

S M L O U V A

O Z A J I Š T Ě N Í S T R A V O V Á N Í D Ě T Í V M A T E Ř Š K Ě Š K O L E

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

Základní škola Vsetín, Luh 1544, příspěvková organizace

Zastoupena: Mgr. Petrem Kořenkem, ředitelem školy

Se sídlem: Jasenická 1544, 755 01 Vsetín

IČ: 60990406

DIČ:

Bankovní spojení: 

Jako zhotovitel na straně jedné

(dále jen „zhotovitel“)

Mateřská škola Vsetín, Ohrada 1879, příspěvková organizace

zastoupena:  zástupce ředitele

se sídlem: Ohrada 1879, 755 01 Vsetín

IČ: 60609249

DIČ:

Bankovní spojení: 

Jako objednatel na straně druhé

(dále jen „objednatel“)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele zajistit školní stravování dětí mateřské školy objednatele (přesnídávky, obědy, svačiny), případně obědy jeho zaměstnancům a to plně v souladu se všemi pravidly a normami vztahujícími se ke školnímu stravování zejména v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů (ustanovení § 119 a §121), zákonem č.557/2004 Sb., kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – (ustanovení §33b), vyhláškou č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, vyhláškou č.463/2011 Sb., kterou se mění vyhl. č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění vyhl. č.107/2008 Sb. a vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

2. Stravování pro žáky mateřské školy obsahuje přesnídávky, oběd (skládající se z polévky, hlavního jídla, případně salátu, kompotu, ovoce, zákusku apod.) a odpolední svačinu i s pitným režimem. Zaměstnanci mateřské školy mají nárok na oběd v kategorii „cizích strávníků“ (viz. Směrnice školní jídelny, která je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy).
3. Stravování je pro objednatele zajišťováno vždy jen ve dnech školního vyučování.

II. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITELE A OBJEDNATELE

1. Zhotovitel je při zajišťování plnění pro objednatele povinen:
 - a) připravovat stravu pro žáky mateřské školy odborným způsobem při dodržení finančních limitů a vyvážené hodnoty stravy,
 - b) dodržovat podmínky řádné výrobní a hygienické praxe při přípravě a výrobě stravy v souladu s příslušnými právními předpisy,
 - c) dodržovat normované hodnoty a spotřební koš při přípravě a výrobě stravy,
 - d) informovat objednatele s předstihem o jídelním lístku (a to vždy nejpozději poslední den v týdnu před týdnem nadcházejícím) s tím, že zhotovitel si vyhrazuje právo následně upravit jídelní lístek zejména z provozních a výrobních důvodů.
2. Objednatel je v souvislosti s poskytováním součinnosti zhotoviteli a přejímáním plnění dle této smlouvy povinen:
 - a) převzít stravu ve sjednanou dobu (viz článek IV. této smlouvy),
 - b) na dobu určitou od 9.4.2024 (první den plnění) dočasně přidělit zaměstnance do úseku školní jídelny v souladu s § 43a), zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění.
3. Stravování probíhá vždy ve dnech školního vyučování. Zhotovitel není povinen zajišťovat pro objednatele stravování v době, kdy školní vyučování z nejrůznějších důvodů neprobíhá (ředitelské volno, prázdniny, provozní důvody apod.) Zhotovitel náhradní stravu v případě přerušení vyvažování z těchto důvodů pro objednatele nezajišťuje. Zhotovitel i objednatel je povinen nejpozději 3 dny dopředu nahlásit změny v termínech stravování (ředitelské volno, provozní důvody atd.).
4. Objednatel je povinen hlásit počty stravovaných žáků na příští stravovací den nejpozději do 12 hod., a to telefonicky na číslo  případně elektronicky na mail:  Dítě má nárok na odebrání stravy první den neplánované nepřítomnosti v mateřské škole (zejména z důvodu nemoci), ostatní dny je povinností objednatele dítě odhlásit.
5. Zhotovitel neodpovídá za správnost a věrohodnost množství objednané stravy a nenese za ni odpovědnost.

III. ZPŮSOB ÚHRADY STRAVNÉHO A JEHO CENA

1. Objednatel je povinen hradit zhotoviteli cenu za poskytnutou stravu. Ve faktuře budou ceny rozúčtovány na finanční normativ na nákup potravin a provozní náklady. Zhotovitel pro tento účel vystaví fakturu, jejíž splatnost bude 14 dnů ode dne jejich vystavení. Faktury budou zhotovitelem osobně objednateli předávány společně s výdejem připravené stravy.
2. V případě prodlení s úhradou ceny stravného je objednatel povinen uhradit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Úhradou smluvní pokuty pak není dotčena povinnost objednatel zaplatit zhotoviteli za prodlení rovněž i zákonný úrok z prodlení.
3. Pokud platba za stravné a provozní náklady nebude uhrazena do konce splatnosti faktury, je zhotovitel oprávněn plnění dle této smlouvy pozastavit, tzn. strava v následujícím kalendářním měsíci nebude pro objednatele připravována, a to až do dne, kdy bude tato platba objednatelem v plné výši uhrazena, a to včetně případně uplatněného úroku z prodlení či smluvní pokuty.
4. Náklady na přípravu stravy a tedy kalkulace stravného se řídí shora uvedenými právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje připravovat jídla v průměrném denním limitu surovin a dle aktuálních dodatků, které budou nedílnou součástí této smlouvy.
5. Cena stravy pro žáky mateřské školy (včetně pitného režimu) je stanovena aktuální kalkulací finančních norem na nákup potravin a ostatními provozními náklady (viz níže). Provozní náklady jsou pro mateřskou školu určeny ředitelem školy na níže uvedené sazby:

a) Cena pro kategorii dětí věku do 6 let:

Cena přesnídávky je tvořena:

1. finanční normativ na nákup potravin	11,-Kč
2. <u>provozní náklady</u>	3,-Kč
Celkem	14,-Kč

Cena oběda je tvořena:

1. finanční normativ na nákup potravin	26,-Kč
2. <u>provozní náklady</u>	3,-Kč
Celkem	29,-Kč

Cena odpolední svačiny je tvořena:

1. finanční normativ na nákup potravin	11,-Kč
2. <u>provozní náklady</u>	4,-Kč
Celkem	15,-Kč

Celkem děti ve věku do 6 let: 58,-Kč

b) Cena za oběd pro kategorii dětí věku 7-10 let:

Cena přesnídávky je tvořena:

1. finanční normativ na nákup potravin	11,-Kč
2. <u>provozní náklady</u>	3,-Kč
Celkem	14,-Kč

Cena oběda je tvořena:

1. finanční normativ na nákup potravin	28,-Kč
2. <u>provozní náklady</u>	3,-Kč
Celkem	31,-Kč

Cena odpolední svačina je tvořena:

1. finanční normativ na nákup potravin	11,-Kč
2. <u>provozní náklady</u>	4,-Kč
Celkem	15,-Kč

Celkem děti ve věku do 6 let: 60,-Kč

6. Zaměstnanci objednatele mají možnost odebírat obědy za aktuální cenu pro tzv. cizí strážníky, kde cenu obědu tvoří potravinové, provozní, mzdové a ziskové náklady. Tuto cenu stanovuje zhotovitel formou písemného sdělení.
7. Ceny, které jsou uvedeny v odstavci 5 tohoto článku smlouvy, mohou být zhotovitelem změněny z těchto důvodů:
- a) Cena může být navýšena, jestliže dojde k prokazatelnému zvýšení cen potravin, energií a tím i materiálů a výrobků potřebných k realizaci plnění dle této smlouvy. O změně cen informuje zhotovitel objednatel vždy písemnou formou, a to nejméně jeden měsíc před účinností této změny.

IV. DOBA VÝDEJE STRAVY

1. Stravu je povinen zhotovitel vydávat a objednatel zase přebírat vždy v této době:
- | | |
|----------------|-----------------------|
| a) Přesnídávka | Čas odvozu: 7:00 hod |
| b) Oběd | Čas odvozu: 11:00 hod |
| c) Svačina | Čas odvozu: 11:00 hod |

V. UKONČENÍ A ZÁNÍK SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou se uzavírá na dobu nezbytně nutnou s tím, že tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran
 - b) písemnou výpovědí některé ze smluvních stran
 - c) odstoupením od smlouvy
2. Smlouvu lze vypovědět z jakéhokoliv důvodu nebo bez udání důvodu.
3. Kterákoli smluvní strana může odstoupit od smlouvy formou písemného sdělení, pokud druhá smluvní strana nebude opakovaně řádně plnit povinnosti plynoucí ze smlouvy či bude tuto smlouvu opakovaně porušovat, a to i po předchozím písemném upozornění druhé smluvní strany se stanovením přiměřené lhůty k odstranění závadného stavu. V takovémto případě se smlouva ruší od doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Veškeré písemnosti si budou účastníci zasílat na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.
2. Pokud k některému úkonu je třeba dle této smlouvy doručení, považuje se písemnost za doručenou i v případě, že smluvní strana její doručení zmaří, např. nevyzvednutím zásilky v úložní době, odmítnutím převzetí zásilky, neoznámení změny doručovací adresy 10 dnů před její změnou apod., kdy v takovémto případě bude předmětná písemnost považována pro účely této smlouvy za doručenou dnem, kdy se tato písemnost navrátí druhé smluvní straně, jež písemnost odeslala, a to i v případě, kdy smluvní strana, které byla písemnost adresována, se s obsahem zásilky vůbec neseznámí. K doručení písemnosti postačuje tedy, aby tato písemnost došla do dispozice adresáta.
3. Pro případ, že je nebo se stane některé ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným nebo neproveditelným, není tím dotčena platnost, účinnost nebo proveditelnost zbylých částí smlouvy. V tomto případě se nahradí neplatná, neúčinná nebo neproveditelná ustanovení takovými platnými, účinnými nebo proveditelnými ustanoveními, které se nejvíce přibližují svým smyslem neplatným, neúčinným nebo neproveditelným. Ustanovení platí i pro případ, že by smlouva obsahovala mezeru.
4. V případě změny identifikačních údajů smluvních stran se tyto zavazují vzájemně se o této skutečnosti bez zbytečného odkladu písemně informovat.
5. Změna nebo úprava této smlouvy je možná pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace ustanovení § 582 odst. 2 občanského zákoníku upravující možnosti sjednat změnu smlouvy neformálně a to poskytnutím plnění. Smluvní strany výslovně vylučují, aby tato smlouva byla doplňována či měněna jinou formou, než jak je stanoveno v tomto odstavci smlouvy.

6. Smluvní strany se odchýlně od ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku dohodly, že odpověď na návrh na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky, ale považuje se za odmítnutí původního návrhu a za nový návrh.
7. Strany stvrzují, že tato smlouva obsahuje jejich úplnou dohodu a že neexistují žádná jiná ujednání, ústní či písemná, která by dále upravovala předmět této smlouvy. Pokud by takováto ujednání existovala, jsou tímto zrušena a nahrazena beze zbytku touto smlouvou.
8. Pokud není v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami příslušnými obecně platnými právními předpisy. V případě legislativních změn smluvní strany upraví dotčená ujednání smlouvy tak, aby odpovídala platné právní úpravě.
9. Objednatel bere na vědomí, že zhotovitel je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále „registr smluv“). Zhotovitel souhlasí se zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění včetně identifikačních a osobních údajů zhotovitele, jakož i všech jednání a okolností s jejím uzavřením souvisejících. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv a objednatel jako smluvní strana této smlouvy se zavazuje, že provede zveřejnění této smlouvy v registru smluv, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
11. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a na důkaz správnosti a souhlasu připojují prostý omylu své vlastnoruční podpisy.

Ve Vsetíně, dne 9.4. 2024



Mgr. Petr Kořenek
ředitel školy
(za zhotovitele)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
VSETÍN, LUH 1544



MATEŘSKÁ ŠKOLA
Vsetín, Ohrada 1870



zástupkyně ředitelky
(za objednatele)