

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

O VÝKONU TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA

uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObčZ“)
(dále jen „Smlouva“)

1. Fakultní nemocnice Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava - Poruba
IČ: 00843989
DIČ: CZ00843989 (je plátcem DPH)
zastoupena: MUDr. Jiřím Havrlantem, MHA, ředitelem
zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990, č.j. OP-054-25.11.90
bankovní spojení: Česká národní banka; č. ú: 43-65137761/0710
(dále jen „Příkazce“)

a

2. Vysplan / SAFETY – FN Centrální kuchyně

společnost právnických osob k zajištění obchodního případu tvořena společníky:

obchodní firma: Vysplan s.r.o.

se sídlem: 8. března 4812/2a, 586 01 Jihlava

IČ: 27717089

DIČ: CZ27717089 (je plátcem DPH)

zastoupena: Ing. Radimem Kytnarem, prokuristou

sp. zn.: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 54050

bankovní spojení: Komerční banka a.s.; č. ú: 115-5598500247/0100

a

obchodní firma: SAFETY PRO s.r.o.

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc-Holice

IČ: 28571690

DIČ: CZ28571690 (je plátcem DPH)

zastoupena: Ing. Jiřím Smékalem, jednatelem společnosti

sp. zn.: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 43822

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.; č. ú: 3882364001/5500

(dále jen „Příkazník“)

společně dále také jen „smluvní strany“

I.

Preambule

Příkazce a Příkazník uzavírají tuto Smlouvu na základě výsledku výběru dodavatele veřejné zakázky pod názvem „FN Ostrava – stavební úpravy Centrální kuchyně – stálý technický dozor investora (dále jen TDI)“, vedenou pod ev. č. VZ ve FNO: ZPŘ-07/23 (dále jen „Veřejná zakázka“). Tato Veřejná zakázka byla vyhlášena podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

II.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto příkazní Smlouvu ve smyslu § 2430 a násl. ObčZ.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této Smlouvě jsou v souladu s právní a faktickou skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že případné změny relevantních údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
3. Příkazník prohlašuje a zavazuje se, že má a po celou dobu plnění svého závazku z této Smlouvy bude mít sjednanou adekvátní pojistnou smlouvu pro případ škody vzniklé v souvislosti s plněním Smlouvy, a to s pojistným plněním minimálně v částce 50.000.000,-Kč. Potvrzení o pojištění předloží Příkazci.
4. Příkazník prohlašuje a ujišťuje Příkazce, že je odborně i personálně způsobilý k plnění veškerých závazků z této Smlouvy.
5. Účelem této Smlouvy je **zajištění výkonu technického dozoru investora** (dále jen „TDI“) při realizaci stavby pod názvem „FN Ostrava – stavební úpravy Centrální kuchyně“ realizované v areálu Příkazce na pozemcích p.č. 1739/164, 1739/165, 1739/1, 1739/201, 1739/168, v k.ú. 715174 - Poruba, LV č. 1610, Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Ostrava (dále jen „Stavba“ nebo „Staveniště“).
6. Stavba bude prováděna v souladu se zpracovanou projektovou dokumentací a vydaným stavebním povolením. Předmětem Stavby je rekonstrukce Centrální kuchyně.

III.

Předmět Smlouvy

1. Příkazník se touto Smlouvou zavazuje pro Příkazce **vykonávat TDI při realizaci Stavby**, a to v souladu s § 152 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Stavební zákon**“) a zákonem č. 360/1992 Sb., zákon České národní rady o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s touto Smlouvou a její přílohou (dále jen „**Dozor**“). Bližší popis požadovaných činností TDI je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Příkazník je povinen a zavazuje se vykonávat Dozor v souladu:
 - a. se zadávací dokumentací pro Veřejnou zakázku;
 - b. s požadavky dotčených orgánů, územním a stavebním povolením, právními předpisy a pokyny Příkazce a metodickými pokyny;

- c. se smlouvou o dílo na realizaci Stavby, která bude uzavřena na základě výsledku veřejné zakázky na stavební práce, která byla Příkazcem (zadavatelem) vyhlášena v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pod názvem „FN Ostrava – stavební úpravy Centrální kuchyně“, ev. č. OŘN-09/23, mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby (dále jen „Smlouva o dílo“). Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva a Smlouva o dílo nejsou smlouvami závislými;
 - d. s přílohou č. 1 této Smlouvy – Rozsah požadovaných činností TDI (dále jen „Příloha č. 1“) a projektovou dokumentací pro realizaci Stavby zpracovanou společností BKB Metal, a.s., se sídlem Hlubinská 917/20, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, IČ: 25355643, v období 03/2021 a výkazem výměr.
3. Příkazník se zavazuje provádět Dozor **denně na Stavbě** a navíc pořádat **jednou týdně kontrolní den** v souladu s Přílohou č. 1. Pro vyloučení pochybností chápou smluvní strany jeden den jako dobu v jednom dni, po kterou probíhají na Stavbě stavební práce.
 4. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za řádné a včasné provádění Dozoru odměnu dle čl. V. této Smlouvy, za podmínek této Smlouvy.
 5. Smluvní strany prohlašují, že předmět této Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
 6. Součástí Dozoru jsou i služby blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu Dozoru, o kterých, vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem odborníka, Příkazník ví, měl nebo mohl vědět.

IV.

Doba a místo plnění

1. Předpokládaná doba realizace Stavby činí **šestnáct (16) měsíců**, počítaná od zahájení stavebních prací (dále jen „Doba realizace Stavby“).
2. Příkazník se zavazuje zahájit provádění Dozoru **do pěti (5) pracovních dnů od doručení písemné výzvy** ze strany Příkazce na email Příkazníka info@vysplan.cz. Předpokládaný začátek zahájení Stavby je v měsíci **září roku 2023**. Smluvní strany berou na vědomí, že předpokládáný začátek zahájení Stavby se může změnit.
3. Příkazník je povinen vykonávat Dozor v souladu s veškerými ustanoveními této Smlouvy, a to po celou Doba realizace Stavby, resp. do vydání kolaudačního souhlasu pro užívání Stavby a do odstranění veškerých případných vad a nedodělků Stavby.
4. Příkazník nemůže jednostranně ukončit Dozor dříve, než bude vydán kolaudační souhlas pro užívání Stavby, popřípadě odstraněna poslední vada z kolaudačního šetření a zároveň dokud nedojde ze strany zhotovitele Stavby k odstranění veškerých vad a nedodělků Stavby (bez ohledu na převzetí Stavby) bez ohledu na sjednanou Doba realizace Stavby. Příkazník nemůže tuto Smlouvu vypovědět.

5. Místem výkonu Dozoru je místo realizace Stavby. Umístění Stavby je dále specifikováno v projektové dokumentaci, která je nedílnou součástí zadávacích podmínek pro Veřejnou zakázku a která je základním podkladem pro výkon Dozoru.

V.

Odměna za výkon Dozoru

1. Odměna za práce a činnosti Příkazníka ujednané v předmětu této Smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran.

2. Odměna Příkazníka za řádný a včasný výkon Dozoru dle této Smlouvy činí:

1 399 900 Kč bez DPH

293 979 Kč DPH samostatně

Cena s DPH: 1 693 879 Kč

dále jen „Cena“.

3. Příkazníkovi vznikne nárok na zaplacení:

- a) **první části Ceny ve výši 90 % Ceny** postupně během provádění Dozoru, v poměrné výši. Příkazník má právo fakturovat v poměrné výši (odpovídající předpokládané Době realizace Stavby) vždy po skončení každého kalendářního měsíce. Poslední fakturace této části Ceny proběhne po ukončení Stavby a po kolaudaci Stavby, tj. po vydání kolaudačního souhlasu pro užívání Stavby.
- b) **druhé části Ceny ve výši 10 % Ceny**, a to po odstranění veškerých vad a nedodělků nebránících užívání Stavby (dále jen „Zádržné“).

4. V Ceně jsou zahrnuty veškeré náklady a výdaje Příkazníka nutné nebo účelně vynaložené při provádění Dozoru včetně veškerých správních poplatků a také náhrada případné škody vzniklé Příkazníkovi v souvislosti s prováděním Dozoru, a to za předpokladu, že tato škoda nebyla zaviněna porušením povinností Příkazce. Součástí sjednané Ceny je rovněž závazek Příkazníka k případné Příkazcem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav na Stavbě dotýkajících se či souvisejících s činností TDI po celou dobu trvání záruční doby Stavby sjednané ve Smlouvě o dílo. Cena tedy zahrnuje rovněž veškeré náklady a výdaje Příkazníka vzniklé na základě či v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Odstavec 5. tohoto článku Smlouvy upravující případný Doplatek při prodloužení Doby realizace Stavby tímto není dotčen.

5. V případě prodloužení Doby realizace Stavby o více než 14 dnů, a to z důvodů, které nezavinil Příkazník, Příkazce zaplatí Příkazníkovi navíc adekvátní, poměrnou část z Ceny za období, které překračuje Dobu realizace Stavby a po kterou Příkazník nadále, dle požadavků Příkazce, řádně koná Dozor dle této Smlouvy (dále jen „Doplatek“). Doplatek bude hrazen postupně v adekvátní (poměrné) výši, měsíčně na základě faktury vystavené Příkazníkem (po odsouhlasení měsíčních výkazů Příkazcem), odsouhlasené Příkazcem, a to do výše 90 % z Doplatku. Zbývající část Doplatku ve výši 10 % je považována za zádržné a bude Příkazníkovi uhrazeno po odstranění veškerých vad a nedodělků nebránících užívání Stavby.

6. Zádržné dle odst. 3 a odst. 5 tohoto článku Smlouvy bude uhrazeno Příkazcem na základě daňového dokladu vystaveného Příkazníkem, v němž bude uvedeno, že se jedná o konečný daňový doklad (konečnou fakturu). Příkazník vystaví konečnou fakturu nejpozději do 15 dnů po odstranění veškerých vad a nedodělků nebránících užívání Stavby, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Veškeré faktury vystavené Příkazníkem musí splňovat veškeré náležitosti uvedené v čl. VI. Smlouvy
7. Smluvní strany sjednávají a Příkazník bere na vědomí, že v případě prodloužení Doby realizace Stavby dle odst. 5 tohoto článku Smlouvy může být Doplatek účtován maximálně do částky, která je rozdílem mezi 3.652.999,- Kč bez DPH a Cenou bez DPH.
8. Příkazník nemá nárok na žádné další úhrady na základě či v souvislosti s výkonem Dozoru dle této Smlouvy.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že žádné zálohy na Cenu ani případné Doplatky nebudou poskytovány a Příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení.
2. V souladu s ustanovením § 21 odst. 9 zákona č. 235/2004 Sb., o dani za přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Příkazce uhradí Cenu po částech v souladu s čl. V. odst. 3 této Smlouvy. Cena za Dozor, včetně případného Doplatku, je sjednána jako cena pevná (konečná), maximálně možná a nepřekročitelná; platí po celou dobu platnosti Smlouvy.
3. Podkladem pro úhradu Ceny, příp. Doplatku, budou faktury vystavené Příkazníkem (po odsouhlasení měsíčních výkazů Příkazcem) a odsouhlasené Příkazcem, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každá faktura vystavená Příkazníkem musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) číslo Smlouvy Příkazce,
 - b) název, sídlo, IČ, DIČ Příkazce a Příkazníka,
 - c) předmět Smlouvy, tj. text: „výkon technického dozoru investora pro výše uvedenou stavbu“,
 - d) označení banky a čísla účtu, na který má být placeno,
 - e) dobu splatnosti faktury, a
 - f) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu,jinak Příkazce není povinen fakturu uhradit.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, či bude-li vystavena chybně, bude vrácena Příkazníkovi k doplnění či opravě. Odesláním vadné faktury zpět Příkazníkovi přestává běžet původní doba splatnosti. Příkazník provede opravu faktury nebo vystaví fakturu novou, kterou bezodkladně zašle Příkazci. Doručením opravené či nové faktury počíná běžet nová 30 denní doba splatnosti.

5. Fakturovaná Cena, příp. též Doplatek, resp. každá Příkazníkem na základě této Smlouvy řádně a oprávněně vystavená faktura, je splatná do **30 dnů** ode dne doručení fakturačního dokladu Příkazci. Dnem úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu Příkazce.
6. Cena, příp. též Doplatek, za podmínek a v rozsahu dle této Smlouvy, budou hrazeny v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet Příkazníka.
7. Smluvní strany se v souladu s § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že Příkazník bude zasílat Příkazci veškeré daňové doklady, včetně jejich příloh, výhradně e-mailem na adresu: efakturace-inv@fno.cz
8. Příkazce je oprávněn kdykoli provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům Příkazce provedení kontroly kdykoli umožnit a poskytnout jim maximální součinnost při provádění kontroly.

VII.

Práva a povinnosti Příkazce

1. Příkazce přizve Příkazníka ke všem rozhodujícím (zásadním) jednáním týkajícím se Stavby a její realizace, resp. předá Příkazníkovi zápis nebo informace o těchto jednáních, kterých se Příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce poskytne Příkazníkovi veškeré relevantní informace a dostupnou dokumentaci nezbytnou pro řádný výkon Dozoru a další nezbytné podklady, jež si Příkazník vyžádá, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Zároveň Příkazce vytvoří Příkazníkovi vhodné podmínky umožňující řádné plnění jeho závazků z této Smlouvy, poskytne Příkazníkovi nezbytnou součinnost a umožní Příkazníkovi přístup na veškerá pracoviště Příkazce v rozsahu nutném pro řádné provádění Dozoru podle této Smlouvy.
3. Příkazce se zúčastní předání Staveniště zhotoviteli Stavby, přejímacího řízení Stavby od zhotovitele Stavby a závěrečné kontrolní prohlídky Stavby konané stavebním úřadem ve smyslu Stavebního zákona s právem rozhodovacím.
4. Příkazce v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne Příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této Smlouvy, bude-li o to Příkazníkem požádán. Tuto pomoc poskytne Příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
5. Příkazce poskytne Příkazníkovi bez zbytečného odkladu pravomocná stavební povolení (kopie) týkající se realizace Stavby, pokud se tak smluvní strany dohodnou.
6. Vyžaduje-li obstarání záležitostí dle této Smlouvy, aby Příkazník za Příkazce právně jednal, vystaví Příkazce Příkazníkovi na základě jeho žádosti plnou moc, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

VIII.

Další práva a povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je dále v rámci výkonu Dozoru povinen:
 - a) předkládat Příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace Stavby, tj. zejména zkontrolované měsíční fakturace, dokladovou část, apod;

- b) uplatňovat práva Příkazce ze Smlouvy o dílo v rozsahu vykonávaného Dozoru;
 - c) bez zbytečného odkladu předat Příkazci jakékoliv věci získané pro něho při vykonávání Dozoru;
 - d) postupovat při výkonu Dozoru osobně, samostatně a s odbornou péčí;
 - e) řídit se při výkonu Dozoru pokyny Příkazce a jednat v jeho zájmu;
 - f) při výkonu Dozoru upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl;
 - g) bez odkladů oznámit Příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů Příkazce;
 - h) kontrolovat věcnou správnost faktur vystavených zhotovitelem Stavby, a tyto pak bezodkladně předkládat Příkazci, nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich doručení Příkazníkovi;
 - i) poskytovat Příkazci veškeré relevantní informace, doklady apod., písemnou formou;
 - j) dodržovat při výkonu Dozoru veškeré závazné právní předpisy, technické normy a příslušná závazná nebo doporučující vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník se zavazuje během plnění této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s jejím plněním. Této povinnosti může Příkazníka zprostit pouze Příkazce. Zproštění povinnosti mlčenlivosti musí být učiněno písemně.
 3. Příkazník nesmí být v žádném (faktickém ani právním) vztahu se zhotovitelem Stavby. Pokud by taková situace nastala, musí o tom bezodkladně písemně informovat Příkazce.
 4. Příkazník nesmí bez předchozího písemného souhlasu Příkazce postoupit svá práva ani povinnosti plynoucí z této Smlouvy třetí osobě.
 5. Příkazník se může odchýlit od pokynů Příkazce, jen jeli to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však Příkazník nesmí od pokynů Příkazce odchýlit, jestliže je to zakázáno Smlouvou nebo Příkazcem.
 6. Podle zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je Příkazník povinen spolupůsobit při kontrolách hospodaření, prováděných u Příkazce orgánem finanční kontroly, bude-li k tomu Příkazcem vyzván.
 7. Příkazce určí kontaktní osobu či více kontaktních osob, které budou jednat s Příkazníkem při výkonu činností dle této Smlouvy a rovněž bude přejímat plnění Příkazníka dle této Smlouvy.
 8. Příkazník je povinen poskytovat Příkazci veškerou součinnost nutnou pro řádné plnění předmětu této Smlouvy, resp. pro dosažení účelu této Smlouvy.

IX.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za případně vzniklou škodu se řídí příslušnými ustanoveními ObčZ. Příkazník vykoná všechny sjednané činnosti v souladu se zákony, relevantními předpisy a normami, které se vážou k sjednané činnosti a jsou platné v České republice.

2. Příkazník odpovídá za veškerou škodu, která Příkazci vznikne v důsledku vadného plnění Příkazníka, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která Příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností Příkazníka.
3. Nebude-li Příkazník vykonávat předmět plnění v souladu s ustanoveními této Smlouvy a Příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude Příkazník povinen Příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit, k čemuž se Příkazník zavazuje.

X.

Sankční ujednání

1. Nebude-li Příkazník řádně a včas plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy, zavazuje se uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinností Příkazníka dle této Smlouvy.
2. Pro případ, že Příkazník porušením či nesplněním povinností vyplývajících z této Smlouvy způsobí prodloužení Doby realizace Stavby uvedené v čl. IV. odst. 1 této Smlouvy, se Příkazník zavazuje zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč za každý i započatý den prodloužení Doby realizace Stavby, a to bez ohledu na případné prodloužení Doby realizace Stavby sjednané v dodatcích k této Smlouvě.
3. Pro případ porušení povinností mlčenlivosti dle čl. VIII. odst. 2 Smlouvy se Příkazník zavazuje zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
4. Pro případ prodlení se zaplacením Ceny sjednávají smluvní strany zákonný úrok z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
5. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Dohodnuté smluvní pokuty zaplatí povinná smluvní strana druhé smluvní straně vedle škody v plné výši, která jí vznikne porušením povinností, na něž se vztahuje smluvní pokuta.
6. Smluvní pokuty jsou splatné třetím dnem ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty druhé smluvní straně.
7. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývajících z této Smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
8. Zánik závazku vyplývajících z této Smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

XI.

Ukončení Smlouvy

1. Příkazce má právo kdykoliv vypovědět tuto Smlouvu, a to bez udání důvodu, s účinností ke dni doručení výpovědi Příkazníkovi.
2. Smluvní strany mají právo odstoupit od této Smlouvy z důvodů a v souladu s příslušnými ustanoveními ObčZ. Účinky odstoupení od Smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.

3. Podstatným porušením této Smlouvy je zejména (avšak nikoliv výlučně):
 - a. prodlení Příkazce se zaplacením faktury o více než 60 dnů. Před tím je však Příkazník povinen písemně upozornit Příkazce na možnost odstoupení od Smlouvy, nesplní-li Příkazce dotčenou povinnost ani v dodatečně určené lhůtě v délce alespoň 20 dnů;
 - b. v případě, že se kterékoliv prohlášení Příkazníka uvedené v této Smlouvě ukáže jako nepravdivé;
 - c. v případě, že na majetek druhé smluvní strany je vedeno insolvenční řízení nebo je insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
4. Ukončení účinnosti této Smlouvy se nijak nedotýká případných nároků na náhradu vzniklé škody ani případných nároků na zaplacení smluvních pokut.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Příkazník prohlašuje a odpovídá za to, že finanční prostředky (platby) hrazené Příkazcem na základě této Smlouvy přímo nebo nepřímo ani jen zčásti neposkytne a nebudou zpřístupněny osobám, subjektům či orgánům, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z těchto nařízení v budoucnu doplněno, změněno či nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
2. Příkazník dále prohlašuje a odpovídá za to, že po dobu trvání Smlouvy nejsou a nebudou porušeny zakazy uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a že Příkazník není: a) ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou (subjektem či orgánem) se sídlem v Rusku, b) právnickou osobou (subjektem či orgánem), která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob uvedených v písmenu „a“ tohoto odstavce, nebo c) fyzickou nebo právnickou osobou (subjektem či orgánem), která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písmenech „a“ nebo „b“ tohoto odstavce. Příkazník současně odpovídá za to, že po dobu trvání Smlouvy žádný z výše uvedených zakazů není a nebude porušen ani u jeho případného poddodavatele (nebo jiné osoby prokazující za poskytovatele kvalifikaci), který se případně bude na plnění této Smlouvy podílet. Příkazník dále prohlašuje a odpovídá za to, že neobchoduje v rozporu s evropskými sankcemi se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo z Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.
3. Dojde-li k porušení výše uvedených sankčních opatření, jedná se o podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka; v tomto případě je Příkazce oprávněn odstoupit od Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy se však nedotýká povinností Příkazníka vyplývajících ze záruky za jakost, odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokuty, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat

- důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této Smlouvy. Pro případ porušení výše uvedených sankčních opatření se Příkazník zavazuje bezodkladně zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení dané povinnosti, resp. předmětných sankčních opatření. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody v plné výši.
4. Příkazník je povinen bezodkladně informovat Příkazce o všech skutečnostech, které mají či mohou mít vliv na plnění povinností a odpovědnost Příkazníka vyplývající z výše uvedených sankčních opatření.
 5. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 6. Postoupení pohledávky vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní třetí straně bez předchozího písemného souhlasu Příkazce, je absolutně neplatné. Totéž platí pro zastavení pohledávek za Příkazcem či jejich zatížení.
 7. Příkazník je povinen po dobu 10 let od ukončení Smlouvy uchovávat veškeré doklady související s plněním Smlouvy.
 8. Příkazník ujišťuje Příkazce a potvrzuje, že Dozor u výše specifikované Stavby neprovádí dodavatel Stavby ani osoba s ním propojená nebo propojená v minulosti.
 9. Kontaktní osoby ve věcech plnění této Smlouvy jsou:
 - a. na straně Příkazce: jméno: [REDACTED] email: [REDACTED] telefon: [REDACTED]
 - b. na straně Příkazníka: Příkazníka: jméno: [REDACTED] email: [REDACTED] telefon: [REDACTED]
 10. Smluvní strany se zavazují písemně a e-mailem oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených v této Smlouvě. Doručením tohoto oznámení druhé smluvní straně dojde ke změně kontaktních údajů dotčené smluvní strany bez nutnosti uzavření písemného dodatku ke Smlouvě.
 11. Jakákoliv ústní ujednání, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou absolutně neplatná. Smlouvu lze doplňovat či měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
 12. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v registru smluv. Smlouvu uveřejní v registru smluv Příkazce, přičemž Příkazník s uveřejněním Smlouvy souhlasí (případné obchodní tajemství je povinen včas oznámit Příkazci).
 13. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený kvalifikovanými elektronickými podpisy. V případě, že se smluvní strany na elektronické podobě neshodnou, bude Smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
 14. Jestliže jednotlivá ustanovení této Smlouvy jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými nebo jestliže v této Smlouvě nějaké ustanovení zcela chybí, není tím dotčena platnost ostatních

ustanovení. Namísto neplatného či chybějícího ustanovení dohodnou smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu neplatného či chybějícího ustanovení.

15. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podepsáním přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za zjevně nepříznivých podmínek. Toto potvrzují svými podpisy.

16. Nedílnou součástí této Smlouvy je následující příloha:

Příloha č. 1 - Rozsah požadovaných činností TDI

V _____ dne _____

V Ostravě dne _____

Podpis: _____

Příkazník

Ing. Radim Kytnar

prokurista

oprávněný k jednání za společnost

„Vysplan / SAFETY – FN Centrální

kuchyně“

Podpis: _____

MUDr. Jiří

Havrlant

Příkazce

MUDr. Jiří Havrlant, MHA

ředitel

Digitálně podepsal

MUDr. Jiří Havrlant

Datum: 2023.09.08

14:03:46 +02'00'

Ing. Radim
Kytnar

Digitálně podepsal Ing.

Radim Kytnar

Datum: 2023.08.28 19:33:34

+02'00'

Příloha č. 1: Rozsah požadovaných činností TDI

Příkazník je povinen pro Příkazce v rámci technického dozoru investora provádět a zajistit mimo jiné i tyto níže uvedené činnosti:

- Seznámení se s podklady, podle kterých se realizuje stavba, zejména s obsahem projektové dokumentace, smlouvy o dílo a stavebním povolením a další.
- Převzetí podkladů od technického dozoru investora, který momentálně zajišťuje výkon této služby.
- Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).
- Zajištění dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu týkajících se stavby, a to po celou dobu realizace stavby.
- Provádění dohledu nad realizací Stavby do konce provádění stavebních prací a kolaudace, minimálně však 5x týdně. Je požadována každodenní přítomnost na stavbě a to min. v počtu jednoho zástupce TDI.
- Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho subdodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
- Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy.
- Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
- Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- Projednání dodatků a změn projektu, tj. dodatků a změn projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby a vyžadují schválení příkazce. Projednání bude prováděno zejm. s administrátorem projektu, zhotovitelem stavby, objednatelem a jeho právním zástupcem a poskytovatelem dotace a bude prováděno s dostatečným časovým předstihem před plánovaným provedením změn. Bez vyjádření výše uvedených subjektů není možné změny provést ani zahájit jejich provádění.
- Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.

- Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo, souladu se skutečností a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzi dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě Příkazci.
- Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo se stanou nepřístupnými. Zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku a pořizování s tím související fotodokumentace.
- Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
- Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných překážek při realizaci stavby a řešení vzniklých kolizí.
- Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - Příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
- Vyžádání a převzetí dokladů od zhotovitele, prokazujících kvalitu provedených prací a dodaných materiálů (atesty, certifikáty, protokoly apod.).
- Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
- Uplatňování námětů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
- Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- Kontrola předávané stavby nebo její části.
- Účast na zaměření skutečného provedení Stavby.

- Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby, nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí.
- Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
- Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech.
- Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- Zajištění odstranění vad z přejímacího řízení stavby a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem.
- Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby, včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů v potřebných intervalech, nejméně však 1x týdně. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán Příkazci nejpozději do 3 pracovních dnů od konání kontrolního dne v elektronické podobě na určený e-mail.
- Kontrola soupisu dokončených provedených prací 1 x měsíčně.
- Kontrola věcné správnosti daňových dokladů – faktur zhotovitelů Stavby před jejich předáním příkazci k úhradě, sledování čerpání finančních prostředků.
- Konzultační činnost ve vztahu k zainteresovaným subjektům na zhotovení díla včetně členů projektového týmu a zaměstnancům poskytovatele dotace – účast na všech kontrolách poskytovatele dotace na místě stavby, neprodlené poskytování písemných vysvětlení zaměstnancům poskytovatele dotace přímo, nebo prostřednictvím administrátora projektu a součinnost i po kolaudaci, až do finančního ukončení projektu.
- Provedení konečného vyúčtování stavby.
- Organizace a zajištění závěrečné kontrolní prohlídky stavby, kolaudačního rozhodnutí, vč. zajištění stanovisek dotčených orgánů k povolení užívání stavby.
- Řízení změn v projektu včetně posouzení, oceňování a finančních dopadů na rozpočet, projednání případných změn a doplňků projektové dokumentace, návrh finanční části dodatků smlouvy.
- Účast na kontrolách ze strany oprávněných osob poskytovatele dotace a dalších uvedených v dotačním programu a poskytování nezbytné součinnosti při kontrolách:
 - Ex-ante – před zahájení realizace projektu;
 - Interim – během realizace projektu;
 - ex-post – po ukončení projektu;
 - zabezpečení provedení nápravných opatření uložených kontrolními orgány poskytovatele dotace, Evropské komise či jiných oprávněných orgánů;

- vypracování případných žádostí o provedení nutných změn během realizace projektu v souladu s podmínkami dotačního programu a jejich předání objednateli;
 - kontrola dodržování zásad a předpisů souvisejících s ochranou životního prostředí;
 - kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
 - spolupráce se zhotovitelem stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- Vypracování podkladů pro příslušné monitorovací zprávy a jejich předání objednateli nejpozději 2 týdny před termíny stanovenými dotačními podmínkami, zejména vždy pro:
- Monitorovací hlášení během realizace projektu;
 - závěrečnou zprávu (se žádostí o platbu) po ukončení realizace;
 - archivaci jednoho kompletního vyhotovení projektové dokumentace s razítky a podpisy všech zúčastněných osob, archivaci všech ostatních dokumentů pořizovaných v průběhu přípravy stavby v tištěné podobě a v elektronické podobě, související s předmětem veřejné zakázky a jejich předání objednateli;
 - kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby, zabezpečení jejího případného doplnění a její archivace;
 - kontrola a převzetí všech dokladů geodetického zaměření a jejich archivace;
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby;
 - součinnost příkazníka při zpracování podkladů pro Informační systém programového financování – Evidenční dotační systém (EDS) a Správa majetku ve vlastnictví státu (SMVS);
 - součinnost příkazníka při zpracování závěrečné zprávy a vyhodnocení stavby – závěrečné zúčtování vůči státní dotaci v souladu s vyhláškou MF ČR č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku.
- a jiné.