bankovního účtu. Účelem zpracování je zajištění práce v komisích, vyplacení odměn za činnost. Účelem zpracování je

zveřejnění informací o garantovi příslušného postupového kola soutěže v elektronickém ES k zajištění informovanosti o kontaktech, vyplacení odměny za činnost;

4. Spoluorganizátor zpracovává tyto osobní údaje organizátorů školních kol a garantů celostátních kol: jméno, příjmení, zaměstnavatel, e-mail, telefonní číslo, ve vybraných případech také datum narození, adresa trvalého pobytu, číslo bankovního účtu;
5. Spoluorganizátor se zavazuje, že bude zpracovávat osobní údaje subjektů jménem JMK a v souladu s příslušnými právními předpisy, především s nařízením EU č. 2016/679, obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „nařízení GDPR“), touto smlouvou a doloženými pokyny JMK. Spoluorganizátor je především povinen:
 - zajistit, aby byli veškerí zaměstnanci spoluorganizátora, kteří budou nakládat s osobními údaji subjektů, zavázáni k povinnosti mlčenlivosti o osobních údajích subjektů;
 - poskytnout JMK veškerou součinnost nezbytnou pro plnění povinností JMK dle nařízení GDPR, a to především dle čl. 28 odst. 3 písm. e) a f) nařízení GDPR;
 - zlikvidovat či vrátit veškeré osobní údaje subjektů, dojde-li k ukončení této smlouvy či k naplnění účelu zpracování;
 - poskytnout JMK na vyžádání veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené JMK v čl. 28 nařízení GDPR;
 - umožnit JMK či jinému příslušnému orgánu kontroly, auditu či inspekce zpracování osobních údajů subjektů;
 - přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům subjektů, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, jinému neoprávněnému zpracování, jakož i jinému zneužití osobních údajů; tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů na základě této smlouvy.

E. Další a závěrečná ujednání

1. Smlouvu je možno měnit či doplňovat jen písemně.
2. Tato smlouva je vyhotovena i podepsána elektronicky.
3. Tato smlouva bude uveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, v registru smluv; zveřejnění smlouvy v registru smluv včetně uvedení metadat provede JMK.

Přílohy:

- Příloha č. 1: Seznam soutěží
Příloha č. 2a: Formulář vyúčtování 2a
Příloha č. 2b: Formulář vyúčtování 2b
Příloha č. 3: Kopie Rozhodnutí

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O schválení této smlouvy rozhodla Rada Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své 11. schůzi konané dne 20.02.2025 usnesením č. 734/25/R11.

Za JMK:

Za spoluorganizátora:

Mgr. Hynek Nespěšný
vedoucí odboru školství

Mgr. Hana Bílková
ředitelka

Příloha č. 1: Seznam soutěží

Okresní a krajská kola oborových soutěží v Jihomoravském kraji v roce 2025

Rok	2025
Kraj	Jihomoravský

Soutěž	Kategorie	Středisko volného času Znojmo, příspěvková organizace	
		dotace	z toho OON
Matematická olympiáda	dle vyhlášení	18 000,00	18 000,00
Fyzikální olympiáda	dle vyhlášení	9 600,00	6 800,00
Chemická olympiáda	dle vyhlášení	6 400,00	4 800,00
Biologická olympiáda	dle vyhlášení	24 000,00	19 000,00
SCJ, Německý jazyk	dle vyhlášení	6 000,00	3 200,00
SCJ, Anglický jazyk	dle vyhlášení	12 600,00	8 400,00
SCJ, Francouzský jazyk	dle vyhlášení	0,00	0,00
SCJ, Španělský jazyk	dle vyhlášení	0,00	0,00
SCJ, Ruský jazyk	dle vyhlášení	0,00	0,00
SCJ Latina	dle vyhlášení	0,00	0,00
Olympiáda v českém jazyce	dle vyhlášení	8 800,00	7 200,00
Dějepisná olympiáda	dle vyhlášení	5 000,00	4 500,00
Středoškolská odborná činnost	dle vyhlášení	0,00	0,00
Soutěž v programování	dle vyhlášení	0,00	0,00
Geografická olympiáda	dle vyhlášení	7 000,00	7 000,00
Geologická olympiáda	dle vyhlášení	0,00	0,00
Pythagoriáda	dle vyhlášení	0,00	0,00
Matematický klokan	dle vyhlášení	0,00	0,00
Přírodovědný klokan	dle vyhlášení	0,00	0,00
Ekologická olympiáda	dle vyhlášení	0,00	0,00
Marketingové a mediální náklady 5%		0,00	0,00
100% - finanční prostředky celkem		97 400,00	78 900,00

Vyúčtování soutěže - formulář 2a)

Soutěž:

Kategorie:

Kolo:

Termín:

Lidé:	0
--------------	----------

Počet soutěžících

Počet chlapců

Počet dívek

Počet porotců

Počet organizátorů

Zdroje finančního krytí	0
--------------------------------	----------

MŠMT

0

JMK

0

Startovné

0

Sponzorské dary

0

Vlastní zdroje

0

Náklady celkem	
-----------------------	--

Osobní náklady	
-----------------------	--

MŠMT

0

Jiné

0

Náklady ostatní - MŠMT	0
-------------------------------	----------

Jízdné

0

Stravné

0

Ceny

0

Nájem

0

Tisk

0

Poštovné, telefony

0

Materiál

0

Ostatní služby

0

Náklady ostatní - JMK	0
------------------------------	----------

Jízdné

0

Stravné

0

Ceny

0

Nájem	0
Tisk	0
Poštovné, telefony	0
Materiál	0
Ostatní služby	0

Náklady ostatní - Startovné	0
------------------------------------	----------

Jízdné	0
Stravné	0
Ceny	0
Nájem	0
Tisk	0
Poštovné, telefony	0
Materiál	0
Ostatní služby	0

Náklady ostatní - Sponzorské dary	0
--	----------

Jízdné	0
Stravné	0
Ceny	0
Nájem	0
Tisk	0
Poštovné, telefony	0
Materiál	0
Ostatní služby	0

Náklady ostatní - Vlastní zdroje	0
---	----------

Jízdné	0
Stravné	0
Ceny	0
Nájem	0
Tisk	0
Poštovné, telefony	0
Materiál	0
Ostatní služby	0

Jméno

Email

Telefon

Vyúčtováno:

Vygenerováno:

Vyúčtování soutěží formulář 2b)

Soutěž	Kategorie	Počet OK	Počet KK	Účastníci i OK	Účastníci i KK	Výše vratky z dotace MŠMT v Kč	Z toho OON v Kč
Matematická olympiáda							
Fyzikální olympiáda							
Chemická olympiáda							
Biologická olympiáda							
SCJ, Německý jazyk							
SCJ, Anglický jazyk							
SCJ, Francouzský jazyk							
SCJ, Španělský jazyk							
SCJ, Ruský jazyk							
SCJ, Latina							
Olympiáda v českém jazyce							
Dějepisná olympiáda							
Středoškolská odborná činnost							
Soutěž v programování							
Geografická olympiáda							
Marketingové a mediální náklady 5%							
Celkem		0	0	0	0	0,00	0,00

Příloha č. 3: Kopie Rozhodnutí

ROZHODNUTÍ č. 0006/9/SOU/2025

o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu České republiky na rok 2025

(dále jen „Rozhodnutí“)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana (dále jen „ministerstvo“ či „Poskytovatel“) jako správní orgán podle § 14 odst. 2 a § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, **rozhodlo** v řízení o žádosti o poskytnutí dotace právnické osoby Jihomoravský kraj, přijaté dne 01. 11. 2024 v rámci Výzvy na podporu oborových soutěží/odborných činností v roce 2025, č. j. MSMT-12129/2024-2, (dále jen „Výzva“) **takto:**

DOTACE SE ZCELA POSKYTUJE A STANOVÍ SE ÚČEL A TYTO PODMÍNKY:

Část I

1. Specifikace příjemce dotace

Dotace se poskytuje příjemci:

Příjemce dotace:	Jihomoravský kraj		
Právní forma:	Kraj		
IČO:	70888337		
Číslo účtu:	94-110621/0710		
Adresa sídla			
Ulice a č. p.:	Žerotínovo náměstí 449/3		
Město:	Veverí	PSČ:	602 00
Účelový znak	331 66	Kód kraje	64

(dále jen „Příjemce“)

2. Specifikace projektu, na jehož realizaci se dotace poskytuje

Název výzvy:	Výzva na podporu oborových soutěží/odborných činností v roce 2025, č. j.: MSMT-12129/2024-2
Název projektu:	Okresní a krajská kola oborových soutěží v Jihomoravském kraji v roce 2025
Evid. č. projektu:	0006/9/SOU/2025

3. Výše dotace (poskytovaná částka dotace)

Dotace se poskytuje ve výši (údaje v Kč):

Výše poskytnuté dotace:	1 704 300,00
Z toho OON:	1 192 300,00
Celkový rozpočet projektu:	1 893 667,00
Podíl dotace na financování projektu činí až:	90 % celkových rozpočtovaných nákladů schváleného projektu, které se vynakládají v souladu s tímto Rozhodnutím.

4. Účel dotace

Účelem poskytnutí dotace je:

- podpora realizace regionálních kol oborových soutěží/odborných činností – okresních, krajských. Soutěží se mohou účastnit pouze žáci základních a středních škol¹.

(dále jen „účel dotace“)

5. Lhůta, v níž má být účelu dosaženo

Účelu dotace musí být dosaženo:	1. 1. 2025 - 31. 12. 2025
--	----------------------------------

¹ a) za základní školu se považuje základní škola a nižší stupeň víceletého gymnázia a konzervatoř, pokud její žáci studují první čtyři roky v osmiletém vzdělávacím programu.

b) za střední školu se považuje střední škola, vyšší stupeň víceletého gymnázia a konzervatoř, pokud její žáci studují první čtyři roky v denní formě vzdělávání v šestiletém vzdělávacím programu nebo pátý až osmý rok v denní formě vzdělávání v osmiletém vzdělávacím programu

Část II

Podmínky použití dotace

Použití dotace, splnění účelu dotace

1. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s platnými právními předpisy České republiky (dále jen „ČR“) a Evropské unie (dále jen „EU“) a s tímto Rozhodnutím.
2. Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bod 4 tohoto Rozhodnutí, a to ve lhůtě uvedené v části I, bod 5 tohoto Rozhodnutí. Účel dotace nelze změnit.
3. Příjemce je povinen použít finanční prostředky z dotace vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

Další podmínky použití dotace

4. Dotace se poskytne formou jedné platby, která bude vyplacena do 30 dnů po nabytí právní moci tohoto Rozhodnutí na bankovní účet příjemce uvedený v části I bod 1 tohoto Rozhodnutí.
5. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů plnění účelu dotace, které Poskytovatel uvedl v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí jako způsobilé a které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději 31. ledna 2026. Dotaci lze použít i na úhradu výdajů, které byly uskutečněny před datem vydání Rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným tímto Rozhodnutím.
6. Příjemce nesmí z dotace financovat jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s realizací účelu dotace.
7. Finanční prostředky dotace musí být vynakládány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s tímto Rozhodnutím.

Část III

Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen dodržet celkový rozpočet projektu minimálně ve výši schváleného projektu, který je stanoven v části I, bod 3 a zároveň v části Rámcový projekt včetně rozpočtu uvedeného v Příloze č. 2. Příjemce je dále povinen dodržet náklady na jednotlivé soutěže uvedené v Příloze č. 3. Mezi náklady jednotlivých soutěží/odborných činností, dle Přílohy č. 3, lze přesouvat do 10 % výše nákladů jednotlivých soutěží/odborných činností bez změny Rozhodnutí. Prostředky na ostatní osobní náklady lze přesouvat mezi jednotlivými soutěžemi/odbornými činnostmi pouze v rámci ostatních osobních nákladů.
2. Dotace může být poskytnuta maximálně do 90 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu uvedených v žádosti. V případě nižších reálných nákladů na projekt musí být podmínka alespoň 10 % spoluúčasti zachována.
3. V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit jakýkoliv výdaj nebo daňový doklad či jejich část, které byly již jednou financovány prostřednictvím jakékoliv jiné podpory (dotace, grantu, příspěvku, daru).
4. Příjemce je povinen oznámit změny všech identifikačních údajů uvedených v tomto Rozhodnutí, ke kterým došlo po vydání Rozhodnutí, a to nejpozději do 14 dnů od této změny.

5. Příjemce dotace zajistí, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy souvisejícími s poskytnutou dotací byla uváděna informace o finanční podpoře poskytnuté ministerstvem v této Výzvě, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Realizace soutěže/odborných činností byla podpořena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“.

6. Změny Rozhodnutí podle § 14o rozpočtových pravidel mohou být provedeny pouze na základě žádosti příjemce doručené poskytovateli (odboru pro mládež), která bude řádně odůvodněna a ve které bude uvedeno, v jaké části se realizace aktivit odlišuje a mění od původního záměru, zda se změny týkají věcné nebo rozpočtové stránky a jak se změny promítnou do rozpočtu dotace. Žádost o změnu Rozhodnutí doporučujeme podat nejpozději do 19. listopadu 2025.

7. Příjemce je povinen úmysl odstoupit od realizace projektu oznámit ministerstvu – odboru pro mládež bezprostředně poté, co bude mít objektivní možnost dle harmonogramu zjistit, že projekt nebude možné realizovat a současně vrátit poskytnutou dotaci do 30 dnů od oznámení o odstoupení od realizace projektu.

8. Dotace se poskytuje jen na úhradu nákladů realizovaného projektu, což znamená, že do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

9. Příjemce je povinen před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.

Vedení účetnictví

10. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o účetnictví“) a příjmy a výdaje, resp. výnosy a náklady, související s účelem dotace, sledovat v účetnictví odděleně.

11. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem tohoto Rozhodnutí. Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedení v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.

12. Příjemce je povinen účetní záznamy vztahující se k účelu dotace dokládat při následných kontrolách prováděných oprávněnými orgány.

Zakázky

13. Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Kontrola

14. Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly dle platných právních předpisů².

² Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

15. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, vztahujících se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly. Těmito orgány jsou především Poskytovatel, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

16. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele písemně o všech provedených kontrolách, které souvisejí s poskytnutou dotací, ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dnů od ukončení kontroly.

17. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené Poskytovatelem.

Vyúčtování a vypořádání dotace

18. Příjemce je povinen provést vyúčtování dotace v souladu s tímto Rozhodnutím, a to podle pokynů ministerstva³.

19. Příjemce je povinen zaslat ministerstvu vyúčtování dotace do 15. 2. 2026. Současně je povinen vyúčtování vložit do uvedeného termínu do elektronického systému ISPRM.

20. Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat se státním rozpočtem podle ustanovení § 75 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a dle platné vyhlášky vydané Ministerstvem financí k jeho provedení.

21. Příjemce zašle nevyčerpané finanční prostředky nejpozději v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, tj. do 15. 2. 2026, na účet cizích prostředků ministerstva č. 6015-0000821001/0710.

22. Příjemce je povinen nevyčerpanou část dotace, která je vyšší nebo rovna částce 1 000 Kč zaslat tak, aby byla do 31. 12. 2025 připsána na výdajový účet ministerstva č. 0000821001/0710.

23. Příjemce je povinen předem vyrozumět poskytovatele dotace o vrácení finančních prostředků souvisejících s poskytnutou dotací formou avíza zaslaného v elektronické podobě na e-mailovou adresu aviza@msmt.gov.cz.

24. Příjemce je povinen vrátit nevyčerpanou část dotace, kterou nevyužije na účel, na který byla dotace poskytnuta, za předpokladu, že naplní cíle uvedené v žádosti. Příjemce je povinen v případě nedodržení účelu dotace vrátit poskytnutou dotaci v plné výši, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy už muselo být objektivně zřejmé, že účel dotace nebude možné naplnit. V případě vrácení dotace v uvedené lhůtě, nebude nedodržení účelu dotace nijak sankcionováno.

25. Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil

³ Ministerstvo zveřejňuje pokyny k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT v sekci mládež.

až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet příjmový MŠMT č. 19-0000821001/0710.

Uchovávání dokumentů

26. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU po dobu 10 let od roku následujícího po roce, v němž došlo k finančnímu vypořádání dotace.

Péče o majetek

27. Příjemce je povinen zacházet s majetkem pořízeným, byť i částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu naplňování účelu dotace příjemce nesmí majetek spolufinancovaný, byť i částečně z prostředků dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace. Příjemce nesmí k tomuto majetku po uvedení do užívání zřídit věcné břemeno či zástavní právo, ani nesmí nijak omezit své vlastnické právo nebo své jiné absolutní věcné právo k tomuto majetku bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace.

Opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu

28. Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AML zákon“), respektive o změnách fyzické osoby či fyzických osob, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

29. Příjemce uvedený v předchozím odstavci je na žádost Poskytovatele povinen předložit dokumenty, které dokládají jím předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 AML zákona, resp. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

Část IV

Porušení rozpočtové kázně a odvody za porušení rozpočtové kázně

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.

2. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bod 13 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven až do výše 25 % z částky poskytnuté dotace použité na veřejnou zakázku dotčenou nedodržením této povinnosti, přičemž současně platí, že:

- a) pokud v rámci veřejné zakázky dojde k vícero porušením ZZVZ, bude stanoven pouze jeden odvod za nejzávažnější porušení;
- b) pokud bude možné přesně vyčíslit finanční vliv identifikovaného porušení ZZVZ na dotčenou veřejnou zakázku, bude odvod stanoven ve výši vyčísleného finančního vlivu;

- c) Pokud se bude jednat o takové porušení ZZVZ, které nemělo ani nemohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky, nebude stanoven žádný odvod.

3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části III, bod 5, 18 a 19 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven až do výše 5 % z celkové částky dotace, maximálně však ve výši 25 000 Kč.

4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části III, bod 7 a 17 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven až do výše 2 % z celkové částky dotace, maximálně však ve výši 5 000 Kč.

5. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel, se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle ustanovení § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části III, bod 4, 15, 16, 23 a 28 tohoto Rozhodnutí.

Část V

Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto Přílohy:

Příloha č. 1 – Vymezení způsobilých a nezpůsobilých nákladů/výdajů

Příloha č. 2 – Rámcový projekt

Příloha č. 3 – Rozpis soutěží/odborných činností okresních a krajských kol

Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

otisk úředního razítka

.....
Ing. Bc. Simona Marešová

ředitelka odboru pro mládež

Rozdělovník:

1. Spis sp. zn., MSMT-18719/2024

2. Účastník řízení: Jihomoravský kraj, IČO 70888337, sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Veveří

vypravení: DS

Vypraveno dne: viz časový údaj datové zprávy

Příloha č. 1 – Vymezení způsobilých a nezpůsobilých nákladů/výdajů

1. Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:

- a) náklady na ubytování a stravování související s konáním soutěže/odborné činnosti,
- b) cestovné a náklady na dopravu osob do místa i z místa konání soutěže/odborné činnosti i v místě konání soutěže/odborné činnosti,
- c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání soutěže/odborné činnosti,
- d) materiálové náklady související s účelem dotace,
- e) náklady za používání telefonu a internetu, poštovné související s konáním soutěže/odborné činnosti,
- f) marketingové a mediální náklady související s konáním soutěže/odborné činnosti a náklady na propagaci soutěže/odborné činnosti, souhrnně však nejvýše do 5 % z celkové poskytnuté dotace,
- g) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i související povinné zákonné odvody pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s pořádáním soutěže/odborné činnosti. Limit pro dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) je 300 Kč/hod, výše uvedený limit je platný i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ),
- h) odměny pro vítěze soutěže/odborné činnosti formou věcného daru, dárkového poukazu nebo knižní poukázky. Limit pro takové odměny je stanoven pro okresní kola ve výši 3 000 Kč pro soutěž/odbornou činnost jednotlivců a 7 500 Kč pro soutěž/odbornou činnost týmů, pro krajská kola je limit stanoven ve výši 4 000 Kč pro soutěž/odbornou činnost jednotlivců a 10 500 Kč pro soutěž/odbornou činnost týmů, pro ústřední kola je limit stanoven ve výši 6 000 Kč pro soutěž/odbornou činnost jednotlivců, nebo 15 000 Kč pro soutěž/odbornou činnost týmů. U soutěží/odborných činností, u kterých se neurčuje přesné pořadí všech účastníků, nesmí celková cena poskytnutých věcných darů hrazených ze státního rozpočtu přesáhnout stanovené limity, které jsou stanoveny za kategorii jednotlivých soutěží/odborných činností,
- i) DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně,
- j) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím účel dotace, pokud nejsou uvedeny v odst. 2 této Přílohy.

2. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 3 000 Kč a vyšší a zároveň nepřevyšuje částku 40 000 Kč,
- b) pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 7 000 Kč a vyšší a zároveň nepřevyšuje částku 60 000 Kč,
- c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 000 Kč,

- d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 000 Kč,
- e) odměny a mzdové náklady, vyjma odměn z dohod dle odst. 1 písm. g),
- f) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- g) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo předpisů upravujících účetnictví, finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užitky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- h) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- i) podnikatelskou činnost,
- j) marketingové náklady a náklady na propagaci nad rámec souhrnného limitu 5 % stanoveného odst. 1 písm. f),
- k) dotaci nelze použít na úhradu seminářů, workshopů, přednášek, výběrových a přípravných soustředění a jiných doprovodných akcí ve vztahu k soutěži/odborné činnosti.

Příloha č. 2

Rámcový projekt

(příloha k Rozhodnutí o poskytnutí dotace)

Název organizace	Jihomoravský kraj
IČO	70888337
Evidenční číslo	0006/9/SOU/2025
Název projektu (soutěže)	Okresní a krajská kola oborových soutěží v Jihomoravském kraji v roce 2025
Dotační oblast	Modul A: Podpora okresních a krajských kol oborových soutěží / odborných činností v roce 2025
Realizace projektu	1.1.2025 - 31.12.2025 (1 rok)
Účel dotace	
Realizace okresních a krajských kol soutěží v roce 2025	
Předpokládaný celkový počet okresních kol	
250	
Předpokládaný počet účastníků v okresních kolech	
3500	
Předpokládaný celkový počet krajských kol	
69	
Předpokládaný počet účastníků v krajských kolech	
1170	
Popis projektu	

Popis projektu

„Okresní a krajská kola oborových soutěží v Jihomoravském kraji v roce 2025“

Shoda projektu s cílem a obsahem Výzvy-popis aktivit projektu

Projekt se týká finančního a organizačního zajištění a realizace okresních a krajských kol oborových soutěží (dále také soutěže), jež rozšiřují základní znalosti žáků v dané oblasti, podporují a motivují talentované a nadané žáky v daném oboru a navazují na rámcové vzdělávací programy daného oboru vzdělání, a to pro žáky škol a školských zařízení v Jihomoravském kraji.

Posláním projektu je mj. vytvářet podmínky k účelnému využívání volného času dětí a mládeže, podporovat a rozvíjet jejich talent, schopnosti a kompetence při dalším uplatňování na trhu práce.

Cíle projektu:

- Zajistit rozvoj soutěží v Jihomoravském kraji v souladu s úkoly výchovně vzdělávací soustavy;
- navázat na rámcové vzdělávací programy a vytvořit podmínky pro co největší zapojení žáků z Jihomoravského kraje do této formy zájmového vzdělávání, rozšířit nabídku aktivit pro talentované děti a mládež ve volném čase a také je motivovat k dalšímu a hlubšímu studiu;
- zvyšovat soutěživost a samostatnost žáků jednotlivých škol a školských zařízení, a to již od nejnižších kol soutěží;
- motivovat pedagogické pracovníky k rozvíjení nadání žáků způsobem, který povede k přípravě a účasti žáků na soutěžích.

Cílové skupiny projektu a jeho měřitelné cíle

- Hlavní cílovou skupinou projektu jsou žáci základních a středních škol.
- Vedlejší skupinou, na kterou projekt působí, jsou jejich pedagogové a ředitelé uvedených škol a školských zařízení.
- Doplňkovou cílovou skupinou, již projekt v nemalé míře každoročně ovlivňuje, je rodičovská, pedagogická, ale také ostatní laická veřejnost. Důležitým ukazatelem fungování soutěží je mj. počet soutěžících v jednotlivých kategoriích. Z elektronické žádosti vyplývá předpoklad, že v roce 2025 proběhne v Jihomoravském kraji **250 okresních a 69 krajských kol v předepsaných kategoriích soutěží, kterých se celkem zúčastní 4670 žáků**. Uvedené měřitelné cíle projektu dosahují podobných hodnot jako v uplynulém ročníku 2024. Důvod spatřujeme v tradiční oblíbenosti soutěží v regionu a zájmu o vysokou účast. Jihomoravský kraj ze své žádosti vyčlenil, resp. nepožaduje prostředky dotace MŠMT na soutěže: Pythagoriáda, Matematický a Přírodovědný klokan, Ekologická olympiáda a Geologická olympiáda. Tyto soutěže nesplňují parametry tradičních, v kraji organizovaných oborových soutěží. V Jihomoravském kraji jsou však oblíbené a každoročně se jich účastní velké množství zájemců, což umožňuje jejich nižší náročnost. Z uvedených důvodů bude jejich konání financovat Jihomoravský kraj z vlastních zdrojů. Z vlastních zdrojů Jihomoravský kraj v roce 2024 vyčlenil finanční prostředky na ceny pro vítěze soutěží, a to ve výši 6000 Kč v okresních kolech a 9 000 Kč v kolech krajských. V rozpočtu na rok 2025 má Jihomoravský kraj vyčleněny finanční prostředky na pokračování v uvedeném systému, což bude jeho povinnou spoluúčastí na projektu.

Účel, realizace a priority projektu

• **Účelem projektu Jihomoravského kraje je realizace širokého spektra oborových soutěží. Konkrétní informace o soutěžích obsahuje povinná příloha č. 1 projektu.**

• **Soutěže organizované v Jihomoravském kraji prioritně navazují na vzdělávací oblasti a obory vzdělání, jsou postupového charakteru, mají dlouholetou tradici a dle svého charakteru také vysokou účast v nejnižším postupovém kole.**

Realizace aktivit projektu

Organizačně i odborně soutěže zabezpečují smluvní partneři, nejčastěji příspěvkové organizace Jihomoravského kraje vykonávající činnost školy, školského zařízení, ve všech sedmi okresech jsou hlavními partnery střediska volného času.

• **Hodnotící komise a poroty jsou stejně jako konzultanti prací tvořeny z řad pracovníků renomovaných firem a institucí, zkušených středoškolských i vysokoškolských pedagogů a odborníků.**

• **Veškeré informace o organizaci soutěží v Jihomoravském kraji jsou k dispozici na adrese:**

<https://www.chces-soutezit.cz/> .

Finanční zabezpečení projektu

• **Vypořádání závazků se státním rozpočtem** za rok 2024 zpracovává Jihomoravský kraj v souladu s výzvou č.j.: MŠMT-24329/2023-2 vypsanou na podporu okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2024.

Harmonogram projektu, dílčí aktivity realizace projektu

• **Říjen - Prosinec 2024**

vyhlášení Výzvy č.j.: MŠMT-12129/2024-2

zpracování žádosti o dotaci, schválení jejího podání Radou

Jihomoravského kraje, podání žádosti do DP

Příprava dílčích aktivit a personální zabezpečení

• **Leden - Prosinec 2025**

uzavření smluv o spolupráci s partnery, realizace oborových soutěží, průběžné vyhodnocování výsledků i finančního a věcného plnění projektu na <https://www.chces-soutezit.cz/>

• **Leden 2026** **Zpracování a odeslání vyúčtování dotace a zprávy o věcném plnění**

projektu na MŠMT

Rozpočet projektu

• **Jihomoravský kraj si dovoluje požádat o dotaci v celkové výši 1 704 300 Kč, která činí 90% rozpočtu projektu. Povinná spoluúčast Jihomoravského kraje je v souladu s Výzvou stanovena na 189 367 Kč a celkové náklady na projekt jsou vyčísleny ve výši 1 893 667 Kč, a to v poměru 30% na ONIV a 70% na OON. Povinná spoluúčast Jihomoravského kraje na projektu v minimální výši 10% bude dodržena.**

• **Žádost zahrnuje marketingové náklady ve výši 68 500 Kč, tj. 5% limit povolený dotačním programem je dodržen.**

• **Bez finanční podpory ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR by nebylo možné uspořádat okresní a krajská kola oborových soutěží v takovém rozsahu, v jakém již tradičně v Jihomoravském kraji probíhají.**

ROZPOČET PROJEKTU

Celkové náklady projektu v Kč	1893667
Celková požadovaná dotace z MŠMT v Kč	1704300
Požadovaná dotace z MŠMT na osobní náklady v Kč	1192300
Z toho náklady na marketing souhrnně (MAXIMÁLNĚ do výše 5% požadované celkové dotace - viz. výpočet níže)	68500
Z aktuálně požadované dotace činí 5 % (požadovaná částka na marketingové náklady nesmí být vyšší než toto číslo)	85215
Financování z jiných zdrojů	189367
Uveďte zdroje financování včetně částek	1 704 300 Kč - MŠMT 189 367 Kč - JMK

Příloha č. 3-Výčet soutěží/odborných činností realizovaných v rámci Modulu A

Rok	2025
Kraj	Jihomoravský

Soutěž/odborná činnost	Kolo	Kategorie	Předpokládaný počet účastníků	Požadovaná dotace v Kč
Matematická olympiáda	5xKK a 49xOK	9 kat dle rozpisu	2 100	277 500,00
Fyzikální olympiáda	5xKK a 21xOK	7 kat dle rozpisu	300	123 400,00
Chemická olympiáda	5xKK a 7xOK	5 kat dle rozpisu	200	156 800,00
Biologická olympiáda	4xKK a 14xOK	4 kat dle rozpisu	400	232 300,00
SCJ, Německý jazyk	4xKK a 35xOK	5 kat dle rozpisu	80	66 900,00
SCJ, Anglický jazyk	6xKK a 42xOK	6 kat dle rozpisu	300	150 300,00
SCJ, Francouzský jazyk	4xKK	4 kat dle rozpisu	20	10 000,00
SCJ, Španělský jazyk	4xKK	4 kat dle rozpisu	10	10 000,00
SCJ, Ruský jazyk	3xKK	3 kat dle rozpisu	20	5 000,00
SCJ, Latina	1x zemské kolo	2 kat dle rozpisu	10	10 000,00
Olympiáda v českém jazyce	2xKK a 14xOK	2 kat dle rozpisu	300	89 100,00
Dějepisná olympiáda	2xKK a 14xOK	2 kat dle rozpisu	300	82 100,00
Středoškolská odborná činnost	18xKK a 18OK	18 oborů dle rozp	200	285 000,00
Soutěž v programování	3xKK a 8xOK	3 kat dle rozpisu	30	20 000,00
Geografická olympiáda	4xKK a 28xOK	4 kat dle rozpisu	400	117 400,00
Marketingové a mediální nákl.				68 500,00
Celkem	69xKK a 250xOK	78 kat a oborů	4 670	1 704 300,00

Vysvětlivky: OK okresní kolo
KK krajské kolo

⁷ V případě potřeby vložte do tabulky další řádky