

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

MĚSTO JAROMĚŘ
na straně jedné

a

DABONA s.r.o.
na straně druhé

„Stezka pro chodce a cyklisty, ul. Průmyslová , Jaroměř“

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. citovaného zákona,

je uzavřena tato:

Příkazní smlouva

na akci:

„Stezka pro chodce a cyklisty, ul. Průmyslová, Jaroměř“

mezi

Město Jaroměř

se sídlem: nám. Československé armády 16, 551 01 Jaroměř

IČ: 00272728

DIČ: CZ00272728

zastoupené: Ing. **Janem Žílou**, vedoucím odboru majetku města, na základě směrnice města Jaroměře č. 8 – Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

bankovní spojení: **Česká spořitelna a.s.**

číslo účtu: **4626131369/0800**

Osoby oprávněné za příkazce jednat ve věcech:

smluvních: Ing. Jan Žíla, vedoucí odboru majetku města

technických a realizačních: Bc. Eva Neprašová, investiční referent

kontaktní spojení:

tel.: +420 491 810 178

email: epodatelna@jaromer-josefov.cz

(dále jen „příkazce“)

na straně jedné

a

DABONA s.r.o.

se sídlem: **Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 8953

IČ: 64826996

DIČ: CZ64826996

zastoupená: **Lenkou Lukášovou**, jednatelkou společnosti

bankovní spojení: **Československá obchodní banka, a.s. Rychnov nad Kněžnou**

číslo účtu: **210189710/0300**

Osoby oprávněné za příkazníka jednat ve věcech:

smluvních: Lenka Lukášová, jednatelka společnosti

technických a realizačních: [redacted] projektový manažer

kontaktní spojení:

tel.:

e-mail:

(dále jen „příkazník“)

na straně druhé

Evidenční číslo smlouvy příkazce: SPS/OMM-0596/2024

Evidenční číslo smlouvy příkazníka: 24086

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy v rámci projektu: „*Stezka pro chodce a cyklisty, ul. Průmyslová, Jaroměř*“, je výkon činnosti projektového manažera po dobu realizace projektu, který je podpořen v rámci výzvy č. 2 Doprava, vyhlášené MAS Mezi Úpou a Metují.

V rámci výkonu projektového manažera v průběhu realizace projektu (investičně-inženýrská činnost) se bude jednat zejména o tyto činnosti:

- zajištění doložení podkladů k vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace,
 - komunikace s poskytovatelem dotace a dalšími institucemi,
 - spolupráce při organizaci a řízení projektu s příkazcem,
 - zajištění kontroly a realizace opatření v souvislosti se splněním podmínek dotace (způsobilé náklady, kontrola čerpání dotace, harmonogram, monitorovací ukazatele, naplnění cílů projektu),
 - spolupráce s příkazcem při řešení změn v projektu,
 - zpracování průběžných monitorovacích zpráv o realizaci projektu (bude-li relevantní),
 - spolupráce na vyúčtování projektu a zpracování žádosti o platbu.
- 1.2 Předmětem této smlouvy dále je zpracování monitorovacích zpráv v době udržitelnosti projektu. Předpokládá se zpracování 5 monitorovacích zpráv.
- 1.3 Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1.1 a odst. 1.2 této smlouvy uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou podle čl. 5. této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Příkazník se zavazuje obstarat záležitost podle této smlouvy poctivě a pečlivě, s vynaložením potřebné odborné péče ve smyslu § 5 odst. 1 občanského zákoníku v dobré víře, v souladu s platnými právními předpisy, příslušnými normami či jinými předpisy, které upravují provádění činností nezbytných k obstarání záležitostí příkazce, a to v rozsahu daném touto smlouvou.
- 2.2 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat v zájmu příkazce, respektovat pokyny a nařízení příkazce, případně jím zmocněné osoby, všestranně chránit jeho zájmy i dobré jméno.
- 2.3 V případě, že pokyn příkazce je v rozporu se zákonem či jinými závaznými právními předpisy, je příkazník povinen na tuto skutečnost příkazce bez zbytečného odkladu upozornit. Jestliže by i přes takové upozornění příkazce nadále trval na splnění daného pokynu, má příkazník právo od smlouvy odstoupit a nenese odpovědnost za škodu vzniklou v důsledku splnění tohoto pokynu (bez ohledu na to, zda od smlouvy odstoupí či nikoliv). Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení příkazci.
- 2.4 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce

na nevhodnou povahu věcí, údajů či jiného plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění či případnou škodu způsobenou nevhodnými věcmi, informacemi, podklady nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.

- 2.5 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech, okolnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu příkazů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy, jež by mohly mít vliv na plnění předmětu dle této smlouvy. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení příkazníka, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce, a to tak, aby bylo možné obstarat záležitost a dosáhnout účelu této smlouvy. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, příkazník současně převede na příkazce veškerý užitek, vznikne-li takový.
- 2.6 Příkazník se zavazuje k souhlasu s poskytováním informací o průběhu realizace předmětu plnění dle této smlouvy.
- 2.7 Příkazník provede příkaz osobně. Příkazník je však oprávněn poté, co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazníka, a to na základě zmocnění příkazníka podle odst. 3.4 této smlouvy.
- 2.8 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, dokumenty a informace, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy. Příkazník použije všechny dokumenty a informace, které od příkazce obdrží, výhradně k plnění předmětu smlouvy.
- 2.9 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 2.10 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce.
- 2.11 Příkazník se zavazuje, že je jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkon finanční kontroly, mj. umožnit poskytovateli dotace, Ministerstvu financí jako auditnímu orgánu a Platebnímu a certifikačnímu orgánu, pověřeným auditním subjektům, Finančním úřadům, orgánům Evropské komise, Evropského účetního dvora a Evropského úřadu pro potírání podvodného jednání, státním zastupitelstvím, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a dalším oprávněným orgánům, které ke kontrole opravňuje česká

legislativa nebo legislativa Evropské unie, přístup k dokumentaci a dokumentům vyhotoveným v průběhu provádění činností dle této smlouvy a k němu se vztahující včetně přístupu i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství, utajované informace), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Příkazník je povinen poskytnout výše uvedeným orgánům nezbytnou součinnost při prováděných kontrolách a vytvoří podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k předmětu této veřejné zakázky, umožní průběžné ověřování souladu údajů uváděných v účetních dokladech se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytne součinnost všem oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům projektu: „**Stežka pro chodce a cyklisty, ul. Průmyslová, Jaroměř**“. Tuto povinnost budou mít i případní poddodavatelé příkazníka.

- 2.12 Příkazník se zavazuje, že minimálně po dobu 10 let bude poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu: „**Stežka pro chodce a cyklisty, ul. Průmyslová, Jaroměř**“ zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a dále že vytvoří výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytne jim při provádění kontroly součinnost.
- 2.13 Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to po dobu 10 let od předání a převzetí díla příkazcem. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu 10 let.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, doklady a podklady, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy, stejně tak v příkazníkem přiměřeně stanovené lhůtě před datem příslušného zadávacího úkonu splnit podmínku nezbytnou k naplnění jednotlivých zadávacích úkonů dle této smlouvy. V případě, že příkazník neobdrží veškeré nutné podklady, doklady a informace včas, neodpovídá za případnou škodu způsobenou neposkytnutím podkladů, dokladů či informací.
- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou a včasnou další součinnost. Pokud příkazce tuto povinnost poruší, neodpovídá příkazník za případnou vzniklou škodu.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 5. této smlouvy.
- 3.4 Příkazce nahradí příkazníkovi i tu škodu, která mu vznikla v souvislosti s plněním příkazu.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Předpokládaný termín zahájení plnění uvedeného v čl. 1. této smlouvy je:

činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby.

- 6.3 Příkazník neodpovídá za vady a případnou škodu, které byly způsobeny použitím podkladů, informací, pokynů či dokladů převzatých od příkazce či nesprávných příkazů, informací či pokynů ze strany příkazce, na které byl ze strany příkazníka řádně a včas upozorněn, nebo v případě uvedení v omyl ze strany příkazce nebo jím pověřené/zmocněné osoby.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy. V případě, že tato smlouva má být zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění (zákon o registru smluv), nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv.
- 7.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:
- a) oboustrannou vzájemnou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,
 - b) odstoupením od smlouvy dle případů specifikovaných v této smlouvě,
 - c) zánikem právnické osoby příkazce či příkazníka,
 - d) či dle ustanovení § 2440 zákona.
- 7.3 Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
- 7.4 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu; právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 7.5 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.
- 7.6 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1. této smlouvy.

8. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1 V případě, že příkazník zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, či v případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka a příkazník tyto nedostatky v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem neodstraní, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **5 %** uhrazené ceny včetně DPH.
- 8.2 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1. této smlouvy.

- 8.3 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 8.4 V případě, že příkazce vypoví příkazníkovi tuto smlouvu k dřívějšímu datu, než ke kterému dojde k ukončení smluvního vztahu z této smlouvy, vzniká příkazníkovi nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši odpovídající rozdílu mezi dosud vyúčtovanou odměnou dle této smlouvy a odměnou na níž by příkazníkovi při obvyklém běhu věci vznikl nárok v případě řádného naplnění předmětu smlouvy.
- 8.5 Ujednáním tohoto článku smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany domáhat se náhrady škody, která jí porušením povinností povinné smluvní strany vznikla.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Smluvní strany se zavazují neprodleně sdělit druhé smluvní straně jakékoliv změny jejich adres nebo ostatních identifikačních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy. V případě porušení této povinnosti odpovídá smluvní strana za škodu tím způsobenou.
- 9.2 Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 9.3 Vztahy vznikající z této smlouvy, jakož i právní vztahy se smlouvou související, a to včetně otázek její platnosti, eventuálně následky její neplatnosti, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4 Případné spory vzniklé z této smlouvy a v souvislosti s ní budou smluvní strany řešit především vzájemnou dohodou, v případě soudního sporu bude podle českého práva rozhodovat místně příslušný český soud podle sídla příkazce.
- 9.5 Veškeré změny, doplnění nebo zrušení této smlouvy je možné provést pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.
- 9.6 Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
- 9.7 Je-li tato smlouva uzavírána v listinné podobě, je vyhotovena ve 3 (třech) stejnopisech, z nichž 1 (jedno) vyhotovení obdrží zhotovitel a 2 (dvě) objednatel. V případě jejího vyhotovení v elektronické formě ve formátu .pdf, obdrží každá smluvní strana oboustranně elektronicky podepsaný datový soubor této smlouvy.
- 9.8 Smluvní strany se dohodly, že příkazce bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy příkazce bezodkladně informuje příkazníka, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 9.9 Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani 3 měsíce od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.

- 9.10 Smluvní strany se dohodly, že povinnost uveřejnit prostřednictvím registru smluv úplný obsah smlouvy se nevztahuje na technickou předlohu, návod, výkres, projektovou dokumentaci, model, způsob výpočtu jednotkových cen, vzor a výpočet.
- 9.11 Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez osobních údajů a dalších chráněných informací (včetně podpisů a razítek), které nepodléhají uveřejnění v registru smluv.
- 9.12 Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy prostřednictvím registru smluv ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Zveřejnění smlouvy v registru provede výhradně příkazce.
- 9.13 Tato smlouva nepodléhá schválení rady města, dle předpisu č. 8 – Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Tuto smlouvu za Město Jaroměř schválil, dle výše uvedeného předpisu č. 8, vedoucí odboru majetku města, coby odpovědná osoba.
- 9.14 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé, svobodné a omylu prosté vůle.

Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Cenová nabídka N24199

V Jaroměři, dne 2025

V Rychnově nad Kněžnou, dne2025

jednající
Ing. Jan Žíla
vedoucí odboru majetku města

jednající
Lenka Lukášová
jednatelka společnosti

CENOVÁ NABÍDKA N24199**Město Jaroměř**

nám. Československé armády 16

551 01 Jaroměř

IČ: 00272728

V Rychnově nad Kněžnou, dne 15. 8. 2024

Vážená paní Neprašová,

v návaznosti na Vaši poptávku si Vám tímto dovoluji zaslat cenovou nabídku služeb společnosti **DABONA s.r.o.**, odborníka na grantové a dotační poradenství s téměř 30ti letou tradicí.

NÁZEV AKCE/PROJEKTU:**Stezka pro chodce a cyklisty, ul. Průmyslová, Jaroměř****OBSAH CENOVÉ NABÍDKY:**

Cenová nabídka obsahuje činnosti **projektového manažera v průběhu realizace projektu a dále vypracování a zajištění odevzdání monitorovacích zpráv o zajištění udržitelnosti projektu po dobu 5ti let od finančního ukončení projektu**. Projekt je podpořen v rámci výzvy č. 2 Doprava, vyhlášené MAS Mezi Úpou a Metují, a dále přípravu a podání žádosti o dotaci vč. vypracování studie proveditelnosti v rámci v rámci 60. výzvy IROP – Doprava – SC. 5.1 (CLLD) .

CENOVÁ NABÍDKA:

	Cena bez DPH	Samostatně DPH (21 %)	Cena vč. DPH
Výkon činnosti projektového manažera po dobu realizace projektu <i>(předpoklad fyzické realizace 3 měsíce, jedna žádost o platbu, investiční náklady cca 2 mil. Kč bez DPH)</i>	48 000,- Kč	10 080,- Kč	58 080,- Kč
Monitorovací zprávy o zajištění udržitelnosti projektu <i>(počet MZoU: 5, cena za 1 MZoU: 8 000,- Kč bez DPH)</i>	40 000,- Kč	8 400,- Kč	48 400,- Kč
CELKEM	88 000,- Kč	18 480,- Kč	106 480,- Kč

KONTAKTNÍ ÚDAJE:**DABONA s.r.o.**

Sokolovská 682

516 01 Rychnov nad Kněžnou

IČ: 64826996

Statutární zástupce: Lenka Lukášová, jednatelka společnosti



projektová manažerka

V případě jakýchkoli dotazů k nabídce se na mě neváhejte obrátit. Děkujeme Vám za oslovení a těšíme se na případnou spolupráci.

S pozdravem

Lenka Lukášová
jednatelka společnosti