



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXXX	XXXXX
Datum narození:	XXXXX	
Trvalé bydliště:	XXXXX	
Telefon:	XXXXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO	NE
Omezení /vypište/:		XXXXX
V evidenci ÚP ČR od:	XXXXX	
Vzdělání:	XXXXX	
Znalosti a dovednosti:	XXXXX XXXXX, XXXXX, XXXXX XXXXX XXXXX	
Pracovní zkušenosti:	XXXXX	XXXXX
	XXXXX	XXXXX
	XXXXX	XXXXX
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	XXXXX	individuální poradenství
b) Rekvalifikace	XXXXX	XXXXX



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: XXXXX XXXXX

Adresa pracoviště: XXXXX

Vedoucí pracoviště: XXXXX XXXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXXXX, XXXXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: -

Kontakt: -

Pracovní pozice/Funkce Mentora -

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ -



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: **Malíř - natěrač**

Místo výkonu odborné praxe: XXXXX

Smluvený rozsah odborné praxe: 8 měsíců, 40 hodin týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: -

Specifické požadavky na absolventa: -

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa **pomocné a přípravné práce, sádrování, další malířské práce**

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

nanášení nátěrových hmot, příprava podkladu, rozlišení barev a materiálu, aplikace jednoduchých nápisů, emblémů a dekorativních vzorů, používání šablon, tapetování

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

samostatnost při provádění prací

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 1 Průběžné
hodnocení absolventa
Příloha č. 2 Závěrečné
hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Osvědčení o
absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:
20. 11. 2022, 20. 2.
2023, 20. 4. 2023
20. 4. 2023
20. 4. 2023
20. 4. 2023



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Srpen 2022 – říjen 2022	Školení BOZP, nanášení nátěrových hmot ručně nebo stříkáním na různé povrchy, příprava podkladu pro malířské práce, rozlišení barev a materiálu podle použití, příprava interiérů a exteriérů před zahájením prací	3 měsíce	-
Listopad 2022 - leden 2023	Volba vhodných pracovních postupů, náradí a hodnocení podmínek pro malířské práce, výpočet natíraných ploch, množství nátěrů a spotřeby materiálu pro zakázku. sádrování	3 měsíce	-
Únor 2023 - březen 2023	Příprava nátěrových hmot k použití, aplikace jednoduchých nápisů, emblémů a dekorativních vzorů, používání šablon, tapetování	2 měsíce	-
Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení: 20. 11. 2022, 20. 2. 2023, 20. 4. 2023			
Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“: 20. 4. 2023			

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)