



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č.2 dohody č.:		JCA-MN-11/2023	POVEZ II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053		Vzdělávací zařízení:		xxxxx	
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity					Jména lektorů:		xxxxx	
Zaměstnavatel:		HYDRA a.s.	IČO:	25610562				
Název vzdělávací aktivity:		Nové výrobky, nové technologie - ploché		skupina:	3		Místo výuky:	xxxxx
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)		Od - do (přestávka/přestávky)		Forma výuky	
1	11.09.2023	7,5	6:00-14:00		12:00-12:30			
2	12.09.2023	7,5	6:00-14:00		12:00-12:30			
3	13.09.2023	7,5	6:00-14:00		12:00-12:30			
4	14.09.2023	7,5	6:00-14:00		12:00-12:30			
5	15.09.2023	7,5	6:00-14:00		12:00-12:30			
6	18.09.2023	7,5	6:00-14:00		12:00-12:30			
7	19.09.2023	7,5	6:00-14:00		12:00-12:30			
8	20.09.2023	2,5	6:00-8:30		-			
9								
10								

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Vyplňte pouze bílá pole

Poznámka: Alespoň 20 hodin podpory musí být realizováno prezenční formou (PREZENČNÍ forma). Za prezenční formu podpory lze považovat i aktivity realizované distanční formou, musí však být splněna realizace vzdělávací aktivity elektronickou formou prostřednictvím počítačů a počítačových sítí s využitím systému videokonferenčního přenosu, který umožní okamžitou vizuální a akustickou interakci lektora, tj. probíhá v reálném čase (SYNCHRONNÍ forma). Aktivita realizovaná elektronickou formou musí probíhat v prostředí softwarového nástroje, který umožní vytvoření audiozáznamu o průběhu aktivity a vytvoření seznamu podpořených osob, které se aktivity zúčastnily. **Po splnění rozsahu 20 hodin prezenční formou** (PREZENČNÍ/SYNCHRONNÍ), je možné realizovat elektronické vzdělávání jakoukoli distanční formou vzdělávání pomocí počítačů a počítačových sítí, bez okamžité přímé interakce lektora, např. e-learning v LMS (ASYNCHRONNÍ forma).

V případě rozdílných forem výuky v jednom dni vyplňte každou z forem na samostatný řádek.

Datum:	xxxxx	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxxxx			
Číslo telefonu:	xxxxx			
Email:	xxxxx			