

Smlouva o výpůjčce nebytových prostor

Č.j. SZMTr/00589/2021

I. Smluvní strany

1. Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Třinec, Jablunkovská 241, příspěvková organizace

se sídlem: Jablunkovská 241, 739 61 Třinec
zastoupen: PhDr. Daliborem Pyszkem, ředitelem školy
IČO: 69610126
DIČ: CZ69619126
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 

(dále jen „půjčitel“)

a

2. Základní škola, Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, příspěvková organizace

se sídlem: Kpt. Vajdy 2656/1a, 700 30 Ostrava - Zábřeh
zastoupena: Mgr. Danou Vílkusovou, ředitelkou školy
IČO: 61989274
DIČ: CZ61989274
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 

(dále jen „vypůjčitel“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy.

III. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel se zavazuje předat vypůjčitelu k dočasnému bezplatnému užívání nebytové prostory učeben č. 112, 113 a 114 o celkové výměře 44,39 m², které jsou součástí půdní vestavby budovy školy.

IV. Účel výpůjčky

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí neprodleně druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

2. Účelem smlouvy je vytvoření podmínek pro zabezpečení činnosti vypůjčitele dle zřizovací listiny ZL/041/2001 a vytvoření odloučeného pracoviště školského poradenského pracoviště speciálního pedagogického centra.
3. Vypůjčitel bere na vědomí, že bez předchozího písemného souhlasu půjčitele není oprávněn předmět výpůjčky přenechat k užívání 3. osobě, a to ani zčásti.
4. Změnit dohodnutý účel výpůjčky může vypůjčitel pouze s předchozím souhlasem půjčitele.
5. Podpisem této smlouvy vypůjčitel potvrzuje, že se seznámil se stavem předmětu výpůjčky a že jej považuje za vyhovující pro sjednaný účel. Vypůjčitel odpovídá za to a zároveň se zavazuje učinit veškeré právní úkony zabezpečující možnost využívání předmětu výpůjčky jen ke smluvenému účelu.

V.

Doba výpůjčky a související ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá od 28. 4. 2021 na dobu neurčitou. Smluvní strany mohou ukončit smlouvu o výpůjčce ke kterémukoliv dni dohodou stran.
2. Vypůjčitel bere též na vědomí, že půjčitel může požadovat vrácení předmětu výpůjčky i před skončením stanovené doby vypůjčení, jestliže vypůjčitel nebude předmět výpůjčky řádně užívat nebo jestliže předmět výpůjčky bude užívat v rozporu s účelem, kterému slouží.
3. Nejpozději v den skončení výpůjčky předá vypůjčitel půjčiteli předmět výpůjčky řádně vyklizený. Vypůjčitel je povinen předat předmět výpůjčky ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, pokud není v této smlouvě nebo při ukončení smlouvy o výpůjčce dohodnuto jinak. Požádá-li o to některá ze smluvních stran, bude při faktickém předání a převzetí předmětu výpůjčky smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí, ve kterém bude uveden jeho stav.

VI.

Služby a plnění spojené s užíváním předmětu výpůjčky

1. Vypůjčitel se zavazuje hradit půjčiteli úhrady za poskytované služby, a to konkrétně:
Teplo
Vodné a stočné
Elektrická energie
2. Vypůjčitel náklady na poskytované služby uhradí ročně na bankovní účet půjčitele uvedený ve Smlouvě o výpůjčce nebytových prostor. Půjčitelem bude na tyto služby vystavena faktura.

Úhrada provozních nákladů se vypočítá z vyúčtování nákladů za služby za předešlý kalendářní rok. U tepla v návaznosti na využívanou plochu půjčitelem, u dalších služeb v návaznosti na počet osob využívajících tyto služby v budově. Výpočet ceny poskytovaných služeb za rok je přílohou této žádosti.
3. Je účastníky dohodnuto, že půjčitel bude v případě prodlení vypůjčitele se zaplacením úhrad za služby, poskytovaných v souvislosti s užíváním nebytových prostor, účtovat vypůjčiteli úrok z prodlení v zákonné výši dle platných předpisů. Vypůjčitel se zavazuje zaplatit půjčiteli vyúčtovaný úrok z prodlení do 14 dnů od data doručení vyúčtování a to ve prospěch účtu půjčitele.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a stavební adaptace (dále jen stavební úpravy) předmětu výpůjčky může vypůjčitel provádět pouze po písemném souhlasu půjčitele. Vypůjčitel nemá nárok na úhradu nákladů vynaložených na provedení úprav, pokud to nebude před jejich provedením písemně sjednáno.
2. Vypůjčitel je povinen provádět na svůj náklad běžnou údržbu a opravy předmětu výpůjčky (malování, nátěry apod.).
3. K zajištění ochrany majetku a zdraví v budově uloží vypůjčitel u půjčitele při převzetí předmětu výpůjčky na počátku výpůjčky náhradní klíče od vypůjčeného prostoru. Proti zneužití náhradních klíčů je vypůjčitel před uložením zapečetí v obálce. Vypůjčitel je oprávněn kontrolovat stav pečeti náhradních klíčů. Tyto náhradní klíče lze použít pouze v případě nezbytné potřeby při ochraně majetku a zdraví (zejm. havárie a živelné katastrofy). O případném použití náhradních klíčů je půjčitel povinen vypůjčitele informovat předem, popřípadě neprodleně po použití těchto klíčů.
4. Jelikož prostor výpůjčky tvoří prakticky samostatný požární úsek, odpovídá v něm vypůjčitel za organizaci a zajištění požární ochrany, za evakuační plán, za dodržování zásad BOZP a za to, že předmět výpůjčky odpovídá požadavkům hygieny, předpisů PO a BOZP, za proškolení zaměstnanců vypůjčitele v těchto oblastech. Vypůjčitel dále odpovídá za revize a opravy přístrojů v těchto prostorách umístěných, a to vše na vlastní náklady.

Půjčitel odpovídá za periodické revize elektrických rozvodů, které jsou součástí budovy, za revize hromosvodů.
5. Půjčitel nebo jím pověřená osoba je oprávněn vstoupit do předmětu výpůjčky spolu s osobou oprávněnou jednat jménem vypůjčitele v pracovních dnech v běžných provozních hodinách vypůjčitele, a to zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, jakož i provádění údržby, nutných oprav či provádění kontroly elektrického, plynového, vodovodního a dalšího vedení, dodržování zásad požární ochrany, jestliže je toho zapotřebí. Výjimkou je vstup v případě havárie, požáru, povodně. Při takovéto události je oprávněn půjčitel vstoupit do předmětu výpůjčky i sám, pokud se mu nepodaří zajistit účast vypůjčitele, a o tomto úkonu bezodkladně informovat vypůjčitele.
6. Vypůjčitel je povinen zabezpečit předmět výpůjčky proti vloupání. Vypůjčitel je povinen uhradit půjčiteli veškeré škody na předmětu výpůjčky způsobené vlastním provozem nebo činností dodavatelů a jiných subjektů s výjimkou běžného opotřebení. Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit půjčiteli jakékoliv škody na předmětu výpůjčky.
7. Vypůjčitel je povinen zabezpečit ekologickou likvidaci odpadů, které vypůjčitel při zabezpečování jeho činnosti vzniknou.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Ke dni 27. 4. 2021 se ruší původní smlouva o výpůjčce SZMTr/01267/2018 z důvodu převodu vlastnických práv k budově ul. Jablunkovská 241, Třinec z původního majitele Statutární město Třinec na nového majitele Moravskoslezský kraj.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží půjčitel a jedno vyhotovení vypůjčitel.

4. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými a vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

V Třinci, dne 28. dubna 2021

V Ostravě, dne 28. dubna 2021

.....
za půjčitele

.....
za vypůjčitele