



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:		
Datum narození:		
Kontaktní adresa:		
Telefon:		
Omezení /vypište nediskriminačně/:		
V evidenci ÚP ČR od:		
Vzdělání:		
Znalosti a dovednosti:		
Pracovní zkušenosti:		
Absolvent se účastnil před nástupem na Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství		
b) Poradenství		
c) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **FIREBUSTERS s.r.o.**

IČO: 05421292

Adresa pracoviště:

Vedoucí pracoviště:

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením

Odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora Mistr výroby

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/:

Denní řízení výroby.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Pomocný dělník
Místo výkonu Odborné praxe:	Koloveč 198, 345 43 Koloveč
Smluvený rozsah Odborné praxe:	40 hodin/týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SOU v oboru truhlář
Specifické požadavky na absolventa:	-
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Zpracování truhlářských výrobků

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

- seznámení s BOZP a PO
- zaučení s truhlářskými a tesařskými stroji a nástroji
- zdokonalování v práci na PC (grafické programy)
- zlepšení komunikace se zákazníky

STRATEGICKÉ CÍLE:

- získání pracovních návyků
- osvojení si práce s grafickými programy
- osvojení si znalostí z truhlářské a tesařské výroby

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa – 30. 6. 2024

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa – 31. 3. 2025

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
březen 2024	Seznámení s BOZP a PO, seznámení s kolektivem a pracovní náplní, seznámení s jednotlivými technologiemi na výrobu nábytku.	168 hod.	ano
duben 2024	Seznámení se stroji a zaškolení obsluhy strojů v dílně, práce s těmito stroji pod dohledem mentora.	176 hod.	ano
květen 2024	Seznámení a zaučení s návrhářskými programy na výrobu nábytku a obsluha PC, práce na PC.	184 hod.	ano
červen 2024	Pomoc při olepování dílců hranou ABS, seznámení se se strojem – olepovačka hran, získání dovednosti samostatného olepování dílců, získání dovednosti samostatného nastavování olepovačky a seřizování na jednotlivé typy hran.	160 hod.	ano
červenec 2024	Pomoc při navrtávání nábytkových dílců na kolíkovačce a na vrtacím CNC. Získání dovednosti samostatného navrtávání nábytkových dílců.	184 hod.	ano
srpen 2024	Příprava materiálu na realizaci zakázky, objetí a nákup deskového materiálu a kování na danou zakázku.	176 hod.	ano
září 2024	Získání dovednosti smontování jednotlivých dílců v hotový výrobek.	168 hod.	ano
říjen 2024– leden 2025	Výroba zakázky na strojích v dílně, kompletace zakázky, příprava a zabalení zakázky na montáž.	704 hod.	ano
únor 2025	Práce na zakázkách, administrativní zpracování na PC, práce s návrhářskými programy, komunikace se zákazníky ohledně dalších zakázek a cen materiálu. Zhodnocení Odborné praxe.	160 hod.	ano

Dne 28. 2. 2024 schválila Ing. Naďa Vebrová