

**Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu Jihočeského kraje
na realizaci projektu „Implementace dlouhodobého záměru Jihočeského kraje“
(Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy)**

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

NFV/OEZI/2080/2023

I.

Obecná ustanovení

1. Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo svým Usnesením č. 393/2023/ZK-30 ze dne 9. 11. 2023 podle § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a ve smyslu Zásad Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory SM/107/ZK o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dále jen „výpomoc“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.
2. Tato smlouva je uzavírána na podkladě projektu „*Implementace dlouhodobého záměru Jihočeského kraje*“, jehož žádost o podporu bude podána nejpozději do 30. 06. 2025 Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (výzva č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ).

II.

Poskytovatel a příjemce výpomoci

1. Poskytovatelem výpomoci je:
Jihočeský kraj
U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČ: 70890650
DIC: CZ70890650
zastoupený MUDr. Martinem Kubou, hejtmanem Jihočeského kraje
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemcem výpomoci je:
Pedagogicko-psychologická poradna, České Budějovice, Nerudova 59
se sídlem Nerudova 59, 370 07 České Budějovice
IČ: 75050072
Plátce DPH: ☐ ano ☒ ne
Možnost odpočtu DPH na vstupu v rámci projektu: ☐ ano ☒ ne
zastoupený Mgr. Pavlem Váchou, ředitelem
(dále jen „příjemce“)

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí návratné finanční výpomoci za účelem předfinancování projektu „*Implementace dlouhodobého záměru Jihočeského kraje*“ (dále jen „projekt“), k financování a realizaci.
2. Příjemce je partnerem s finančním příspěvkem projektu na základě Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem č. SON/OEZI/2077/2023. Z celkových maximálních způsobilých výdajů projektu ve výši 141 657 175,00 Kč náleží příjemci finanční podíl ve výši 27 976 768,03 Kč.
3. Příjemce potvrzuje, že projekt uvedený v odst. 1 tohoto článku nezakládá nedovolenou veřejnou podporu.

4. Příjemce je povinen použít výpomoc jen k účelu stanovenému výzvou a další příslušnou dokumentací k výzvě.
5. Z poskytnuté výpomoci lze hradit pouze způsobilé výdaje spojené s realizací projektu dle vlastního finančního podílu uvedeného v tabulce ve článku IV. v odst. 5, a které jsou specifikovány ve výzvě a v další dokumentaci příslušící k výzvě.
6. Prostředky z výpomoci nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty.

IV.

Výše a čerpání výpomoci

1. Celkový příslib Jihočeského kraje na předfinancování způsobilých výdajů projektu „Implementace dlouhodobého záměru Jihočeského kraje“ schválený Usnesením č. 393/2023/ZK-30 činí 60 000 000,00 Kč a je složen z neinvestičních výdajů. Výpomoc v celkové výši 7 750 000,00 Kč bude poskytnuta na základě žádosti příjemce o proplacení výpomoci na předfinancování způsobilých výdajů projektu, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 170320242/0300 na účet příjemce č. 5995970277/0100. Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci na předfinancování je přílohou této smlouvy.
2. Výpomoc v celkové výši 7 750 000,00 Kč bude poskytnuta dle harmonogramu uvedeného v odst. 3 tohoto článku na základě žádosti příjemce o vyplacení návratné finanční výpomoci na předfinancování způsobilých výdajů projektu ve dvou zálohových platbách:
První část výpomoci ve výši 3 875 000,00 Kč, bude poskytnuta dle harmonogramu uvedeného v odst. 3 tohoto článku na základě žádosti o vyplacení výpomoci na předfinancování způsobilých výdajů projektu, a to nejpozději do 31. 03. 2024.
Druhá část výpomoci ve výši 3 875 000,00 Kč, bude poskytnuta dle harmonogramu uvedeného v odst. 3 tohoto článku na základě žádosti příjemce o vyplacení výpomoci na předfinancování způsobilých výdajů projektu, a to nejpozději do 31. 03. 2025.
3. Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci ve výši uvedené v odst. 1 tohoto článku bude následující:

Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci		
Žádost	Termín předložení žádosti	Výše výpomoci v Kč
1.	31. 1. 2024	3 875 000,00
2.	31. 1. 2025	3 875 000,00

Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci lze upravit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.

4. O užití prostředků z výpomoci vede příjemce oddělenou průkaznou účetní evidenci a zavazuje se uchovávat tuto účetní evidenci po dobu 10 (deseti) let po skončení realizace projektu.

5. Stanovení závazných podílů na financování způsobilých výdajů projektu je dáno dle Usnesení č. 393/2023/ZK-30. Vzhledem k tomu, že nebylo zatím vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace, budou údaje vyplněny dle projektové žádosti a případně následně upraveny v písemném dodatku k této smlouvě.

Druh dotace	Výše v Kč dle rozpočtu projektu	Výše v Kč dle partnerského rozpočtu
Dotace z krajského rozpočtu na kofinancování projektu (10 %)	14 165 717,50	2 797 676,80
Dotace EU + SR (90 %)	127 491 457,50	25 179 091,23
Vlastní podíl příjemce	0,0	0,00
Celkové způsobilé výdaje	141 657 175,00	27 976 768,03
Celkové nezpůsobilé výdaje	1 200 000,00	0,00 Kč
Celkové výdaje projektu	142 857 175,00	27 976 768,03

6. Příjemce je povinen doložit poskytovateli kopie všech případných dodatků, a to neprodleně po jejich obdržení.

V.

Finanční vypořádání

- Příjemce je povinen** vrátit poskytnuté finanční prostředky poskytovateli dle Žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci nejpozději do 30. 11. 2027 **na účet poskytovatele č. 170320242/0300**.
- Pokud by při závěrečném vyúčtování či kontrole projektu došlo ke snížení výše způsobilých výdajů, které budou refundovány z operačního programu *Jan Amos Komenský (OP JAK)*, je příjemce bez ohledu na tuto skutečnost povinen vrátit tyto výdaje poskytovateli po ukončení projektu.

VI.

Porušení rozpočtové kázně a výpověď smlouvy

- Poruší-li příjemce povinnosti stanovené touto smlouvou, dojde k porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytovatel bude postupovat při ukládání odvodu a penále a jejich vymáhání podle příslušných ustanovení tohoto zákona.
- Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje výpomoc nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že došlo k ukončení/odstoupení či nerealizaci smlouvy o poskytnutí dotace EU, popř. k nevyplacení dotace z příslušného dotačního titulu EU pro porušení podmínek daného dotačního titulu EU, dále že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí výpomoci, jsou nepravdivé nebo využití výpomoci není v souladu s účelem uvedeným v čl. III. odst. 1 této smlouvy.
- Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
- V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo výpomoc neposkytnout.

5. Poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky.
6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět ze závažných důvodů, které je povinen poskytovateli sdělit. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet ode dne doručení písemné výpovědi poskytovateli. V případě vypovězení smlouvy ze strany příjemce nemá příjemce nárok na poskytnutí výpomoci. Poskytnutá plnění ze strany poskytovatele je povinen příjemce vrátit poskytovateli v plné výši bezhotovostním převodem na účet poskytovatele 170320242/0300 do 15 dnů od doručení výpovědi poskytovateli.

VII.

Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí výpomoci a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, zpraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom zpraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal výpomoc z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou výpomoc vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

VIII. Ostatní ujednání

1. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla výpomoc poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Poskytovatel výpomoci je oprávněn provádět u příjemce kontrolu realizace, výsledků a povinné udržitelnosti projektu a kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, a to v rozsahu potřebném k posouzení, zda jsou podmínky projektu a ujednání této smlouvy dodržovány.
4. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím písemně pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupů a výsledků realizace projektu, včetně použití prostředků výpomoci, a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací projektu a s plněním závazků podle této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

IX. Závěrečná ujednání

1. Smlouva bude uzavřena v elektronické podobě, kdy každá ze stran obdrží její originální elektronický obraz opatřený elektronickými podpisy. V případě, že by nebylo možné uzavřít smlouvu v elektronické podobě, bude smlouva vyhotovena ve 4 listinných stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 výtisky.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci projektu je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5 letech jeho žádosti o poskytnutí dotací, finančních darů a návratných finančních výpomocí z prostředků poskytovatele.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

V Českých Budějovicích, dne
viz elektronický podpis

V Českých Budějovicích, dne
viz elektronický podpis

.....
za poskytovatele
MUDr. Martin Kuba
hejtman Jihočeského kraje

.....
za příjemce
Mgr. Pavel Vácha
ředitel

Přílohou této smlouvy je:

- *Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci na předfinancování způsobilých výdajů projektu z rozpočtu Jihočeského kraje*