

Smlouva o poskytování služeb vedení účetnictví a účetního poradenství

uzavřená mezi

Objednatelem: Mateřská škola speciální, Praha 8, Dražanská 7
Dražanská 779/7, 181 00 Praha 8

IČ: 63832674

Zastoupen Mgr. Bc. Taťánou Nesvedovou, ředitelka školy

a

Zhotovitelem: Jan Heger
Bělehradská 858/23, 120 00 Praha 2

IČ: 07942834

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je vedení účetnictví objednatele zhotovitelem a související účetní a ekonomické poradenství.

II. Vedení účetnictví

1. Zhotovitel se zavazuje v oblasti vedení účetnictví:

- vést účetnictví objednatele v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění (dále jen „zákon“) v účetním SW GORDIC - GINIS
- zpracovávat odpisový plán
- zpracovávat zákonná hlášení, výkazy, evidence, vést účetní evidence, knihy a plnit další související zákonné povinnosti objednatele dle zákona.
- zpracovávat daňové přiznání objednatele za daný rok v řádném termínu
- upozorňovat včas objednatele na zákonné povinnosti, které musí objednatel dle zákona plnit sám, na žádost objednatele být přítomen kontrolám dodržování povinností objednatele dle zákona a podávat kontrolním orgánům vysvětlení a připravovat pro ně stanoviska
- sestavit roční účetní závěrku včetně rozvahy, výkazu zisku a ztrát, přílohy
- zpracovávat mezitímní účetní závěrky dle pokynů objednatele.

2. Zhotovitel se zavazuje v oblasti poradenství:

- poskytovat objednateli konzultace týkající se všech otázek rozpočtu a jeho čerpání
- pořizovat data rozpočtu dle platné rozpočtové skladby, sledovat čerpání rozpočtu, provádět čtvrtletní úpravy rozpočtu
- provádět pro objednatele rozbor hospodaření a plány hospodaření na další období
- zpracovávat komentáře k hospodaření pro potřeby zřizovatele objednatele
- zpracovávat statistické výkazy ČSÚ - V 1-01
- zpracovávat data inventarizace v SW GORDIC - VYK

3. Objednatel se zavazuje:

- zaplatit zhotoviteli odměnu ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě
- předkládat zhotoviteli doklady k zaúčtování za kalendářní měsíc vždy nejpozději do 8. dne následujícího měsíce
- poskytovat na vyžádání zhotovitele potřebnou součinnost
- podat zhotoviteli na jeho vyžádání potřebná vysvětlení a doložit další doklady

III. Odměna

Smluvní strany se dohodly na odměně za vedení účetnictví dle bodu II. odst. 1) ve výši 9.500,- Kč měsíčně. Za služby uvedené v bodu II. odst. 2) se smluvní strany dohodly na odměně 5.000,- Kč za každou zpracovanou roční závěrku.

Odměnu se objednatel zavazuje měsíčně uhradit zhotoviteli na základě faktury vydané zhotovitelem.

Za účelem kompenzace inflace bude odměna, tak jak je stanovena touto smlouvou, upravována na základě oficiálně vyhlášeného indexu inflace Českým statistickým úřadem vždy jednou za tři roky, nebo po předchozí domluvě obou smluvních stran v jiném časovém intervalu. Odměna za vedení účetnictví dle bodu II. odst. 1 i odměna za služby uvedené v bodu II. odst. 2) budou takto upraveny počínaje od 1.1. na celý kalendářní rok s ohledem na index inflace za předchozí kalendářní rok.

IV. Další povinnosti a odpovědnost zhotovitele

Zhotovitel odpovídá za kvalitu a úplnost provedených prací a služeb včetně zpracovaného daňového přiznání za příslušný rok, a to v souladu s příslušnými předpisy platnými pro příslušné daňové období a ve sjednaném termínu.

Zhotovitel se dále zavazuje dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se činností objednavatele, o nichž se dozví v souvislosti se svou činností pro objednavatele. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy.

Zhotovitel se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost o osobních údajích zaměstnanců objednatele, o kterých se dozví nebo se kterými bude seznámen v souvislosti s výkonem jeho prací pro objednatele a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů těchto zaměstnanců. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy.

V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je zhotovitel povinen nahradit objednateli škodu i ušlý zisk, které nastaly v souvislosti s tímto porušením.

Zhotovitel odpovídá za škody vzniklé nedodržením povinností dle bodu II. Případné škody vzniklé objednateli se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli do 15 dnů ode dne, kdy k jejich úhradě bude objednatelem vyzván.

V. Další ujednání

V případě, že zhotovitel nebude z jakýchkoli důvodů schopen zajistit plnění smlouvy, je povinen tuto skutečnost oznámit objednateli a dohodnout s ním další postup. Nesplnění této povinnosti vzniká zhotoviteli odpovědnost za škodu, kterou kvůli tomu případně utrpí objednatel.

VI. Smluvní sankce

Objednatel se zavazuje v případě porušení

- povinností uvedených v čl. II odst. 3, zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé porušení zde uvedené povinnosti
- platebních povinností uvedených v čl. III zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši dle §2 Nařízení vlády 351/2013 Sb., o úrocích z prodlení

Zhotovitel se zavazuje za každé porušení povinnosti podle této smlouvy zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a při porušení povinnosti uvedené v čl. IV. první věty se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši škody, která porušením této povinnosti zhotovitelem objednateli vznikla.

Úrok z prodlení i smluvní pokuty uvedené v odstavcích 1 a 2 jsou splatné do 14 dnů od doručení výzvy věřitele dlužníku k jejich zaplacení.

VII. Ochrana osobních údajů

Zhotovitel je zpracovatelem OÚ pro objednatele. Zhotovitel se zavazuje zpracovávat poskytnuté OÚ pouze za účelem pro který byly poskytnuty (vedení účetní agendy), dále se zavazuje, že OÚ nepředá třetí straně (vyjma plnění zákonných povinností).

Zhotovitel se zavazuje, že s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení OÚ odpovídající danému riziku tak, aby zejména nemohlo dojít k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných OÚ, nebo neoprávněnému přístupu k nim.

Zhotovitel se zavazuje, že zpracování OÚ bude zabezpečeno zejména následujícím způsobem:

- a) k OÚ budou mít přístup pouze určené oprávněné osoby;

- b) zhotovitel a oprávněné osoby, které se podílejí na zpracování OÚ, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvědí v souvislosti se zpracováním OÚ.

VIII. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1. 8. 2025.

Zhotovitel bude vést pro objednatele účetnictví od 1. 8. 2025.

Smlouva může být vypovězena každou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta v trvání 3 měsíců počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Tato smlouva se uzavírá a veškeré právní vztahy z ní vyplývající a s ní související se řídí dle zákona 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Každá ze smluvních stran může od smlouvy ihned odstoupit, jestliže druhá smluvní strana podstatně poruší své povinnosti z této smlouvy. Na podstatné porušení povinností musí být druhá smluvní strana písemně upozorněna. Za podstatné porušení povinností se pro účely této smlouvy považuje zejména nepředání podkladů, nezaplacení odměny. V případě odstoupení od smlouvy je zhotovitel zejména povinen předat objednateli veškeré účetní výstupy v písemné i elektronické podobě, soubory elektronických dat, výsledkem jejichž zpracování jsou elektronické výstupy a vše, co zhotovitel od objednatele převzal.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou ze smluvních stran.

Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou.

Smluvní strany smlouvu přečetly a na důkaz souhlasu s jejím obsahem ji podepisují.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Praze dne 13.1.2025

objednatel

zhotovitel