

SMLOUVA O PŘECHODNÉM UBYTOVÁNÍ č. L 01-2023

na Turistické základně Littner, Bzenec - Přívoz

I.

SMLUVNÍ STRANY

Ubytovatel:	Objednatel:	Fakturační adresa:
Středisko volného času Hodonín, příspěvková organizace Nám. B. Martinů 2952/5 695 01 Hodonín	Swing & Hop Festivals z.s. Bělohorská 1827/32 636 00 Brno	Swing & Hop Festivals z.s. Bělohorská 1827/32 636 00 Brno
IČO: 49939386 Bankovní spojení: 27 37 671/0100	IČO: 05571693 DIČ: —	
Zastoupené: Šárka Látalová, ředitelka	Zastoupeno: Ilona Beneš	
Dále jen „ubytovatel“	Dále jen „objednatel“	

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

Ubytovatel se zavazuje poskytnout objednateli přechodné ubytování a sjednané služby na Turistické základně Littner, Doly Littner 1063, 696 81 Bzenec / Bzenec-Přívoz (dále jen TZ Littner).

Objednatel se zavazuje zaplatit za tyto služby sjednanou úhradu.

III.

UBYTOVÁNÍ A STRAVA

III. a.1) Termín - ubytovatel poskytne objednateli přechodné ubytování a prostory TZ Littner, Bzenec – Přívoz v době od 24.6.2023 (nástup od 15:00 hodin) do 2.7.2023 (odevzdání základny nejpozději do 11:00 hodin) a následně od 20.8.2023 (nástup od 15:00 hodin) do 1.9.2023 (odevzdání základny nejpozději do 11:00 hodin).

a.2) Ubytovatel v den nástupu předá základnu objednateli (správci TZ Littner) uklizenou a dle soupisu vybavení. Objednatel je povinen zkontrolovat předané vybavení a prostory základny a případné rozdíly nahlásit ihned, nejpozději však do 18:00 daného dne správci objektu. Na pozdější námitky nebude brán zřetel.

a.3) V den ukončení přechodného ubytování na TZ Littner je objednatel povinen provést tento hrubý úklid:

- **chatky** – vynést a vymýt koše, ložní prádlo odnést na určené místo, vymést podlahu
- **budova** – v pokojích vynést a vymýt koše, odnést ložní prádlo na určené místo, vymést pokoje, spojovací chodby a schodiště
- **jídlna** – vrátit vybavení na původní místo, utřít stoly, zvednout všechny židle a vymést prostor jídelny

- **kuchyně** – pokud je pronajata objednavatelem viz řád převzetí a úklidu „Povinnosti objednatelů při pronájmu kuchyně“, který předá objednateli správce TZ nebo jiná odpovědná osoba v den nástupu.
- **venkovní společenská místnost** – uklidit a vymést prostor
- **areál** – uklidit areál od odpadu, vrátit všechno zařízení na původní místo
- **sociální zařízení** – úklid zajišťuje ubytovatel

III. b.1) Ubytovací prostory - ubytovatel poskytne objednateli ubytování v chatkách a budově. Počet míst se řídí počtem nahlášených osob a platnými hygienickými předpisy.

b.2) V případě nízkého počtu osob si ubytovatel vyhrazuje právo ubytovat ve stejném termínu další objednatel. Každý z objednatelů má nárok na vlastní ubytovací kapacity, společné prostory (jídlna, venkovní sociální zařízení, venkovní společenská místnost, bazén a zpevněné plochy) budou zpřístupněny všem objednatelům.

III. c.1) Strava - v případě, že objednatel požaduje vlastní zajištění stravy, ubytovatel poskytne objednateli prostory potřebné pro zabezpečení vlastního stravování. Jedná se o prostory kuchyně (včetně vybavení), jídelny, prostory pro mytí bílého nádobí, skladu potravin, myčky na mytí bílého nádobí, sociálního zařízení pro kuchaře a prostoru pro uskladnění potravin. Pronájem kuchyně je zpoplatněn dle aktuálního ceníku.

c.2) V případě požadavku na zajištění stravy ubytovatelem, se objednateli poskytne k užívání pouze prostor jídelny. Do prostor kuchyně, sociálního zázemí pro kuchyň a skladů má objednatel z hygienických důvodů vstup zakázán.

III. d) Počet osob - objednatel požaduje o:

Přechodné ubytování pro:	110	osob
--------------------------	-----	------

Snížení konečného počtu osob bez dopadu na výši celkové úhrady za ubytování a poskytnutí kuchyně nebo jiných služeb, lze akceptovat jen po písemné dohodě s ubytovatelem.

IV.

ÚHRADA ZA POSKYTNUTÍ SLUŽEB A PROSTOR

IV.1) Ceny ubytování

Ceny jsou konečné – nejsme plátcí DPH.

a) Mimo letní sezónu (leden-červen, září-prosinec)

za ubytování:

- Kč na jednoho účastníka a noc

za poskytnutí prostor kuchyně:

- Kč na jednoho účastníka a stravovací den

za poskytnutí stravy:

- Kč na jednoho účastníka a stravovací den

b) Letní sezóna (červen/červenec, srpen/září)

Jednotná cena za poskytnutí celé základny činí **18.900,- Kč / noc** (cena se počítá vždy za jeden celý den obsazení základny - první a poslední den, kdy objednatel nastoupí odpoledne po 15:00 a ukončí pobyt dopoledne do 11:00, se počítá jako 1 den). Pokud však objednatel bude užívat základnu celý první den a poslední celý den, počítají se tyto dny jako 2 celé dny.

Energie - ke každé jednotné ceně se připočítá úhrada skutečně spotřebované elektrické energie. Ta je zjištěna na základě zapsání prvotního a konečného stavu elektroměru, který provádí objednatel spolu se správcem nebo jinou pověřenou osobou ubytovatele. Aktuální částku účtovanou za spotřebovanou energii lze u ubytovatele zjistit na dotaz 14 dnů před zahájením ubytování na TZ Littner a to z důvodu měnících se cen energií. (tarif platný k 1.2.2023: 12Kč / 1kWh)

IV.2) Kalkulace ceny

a) Mimo letní sezónu (pro objednatele platící cenu za osobu/noc):

Pokud se obě strany nedohodnou písemně před nástupem na ubytování jinak, platí i při nižším konečném počtu osob cena uvedená v této smlouvě bod IV.1) a), vynásobená počtem osob uvedeným v této smlouvě v bodě III. d) (pokud je zde uveden počet v rozmezí x-y, počítá se v tomto případě vždy dolní hranice - tj. x) bez ohledu na ještě nižší skutečný konečný počet ubytovaných.

V případě ubytování více osob, než je uvedeno ve smlouvě v bodě III.d), pokud to dovoluje kapacita TZ, bude naúčtována za každou další osobu cena dle bodu IV.1 a) této smlouvy.

2) Letní sezóna (objednatel platící jednotnou cenu za poskytnutí celé základny + energie):

Pokud se obě strany nedohodnou písemně před nástupem na ubytování jinak, platí i při nižším konečném počtu osob cena uvedená v této smlouvě bod IV.1 b) přičemž stav elektroměru odečte správce základny za dozoru objednatele na začátku a na konci pobytu.

IV.3) Úprava ceny

Veškeré později dohodnuté úpravy, ovlivňující určenou částku k úhradě dle této smlouvy se považují za platné pouze v případě, že se uvedou v písemném dodatku k této smlouvě.

IV.4) Záloha

Objednatel se zavazuje ubytovateli uhradit **30% zálohu** z celkové předpokládané ceny za smlouvené služby dle bodu IV.1 a) nebo IV.1 b). Zálohové faktury budou vystaveny ubytovatelem po podpisu smlouvy, se splatností nejméně měsíc před termínem nástupu na pobyt.

Po dohodě je možné zálohovou fakturu vystavit na dvě splátky, přičemž poslední splátka musí být uhrazena nejméně měsíc před nástupem na pobyt.

Pokud nebude zálohová faktura uhrazena v termínu splatnosti (pokud není ve výjimečných případech písemně dohodnuto jinak) nebude objednateli umožněn nástup na pobyt a základna bude považována za neobsazenou a poskytnuta jinému objednateli.

IV.6) Konečné vyúčtování úhrad

Konečné vyúčtování úhrad za poskytnuté prostory nebo služby bude provedeno na základě faktury, kterou vystaví ubytovatel po ukončení akce. V případě odstoupení od smlouvy objednatel, z důvodu uvedeném v bodě VI. c), vrátí ubytovatel objednateli celou uhrazenou zálohu.

V. SMLUVNÍ PODMÍNKY PRO UBYTOVÁNÍ

Nástupní doba na ubytování je určena touto smlouvou viz. bod III. a.1), předání základny se řídí bodem III. a.2). Ukončení přechodného ubytování a odevzdání základny je určeno bodem III. a.1) a dále způsoby předání bodem III. a.3).

V.1) Práva a povinnosti objednatele:

a) Ve smluvně určenou hodinu nástupu je vedoucí akce povinen převzít a zkontrolovat všechny přebírané prostory a případné nedostatky a připomínky neodkladně, nejpozději do 18:00 téhož dne, sepsat se správcem TZ, nebo jinou osobou pověřenou předáváním základny. Při kontrole stavu základny na konci pobytu nebude brán zřetel na nenahlášené škody při přebírání základny a náhrada škody bude vyžadována po objednateli viz bod V.1 f).

b) Objednatel je povinen odevzdat jmenný seznam všech osob ubytovaných na TZ Littner. V případě ubytování cizinců je povinen doplnit do jmenného seznamu i adresu, den, měsíc a rok narození, státní občanství a číslo cestovního dokladu. Tento seznam odevzdá správci či jiné odpovědné osobě na TZ Littner ještě před ukončením přechodného ubytování.

c) Objednatel má právo po dobu trvání ubytování a platnosti této smlouvy užívat prostory a zařízení, které mu k ubytování byly vyhrazeny, včetně prostor společných zařízení určených ke sportovnímu využití a využívat všech služeb spojených s ubytováním a může požádat ubytovatele o vyčlenění prostoru pro krátkodobé uschování velkoobjemových cenných věcí /hudební aparatura, sportovní vybavení, apod./

d) Bez souhlasu ubytovatele nesmí objednatel provádět žádné změny využívaných prostor.

e) Objednatel se zavazuje dodržovat ubytovací a provozní řád základny, které jsou viditelně vyvěšeny v prostorách základny.

f) Po dobu platnosti této smlouvy plně zodpovídá objednatel za svěřené zapůjčené věci a prohlašuje, že prostory svěřené k užívání bude využívat řádně a nebude je poškozovat. Veškerá případná poškození či ztrátu uhradí na místě hotově dle platného ceníku. **Ve všech objektech TZ platí PŘÍSNÝ ZÁKAZ KOUŘENÍ. Při porušení tohoto zákazu se objednatel zavazuje uhradit pokutu 1000,- Kč za každý zjištěný případ.**

g) **Objednatel plně ručí za veškeré elektrické přístroje, které do areálu přináší.** Pokud tyto elektrické přístroje (například hudební aparatury, tiskárny, rychlovarné konvice, notebooky, nabíječky apod.) způsobí ubytovateli škodu, půjde tato plně k úhradě objednateli.

h) Objednatel je povinen udržovat ve svěřených prostorách a jejich okolí čistotu a pořádek po celou dobu pobytu zajištěním úklidu veškerých užívaných prostor na vlastní náklady (netýká se sociálního zařízení, které udržuje ubytovatel). Je také povinen zajistit, že dojde k povlečení všech používaných postelí prostěradlem, dušen a polštářů ložním prádlem, které poskytne ubytovatel.
Vynášení dušen, polštářů a dek z budov nebo chatěk ven je PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNO!

i) Objednatel je povinen dodržovat obecně závazné předpisy týkající se požární ochrany, ochrany životního prostředí, hygienické předpisy a prohlašuje, že je mu jejich obsah znám.

j) Objednatel se zavazuje dodržovat v areálu všechny platné zákony a vyhlášky týkající se provozu stravovacího zařízení, zejména zákon. 258/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a je si vědom, že za případné nedodržování výše uvedených předpisů si ponese právní důsledky.

k) **V den odjezdu vrátí správci, nebo osobě pověřené přebíráním základny, všechny zapůjčené klíče od prostor a předá řádně uklizené prostory (dle bodu III a.3)) této smlouvy, dle řádu Povinnosti**

objednatel při pronájmu kuchyně a dílčích pokynů správce či pověřené osoby do hodiny určené v bodě III a.1) smlouvy. Za nedostatečně provedený úklid bude účtována částka 5.000 Kč a dále přičteny náklady za skutečně odpracované hodiny uklízečky ubytovatele nad obvyklý úklid.

V.2) Práva a povinnosti ubytovatele:

a) Ubytovatel zodpovídá za hygienickou nezávadnost pitné a užitkové vody a v případě poskytování stravování objednateli, se zavazuje dodržovat všechny platné zákony, týkající se provozu stravovacího zařízení, zejména zákon. 258/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

b) Ubytovatel nezodpovídá za věci vnesené do objektu objednatel.

c) Ubytovatel předá objednateli v den nástupu klíče od chaty, případně budovy.

d) Ubytovatel zajistí úklid veškerého sociálního zařízení TZ po celou dobu sjednaného ubytování.

VI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

VI) Odstoupení od smlouvy

a) V případě, že objednatel odstoupí od smlouvy před ukončením sjednané doby, je povinen ubytovateli oznámit odstoupení od smlouvy písemnou formou a uhradit stornopoplatky podle termínu, kdy k odstoupení od smlouvy došlo:

14 dnů - v den nástupu	100 % z částky
29-15 dny před zahájením pobytu	80 % z částky
70-30 dnů před zahájením pobytu	50 % z částky

Veškeré výše uvedené poplatky se účtují z celkové částky dle bodu IV.1) smlouvy. Případná uhrazená záloha bude odečtena z výsledné celkové výše stornopoplatků.

b) Ubytovatel může od smlouvy odstoupit před uplynutím sjednané doby v případě, kdy objednatel i přes výstrahu poruší ubytovací řád nebo povinnosti dané touto smlouvou a také z důvodu zásahu vyšší moci.

c) Objednatel může odstoupit od smlouvy bez nároku ubytovatele na úhradu storno poplatků jen v případě, že ubytovatel prokazatelně porušil dohodnuté podmínky této smlouvy nebo porušil hygienické předpisy, vztahující se k poskytování ubytovacích služeb a stravy. U stravy toto platí jen v případě, že je strava poskytována objednateli ubytovatelem. V případě, že si objednatel zajišťuje stravu sám, zodpovídá také sám za dodržování zákona o provozu stravovacích zařízení.

Právní vztahy smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

...
...
...

...
...
...
...
...

...
...
...
...

VI

3. PŘÍKLADY (1. až 3. část)

...
...
...

1. část	2. část	3. část
...	...	...
...	...	...
...	...	...

...
...

...
...

...
...
...
...
...

...
...

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech – 1 obdrží objednatel, 1 ubytovatel. Kopii smlouvy obdrží správce TZ Littner.

v Hodoníně dne 10. 2. 2023

v Brně dne 10. 2. 2023



.....
za ubytovatele
Šárka Látalová
ředitelka Střediska volného času Hodonín, p.o.



.....
za objednatele
Ilona Beneš
Swing & Hop Festivals z.s.

**Středisko volného času Hodonín,
příspěvková organizace**

nám. B. Martinů 2952/5, 695 01 Hodonín
① IČO: 49939386

1. The following are the names of the persons who have been appointed to the various committees of the Board of Directors of the Corporation.

2. The following are the names of the persons who have been appointed to the various committees of the Board of Directors of the Corporation.

3. The following are the names of the persons who have been appointed to the various committees of the Board of Directors of the Corporation.

4. The following are the names of the persons who have been appointed to the various committees of the Board of Directors of the Corporation.

5. The following are the names of the persons who have been appointed to the various committees of the Board of Directors of the Corporation.