

OBJEDNÁVKA č.: 1018-2025

Objednatel:	Pražské centrum obnovitelné energie	Dodavatel:	Topinfo s.r.o.
Sídlo:	Mariánské náměstí 159/4 110 00 Praha 1	Sídlo:	Křenova 438/3 162 00 Praha 6
IČO: DIČ:	11842857 CZ11842857	IČO: DIČ:	26701367 CZ26701367
Zápis:	Pr 1747 vedená u Městského soudu v Praze	Zápis:	C 88334 vedená u Městského soudu v Praze
Zastupuje smluvně: tel. spojení: e-mail:	Ing. Zbyněk Petruška zastupitel 73 714 274 zbynek.petruska@pcoe.cz	Zastupuje smluvně: tel. spojení: e-mail:	Ing. Dagmar Kopacková, Ph.D. editorka portálu 35 615 481 dagmar.kopackova@topinfo.cz
Kontaktní osoba: tel. spojení: e-mail:	Ing. Zbyněk Křen elektronický specialista 73 714 274 zbynek.kren@pcoe.cz		
Název zakázky:	Příprava a realizace konference „Povolování OZE v rámci nového SZ“		
Předmět plnění:	Příprava a realizace konference „Povolování OZE v rámci nového SZ“ v Zastupitelském sále MHMP [redacted] Objem plnění vychází z Přílohy č. 1 této objednávky. Součástí plnění je např. příprava a zajištění programu konference vč. přednášejících, grafický návrh stránky akce v systému Confea Seminar, výroba a rozeslání pozvánek. Dodavatel přímo na konferenci zajistí také kontrolu pozvánek a moderátora. Pro průzkum spokojenosti účastníků připraví dodavatel elektronický dotazník v systému Confea Seminar. Dodavatel vytvoří v rámci publicity tiskovou zprávu a video-rekapitulaci konference pro odbor médií a marketingu MHMP. Změna programu vyhrazena objednateli podle potřeb objednatele. Součástí zajištění není občerstvení.		
Místo plnění:	Praha		
Termín plnění:	3. 4. 2025		
Cena plnění bez DPH:		125 000,- Kč	
DPH 21 %:		26 250,- Kč	
Cena za předmět plnění celkem s DPH: (DPH bude účtována podle platných právních předpisů)		151 250,- Kč	
Splatnost daňového dokladu (faktury):		21 dní po obdržení daň. dokladu	

Platební a další podmínky:

1. Objednávka je uzavírána ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. V souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Dodavatelem. Dodavatel tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavateli dohodnutou smluvní odměnu.
2. Cena za předmět plnění bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (konečné faktury) a uhrazena bankovním převodem na účet Dodavatele specifikovaný na daňovém dokladu (konečné faktuře).
3. Vystavený daňový doklad musí obsahovat náležitosti ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a náležitosti podle § 435 občanského zákoníku.
4. Vystavený daňový doklad bude dále obsahovat předmět a číslo objednávky, místo a termín plnění včetně rozpisu položek dle předmětu plnění (výkaz odpracovaných hodin jako příloha faktury, apod.).
5. Před vystavením fakturace předloží Dodavatel Objednateli rozpis fakturovaných položek dle předmětu plnění tzv. Předávací protokol případně s podrobným výkazem odpracovaných hodin, rozpisem zpracovaných podkladů. apod.
6. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této objednávce, je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit Dodavateli k opravě/doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opraveného daňového dokladu/faktury objednateli.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Objednatel si vyhrazuje právo uveřejnit objednávku na profilu zadavatele.
8. Tato objednávka nabývá platnosti a účinnosti dnem její akceptace Dodavatelem. To neplatí, pokud tato objednávka podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v takovém případě nabývá tato objednávka účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
9. Tato objednávka se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis. V případě, že obě strany disponují elektronickým podpisem, předmětná objednávka je pouze v digitální podobě a je zasílána datovou schránkou.
10. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.
11. Dodavatel je povinen doručit akceptaci této objednávky Objednateli obratem, avšak nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne vystavení objednávky, jinak tato nabídka na uzavření objednávky zaniká.
12. Při prodlení Dodavatele s předáním předmětu plnění dle této objednávky zaplatí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z maximální ceny předmětu plnění včetně DPH stanovené v této objednávce, a to za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.
13. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 kalendářních dnů od jejího doručení.

Ostatní ujednání:

1. Dodavatel souhlasí s tím, aby Objednatel předmět plnění (v případě, že se jedná o dílo) dále rozmnožoval, rozšiřoval jeho originál či rozmnoženiny, sděloval ho veřejnosti, to vše v neomezeném rozsahu a celosvětově. Dodavatel dále souhlasí s tím, aby Objednatel předmět plnění upravoval a zpracovával.
2. V případě, že je předmětem plnění zpracování např. zprávy/dokumentu, je Dodavatel povinen předat tuto zprávu Objednateli v digitální podobě pdf a 1 paré v tištěné podobě. Odlišný způsob předání musí být vždy protokolárně oboustranně odsouhlasen. Změna je možná pouze se souhlasem Objednatele.

Příloha č. 1 – Koncept konference Povolování OZE v rámci nového SZ

V Praze dne:

Za Objednatele:



Ing. Zbyněk Petruška

Razítko, podpis

Dodavatel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

Dne:

Za Dodavatele:



Ing. Martina Kopacková, ředitelka

Razítko, podpis



tzbinfo

stavebnictví, úspory energií
technická zařízení budov

Portál TZB-info je oborový zdroj informací zaměřený na stavebnictví, úspory energií a související obory nazývané souhrnně technická zařízení budov (zkratka TZB).

www.tzb-info.cz

Koncept konference **Povolování OZE v rámci nového SZ**

Konference pro zástupce stavebních
úřadů

Pražské centrum obnovitelné energie

Kontaktní osoba zákazníka:

[redacted]
[redacted]
[redacted]

Adresa společnosti zákazníka:

Pražské centrum obnovitelné energie
Mariánské náměstí 159/4
110 00 Praha 1

Kontakt pro realizaci:

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

Adresa společnosti dodavatele:

Topinfo s.r.o., portál TZB-info

Datum vytvoření nabídky: 12.2.2025
Datum aktualizace nabídky:

Křenova 3, 162 00 Praha 6



tzbinfo
stavebnictví, úspory energií
technická zařízení budov

Topinfo s.r.o.
+420 233 081 141
kontakt@tzb-info.cz

Křenova 438/3
162 00 Praha 6
IČ 26701367

Konference: Povolování OZE v rámci nového stavebního zákona

Pořadatel (zadavatel): Konferenci Povolování OZE dle nového stavebního zákona pořádá Pražské centrum obnovitelné energie

Anotace pro pozvánku: POVOLOVÁNÍ OZE OD 1.7.2024 PODLE § 187 ZÁKONA č. 283/2021 Sb. Stavby pro výrobu energie z obnovitelných zdrojů nebo instalace využívající obnovitelný zdroj energie (např. fotovoltaika na střeše či na obvodovém plášti stavby) se povolují v závislosti na kategorii stavby, ve které jsou zařazeny. V praxi postup vyvolává řadu otázek, proto na konferenci vystoupí zástupce MMR ČR, MPO ČR, právní specialisté a vše doplníme o aktuální dotace na OZE.

Cílová skupina: Konference je určena zejména pro zástupce stavebních úřadů.

Termín: 3.4.2025

Místo: MHMP, Zastupitelský sál, Mariánské náměstí 2, Praha 2

Návrh programu pro zpracování do pozvánky

Prezence	30 min.
Úvod – zdravice hostů, zástupci MHMP	15 min.
Povolování OZE, výklad stavebního zákona <i>Odpovědi na dotazy, které vznikají při praxi povolování OZE. Typy povolení, požadavky na připojení k distribuční síti, nutné doklady a souhlasy, lhůty atd. Povolení x ohlášení, kdy, EIA...</i>	45 min.
Výhled OZE v rámci energetické koncepce <i>Výhled OZE a požadavky, se kterými je třeba počítat při plánování, povolování i výstavbě, informace s fokusem na realie na území HMP.</i>	30 min.
Právní pohled na povolování OZE dle nového stavebního zákona <i>Návaznost na první přednášku a témata z pohledu práva a právní důsledky rozhodnutí</i>	30 min.
Povolování OZE na budovách, brownfieldech a pozemcích, technické detaily, praxe <i>Včetně technických požadavků, které je třeba v rámci povolování ohlídat, např. Vliv na PBŘ, jímací soustavy, dispoziční limity pro bateriová úložiště</i>	30 min.
Připravenost stavby na FV - praktické poznámky <i>Příklady z reálných staveb a průvodce úskalím povolení</i>	30 min.
Aktuálně dostupné dotace <i>Možnosti finančního zajištění pro OZE, potřebná dokumentace, dotační období a z něj vyplývající důležité termíny pro plánování, výstavbu OZE a uvedení do provozu</i>	30 min.
V programu bude zařazena 1 přestávka	30 min.

Dále bude v pozvánce uvedeno: dopravní dostupnost, vstup zdarma, prolink na přihlášení.

Pozvánku a elektronické rozeslání zajišťuje dodavatel, databázi zástupců MČ zajistí objednatel

Ověření doručení a připomínku účasti zajistí dodavatel

Návrh na elektronickou administraci přihlášek, kontaktů a dotazníků a vstup na konferenci na základě elektronické vstupenky

Pro pozvánky, evidenci kontaktů, zpracování dotazníků atd. navrhujeme Confea Seminar - systém

Pro komunikaci navrhujeme doménu: **sem-mhmp.confea.net (Společný energetický management Magistrátu hlavního města Prahy).**

*Systém přihlášek, kontaktů, dotazníků a sborníků je provozován na našich serverech a na našich subdoménách *.confea.net (cena tedy zahrnuje i hosting a provoz na subdoméně confea.net).*

O systému Confea Seminar

Confea Seminar - systém pro registraci osob na semináře a práci s daty

Registrace: Při registraci bude každému zaregistrovanému vytvořeno uživatelské konto, které lze s výhodou využít s dalšími moduly systému Confea. Systém obsahuje evidenci účastníků, umožňuje stáhnout údaje registrovaných účastníků do Excelu pro další úpravu. Například pro ruční evidenci prezence. Při využití níže uvedeného modulu pro kontrolu vstupenek, se účast eviduje automaticky do databáze systému.

- systém umožňuje najednou zaregistrovat 1 až N osob ze stejné společnosti, ze stejného úřadu
- systém bude uživatelsky upraven pro akci Informační meeting (úpravy registračního formuláře, například výběr městské části // generátoru pro osobní stránku do sborníku, se jménem, pozicí, logem městské části (dle vybrané městské části při registraci)

Grafický návrh stránky akce/projektu: zapracování jednoduchého grafického návrhu v barevném podání webu pořadatele

Modul pro průzkum spokojenosti/dotazníkovou anketu: anketa pro zpětný průzkum spokojenosti účastníků s proběhlou akcí + dotazník na další aktivity a stávající stav energetického managementu. Systém Confea umí uživatele automaticky motivovat k vyplnění průzkumu spokojenosti tím, že jeho vyplnění je nezbytnou podmínkou ke získání účastnického certifikátu.

Zákaznickou úpravu pro informační meeting zajistí dodavatel

Materiály pro účastníky

Pro účastníky bude připravena složka pro možnost poznámek.

Pro průzkum spokojenosti účastníků je možnost připravit dotazník přímo v systému Confea Seminar a jejich elektronická podoba umožní další snadné vyhodnocení a zpracování. Návrh otázek viz příloha.

Primárně bude dotazník na stránce meetingu elektronickou formou, zajišťuje dodavatel

Další nutné služby přímo na konferenci

- kontrola pozvánek při příchodu
- moderátor během celého programu
- zajištění občerstvení v přestávce

Doporučená publicita ke konferenci

Natočení reportáže

- krátké rozhovory s přednášejícími – rekapitulace nejdůležitějších tezí přednášky pro zpětné připomenutí účastníků po konferenci
- komentář zástupců MHMP – rámec témat z pohledu regionu
- komentář zástupců MČ – zpětná vazba pro zadávajícího

Tisková zpráva a její publikace

Příprava výstupu pro odbor médií MHMP

Finanční kalkulace konference

Zajištění přednášek, přednášejících, moderátora, honoráře, pozvánky	90.000
Materiály pro účastníky	10.000
Publicita	25.000
Cena celkem	125.000,-

Příloha 1:

Návrh otázek

- Byli jste spokojeni s konferencí?
- Máte dostačující spojení na přednášející pro další dotazy?
- Využijete kontakty pro dotazy v přímé návaznosti na přednášky?