

Příkazní smlouva

kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku ujednali mezi sebou navzájem
podle § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.:

Město Broumov
se sídlem třída Masarykova 239, 550 01 Broumov
IČO: 00272523
zastoupená Arnoldem Vodochodským, starostou obce
(dále jen příkazce),
a
c.k. ekonomická kancelář, s.r.o.
se sídlem Komenského 41, 516 01 Rychnov nad Kněžnou,
zapsanou do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 26941
IČO: 28780680
bankovní spojení ČSOB, a.s., Rychnov nad Kněžnou, č.ú. 233395744/0300,
zastoupená Mgr. Ing. Dagmar Christophovou, jednatelkou (dále jen příkazník)

I.

Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že pro příkazce bude poskytovat účetní a daňové poradenství ve věcech daní a poplatků, jakož i ve věcech, které s nimi souvisejí, a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to úplatu.

Poskytování poradenství budou zajišťovat zaměstnanci příkazníka.

II.

V rámci poskytování účetního, daňového a ekonomického poradenství bude příkazník vykonávat především tyto činnosti:

Pravidelné účetní, ekonomické a daňové konzultace a související práce ve sjednaném rozsahu, čase a místě (pokud nebude dohodnuto jinak), zaměřené především na:

- Namátkovou kontrolu předložených účetních dokladů z hlediska náležitostí stanovených zákonem o účetnictví,
- Namátkovou kontrolu správnosti účtování jednotlivých účetních případů dle platných účetních předpisů, tj. především zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu a českých účetních standardů, a to na základě předložených dokladů a výpisů účetních knih,
- Kontrolu sestavení účetní závěrky, tj. rozvahy, výkazu zisku a ztrát, přílohy, na základě předložených podkladů,
- Namátkové zhodnocení daňových důsledků jednotlivých účetních případů (jejich dopad na výši základu daně z příjmů) a na sestavení příznání k dani z příjmů právnických osob,
- Další daňové konzultace a služby dle požadavků příkazce.

Běžné telefonické konzultace ve výše uvedených oblastech.

Běžný styk s finančním úřadem a ostatními úřady ve sjednaných oblastech a rozsahu, a to za podmínky, že pro toto jednání bude příkazcem udělena plná moc pro daňového poradce.

Příkazník je povinen postupovat při zařazení záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce.

Sjednané období běžných konzultací:	kalendářní čtvrtletí
Sjednaný termín běžných konzultací:	dle dohody
Sjednané místo běžných konzultací:	dle dohody

III.

Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi všechny potřebné podklady tak, aby bylo umožněno dodržení všech zákonných lhůt (pro podání daňového přiznání apod.).

Pro jednotlivé úkony je nutno dodat požadované podklady nejpozději 14 dnů před zákonnou lhůtou a pro zpracování daňového přiznání nejpozději 6 týdnů před termínem pro jeho podání. Dojde-li v důsledku pozdního dodání potřebných podkladů ke zmeškání zákonných lhůt, nese odpovědnost za případné sankce sám příkazce.

Dále se příkazce zavazuje řádně, včas a úplně informovat příkazníka o všech záležitostech, které mají, měly, budou mít, mohly nebo mohou mít vliv na plnění této smlouvy a na činnosti uvedené v bodě I. této smlouvy. Příkazce odpovídá za správnost a úplnost předaných podkladů a informací. Potřebnost dokladů pro plnění předmětu smlouvy posuzuje výhradně příkazník. Neposkytnutím požadovaných podkladů přebírá příkazce odpovědnost za případné následky.

Příkazník je oprávněn informovat o všech záležitostech příkazce vyplývajících z předmětu této smlouvy tyto osoby, tyto osoby jsou oprávněny udílet pokyny příkazci:

- a) starosta obce
- b) účetní obce

IV.

Výše úplaty je dohodou stran, a to ve výši paušální částky 9.500,- Kč čtvrtletně. Tato paušální částka bude fakturována vždy k 1. dni čtvrtletí, se splatností 10 dní. Po podpisu smlouvy budou dofakturovány jednorázově paušály za již uplynulá období roku 2023.

V případě prodlení s úhradou závazku je příkazce povinen uhradit příkazníkovi smluvní úrok z prodlení ve výši 0,2% za každý den prodlení. Příkazník je oprávněn každoročně sjednané částky navýšit o vyhlášenou míru inflace.

V.

Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu předat nebo seznámit příkazce s doklady a písemnostmi, které za něho převzal při vyřizování záležitostí, průběžně příkazce informovat o průběhu vyřizování záležitostí, a to většinou ústní formou při osobním jednání.

VI.

Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy a o osobě příkazce.

Příkazce má povinnost zachovávat mlčenlivost o všech postupech, know-how a informacích, které se v průběhu spolupráce s příkazníkem dozví, a to nejméně po dobu 3 let po ukončení příkazní smlouvy.

VII.

Příkazce souhlasí s tím, aby příkazník v obecné rovině (bez uvedení jména příkazce a konkrétních údajů) konzultoval nebo prezentoval v odborných kruzích problémy, záležitosti a zkušenosti, které vyvstanou z plnění této smlouvy.

VIII.

Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která mu v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy vznikla, pokud ji způsobil příkazník. Za škodu lze považovat zaplacené penále, zvýšení daně, úroky a pokuty podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Za škodu nelze považovat dodatečně doměřenou daň bez příslušenství daně. Příkazce se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat.

IX.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou pro rok 2023 a následující. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou stran nebo výpovědí. Výpovědní doba se sjednává na dobu 2 měsíců. Lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Veškeré změny nebo doplňky jsou možné pouze písemnou formou za souhlasu obou smluvních stran.

X.

Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.

XI.

Tato smlouva má celkem tři strany a je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž oba mají platnost originálu. Každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Rychnově nad Kněžnou dne

.....
Město Broumov, Arnold Vodochodský
starosta

.....
Mgr. Ing. Dagmar Christophová
jednatelka společnosti